

NOTULEN van de Gemeenteraad, d.d. 10 mei 2022

Jean-Pierre Taverniers, Burgemeester-Voorzitter

Marleen Lefevre, Tom Groeseneken, Filip Havet, Schepenen

Aanwezig: *Herwig Princen, Lucia Dotremont, Evelien Janssens, Liselore Fuchs, Joris Verbaeten, Conny Gevens, Mies Matthijs, Philip Collaers, Christel Scheepmans, Eva Ylen, Stefke Puttemans, Johan Bollens, Raadsleden*
Bart Hendrix, Algemeen directeur

Verontschuldigd: *Hans Decoster, Schepen*

Afwezig: /

*** De zitting wordt geopend om 20u04 ***

Openbaar

ALGEMEEN BELEID

PUNT 1 - Algemeen beleid - Goedkeuring verslag vorige zitting

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

De Raad keurt het verslag van de zitting d.d. 19.04.2022 goed.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

PUNT 2 - Intergemeentelijke samenwerking - Zefier algemene vergadering 9.06.2022: goedkeuring agenda

Feiten en context:

De gemeente Hoegaarden is vennoot van de CVBA Zefier.

Op 15.03.2022 werd de uitnodiging van de gewone algemene vergadering van Zefier van 9.06.2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering

- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- De statuten van de CVBA Zefier inzonderheid de artikelen 26,27 en 28.

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2021;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel: De raad keurt de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 9 juni 2022 goed, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2021;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

PUNT 3 - Intergemeentelijke samenwerking - IGO gewone algemene vergadering 24.6.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente neemt deel aan de dienstverlenende vereniging IGO div.

Op 28.04.2022 werd de uitnodiging van de gewone algemene vergadering van IGO van 24.06.2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering

- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

Agenda:

1. Goedkeuring verslagen statutaire én gewone AV 17-12-2021
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (inclusief verlenen kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor) (document 1)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2021 (document 2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Inge Lenseclaes (gemeente Overijse) - nieuwe vennoot
 - Myriam Vanderlinden (OCMW Overijse) – nieuwe vennoot
 - Inne Pauwels (Stad en OCMW Scherpenheuvel-Zichem) - vervangt Marie-Jeanne Hendrickx
 - Carine Winnen (Stad Zoutleeuw) - vervangt Ilse Beelen
 - Annelies Vanderlinden (gemeente en OCMW Hoeilaart) – nieuwe vennoot
5. Varia

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Stefan Puttemans, gemeenteraadslid, wordt aangeduid als afgevaardigde op de gewone algemene vergadering van IGO.

Artikel 2: Het mandaat van de afgevaardigde inzake de agenda van de gewone algemene vergadering van 24.06.2022 van IGO als volgt vast te stellen : goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de afgevaardigde van de gemeente en IGO.

PUNT 4 - Intergemeentelijke samenwerking - Interleuven algemene vergadering 22.06.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente neemt deel aan de dienstverlenende vereniging Interleuven.

Op 14.04.2022 werd de uitnodiging van de algemene vergadering van Interleuven van 22.06.2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering
- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Stefan Puttemans, gemeenteraadslid, wordt aangeduid als afgevaardigde op de algemene vergadering van Interleuven.

Artikel 2: Het mandaat van de afgevaardigde inzake de agenda van de algemene vergadering van 22.06.2022 van Interleuven als volgt vast te stellen : goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de afgevaardigde van de gemeente en Interleuven.

PUNT 5 - Intergemeentelijke samenwerking - Hofheide gewone algemene vergadering 22.06.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente Hoegaarden neemt deel aan de opdrachthoudende vereniging Hofheide.

Op 22.04.2022 werd de uitnodiging van de gewone algemene vergadering van Hofheide van 22.06.2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering
- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

1. Goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 15.12.2021
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2021
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Werking van het cetaorium
5. Varia:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1: Hans Decoster, schepen, wordt aangeduid als afgevaardigde op de gewone algemene vergadering van Hofheide.

Artikel 2: Het mandaat van de afgevaardigde inzake de agenda van de gewone algemene vergadering van 22.06.2022 van Hofheide als volgt vast te stellen : goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de gemeentelijke afgevaardigde en Hofheide.

PUNT 6 - Intergemeentelijke samenwerking - Riobra algemene vergadering 22.06.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente Hoegaarden neemt deel aan de opdrachthoudende vereniging Riobra.

Er werd de uitnodiging van de algemene vergadering van Riobra van 4 april 2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente/stad per brief van 4 april 2022 overgemaakt.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering
- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.:

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1 - De agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 22 juni 2022 wordt goedgekeurd:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 22 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

PUNT 7 - Intergemeentelijke samenwerking - Ecowerf algemene vergadering 22.06.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente Hoegaarden neemt deel aan de opdrachthoudende vereniging Ecowerf.

Op 29.04.2022 werd de uitnodiging van de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf van 22.06.2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering
- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

Agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering d.d. 15/12/2021
3. Jaarverslag 2021:
 - 3.1. Verslag van de activiteiten
 - 3.2. Jaarrekening per 31/12/2021 (jaarrekening EcoWerk, geconsolideerde jaarrekening) – verslag van de commissaris-revisor
 - 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Decharge bestuurders, decharge bedrijfsrevisor
5. Diversen
 - 5.1. Algemeen comité: goedkeuring aanstelling vertegenwoordigers en/of plaatsvervangers
 - 5.2. Aanstelling bedrijfsrevisor
 - 5.3. Digitale uitnodiging
 - 5.4. ...

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1: Joris Verbaeten, raadslid, wordt aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde op de algemene vergadering van Ecowerf.

Artikel 2: Het mandaat van de afgevaardigde inzake de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 22.06.2022 van Ecowerf als volgt vast te stellen : goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de gemeentelijke afgevaardigde en Ecowerf.

PUNT 8 - Intergemeentelijke samenwerking - Iverlek algemene vergadering 17.06.2022: aanduiding afgevaardigde en bepaling mandaat

Feiten en context:

De gemeente Hoegaarden neemt deel aan de opdrachthoudende vereniging vereniging IVERLEK. Er werd de uitnodiging van de algemene vergadering van IVERLEK van 30 maart 2022 met bijhorende agenda verstuurd.

Een vertegenwoordiger dient aangeduid en het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd door de Raad.

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging IVERLEK.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente per brief van 30 maart 2022 overgemaakt.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering
- Decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking en meer in het bijzonder de artikelen 4, 39, 40, 41, 42, 44, 52, 53, 56, 59, 64, 72, 73, 74, 76 en 78 van dit decreet;.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.
- Wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Bestuursdecreet van 7 december 2018

Argumentatie:

De agenda omvat volgende punten:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1 - De agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging IVERLEK d.d. 17 juni 2022 wordt goedgekeurd:

1. Kennisneming verslagen van Iverlek van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het

boekjaar 2021.

2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging IVERLEK op 17 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

FINANCIËN

PUNT 9 - Financiën - Financiële Rapportering 2021 door financieel directeur

Feiten en context:

Op basis van art.177 van het DLB, stelt de financieel directeur zijn algemeen directeur in kennis van zijn financieel rapport.

Dit rapport wordt in volledige onafhankelijkheid opgesteld door de financieel directeur en vervolgens ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Regelgeving:

Decreet Lokaal bestuur, art. 177

Argumentatie:

Minsten eenmaal per jaar rapporteert de financieel directeur, in volle onafhankelijkheid, aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, conform art. 177 van het D.L.B.

De financieel directeur rapporteert over :

- de thesaurie en liquiditeit
- de beheerscontrole en evolutie van de budgetten
- het debiteurenbeheer
- de krediet - en wetmatigheidscontrole van de beslissingen met budgettaire en financiële impact
- de financiële risico's

Financiële impact:

Geen

BESLUIT

De raad neemt kennis van het financieel rapport 2021 van de financieel directeur.

PUNT 10 - Financiën - Goedkeuring dading af te sluiten met aannemer Hauthem - Kauterhof

Feiten en context:

Er wordt een dading (bijgevoegd in bijlage) voorgelegd aan de raad naar aanleiding van de werken project Hauthem Kauterhof.

Deze dading wordt afgesloten tussen de aannemer Willemen Infra enerzijds en Aquafin, Fluvius en de gemeente Hoegaarden anderzijds.

De stilstanden en rendementsverliezen voor de wegenisaannemer werden veroorzaakt door De Watergroep en Fluvius.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur dd 22.12.2017 en latere wijzigingen

Argumentatie:

De bijgevoegde dading is opgesteld na verschillende overlegvergaderingen, waarbij de diverse partijen water bij de wijn deden waardoor een evenwichtig voorstel uit de bus kwam. Het bedrag ten laste van de gemeente bedraagt 35.129,56 €.

Zeer belangrijk is hierbij dat via Aquafin een officiële ingebrekestelling zal verstuurd worden naar De Watergroep en Fluvius, aangezien de stilstanden en rendementsverliezen voor de wegenisaannemer te wijten zijn aan deze twee nutsmaatschappijen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1 - De bijgevoegde dading af te sluiten met Willemen Infra NV, wegenisaannemer project Hauthem - Kauterhof, wordt goedgekeurd. Het aandeel van de gemeente bedraagt 35.129,56 €

FISCALITEIT

PUNT 11 - Fiscaliteit - Retributiereglement inname openbaar domein

Feiten en context:

De politiezone Getevallei kocht een nieuw programma 'Spotbooking' aan ivm het faciliteren van de procedures ivm inname van openbaar domein. Hierdoor is het aangewezen om een nieuw retributiereglement hieromtrent goed te keuren.

Regelgeving:

- Artikel 170, §4, van de Grondwet;

- De desbetreffende artikelen van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Argumentatie:

Werfketen, stellingen, werfafsluitingen, losplaatsen voor bouwmaterialen, parkeerplaatsen voor werfwagens en de transportmiddelen van het werfpersonnel, materiaalcontainers, kranen en restanten van bouwmaterialen blijven vaak onnodig lang aanwezig op het openbaar domein. Het openbaar domein wordt gebruikt als een goedkope, extra stapelplaats en parkeerplaats voor het werfpersonnel.

Deze inname van het openbaar domein veroorzaakt verkeershinder en vermindert de verkeersveiligheid. Het is daarenboven gebruikelijk dat inkomsten van openbaar domein worden belast. De gemeente zorgt namelijk voor de aanleg, het onderhoud en de terbeschikkingstelling van het openbaar domein en bijhorende infrastructuur.

Bovendien vergen deze inkomsten van openbaar domein extra inspanningen van de gemeentediensten m.b.t. veiligheid, ordehandhaving en technische ondersteuning.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1 Het belastingreglement betreffende belasting op de privaatieve ingebruikneming van het openbaar domein wordt ingetrokken vanaf 1.09.2022.

Artikel 2 Vanaf 01.09.2022 tot en met 2025 wordt ten voordele van de gemeente Hoegaarden een retributie geheven op de inname van het openbaar domein.

Artikel 3 De tarieven worden als volgt vastgesteld:

Vaste belasting per dossier : **35 €**

Afsluiten van de openbare weg: **130 €/kalenderdag**

Voor de privaatieve ingebruikname van het openbaar domein wordt een forfaitair tarief vastgesteld **per ingebruikname** en **per week** (7 kalenderdagen). De belasting is verschuldigd vanaf de aanvang van de ingebruikname en wordt berekend volgens de ingenomen oppervlakte van het openbaar domein.

o Oppervlakte kleiner dan 15m²: **15** euro/week

o Oppervlakte tussen 15m² en 30m²: **35** euro/week

o Oppervlakte tussen 30m² en 60m²: **130** euro/week

o Oppervlakte groter dan 60m²: **450** euro/week

Een begonnen week wordt als een volledige week beschouwd en aangerekend.

De aanvraag moet minstens 7 werkdagen op voorhand gedaan worden.

Voor aanvragen die later ingediend worden, wordt er een spoedprocedure opgestart . Hiervoor wordt er een extra kost van €25 aangerekend bovenop de vaste kosten van de inname. Bij een vaststelling van een inname van het openbaar domein zonder vergunning wordt er een regularisatieprocedure opgestart.

Voor deze procedure wordt er een administratieve boete van €100 aangerekend bovenop de vaste kosten van de inname.

Artikel 4

Wordt vrijgesteld van de retributie:

- gebruik van het openbaar domein uitgaande van of bevolen door de staat, de gemeenschappen, de gewesten, de provincies of de gemeenten.
- gebruik van het openbaar domein in het kader van de Europese wetgevende, provincieraad- en gemeenteraadsverkiezingen vanaf de datum van indiening der lijsten, voor de partijen die een lijst hebben ingediend en/of voor de kandidaten die erop voorkomen
- gebruik van het openbaar domein door circussen
- gebruik van het openbaar domein door de verenigingen die door de gemeente zijn erkend of worden betoelaagd
- gebruik van het openbaar domein door onderwijsinstellingen voor zover dit louter gericht is op de schoolactiviteiten
- gebruik van het openbaar domein voor buurt- en/of straatfeesten
- gebruik van het openbaar domein door nationale of internationale erkende verenigingen met een menslievend doel
- gebruik van het openbaar domein gedurende maximaal 1 dag (+ de rijweg hoeft niet afgesloten te worden) LET OP: er moet wel een aanvraag gedaan worden bij de gemeente
- de eigenaars van onroerende goederen gelegen aan gewestwegen - LET OP: er moet wel een aanvraag gedaan worden bij de gemeente
- de inname ten behoeve van terrassen bestemd voor horecadoeleinden

Artikel 5

Na goedkeuring van de aanvraag, ontvangt de aanvrager een betalingsuitnodiging. Na ontvangst van de betaling wordt het vergunningsdocument verstuurd.

Zonder betaling wordt de aanvraag geannuleerd.

PATRIMONIUM

PUNT 12 - Patrimonium - Overeenkomst af te sluiten met Grand Pont Vissers Hoegaarden

Feiten en context:

De overeenkomst die met de vissersclub werd afgesloten is op meerdere punten aan actualisatie toe.

De tekst werd samen met vertegenwoordigers van de club in een paar vergaderingen met de leden van het college besproken, vervolgens werd een ontwerptekst opgemaakt.

Regelgeving:

- decreet lokaal bestuur dd 22.12.2017 en latere wijzigingen

Argumentatie:

Er werd een gunstig advies verleend door de gemeentelijke sportraad op 02.05.2022

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

artikel 1 - Volgende overeenkomst af te sluiten met GPVH wordt goedgekeurd:

Art 1 – De GPVH verbinden er zich toe het in het beheer genomen goed te onderhouden en te bepoten met de nodige vis, in overeenstemming met de statuten en reglementen van de vereniging. De vijver wordt uitsluitend gebruikt voor recreatief vissen.

Art 2 – De GPVH zullen de vijver en omgeving zo goed mogelijk beheren. Zij bevestigen het geheel in goede staat van onderhoud ontvangen te hebben en het in goede staat bij het einde van de overeenkomst aan de gemeente terug te bezorgen.

Art 3 – De energiekosten in het gebouw zijn ten laste van de GPVH. De watervoorziening van de vijver en de openbare verlichting blijven ten laste van de gemeente.

Art 4 – Aan de onroerende goederen mogen geen wijzigingen aangebracht worden zonder voorafgaande toestemming van het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor om werken uit te voeren, na overleg met de GPVH.

Art 5 – De gemeente voorziet een jaarlijkse toelage van 2.000 € . De huidige lopende renteloze leningen aan de GPVH worden verder terugbetaald zoals voorzien.

Art 6 – Behalve uitzonderlijke en omvangrijke werken is het onderhoud volledig ten laste van de GPVH. In bijlage bij deze overeenkomst wordt een lijst gevoegd van taken ten laste van de gemeente en taken ten laste van de GPVH.

OPDRACHTEN VAN DE GEMEENTE

- Alle grote toekomstige onderhoudswerken en herstellingswerken op het domein
- Een tweetal keer per seizoen (in samenspraak met GPVH) het volledige domein maaien inbegrepen wandelpad rond de vijver en de neerwaartse dijken naar de visplaatsen toe.

OPDRACHTEN GPVH

- Alle kleine en courante onderhoudswerken en herstellingswerken op het domein
- Onderhoud van de grasoppervlakten. De zone rond het vissershuisje en de naaste omgeving wordt door de gemeente onderhouden.
- Nazicht waterstand en bevoorrading van de vijver
- Verzamelen van afval.

Art 7 – Het voormalige seinwachtershuisje wordt door de gemeente ter beschikking gesteld van de GPVH.

Art 8 – Iedereen heeft toegang tot het domein, mits zich te gedragen naar de bepalingen van het huishoudelijk reglement van de vereniging.

Art 9 – De gemeente geeft het domein in beheer aan de GPVH voor een termijn vanaf 01.05.2022 tot en met 31.12.2030 en dit voor 1 symbolische euro. Bij het verstrijken van deze termijn wordt aan de GPVH een nieuwe termijn toegekend van 9 jaar tenzij één der partijen de overeenkomst wenst te beëindigen mits een vooropzeg van 3 jaar. De GPVH heeft het recht een vervroegd einde te stellen aan de overeenkomst bij een eventuele ontbinding van de vereniging. Bij een eventuele verbreking van de overeenkomst blijft alle aanwezige vis eigendom van de vereniging.

Art 10 – De GPVH zijn gemachtigd eventueel aan een brouwerij en een lokaalhouder een concessie toe te kennen met het oog op leveren van dranken en het uitbaten van een kantine, eventueel in te richten in het seinwachtershuisje. De duur van de concessie kan in geen geval de duur van onderhavige overeenkomst overschrijden. De opbrengst van de concessie komt integraal toe aan de GPVH.

Art 11 – De gemeente heeft steeds het recht om eventuele tekortkomingen ter plaatse vast te stellen.

VRIJE TIJD – CULTUUR EN ERFGOED

PUNT 13 - Vrije tijd - Cultuur en erfgoed - Aanvraag bijzondere subsidie Femma Hoegaarden

Feiten en context:

De burgemeester-voorzitter verlaat de zitting gedurende de behandeling van dit agendapunt (artikel 27 decreet lokaal bestuur). Raadslid Herwig Princen neemt het voorzitterschap waar tijdens de behandeling en stemming van dit agendapunt.

Mevr. Liliane Ons, voorzitter Femma Hoegaarden vraagt een bijzondere subsidie aan voor Femma Hoegaarden naar aanleiding van hun 50 jaar bestaan in Hoegaarden.

Een gemotiveerde aanvraag werd ingediend met een overzicht van hun activiteiten en een kosten/baten raming.

Femma Hoegaarden is lid van de cultuurraad Hoegaarden.

Regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 12 2017 en latere wijzigingen
- Subsidiereglement bijzondere subsidie goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 14 10 2014

Argumentatie:

Er zijn geen factoren om deze aanvraag te weigeren.

Financiële impact:

Aangevraagde subsidie 500 euro

GBB/0710-00/6493000

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1. De raad keurt deze bijzondere subsidie van 500 € voor Femma Hoegaarden goed.

Art. 2. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht.

BIJKOMENDE AGENDAPUNTEN

PUNT 14 - Bijkomende agendapunten - punt ingediend door Johan Bollens fractie Vooruit

Feiten en context:

Wat is het standpunt van de meerderheid i.v.m. een eventuele fusie met Tienen.

Stemming:

Met 16 niet gestemd (Jean-Pierre Taverniers, Marleen Lefevre, Tom Groeseneken, Filip Havet, Herwig Princen, Lucia Dotremont, Evelien Janssens, Liselore Fuchs, Joris Verbaeten, Conny Gevens, Mies Matthijs, Philip Collaers, Christel Scheepmans, Eva Ylen, Stefke Puttemans, Johan Bollens)

BESLUIT

Bespreking punt:

Raadslid Johan Bollens meldt dat er nogal wat geruchten ivm een nakende fusie met Tienen de ronde doen, hij specificeert zijn vraag:

- 1) zijn er momenteel gesprekken?
- 2) zullen er in de toekomst gesprekken zijn?
- 3) zullen de burgers betrokken worden via een referendum?
- 4) Tienen heeft heel veel schulden, zullen wij die putten dan gewoon vullen?

Namens de CD&V-fractie beantwoordt Mies Matthijs de vraag:

Voor wat betreft het standpunt van de meerderheid verwijst onze fractie naar het meerjarenplan dat hier op de gemeenteraad werd goedgekeurd.

In ons meerjarenplan (p51) staat als belangrijke doelstelling opgenomen : **Hoegaarden wil samenwerken met externe partners, maar zal niet vrijwillig fusioneren.** Deze doelstelling werd bekrachtigd op de GR december 2021, een half jaar geleden.

Hoegaarden kiest voor een toekomst met Hoegaarden op eigen kracht. Ons bestuur kant zich tegen een mogelijk opgelegde fusie. We willen dat onze inwoners en deelgemeenten voldoende aandacht krijgen, zonder op te gaan in een groter geheel. Wij staan wel achter (verregaande) samenwerking, zowel met publieke partners als met private initiatieven. Het bestuur voert een duurzaam, zuinig, vooruitziend en zorgzaam financieel beleid, waarbij het zich concentreert op haar kerntaken. Dit realistisch ambitieniveau, gecombineerd met haalbare werkdruk zorgt voor voldoende bestuurskracht om zelfstandig te functioneren. Daar waar nodig durft het gemeentebestuur neen-zeggen tegen

bepaalde bijkomende taken en verwachtingen. Hoegaarden is voldoende gezond om de uitdagingen van de toekomst aan te kunnen.

Raadslid Johan Bollens repliceert dat al zijn vragen niet beantwoord werden.

Schepen Marleen Lefevre antwoordt dat dit ook helemaal niet hoeft, omdat er zeker geen fusie komt.

Burgemeester-voorzitter zegt hierop : de tijden kunnen nog veranderen.

**** De zitting wordt gesloten om 20u27 ****

Aldus gedaan ter zitting, datum als boven

Bart Hendrix
Algemeen directeur



Jean-Pierre Taverniers
Burgemeester-Voorzitter