

MEERJARENPLAN 2026-2031

Samen investeren in de toekomst van Hoegaarden

Deel 3 Documentatie



MEERJARENPLAN 2026-2031 – LOKAAL BESTUUR HOEGAARDEN

Inhoudsopgave

DOCUMENTATIE

1. Omgevingsanalyse	3
2. Overzicht Alle beleidsdoelstellingen, Actieplannen & Acties (O.D.A.A.).....	107
3. Toegestane werkings - & investeringssubsidies	153
4. Samenstelling beleidsdomeinen	156
5. Overzicht opbrengsten per belastingsoort	159
6. Overzicht opbrengsten per retributie	160
7. Overzicht uitgaven & ontvangsten per beleidsveld	161
8. Andere relevante toelichtende info	185

Gemeente Raad d.d. 23 dec 2025

Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 23 dec 2025

Omgevingsanalyse en visie

I.	Algemeen.....	2
II.	Demografisch profiel.....	5
III.	Ruimte & omgeving.....	11
IV.	Socio-economische positie.....	37
V.	Welzijn & samenleving.....	45
VI.	Vrije tijd en recreatie.....	61
VII.	Bestuurskracht & interne werking.....	72
VIII.	Participatie.....	101

NIS-code 24041

Belangrijkste bronnen:

- [Gemeente-Stadsmonitor](#)
- [Provincies.incijfers.be](#)
- [Cijfers en statistieken over gemeente](#) (Statistiek Vlaanderen)
- [VVSG SDG-indicatorenset en SDG-index voor steden en gemeenten](#)
- [Financieel profiel](#) (ABB)
- [STATBEL](#)

I. Algemeen

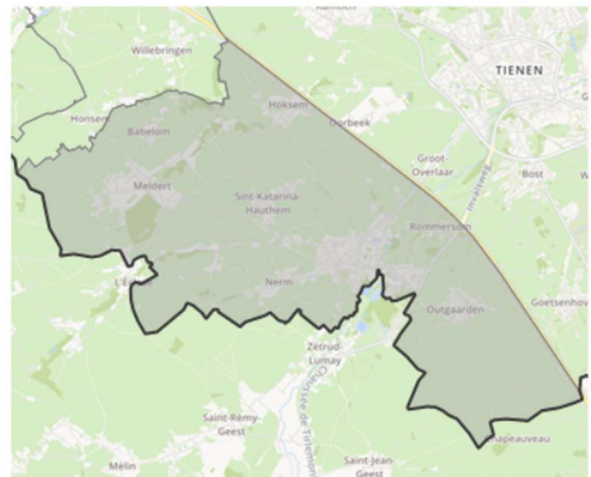
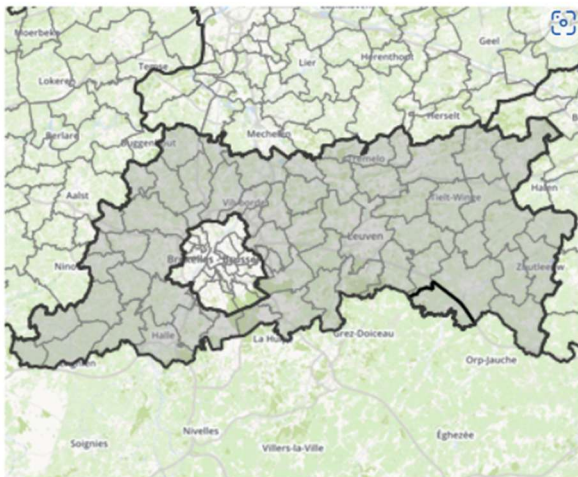
Hoegaarden is een kleine gemeente gelegen in de buitengebieden van het Vlaams Gewest, provincie Vlaams-Brabant, arrondissement Leuven.

Ten westen ligt de gemeente Boutersem. Aan de oostzijde grenst de gemeente aan het grondgebied van de stad Tienen. De E40 vormt de grens tussen Hoegaarden en Tienen. Ten zuiden wordt de gemeentegrens gevormd door de taalgrens, waar de gemeente aansluit bij de Waalse gemeenten Jodoigne, Hélécinne en Beauvechain.

Hoegaarden bestaat uit drie deelgemeenten: Hoegaarden zelf, Meldert en Outgaarden. Daarnaast zijn er nog een aantal gehuchten: Hoksem, Rommersom, Sint-Katharina-Hauthem, Nerm, ...

Hoegaarden is niet alleen bekend van zijn witbier maar ook van de vele toeristische troeven, monumenten en het mooie Hageland-Haspengouwse landschap.

Kaarten



Vlag



Wapenschild



Logo



Hymne van Ogore: Lant van Beei en Biejete

Lant van beei en biejete,
Ogere es de nowam.
Et beei en zennen aizel,
Gowave et groewete fowam

Derrepke an de Gejet,
Vergeete downen ig oeg noewet.
Dowe zen welle gebaure,
Dowe gowen welle og doewet,
Dowe zen welle gebaure,
Dowe gowen welle og doewet,

<https://www.youtube.com/watch?v=gRxXOLN-PRg>

Visie : OnverGETelijk mooi, groen en warm Hoegaarden

De gemeente en het OCMW van Hoegaarden beogen om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn en de welvaart van haar burgers. Samen dragen we bij aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.

Een integraal duurzaam beleid is voor Hoegaarden geen modewoord, maar zit effectief als rode draad verweven doorheen het lokaal beleid. Op deze manier willen we tegemoet komen aan de behoeften van de huidige generaties zonder de behoeften en kansen van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen.

Als lokaal bestuur staan wij het dichtst bij de bevolking en willen wij onze inwoners zo veel mogelijk bij het beleid betrekken.

De gemeente is bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Daarnaast oefent zij ook de bevoegdheden uit die wettelijk zijn toevertrouwd. Alle bevoegdheden worden op een burgers nabije, democratische, transparante en doelmatige manier uitgevoerd en we zorgen voor openheid van bestuur.

De opdracht van het OCMW is de dienstverlening te verzekeren die nodig is om elke persoon in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. Om hieraan concreet gestalte te geven, biedt het OCMW een brede en laagdrempelige eerstelijns-sociale dienstverlening aan. Hierbij wordt bijzondere aandacht gegeven aan kansarme groepen, kwetsbare gezinnen en zorgbehoevende bejaarden. In overleg en in samenwerking met andere diensten en sectoren wordt de hulp en zorg afgestemd op de specifieke noden van de bevolking.

Gemeente en OCMW zijn in Hoegaarden reeds volledig samengevoegd tot één beleidsmatig en organisatorisch geheel, wat leidt tot efficiëntiewinsten. Het geïntegreerde gemeente- en OCMW-bestuur is niet het enige bestuur dat lokaal actief is. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, de politie- en brandweerzone, het bestuur van de kerkfabriek en andere private organisaties zijn volwaardige partners.

Hoegaarden staat voor een doordacht beleid van gecontroleerde groei binnen een gezond financieel kader, dit door optimaal gebruik van (subsidie)kansen en creativiteit. Het bestuur stimuleert initiatief, inzet van vrijwilligers en engagement, stuurt op samenhang en pakt de uitdagingen aan. Dicht bij de mensen, op een professionele manier en met een moderne administratie waar het bestuur op kan bouwen, waar burgers graag een beroep op doen en waar de personeelsleden zelf trots op zijn.

**In Hoegaarden is het goed om te wonen, te werken, te ontspannen:
aangenaam leven voor iedereen**

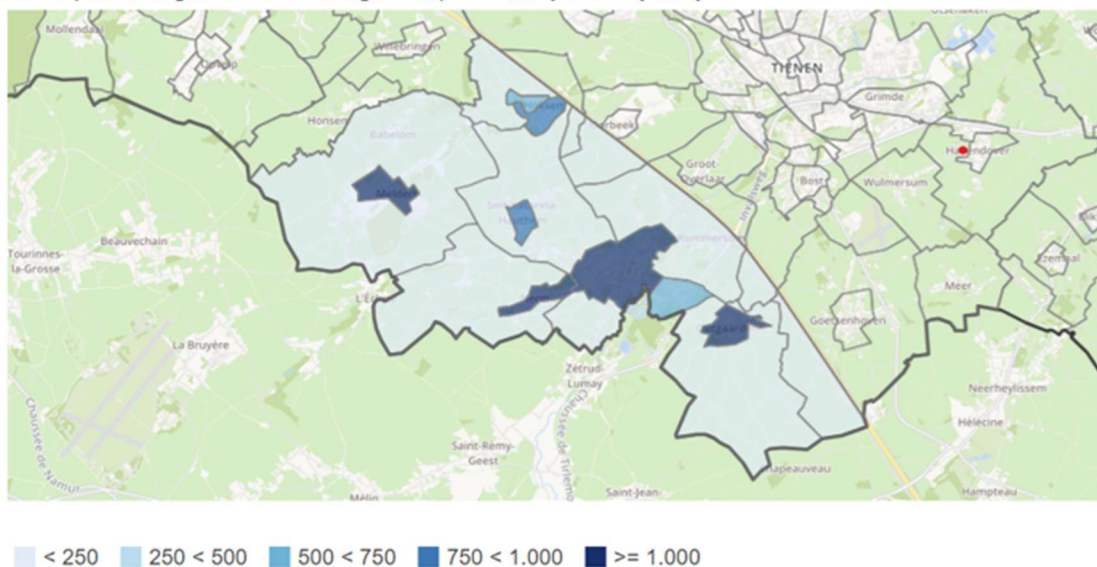
II. Demografisch profiel

Bevolkingsaantallen

Hoegaarden heeft 6 981 inwoners (eind 2024)* en een bevolkingsdichtheid van 202 inw/km². Ondanks de beperkte groei +1,3%, op korte termijn (t.o.v. van het voorgaande kalenderjaar), dalen we op lange termijn en ligt dit cijfer ver onder het Vlaamse gemiddelde (502). In Vlaams-Brabant is de bevolkingsdichtheid hoger dan het Vlaanderen, nl. 566 inwoners per km². Ook binnen de gemeente zijn er grote verschillen in bevolkingsdichtheden zoals onderstaande kaart aantoont.

* OPMERKING : Eind 2025 hebben we de 7000^{ste} inwoner van Hoegaarden kunnen vieren. Bij de opmaak van deze omgevingsanalyse was dit nog niet geweten.

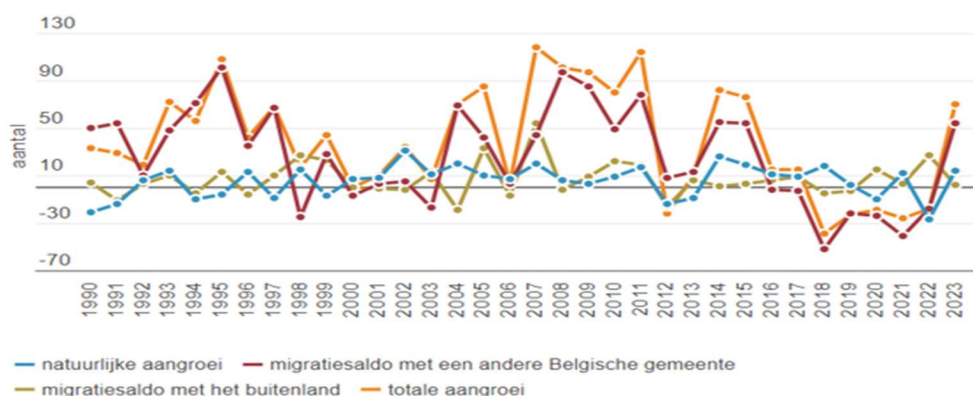
Kaart 1 | Bevolkingsdichtheid in Hoegaarden, inwoners per km² (2024)



De totale bevolking in Hoegaarden groeit de laatste jaren weinig of niet. Vooruitberekeningen voorspellen een verdere daling. Tegen 2040 zal Hoegaarden nog 6 768 inwoners tellen.

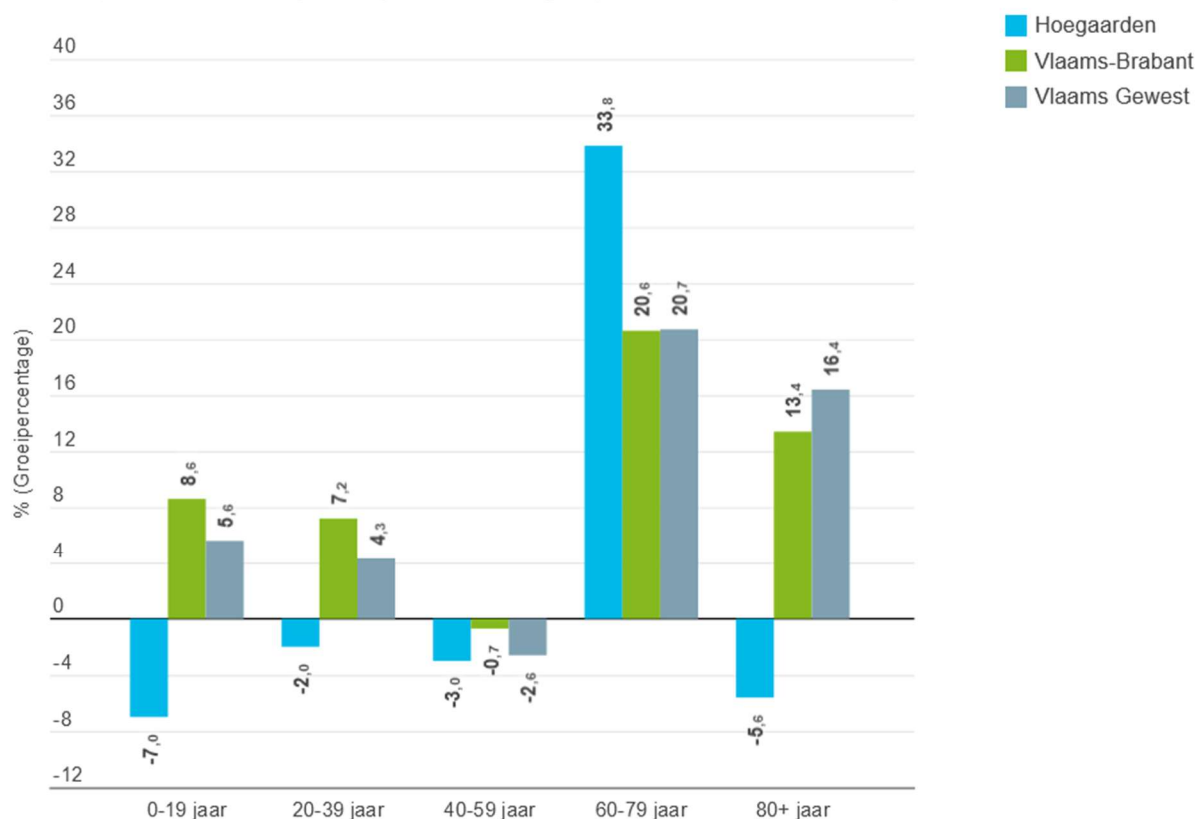
In 2024 waren er 55 geboortes en 52 overlijdens. Wat betreft verhuizingen waren er in kalenderjaar 2024 90 interne mutatie dossiers (mensen die binnen de gemeente verhuizen), 277 dossiers van gezinnen/ individuen die aankomen in de gemeente en 220 dossiers van vertrekkers. Het 5-jarig gemiddelde van het migratiesaldo bedraagt -0.2 per 1 000 inwoners. Er zijn dus gemiddeld op 5 jaar meer emigraties dan immigraties: meer mensen trekken weg uit Hoegaarden dan dat er toekomen. Enkel het laatste jaar (2024) is er een lichte ommekeer. Op het vlak van natuurlijke groei (aantal geboorten ligt meestal hoger dan aantal overlijdens in hetzelfde jaar) als voor migratie scoort de gemeente lager dan in 2014. De aangroei van de bevolking t.o.v. 10 jaar eerder bedraagt 2,1% en ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde van 6,4%.

Grafiek 1 | Evolutie loop van de bevolking in Hoegaarden (1990-2023)



Cijfers 2024 – totale bevolking 6891		Leeftijdsgroep	Aantal	%
Hoegaarden		0-2 jaar	181	2,63
		3-5 jaar	183	2,66
		6-11 jaar	456	6,62
		12-17 jaar	517	7,50
		18-24 jaar	583	8,46
		25-49 jaar	2041	29,62
		50-64 jaar	1594	23,13
		65-79 jaar	984	14,28
		80-... jaar	352	5,11

Grafiek 2 | Evolutie inwoners, per leeftijdsklasse van 20 jaar (2014-2024, index 2014 = 100)



In Hoegaarden is 19,4% van de inwoners minderjarig (in 2014 was dit 21,5%) en 19,4% 65 jaar of meer (in 2014 was dit 16,7%). Tussen 2014 en 2024 is er een afname van elke leeftijdsklasse, behalve bij de groep 60-79 jaar. Er is binnen deze leeftijdsklasse zelfs een stijging van 1 087 naar 1 454 inwoners. De interne vergrijzing (aandeel 80+) bedraagt 26,33%. Het aandeel vrouwen bedraagt 49,8%. De gemiddelde leeftijd is verhoogd naar 42,4 jaar (in 2014 was dit 40,6 jaar). De actieve bevolking ligt hoog: 55,8 % (29,7% mannen + 26,1% vrouwen).

De bevolkingsstructuur is minder atypisch:

- De groene druk (de druk van de nog niet actieve bevolking 0-19 jaar op de bevolking op actieve leeftijd 20-64jaar) is minder hoog, 36,81 (39 in 2014) en lager dan het Vlaamse gemiddelde 37,7.
- De grijze druk (de druk van de niet meer actieve bevolking 65+ op de bevolking op actieve leeftijd 20-64jaar) is minder laag, nl. 32,98 (28 in 2014), maar ligt nog altijd lager dan het Vlaamse gemiddelde van 39,3.
- De verouderingscoëfficiënt (aantal 60+ per 100 t.o.v. 0-19 jarigen) is 121 (t.o.v. 130,7 in Vlaanderen).
- De familiale zorgindex geeft de verhouding weer van de hoogbejaarden (80 jaar of ouder) op de 50 tot 59-jarigen en bedraagt 31,3 t.o.v. van 45,7 in Vlaanderen.
- De demografische afhankelijkheidsratio (verhouding tussen aantal 0-19-jarigen en 65+ en aantal 20-64-jarigen) bedraagt 69,8%. Dit is lager dan het Vlaams gemiddeld van 75,2%.
- De demografische doorstromingsratio (verhouding tussen de potentiële in- en uitstroom op de arbeidsmarkt, afgaand op de verhouding tussen de jonge (15-24 jaar) en oude (55-64 jaar) leeftijdscategorieën) bedraagt 77,97 en dus lager dan Vlaamse gemiddelde 81,2.

Vreemdelingen

Er wonen 6 516 Belgen en 349 niet-Belgen in Hoegaarden. Slechts 5,3% van de bevolking heeft een andere nationaliteit. Als we naar herkomst kijken liggen deze cijfers iets hoger: 7,4% van de inwoners heeft een (niet-Belgische) EU-herkomst, en 8,6% een niet-EU herkomst.

Tabel 2 | Niet-Belgische nationaliteit, geboortenationaliteit en herkomst, % t.o.v alle inwoners (2024)

	Hoegaarden	Vlaams-Brabant	Vlaams Gewest
huidige nationaliteit niet-Belg	5,3	12,1	11,1
geboortenationaliteit niet-Belg	10,8	22,0	19,6
herkomst niet-Belg	16,1	31,2	26,9

In 2023 hebben zich 5 meerderjarige nieuwkomers (per 1000 inwoners) gevestigd in Hoegaarden. Het Vlaams gemiddelde is 8. Per 10 000 inwoner behaalde 4,4 het inburgeringsattest (t.o.v. 20,5 in Vlaanderen). Er zijn in 2023 9 aanmeldingen inburgering, 3 hebben hun attest behaald.

Enkele cijfers:

- 15% van de Hoegaardiërs vindt dat er te veel mensen van een andere herkomst zijn.
- 48% ziet andere herkomst als verrijking.
- 12% van de inwoners heeft vrienden van niet-Belgische herkomst.
- 62% vindt dat het goed samenleven is in Hoegaarden.

Huishoudens

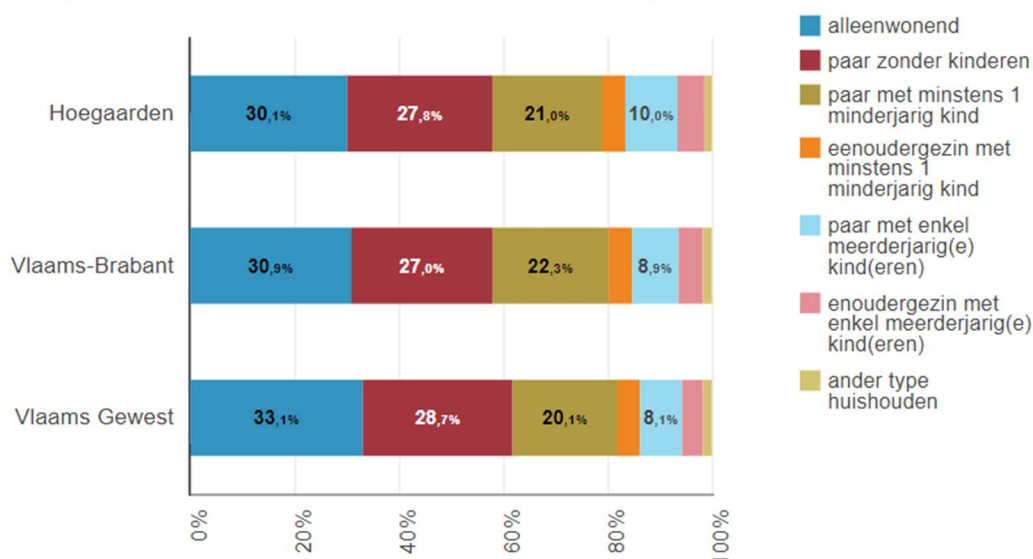
Er zijn in Hoegaarden 2 880 huishoudens. In Hoegaarden evolueert de gemiddelde huishoudensgrootte van 2,44 in 2014 tot 2,38 in 2024.

30,1% van de huishoudens is een éénpersoonshuishouden (dit is een stijging). Er zijn 33,8% huishoudens van 2 personen, 14,1% van 3 personen, 15,5% van 4 personen en 6,6% van 5 of meer personen. Voor de toekomst voorspelt men een toename van de tweepersoonshuishoudens.

25.5% van de gezinnen heeft minderjarige kinderen (dit is een daling). In Hoegaarden is 17,7% van de gezinnen met minderjarige kinderen een alleenstaande ouder. In Vlaams-Brabant is dat 16,7%.

2,6% van de bevolking in Hoegaarden alleenwonend. Voor de toekomst voorspelt men hier een stagnatie.

Grafiek 8 | Huishoudens naar type, % t.o.v. totaal huishoudens (2024)



Samenleven

Een sterke sociale cohesie ontstaat vaak wanneer inwoners zich betrokken voelen bij hun gemeenschap. In Hoegaarden is er, door het dorpse karakter, een sterk gemeenschapsgevoel. Dit ontstaat onder meer door participatie aan het verenigingsleven: 53% van de inwoners > 18 jaar is lid van een vereniging (het Vlaams gemiddelde is 56%).

De sociale controle in Hoegaarden is relatief hoog aangezien de meeste mensen elkaar kennen. Het zorgt voor een gevoel van veiligheid en vertrouwen, wat het gemakkelijker maakt om een hechte gemeenschap te vormen.

Op 8 maart 2022 keurde de gemeenteraad een beleidsnota LGBTQI+ goed. Hierdoor kreeg het regenboogbeleid vorm en willen we meer verdraagzaamheid creëren. LGBTQI, in het Nederland *LHBTI* is een overkoepelende term voor mensen die lesbisch, homoseksueel, biseksueel, transgender, queer of intersekse zijn

Er werd geëxperimenteerd met zorgzame buurten (eigen concept), maar dit project werd niet bestendig. Inwoners van Hoegaarden die hulp nodig hebben en hiervoor nergens anders terecht kunnen, kunnen nog steeds een beroep doen op de vrijwilligers van Buren voor Mekaar.

Hieronder enkele cijfers uit de gemeentemonitor met betrekking tot de burenelaties, tevredenheid, overlast, ...

- 90% van de inwoners voelt zich thuis in Hoegaarden.
- 73 % van de inwoners zegt fier te zijn over zijn gemeente; 10 % is dit niet en 13% heeft hier geen mening over.
- 85% van de inwoners is tevreden over het contact in de buurt.
- 54% van de inwoners geeft aan een sterk sociaal weefsel te hebben.
- 73% geeft aan dat ze in een buurt wonen waar buren elkaar willen helpen.
- 57% zegt veel contact te hebben met de buren.
- 44% neemt deel aan buurtactiviteiten en 7% is actief in een bewonersgroep.
- 19% van de inwoners zegt veel last te hebben van buurthinder; 81 % geen of beperkt.
- 12% heeft vaak last van burenlawaai, 7 % heeft vaak last van lawaai horeca/bedrijven.
- 98% is nog nooit lastiggevallen op straat.

Conclusie

Hoegaarden is een aangename en gezellige gemeente, waar de inwoners tevreden met en voor elkaar leven. Het is een ideale plek om op te groeien en te wonen.

De bevolking van Hoegaarden is relatief stabiel, met een lichte toename van jongeren en een groei in het aantal ouderen. Hoewel de bevolkingsgroei bescheiden is, wordt er voor de komende jaren een daling verwacht. De gemeente kent een klein aantal vreemdelingen, maar de bevolkingssamenstelling wordt steeds diverser. Er zijn geen concentraties van migranten of grote problemen op het gebied van leefbaarheid. Er komt soms burenhinder voor en er is ook sprake van een stijgende verzuring van de maatschappij. De zaag-en-klaagcultuur, voornamelijk op sociale media, en het "nimby"-fenomeen (Not In My Backyard), waarbij bewoners veranderingen of ontwikkelingen tegenhouden, maken het samenleven af en toe lastiger.

De meerderheid van de huishoudens bestaat uit koppels, met of zonder kinderen, wat wijst op een gezonde gezinsstructuur. Tegelijkertijd is er een opmars van het aantal alleenstaanden, eenoudergezinnen en alleenwonende ouderen. Ook de verborgen vereenzaming op het platteland is een uitdaging.

Hoegaarden moet rekening houden met enkele belangrijke demografische trends:

- Stijgende vergrijzing: mensen leven langer, wat enerzijds een zegen is, maar anderzijds zorgen met zich meebrengt. De groeiende groep senioren, die andere behoeften heeft dan vorige generaties, vormt een belangrijke uitdaging voor de gemeente.
- Noodzakelijke vergroening en jeugdvriendelijkheid: een kindvriendelijke en aantrekkelijke gemeente voor jonge gezinnen vereist meer dan alleen betaalbare bouwgrond. Het is noodzakelijk om te investeren in kinderopvang, onderwijs, jeugdwelzijn en vrijetijdsmogelijkheden in een groene omgeving.

De beleidsmakers moeten deze trends in overweging nemen, vooral op het gebied van zorg, sociale voorzieningen en werkgelegenheid, om de levenskwaliteit van de inwoners te waarborgen. Daarnaast moet de impact van de veranderende demografie op de gemeentelijke inkomsten, zoals de APB-inkomsten (inkomsten uit aanvullende personenbelasting), in kaart worden gebracht.

Er is een wens om meer inwoners aan te trekken. Het is belangrijk om aandacht te besteden aan passende woonvormen en voorzieningen voor ouderen, alleenstaanden en tweepersoonshuishoudens. De daling van het bevolkingsaantal in bepaalde jaren wordt als een bedreiging gezien, aangezien de lage bevolkingsdichtheid de druk op de draagkracht van de gemeente verhoogt.

III. Ruimte & omgeving

Grondgebied, ruimtebeslag en open ruimte

Hoegaarden heeft een oppervlakte van 3 412,82 ha en telt 19 statistische sectoren.

De drie grootste statistische sectoren in Hoegaarden zijn:

- Meldert-Verspreide Bewoning (843,94 ha)
- Outgaarden-Verspreide Bewoning (474,78 ha)
- Nerm-Verspreide Bewoning (423,48 ha)

De drie statistische sectoren in Hoegaarden met het hoogste aantal inwoners per ha ruimtebeslag zijn:

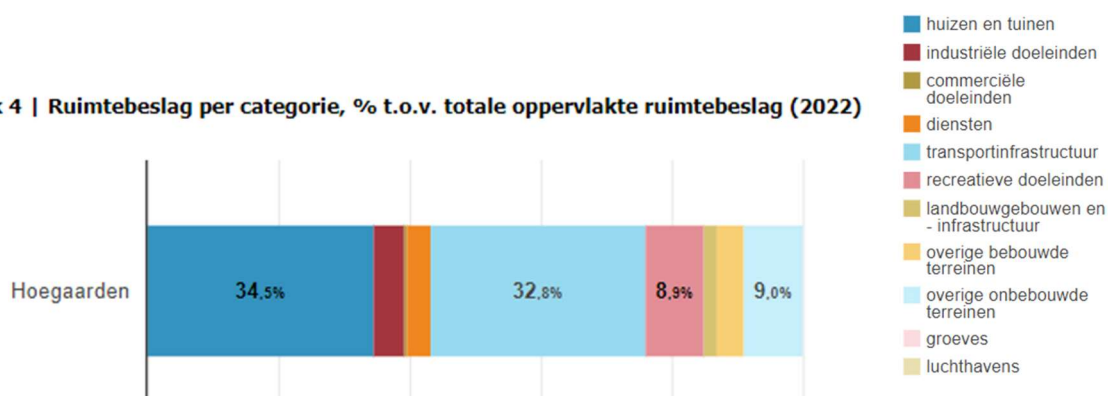
- Hoegaarden-Centrum (25,6 inw/ha ruimtebeslag)
- Outgaarden-Kern (22,2 inw/ha ruimtebeslag)
- Nerm-Kern (18,6 inw/ha ruimtebeslag)

Basiscijfers ruimte

- Open ruimte: 81,8 % = 2.792 ha
- Ruimtebeslag: 18,1 % = 618 ha

Open ruimte verloren tussen 2013 en 2022 in Hoegaarden: 42 m²/dag (of 0,00 ha/dag) t.o.v. 0,54 ha/dag in Vlaams-Brabant en 4,58 ha/dag in Vlaanderen.

Grafiek 4 | Ruimtebeslag per categorie, % t.o.v. totale oppervlakte ruimtebeslag (2022)



Van de 639 ha ruimtebeslag in Hoegaarden is 242 ha (of 37,9%) niet bebouwd of groen. Als parken en tuinen meetellen in de open ruimte, dan valt op dat 87,8% van de oppervlakte in Hoegaarden effectief niet bebouwd is. In Vlaams-Brabant ligt het aandeel niet bebouwde ruimte 7,3% lager dan in Hoegaarden.

Ten opzichte van 2013 gaat de niet bebouwde ruimte er met 0,6% (of 19 ha) op vooruit in Hoegaarden.

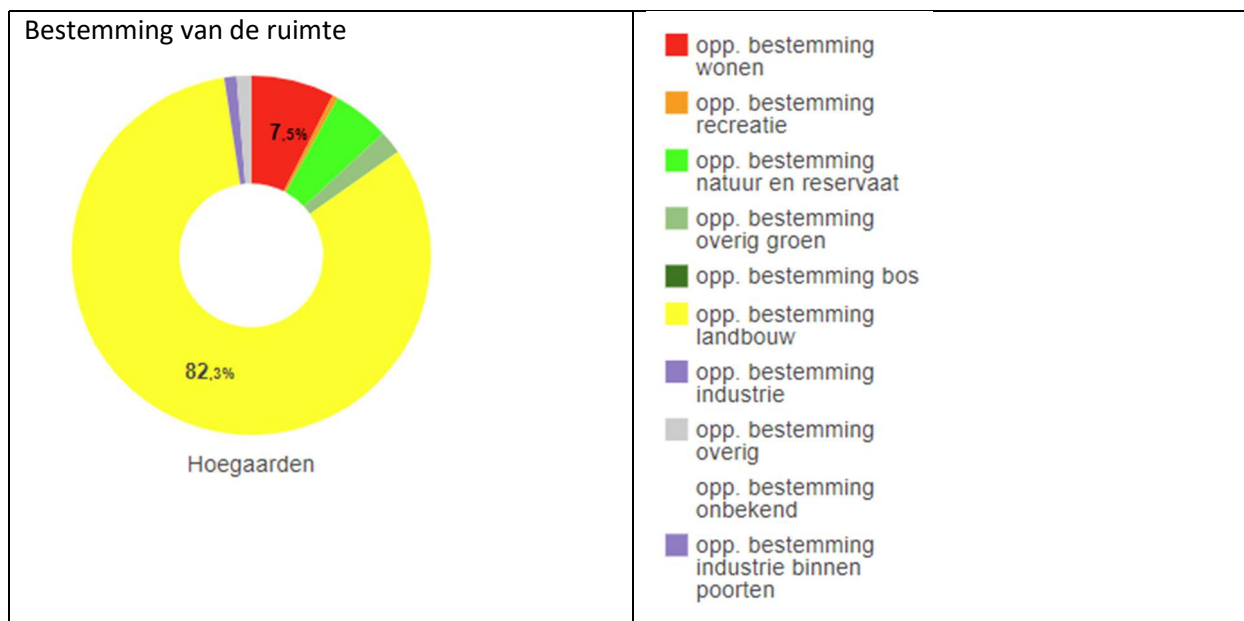
Bestemming en bebouwingsgraad

De bestemmingscategorieën kunnen gegroepeerd worden in harde en zachte bestemmingen. Harde bestemmingen zijn bestemd om gedomineerd te worden door ruimtebeslag. Zachte bestemmingen zijn niet bestemd om gedomineerd te worden door ruimtebeslag. Concreet zijn zachte bestemmingen: bos, landbouw, natuur en reservaat, bepaalde categorieën van overig groen en overige.

Harde bestemmingen zijn: wonen, recreatie, industrie (binnen de poorten), bepaalde categorieën van overig groen en overige.

In Hoegaarden is 12,6% van de totale planologisch bestemde oppervlakte hard bestemd t.o.v. 27,4% in Vlaams-Brabant en 27,4% in het Vlaams Gewest.

De bouwshift houdt in dat we steeds minder bijkomende open ruimte innemen die rechtstreeks ten dienste staat van de mens.



Opvallend is de aanwezigheid van de open ruimtebestemmingen met 82,3% voor landbouw, 5,1% voor natuur & reservaat en 2,1 % voor ander groen. Samen nemen zij bijna 90% van de oppervlakte voor hun rekening.

Verharding

Verharding staat gelijk aan afdekking van de bodem door voornamelijk gebouwen, wegen, parkeerterreinen en terrassen. In de periode 2014 t.e.m. 2022 is de verhardingsgraad gestegen. In Hoegaarden komt het percentage verharding t.o.v. de totale oppervlakte uit op 7,6% in 2022. Dat is 6,9% lager dan in Vlaams-Brabant en 7,5% lager dan in het Vlaams Gewest

Het aandeel bebouwde oppervlakte bedraagt 15,9 % (t.o.v. 28,9% in Vlaanderen). Hoegaarden heeft in 2024 een bebouwingsgraad (grondoppervlakte ingenomen door gebouwen) van 2,2%, t.o.v. 4,7% in Vlaams-Brabant en 5,3% in het Vlaams Gewest.

Bebouwde oppervlakte wonen	84,50%	Hoger dan Vlaams gemiddelde 75,4%
Bebouwde oppervlakte economische functie	11,1%	Lager dan Vlaams gemiddelde 15,6%
Bebouwde oppervlakte welzijns- en recreatiefunctie	3,7 %	Lager dan Vlaams gemiddelde 6,4%
Bebouwde oppervlakte akker en grasland	92,9 %	Hoger dan Vlaams gemiddelde 74,7%
Bebouwde oppervlakte bossen	4,5 %	Lager dan Vlaams gemiddelde

Het aantal onbebouwde percelen is de laatste 10 jaar gedaald met 0,9 % terwijl het aantal bebouwde percelen gestegen is met 13,3%.

Sinds 2022 bestaat er een gemeentelijk premiereglement voor de ontharding van voortuinen. Er is hiervoor nog nooit een aanvraag geweest. Ontharding blijft wel een uitdaging voor de toekomst.

Landschap, landbouw, natuur en monumenten

Hoegaarden is gelegen in het landschapsgebied gekend als 'het Haspengouws sproetenlandschap'. Het zacht glooiend heuvellandschap wordt door verschillende vrij smalle, diep ingesneden valleien en droge dalen doorsneden. De holle wegen met hun begroeide hellingen en de in mozaïek geschikte velden vormen het kenmerkende beeld. Uiteraard vormen natuurlijke kleine landschapselementen zoals hagen, bomenrijen, houtkanten, struwelen, ... een belangrijk element in de ecologische structuur.

Natuur en toegankelijke groene ruimte in Hoegaarden

Voor de natuur zijn Kleine LandschapsElementen (= KLE's) zoals hagen, bomenrijen, houtwallen, bosjes, hoogstamboomgaarden, ...) van groot belang. Hun verdwijning is een groot ecologisch verlies voor flora en fauna. De uitbouw en bescherming van deze KLE's hebben ook een landschappelijk esthetische waarde. Het bosareaal in Hoegaarden (89 ha) is eerder beperkt en kleinschalig.

- Buurtgroen (groen met min. opp van 0.2 ha): 12,6%. In Vlaams-Brabant bedraagt dit 29,0% en in het Vlaams Gewest 23,9%.
- Wijkgroen (groen met min. opp van 10 ha) : 10,5 %. In Vlaams-Brabant bedraagt dit 24,9% en in het Vlaams Gewest 20,9%.

92% van de private woningen heeft een tuin. In Hoegaarden woont 98,0% van de inwoners binnen de 400 meter van buurtgroen. 52,3% van de inwoners woont binnen de 800 meter van wijkgroen. In Vlaams-Brabant is dit laatste 72,6% en in het Vlaams Gewest is dit 63,2%, m.a.w. 1 op 3 Vlamingen moet meer dan 800 meter afleggen om een toegankelijk groengebied met een oppervlakte van minimum 10 ha te bereiken.

- 84% van de inwoners vindt dat er voldoende groen is in de buurt.
- 86 % van de inwoners is tevreden over het groen in de gemeente.

Sinds 2022 bestaat het project Tuinrangers. Per jaar zijn er gemiddeld 25 aanvragen voor een plaatsbezoek/advies. Eveneens sinds 2022 bestaat het reglement geveltuinen. Sindsdien zijn er 7 geveltuinen gerealiseerd in Hoegaarden.

Biodiversiteit en koesterburen

Biodiversiteit is al enkele jaren een belangrijke thema. De rijke en gevarieerde plantengroei is te danken aan de vruchtbare ondergrond van zandleem. Op de vele heuvelruggen kan je genieten van een panoramisch uitzicht.

Hoegaarden maakt deel uit van Regionaal Landschap Zuid Hageland.

Hoegaarden heeft een aantal koesterburen, vooral voor de (knautia)-bij werden de laatste jaren verschillende initiatieven genomen. Maar ook zwaluwen en akkervogels kunnen rekenen op ondersteuning.

Groenbeheer

Het verplicht pesticidevrij onderhoud is zeer arbeidsintensief en weegt zwaar op onze technische dienst. Vooral nu er ook erg ingezet is op vergroenen van de begraaftplaatsen.

Hoegaarden heeft ongeveer 47 ha bermen te beheren. Bermmaaien is één van de duurzame elementen in het reguliere onderhoud van het wegennetwerk, maar tegelijk ook de zorg voor de algemene landschappelijke infrastructuur van het platteland. We onderscheiden 12-tal verschillende vegetatietypen op onze bermen.

De gemeente heeft ook een zeer dicht netwerk aan holle wegen. Deze wegen en taluds kennen een grote historische, ecologische en landschappelijke waarde en verdienen dan ook een doorgedreven bescherming. Op basis van het bermbeheersplan wordt het onderhoud geregeld. Evaluatie en actualisatie is echter nodig, zowel voor het bermbeheer als het beheer van de holle wegen.

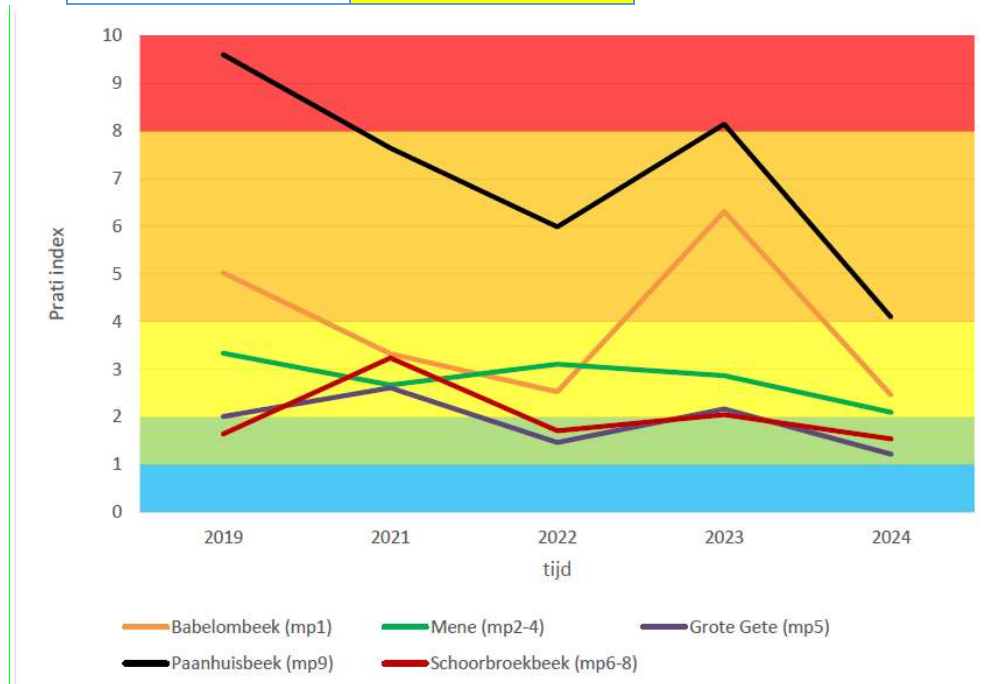
Er werd een beheersplan opgesteld voor het "Het Park van Hoegaarden" met de nadruk op recreatie en ecologie en er is ook een afzonderlijk bomenbeheersplan.

Waterlopen, overstromings- en erosiegevoeligheid

Hoegaarden wordt doorkruist door een relatief groot aantal beken. De belangrijkste waterlopen zijn de Grote Gete, Schoorbroek- of Nermbeek, de Menebeek, de Paenhuisbeek en de Babelombeek. Jaarlijks

worden er kwaliteitscontroles uitgevoerd op deze waterlopen waarbij de score berekend wordt op basis van de Prati-index. Hoe lager deze score, hoe hoger de waterkwaliteit.

Waterlichaam	Ecologische toestand
MENE	Matig
SCHOORBROEKBEEK	Goed
GROTE GETE	Goed
PAANHUISBEEK	Slecht
BABELOMBEEK	Matig



Figuur 1: Evolutie Prati-index per waterloop (gemiddelde waarde)

Hoegaarden behoort tot het bekkengebied Demerbekken. Op het grondgebied van Hoegaarden zijn er drie gebiedspecifieke actie(s) opgenomen in de derde generatie stroomgebiedbeheerplannen:

- Beek- en valleierstel voor het afstroomgebied van de Grote Gete, 1ste categorie in het kader van integraal project Getes-Melsterbeek;
- Uitvoeren van erosiebestrijdingsmaatregelen in afstroomgebied van de Genovevabeek; de 's Hertogengracht en de Grote Gete + Borggracht;
- Uitvoeren van erosiebestrijdingsmaatregelen in afstroomgebied van de Mene en de Schoorbroekbeek.

Door de verschillende beekvalleien kent de gemeente een uitgesproken reliëf en bevinden er zich een groot aantal 'steile' hellingen op zijn grondgebied. De aanwezigheid van deze steile hellingen zorgt voor een problematiek onder de vorm van grote hoeveelheden afvloeiend hemelwater en de eraan gerelateerde overstromings- en erosiegevoeligheid.

Uit de kaart van de overstromingsgevoelige gebieden blijkt dat het centrum van Hoegaarden voor een groot deel is gesitueerd binnen overstromingsgevoelig gebied. Bij overstromingen wordt gemiddeld 1,2% van de gebouwen getroffen in Hoegaarden, in Vlaanderen ligt dit cijfer lager, nl 0,70%. Ook het aantal kwetsbare instellingen met wateroverlast ligt zeer hoog, nl. 36,4% (Vlaams cijfer 6,5 %). Bovendien zal dit zonder ingrepen enkel toenemen. De gemiddelde waterdiepte bij overstroming bedraagt 62 cm (Vlaamse gemiddelde is 64 cm).

Nagenoeg het volledige grondgebied van Hoegaarden wordt geclassificeerd als niet-infiltratiegevoelig. Dit maakt de bodem droogtegevoelig. Zowel ecosystemen, landbouwteelten als waterlopen kunnen heel wat impact/schade ondervinden van droogte. Momenteel zijn er nog geen landbouwpercelen met droogtestress, maar zelfs in een landelijke omgeving zal droogtestress zich meer en meer manifesteren. In het huidige klimaat dreigt 3% van de oppervlakte kwetsbare ecotopen in Vlaanderen geconfronteerd te worden met droogtestress tijdens een gemiddeld jaar (en dus quasi jaarlijks). In Hoegaarden 1,6%.

Bovendien is Hoegaarden geclassificeerd als hoog erosiegevoelig. De problematiek rond afvloeiende modderstromen uit de velden en de plaatselijke overstromingen is de gemeente dan ook niet vreemd.

Landbouw

Hoegaarden, gekenmerkt door typische kouterlandschappen, wordt ondergebracht in het landbouwgebied Haspengouw. Op basis van de gegevens over de landbouwgebruikspercelen heeft Hoegaarden 2 569 ha geregistreerd landbouwgebruik. 2 794 ha heeft als bestemming agrarisch gebied (2023). 82% van het grondgebied kent dus een landbouwbestemming.

Bij een vergelijking van de cijfers van de bestemming en het geregistreerd gebruik valt op dat de oppervlakte bestemd voor landbouw (agrarisch gebied) in Hoegaarden duidelijk groter is dan de oppervlakte met geregistreerd landbouwgebruik. In 2023 was dit verschil 225 ha of 7 % van het agrarisch gebied.

Nagenoeg alle landbouwgronden binnen Hoegaarden ondergingen een ruilverkaveling. Ook RVK ruilverkaveling Willebringen zit in de laatste uitvoeringsfase. In totaal zijn deze werken geschat op ruim 2 miljoen euro. Algemeen probleem is dat het verschil tussen de geraamde kostprijs en de effectieve kostprijs werken vaak groot is en in nadeel van de gemeente. Een opvolger voor de RVK is het LIP landschapsinrichtingsproject Outgaarden.

In 2023 zijn er nog 47 bedrijven met effectieve landbouwproductie. Dit is een sterke daling (81 in 2001) en negatief groeipercentage -35,6%. De onzekerheid over bedrijfsopvolging blijft verontrustend. Samen met algemene schaalvergroting, intensifiëring in de landbouw, onzekerheden en klimaateisen zijn dit de belangrijkste uitdagingen voor de toekomst.

Tabel 2 | Beroepsmatige en kleine landbouwbedrijven (2022)

	Hoegaarden	Vlaams-Brabant	Vlaams Gewest
beroepsmatige landbouwbedrijven (standaard opbrengst $\geq$ 25.000 €)	33	1.810	16.251
kleine landbouwbedrijven (standaard opbrengst < 25.000 €)	14	835	6.198

De landbouw bestaat hoofdzakelijk uit akkerbouw en rundveeteelt. De fruitteelt en plantenkwekerij zijn minimaal aanwezig.

Tabel 5 | Oppervlakte in ha per teeltgroep (2022)

	Hoegaarden	Vlaams-Brabant	Vlaams Gewest
Teelten (aantal en % per gebied)			
Grasland: regulier	264 (10,3%)	28.365 (29,2%)	221.277 (32,8%)
Grasland: alternatieve graslanden	48 (1,9%)	1.471 (1,5%)	8.888 (1,3%)
Akkerbouw: granen zonder korrelmaïs	1.022 (39,8%)	23.346 (24,1%)	85.934 (12,7%)
Akkerbouw: maïs (silo en korrel)	352 (13,7%)	21.043 (21,7%)	180.308 (26,7%)
Akkerbouw: andere voedergewassen dan maïs en graslanden	60 (2,4%)	2.273 (2,3%)	26.794 (4,0%)
Akkerbouw: nijverheidsgewassen	459 (17,8%)	6.092 (6,3%)	25.069 (3,7%)
Akkerbouw: aardappelen	294 (11,4%)	6.058 (6,2%)	52.985 (7,9%)
Tuinbouw: groenten en kruiden	20 (0,8%)	1.923 (2,0%)	29.062 (4,3%)
Tuinbouw: fruit	19 (0,7%)	4.389 (4,5%)	17.593 (2,6%)
Tuinbouw: sierteelt en boomkwekerij	15 (0,6%)	479 (0,5%)	6.232 (0,9%)
Overige (gebouwen, bos, onbekend, andere)	16 (0,6%)	1.561 (1,6%)	20.472 (3,0%)

In 2022 zijn er 1 439 runderen (gemiddeld 118 melkkoeien en 303 zoogkoeien). Dit is een toename met 26,8% t.o.v. 2012. In Vlaanderen is er in die periode een afname met 2,7% en in Vlaams-Brabant met 10,0%. Er waren in 2022 3 648 varkens (vooral biggen 1 076) in Hoegaarden. Het aantal varkens neemt af met 43,2%. In Vlaams-Brabant was deze afname 11,5% en in Vlaanderen 14,1%. Er zijn geen landbouwbedrijven met legkippen of slachtkuikens op ons grondgebied.

Binnen de gemeente is er geen GPBV (Geïntegreerde Preventie en Bestrijding van Verontreiniging) aanwezig.

Er is slechts 1 biologisch landbouwbedrijf en 1 zorgboerderij in Hoegaarden. In totaal zijn er 2 hoeveproducenten in Hoegaarden (2024), terwijl dit er in Vlaams-Brabant 178 en in het Vlaams Gewest 1 049 zijn. 41% van de inwoners geeft aan wekelijks seizoensgroenten te eten, 30% maandelijks en 29% nooit of uitzonderlijk.

Tewerkstelling in het agrobusinesscomplex (ABC):

- Er zijn 9 vestigingseenheden in ABC in Hoegaarden;
- Loontrekkende tewerkstelling binnen bedraagt ABC 18,3 % (270 loontrekkenden);
- Zelfstandigen binnen ABC bedraagt 11,9% (101 zelfstandigen).

Via het systeem van werkers is een samenwerking met lokale landbouwers voor sneeuwruimen.

Monumenten en historische panden

De aanwezigheid van diverse beschermde monumenten, landschappen en dorpszichten getuigt van een rijke geschiedenis. Er zijn ook enkele minder fraaie sites in de gemeente, zoals De Polder, gebied Oude Jongensschoolstraat, ... Deze moeten opgewaarderd worden. Er is een beheersplan opgesteld voor het beschermd dorpsgezicht van Meldert en voor het Park van Hoegaarden, inclusief Kapittelhuys. Naar de toekomst toe willen we ook erfgoedbeheersplannen voor de kerken en pastorieën. Het onderhoud van de kerken vraagt meer tijd en middelen en er zal ook moeten nagedacht worden over herbestemming.

Belangrijke uitdagingen zijn:

- Stabiliteit kerk Sint-Gorgonius Hoegaarden;
- Meer dan noodherstellingen aan Sint-Niklaaskerk Outgaarden;
- Kerk en kapel Meldert o.a. torenspits;
- Restauratiedossiers orgels in diverse kerken;
- Bestemming van de verschillende nevenkerken (Hoegaarden is hoofdkerk);
- Invulling pastorie Outgaarden.
- Kapel Rommersom onder leiding van vzw Erf.

De intergemeentelijke erfgoeddienst PORTIVA staat onze dienst omgeving bij met adviezen ivm erfgoed.

Ruimtelijke visie

Via het strategisch project Getesteeek is een gemeenschappelijke visie ontwikkeld voor de verdere ontwikkeling van de Getevallei. Deze duurzame landschapsvisie is opgebouwd rond verschillende kernthema's: leefbare dorpen, klimaatrobuust waterlandschap, recreatie & toerisme (Groene Spoor). Er werden in eerste instantie verschillende dorpsbundels (Hoegaarden, Outgaarden en Meldert) uitgewerkt die per dorp toekomstige opgaves toelicht om de dorpen leefbaar te houden. Tegelijkertijd werd er een beleidskader uitgewerkt. We stappen uit dit project.

Hoegaarden volgt opgesteld kader niet als bindend document, wel als LT-visie, maar werkt verder met een eigen BGO (beleidsmatige gewenste ontwikkelingen) Meergezinswoningen als bindend kader. Er wordt een PRUP (provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan) opgemaakt dat verder bouwt op bovenstaande visie. De doelstelling van het PRUP is om het woongebied af te bakenen vs. het buitengebied en de verdichtingsdruk te sturen. Het woongebied wordt opgedeeld in verschillende categorieën (kern, rand, klein dorp,...) waarbij aan deze categorieën voorschriften gekoppeld worden omtrent verdichting.

Tevens worden er verordeningen gekoppeld aan het plan. Er kan zo ruimtelijk gedifferentieerd worden tussen kern en buitengebied en vastgelegd worden waar en op welke manier verdicht kan worden en hoe kwaliteit te garanderen.

Via ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's) werden enkele zonevreemde bestemmingen binnen het gewestplan aangepast en zo worden nieuwe ruimtelijke kansen gecreëerd. Het RUP De Polder moet geïmplementeerd worden. Er zijn hier verschillende functies (o.a. gemeenschaps- en nutsvoorzieningen, bedrijvigheid, wonen, natuurontwikkeling en publieke ruimte) mogelijk.

Er is nog steeds een plan in de maak voor de verder ontwikkeling van het bedrijventerrein Altenaken. Dit dossier is in handen van Interleuven.

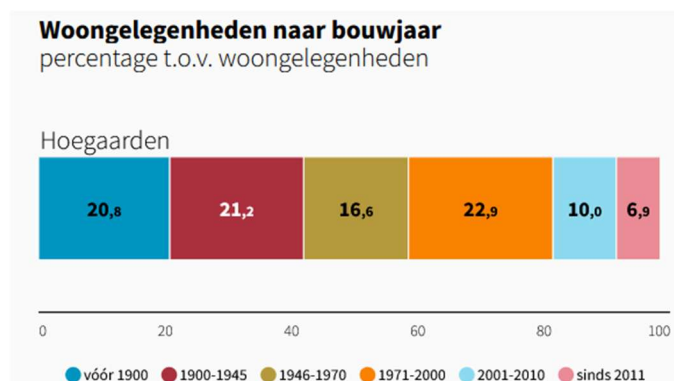
Een andere uitdaging: De oude hoofdwinkelstraat van Hoegaarden, Doelstraat, kent een grote leegstand van handelspanden. De uitdaging stelt zich hoe hiermee om te gaan. Winkels verdwijnen en panden vinden moeilijk een nieuwe bestemming. Het zonder meer toelaten van appartementen en hierbij de parkeerproblematiek uit het oog verliezen is geen duurzame oplossing. Er moet ook onderzocht worden hoe hier een oplossing te bieden zonder de beeldkwaliteit/karakter van de straat te laten verdwijnen. Dit laatste geldt eigenlijk voor het hele grondgebied. Hoe kunnen we waardevolle panden bewaren? Isoleren van gevels is in bepaalde gevallen vrijgesteld van vergunning, maar hierdoor bestaat het risico dat panden met een waardevolle gevel hun karakter verliezen.

Wonen

Woningen

De gemeente Hoegaarden kent een zeer opvallende en sterk afgelijnde nederzettingsstructuur. De grootste concentraties aan bebouwing situeren zich ter hoogte van Hoegaarden-centrum en Meldert. Lintbebouwing komt slechts zeer kleinschalig voor waarbij de impact op de omgeving steeds beperkt blijft.

Er zijn 3 170 gebouwen in Hoegaarden, waarvan 3 118 woningen. Er zijn 3 652 adressen in Hoegaarden.



Hoegaarden heeft veel oude woongelegenheden. Tussen 2018 en 2023 werden er 94 nieuwe woongelegenheden gerealiseerd. De laatste jaren wordt dus merkkelijk minder gebouwd: 6,9% van de woningen heeft een bouwjaar vanaf 2011 (in Vlaams-Brabant 8,8% en in Vlaanderen 10%).

Er zijn wel veel wijzigingen (lees renovaties) gebeurd. 69,1 % van de woningen is gebouwd en/of gewijzigd sinds 1983; 6,9% tussen 1983-1990; 18,7% tussen 1991-2000; 21,7% tussen 2001-2010 en 17,4% 2011-2020. Daar waar wij oorspronkelijk koploper waren in de renovatie, ligt het gemiddelde cijfer nu lager: in Vlaams-Brabant 19,2% en in Vlaanderen 19,4%. 24,2 % van de inwoners geeft aan renovatie-intenties te hebben.

Projecten als “Hoegaarden renoveert” maken het mogelijk dat ook mensen met een beperkt inkomen een woning kunnen renoveren. In totaal zijn zo reeds 9 woningen gerenoveerd en werden nog 6 nieuwe kandidaten toegewezen aan subsidieretentie 2024. We kunnen nog 10 woningen ondersteunen via het noodkoopfonds.

99,3% van de woongelegenheden heeft een woonfunctie. 14,1% van de woongelegenheden met woonfunctie is een appartement. Dit ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde van 28,9%. De appartementen komen bijna uitsluitend in Hoegaarden-centrum voor. Er zijn momenteel 439 flats in 81 appartementen. Dit zijn meer flats in minder gebouwen dan in het verleden.

85,8% van de woongelegenheden zijn individuele woningen. Het Vlaamse gemiddelde is 65,5%. 31,7% van de woongelegenheden in een ééngezinswoning is een open bebouwing; 35,1% is een halfopen bebouwing en tot slot heeft 32,4% een gesloten bouwvorm. Er is een kleine restcategorie waarvan de bouwvorm niet gekend is.

Er zijn 2 606 woongelegenheden in ééngezinswoningen en 533 woongelegenheden in meergezinswoningen. Dat komt neer op 83,0% ééngezinswoningen en 17,0% meergezinswoningen. Binnen de categorie van meergezinswoningen zijn er 58,2% meergezinswoningen met maximum 5 woongelegenheden; 14,3% meergezinswoningen met 6 tot 10 woongelegenheden en 27,6% meergezinswoningen met meer dan 10 woongelegenheden.

Het gemiddeld kadastraal inkomen per inwoner bedraagt 529. Dit is lager dan het Vlaamse gemiddelde 651. In Hoegaarden moet je 787 opcentiemen betalen op je onroerende voorheffing. In heel Vlaanderen worden gemiddeld 927 opcentiemen geheven, in Vlaams-Brabant is dit gemiddelde 797. Sinds 2020 is een 0.30 VTE kadastraal schatter van IGO actief. Deze kost € 25.000 per jaar en brengt een (voorlopige) meeropbrengst van € ± 15.000 per jaar op. De meeropbrengst zal per jaar stijgen met € ± 3300.

KI < 500	KI > 500
331 woningen nagekeken	287 woningen zonder CV badkamer te onderzoeken Duurtijd 3,6 jaar
130 aanpassingen	
Nog 189 woningen te bekijken Duurtijd 2.3 jaar	

De gemeente wil kansen bieden aan grotere woonprojecten. De plannen voor de oude suikerfabriek bestaan uit 35 woonentiteiten in totaal. 31 appartementen/lofts en 4 grondgebonden eengezinswoningen. Dit is het enige woonproject van die grootorde dat op dit moment ook daadwerkelijk vergund is. Het sociale woonproject in de Tiensestraat met 24 appartementen is voorlopig stopgezet en moet herbekeken worden. Andere mogelijke toekomstige woonprojecten zijn waarschijnlijk kleiner (± 6 appartementen) en nog niet vergund.

Woonstabiliteit, –kwaliteit, - tevredenheid en –behoefte

De Hoegaardier is honkvast: 65,5% van de inwoners woont reeds meer dan 10 jaar in de gemeente; 25% woont er minder dan 5 jaar. Slechts 13% van de inwoners heeft een verhuisintentie in de komende vijf jaar naar een andere gemeente.

In Hoegaarden bedraagt het aandeel huurders 20,1%; in Vlaams-Brabant is dit 28,3% en in het Vlaams Gewest 31,0%. 79.9% is eigenaar van zijn woning. Het grootst aantal huurders woont in Hoegaarden-Centrum. Een huurwoning is relatief duur.

89% van de inwoners woont graag in Hoegaarden, 89% is tevreden over zijn woning en 81% is tevreden over de buurt.

Enkele cijfers met betrekking tot de oppervlakte van woongelegenheden:

- De gemiddelde oppervlakte van een vrijstaande eengezinswoning is 252 m²;
- De gemiddelde oppervlakte van een halfopen eengezinswoning is 212 m²;
- De gemiddelde oppervlakte van een appartement is 86 m².

Eind 2024 zijn er 36 conformiteitsattesten afgeleverd voor huurwoningen. Het conformiteitsattest (CA) is een officieel document dat de gemeente kan afleveren en dat aantoonst dat uw woning aan de minimale woningkwaliteitsnormen voldoet. De verplichte invoering van CA in specifieke gevallen werd niet doorgevoerd. Er werd tot op heden nog geen CA op vrijwillige basis aangevraagd (enkel na opheffing besluit in de procedure ongeschikt-onbewoonbaarheid). Ook voor het bekomen van een huursubsidies is een CA nodig.

Duurzaamheid woningen

Er zijn reeds verschillende maatregelen genomen om te investeren in duurzame woningen zoals de thermografische foto (2018). Er zijn ook verschillende lokale premies voor duurzaam (ver)bouwen, maar deze worden weinig gebruikt:

	2020	2021	2022	2023
# premie duurzaam bouwadvies + bedrag	2 € 100	8 € 400	12 € 600	6 € 300
# premies hemelwater	2 € 1000	3 € 1300	3 € 1300	2 € 500

Er is een asbestverdachte kaart opgemaakt. Deze kaart is gebaseerd op gedetailleerde luchtbeelden (voorjaar 2022) en er werd gebruik gemaakt van artificiële intelligentie en feedback van inwoners om asbestverdachte daken te identificeren. In onze gemeente resulteerde het in de identificatie van 1 377 'asbestverdachte' daken.

Bij verouderde of verweerde asbesthoudende daken wordt sterk aangemoedigd om stappen te ondernemen richting verwijdering. Asbest verwijderen biedt ook kansen voor wooncomfort en een lagere energiefactuur door de keuze voor energiezuinige en kwaliteitsvolle materialen.

95% van de woningen is uitgerust met centrale verwarming, 71% heeft een energiezuinige ketel. 99 % van de woningen beschikt over een internetaansluiting.

81% van de woning is energiezuinig d.w.z. dat 3 van de 4 volgende voorzieningen aanwezig zijn in de woning: isolatie dak (in Hoegaarden 92%), isolatie muren (68%), dubbel glas (97%) en energiezuinige ketel (91%).

62% inwoners woont in een woning die energierecupererend is. Een woning is energierecupererend als minstens één van de volgende voorzieningen aanwezig is: groendak (3% woningen in Hoegaarden heeft groen dak), zonnepanelen (43%), zonneboiler (5%), warmtepomp (13%), gebruik regenwater (41%).

We merken ook een significante daling van het E-peil (energieverbruik t.o.v. oppervlakte). In 2023 bedroeg het E-peil in Hoegaarden 15 t.o.v. 20 in Vlaams-Brabant en 22 in Vlaanderen. Ook het (primaire) energieverbruik is sterkt gedaald van 16 958 kwh in 2018 naar 7491 kwh in 2023 voor nieuwbouw-woningen en van 12 488 kwh naar 4 068 kwh voor appartementen.

Energiescore bestaande woningen. Op het EPC (energieprestatiecertificaat) staat een label van A (uitstekend) tot F (zeer slecht)

	Categorie A 0-100 kwh/m²jaar	Categorie B 100-200 kwh/m²jaar	Categorie C 200-300 kwh/m²jaar	Categorie D 300-400 kwh/m²jaar	Categorie E 400-500 kwh/m²jaar	Categorie F > 500 kwh/m²jaar
# appartementen	4	37	18	2	3	3
eengezinswoningen	2	28	24	17	8	20

Betaalbaarheid woningen

In Hoegaarden was de prijs per m² van de bouwgrond in 2024 gemiddeld € 210/m², een stijging van 12% in 10 jaar, maar dus wel nog goedkoper ten opzichte van het provinciaal gemiddelde van € 272 / m². Toch is dit voor een landelijke gemeente behoorlijk hoog.

In 2015 werd door de provincie een kwantitatief onderzoek naar de evolutie van het woonaanbod en prognose van de woonbehoeften in de provincie Vlaams-Brabant afgerond. De doorrekening van de ontwikkelingsopties per kern en de verdere invulling van de onbebouwde percelen gelegen aan een uitgeruste weg geven volgende indicatieve richtcijfers per kern inzake de woonbehoefte 2015-2030:

Hoegaarden	Richtcijfer woonbehoefte 2015-2030 in # woningen (afgerond op tiental)
TOTAAL GEMEENTE	260
Hoegaarden	184
Meldert	29
Outgaarden	24
Hoksem	17
Sint-Katharina-Hauthem	4
Overige	1

Een evaluatie van de cijfers met de effectieve groei van de inwoners in Hoegaarden in de periode 2015-2020 leert dat deze cijfers reeds voor 8% behaald zijn na 5 jaar. Tussen 2015-2020 groeide de gemeente Hoegaarden met 37 inwoners. De vooropgestelde provinciale 'taakstelling' voor 2030 zal via een verdere trendmatige invulling niet bereikt worden. Dit toont aan dat de woondruk in Hoegaarden laag is en niet in de lijn ligt met de verwachtingen die er waren op basis van onze woonbehoeftestudie.

Er is een activeringsreglement onbebouwde percelen. In 2023 waren er eigenaars van nog 163 onbebouwde percelen aangeschreven. Het totale kohierbedrag van de belasting bedroeg € 26 482.

Ook de prijs van de woongelegenheden zelf blijft fors stijgen. De mediaanverkoop prijs van een woning is gestegen naar € 300 000. De prijsstijging van het vastgoed in Hoegaarden is lager dan in Vlaams-Brabant, maar hoger dan in de rest van Vlaanderen. Vooral appartementen zijn relatief duur.

14% van de inwoners geeft meer dan 30% van het inkomen uit aan wonen. De betaalbaarheid van woningen wordt uitgedrukt door de verhouding aankoop prijs/inkomen. Hoegaarden scoort hier 9 d.w.z. dat 9 x het mediaaninkomen nodig is om een woning te kopen aan de mediaanverkoop prijs.

7% van de inwoners geeft aan betalingsmoeilijkheden i.v.m. wonen te hebben. Er is ook heel wat energiearmoede. In 2023 waren er 47 budgetmeters voor aardgas en 57 budgetmeters voor elektriciteit aangesloten in Hoegaarden. Ook 29 afbetalingsplannen voor drinkwater werden opgemaakt.

Sociale woningen

KANVAZ is de woonmaatschappij die actief is in Hoegaarden. Dit is een samensmelting van SVK WoonregT, CNUZ, SWaL, Diest-Uitbreiding, SVK Hageland en SVK SPIT (deels). Het bestaande sociale toewijzingsreglement moet nog aangepast worden.

Het BSO (bindend sociaal objectief) verplicht Hoegaarden om 65 sociale huurwoningen, 20 sociale koopwoningen en 1 sociaal kavel te hebben tegen 2025.

Op 31/12/2023 waren er 94 sociale koopwoningen, 1 sociaal kavel, maar slechts 10 sociale woningen gerealiseerd in Maagdenblok + 1 via sociaal verhuurkantoor. Er stonden nog wel 41 woningen ingepland. Een nieuw bindend sociaal object wordt door de Vlaamse overheid opgesteld. Er zou ook een boetesysteem ingevoerd worden voor zij die het BSO niet behalen.

In 2024 werden 17 sociale woningen te Residentie Das in gebruik genomen. De verbouwing van het oude rusthuis in de Tienestraat loopt niet vlot. Er zullen voorlopig slechts 7 sociale woningen (ipv 24) in gebruik kunnen genomen worden. Er zal een nieuwe omgevingsvergunning aangevraagd worden voor

fase 2. Ook het groeipad dat destijds was afgesproken met SVK Tienen werd niet gehaald en moet opnieuw opgenomen worden door KANVAZ.

Stand van zaken BSO sociale huurwoningen, dat afloopt 2025.

Te realiseren	65
Gerealiseerd Maagdenblok	-10
Gerealiseerd Residentie Das	-17
Gerealiseerd Residentie Van Nerum	-8 (7) (i.p.v. 24)
Nog te plannen	28
Gerealiseerd SVK	-1 (i.p.v. 6)
Nog te plannen	29 (30)

Totaal nieuwe BSO 2026-2042 voor Hoegaarden = 80 te realiseren sociale woningen
waarvan:

- Inhaalbeweging = + 54 (50% tegen 2036 en 100% tegen 2042)
- Reguliere inspanning = + 26 tegen 2042

To do tegen 1/11/2026:

- verplichte overeenkomst afsluiten met Kanvaz
- strategie uitwerken voor realisatie van gemeentelijk BSO

Nadien:

- Jaarlijkse meting via lokaal woonoverleg
- 3-jaarlijkse voortgangstoets (eerste keer in 2028) met beslissing categorie van de gemeente
 - o categorie: 1 = gemeente volgt groeipad,
 - o categorie: 2A = volgt groeipad niet, maar levert voldoende inspanningen
 - o categorie: 2B= niet voldoende inspanningen

2B gemeenten zullen een bijdrage moeten leveren aan de financiering van de huurpremie vanaf 2028.

Toewijzing sociale woningen verloopt via CIR (centraal inschrijvingsregister). Kanvaz heeft 16.000 kandidaten die wachten op een sociale woningen, 107 hiervan zijn Hoegaardier.

In Hoegaarden woont 0,4% van de private huishoudens in een sociale woning; in Vlaams-Brabant is dit 3,9% en in het Vlaams Gewest 6,0%. Er staan nog 87 kandidaat-huurders op de wachtlijst, dit is 3,1 % van de huishoudens en lager dan gemiddelde in Vlaams-Brabant (3,9%) en Vlaanderen (5,8%). De huurders van de huidige sociale woningen zijn vooral Belgen (9) en 1 niet-EU-er.

Interlokale vereniging Beter wonen aan de Gete (BWAG)

Samen met Landen en Linter is Hoegaarden sinds 2008 een samenwerking aangegaan om het lokaal woonbeleid vorm te geven. Zij zorgen voor een kwalitatieve invulling van het beleidsdomein wonen, waaronder kwaliteitsbewaking van het woonaanbod, lokaal woonoverleg en het informeren en ondersteunen burgers met vragen rond renoveren, wonen en energie. We merken, sinds het vorige MJP, een afname van het aantal fysieke klantbezoeken per jaar.

Aantal bezoekers wooninfopunt:

2020	2021	2022	2023	2024
85	54	65	63	97

De bezoeken in Hoegaarden tijdens het wooninfopunt doorheen 2024 kunnen opgedeeld worden in onderstaande bezoeksredenen. Deze zijn exclusief telefonische en digitale vragen (deze worden niet geregistreerd).

- Mijnverbouwpremie: 49
- Mijnverbouwlening: 8
- Vlaamse aanpassingspremie : 6
- Provinciale aanpassingspremie : 9
- woningkwaliteit: 19
- Andere : 6

Er zijn steeds minder aanvragen voor de Vlaamse huursubsidie. Het totaal bedrag is teruggelopen van € 27 957 (in 2018) naar € 9 837 (in 2022). Ook het aantal goedkeuringen/aanvragen voor de verzekering gewaarborgd wonen neemt af van 10/12 (in 2018) naar 7/8 (in 2023).

Voor de Vlaamse aanpassingspremie waren nog 6 aanvragen en werd een totaal bedrag van € 6 250 uitgekeerd.

Voor de renovatiepremie waren er nog 18 aanvragen met totaal bedrag van € 44 100. De Vlaamse renovatiepremie is ondertussen ook stopgezet.

Per jaar bedraagt de gemiddelde kostprijs van BWAG (Beter Wonen aan de Gete):

- 2020: € 22 000
- 2021: € 21 000
- 2022: € 30 800
- 2023: € 14 300 (dit ligt lager dan de begrote € 35 000 wegens lage personeelsbezetting)

Leegstand, verwaarlozing en tweede verblijven

Het aantal woningen in het leegstandregister stijgt van 28 (in 2018) naar 42 (in 2023) en 64 (in 2024 was er een stijging van 50%). Het belastingkohier leegstand aanslagjaar 2023 inde € 68 993,75 (na correctie, oorspronkelijk € 76 806,25). In 2025 is er een volledige nieuwe screening van het grondgebied Hoegaarden nodig.

In 2024 waren er 3 woningen in het verwaarlozingsregister. Ook hier is in 2025 een volledige screening van het grondgebied Hoegaarden nodig. Het belastingkohier verwaarlozing aanslagjaar 2023 = € 4500.

Er zijn ook 3 ongeschikt/onbewoonbaar verklaarde woningen en 2 verwaarloosde panden. Er is geen gemeentelijke belasting op verwaarlozing, enkel Vlaamse boete

Er werden op 1/01/2024 17 woningen in Hoegaarden geregistreerd als tweede verblijf. De heffingen tweede verblijven aanslagjaar 2024 zal € 17 997,99 bedragen.

Mobiliteit

Hoegaarden heeft een uitgebreid gemeentelijk wegennet (154 km + 1,8 km door overname gewestweg) dat veel onderhoud vraagt. Het op- en afrittencomplex 25 en de E40, die onder meer Brussel verbindt met Luik, zorgen voor een goede ontsluiting. Ook de N29 heeft een belangrijke verbindende functie.

De afgelopen jaren werd er zwaar geïnvesteerd in wegeniswerken, dit gecombineerd met rioleringswerken.

Volgende doortochten zijn reeds gerealiseerd:

- Hoegaarden en Hauthem-Kauterhof
- Br. Loriesstraat en Gasthuisstraat

Volgende werken zijn nog in uitvoering:

- Nerm
- Hoksem
- Rommersom

De werken Klein Overlaar zijn in voorbereiding. Voor Altenaken worden geen bijkomende werken voorzien.

Het dossier Meldert loopt vertraging op wegens de problematiek van de buffering. Volgens de huidige planning wordt de KWZI (kleinschalige waterzuiveringsinstallatie) tegen 2028 geplaatst. In de Molenstraat zal dan in 2027 gescheiden riolering worden aangelegd. Daaropvolgend zal de rest van de doortocht worden gerealiseerd.

Ten aanzien van de lokale dorpswegen, voet- en fietspaden is permanent werk aan de winkel. De technische dienst stelt jaarlijks een prioriteitenlijst op. Het vervangen van de kassei-goten in Elst door beton staat hoog op deze lijst. Daarnaast wordt een veegwagen gehuurd voor € 49 948,80 euro/jaar om de wegen en fietspaden zo goed mogelijk te onderhouden. Door een samenwerking met andere gemeenten kunnen we deze kostprijs drukken.

Het mobiliteitsplan dateert van 2017 en moet geactualiseerd worden. Volgende thema's werden extra onderzocht in de nieuwe generatie mobiliteitsplanning:

- Veiligheidsingrepen voor de zwakke weggebruikers;
- Bevorderen toegankelijkheid en veilige schoolomgevingen;
- Functionele en recreatieve fiets- en wandelpaden;
- Parkeerbeleid (vooral parkeerdruk in centrum Hoegaarden).

83% van de inwoners heeft een eigen garage en 94% heeft ook voldoende plaats om fietsen te stallen in/bij de eigen woning. 38% van de inwoners vindt dat er te weinig parkeerplaatsen zijn. 45% is wel tevreden. Er is een verordening parkeerplaatsen met bijhorende belasting voor ontbrekende parkeerplaatsen. Dit is nog maar 1 keer toegepast. In specifieke zones is er nog vraag naar bijkomende parkeergelegenheid. In de gemeente Hoegaarden geldt overal gratis parkeren zonder tijdsbeperking (uitgezonderd voor vrachtwagens >7,5 ton). Het parkeeraanbod is voldoende groot, maar de spreiding parkeerbezetting kan beter. De gemeten parkeerbezettingsgraad bedraagt 50% tot 85%. Er zijn grote verschillen per straat/plein en op bepaalde momenten.

Het gemeentelijke wegenregister werd opgesteld. Een tragewegenplan en bijkomende fietsstraten behoren tot de toekomstplannen. Er zijn momenteel twee fietszones, bestaande uit volgende fietsstraten: de Doelstraat en de Henri Dotremontstraat/Fabrieksgang.

In Hoegaarden is er een uitgebreid langzaam verkeersnetwerk. De landbouw- en ruilverkavelingswegen dienen als trage wegen en zorgen voor veilige alternatieve verbindingen. Tevens is er een uitgebreid fietsnetwerk. De belangrijkste bovenlokale fietsroute maakt gebruik van de oude treinbedding tussen Tienen en Hoegaarden. Daarnaast zijn er andere functionele en recreatieve fietsroutes tussen de dorpskernen, waarbij gebruik gemaakt wordt van de rustige ruilverkavelingswegen. Via de non-stop functionele hoofdroute Tienen - Hoegaarden - Geldenaken, wordt het Hoegaardens fietsroutenetwerk ontsloten met de fietssnelweg tussen Tienen en Leuven. Via het recreatieve fietsknooppunten-netwerk doorkruis je niet alleen de provincie Vlaams-Brabant, maar ook de gemeente Hoegaarden van knooppunt tot knooppunt. Hoegaarden wil een strappersgemeente worden (stappen & fietsen).

52% van de inwoners vindt dat de straten en voetpaden net zijn. 32% vindt dit niet. De rest heeft geen mening.

Vervoersmiddelen en verplaatsingsgedrag

In 2023 telde het totale wagenpark van de Hoegaardse inwoners 3 378 wagens. Er zijn dus 497 personenwagens per 1 000 inwoners. Dit is lager dan gemiddeld in Vlaanderen (541). 7,79 % van deze wagens heeft een ecoscore < 50 en 32,36 % > 70.

97% van de inwoners bezit een auto, 14% een moto of bromfiets. 7% van de inwoners is lid van autodelen. Op vlak van brandstofgebruik zijn de meeste wagens benzine (53%) of diesel 37%. Er zijn slechts 1,75% hybride wagens en 7,49% elektrische voertuigen. Er zijn 24 publieke laadpunten en 42 semi-publieke laadpunten. We zien een stijging van 4 ingeschreven speedpedelecs in 2017 naar 66 in 2022.

Hoegaarden had in 2023 een inkomende woon-werkpendel van 1 779 personen en een uitgaande woon-werkpendel van 2 467 personen. Dit resulteert zowel in een zeer hoge inkomende pendelintensiteit (82,2%), als een uitgaande pendelintensiteit (90,6%). Ook op het vlak van schoolpendel secundair onderwijs is zowel de inkomende (81,8%) als de uitgaande (74,1%) pendel hoog. Ongeveer 65% van de inwoners uit Hoegaarden werkt minder dan twee dagen per week thuis. Het percentage inwoners uit Hoegaarden dat 2 dagen of meer per week van thuis werkt, ligt rond de 35% . Verplaatsingen tussen woonplaats en werk/school gebeuren voornamelijk met de auto (68%), met het openbaar vervoer (18%), met de fiets (13%). De voornaamste vervoersmiddelen zijn auto (3% bestuurder + 43% passagier), fiets (20%) en te voet (17%).

Ook voor recreatie pendelen Hoegaardiers naar andere gemeenten:

- 38,3% recreatieve pendel voor cultuur;
- 25,6 % voor sport;
- 57,2% voor winkelen.

De voornaamste vervoersmiddelen in de vrije tijd zijn auto (78% bestuurder + 38% passagier), fiets (29%) en te voet (54%).

99,3 % van alle inwoners woont binnen 5 km rond een snelwegoprit. Er zijn de laatste jaren ook geen meldingen meer van sluikstort en vandalisme aan de carpoolparking.

64% van de inwoners maakt minimaal wekelijks duurzame korte afstandsverplaatsingen, voor lange afstandsverplaatsingen is dit 60%

10% van de inwoners zegt zicht nooit te voet of per fiets te verplaatsen.

Er is 1 826m fietssnelweg in Hoegaarden. De fietssnelweg loopt van Tienen-Station via Rommersom naar het voormalig station van Hoegaarden. Op de grens met Wallonië sluit de F200 aan op de RAVeL-route naar Namen. Zowel de fietssnelweg als de RAVeL zijn erg geliefd bij de recreatieve fietser.

Oordeel inwoners over staat het wegennet

42% vindt dat je veilig naar school kan verplaatsen, maar ook 41% durft kinderen niet alleen naar school laten fietsen.

43% van de inwoners vindt dat je veilig kan fietsen in Hoegaarden. 33% vindt van niet.

Slechts 33% is tevreden over de fietsinfrastructuur, 40% is tevreden over de voetpaden en 51 % is tevreden over de straten en pleinen, 27% van de inwoners vindt dat er voldoende autovrije/autoluwe zones, 13% vindt dat er voldoende fietsstallingen zijn.

	Goede staat	Slechte staat
Straten	51%	29%
Fietspaden	33 %	44.4 %
Voetpaden	40%	38,2%

40% van de inwoners heeft vaak last van snel rijden, 33% af en toe en 27% nooit

44% van de inwoners heeft nooit last van snel rijden, 24% af en toe en 21% veel.

Openbaar vervoer.

49,6% van de inwoners vindt het aanbod openbaar vervoer onvoldoende, slechts 5% vindt het voldoende, de rest heeft geen mening.

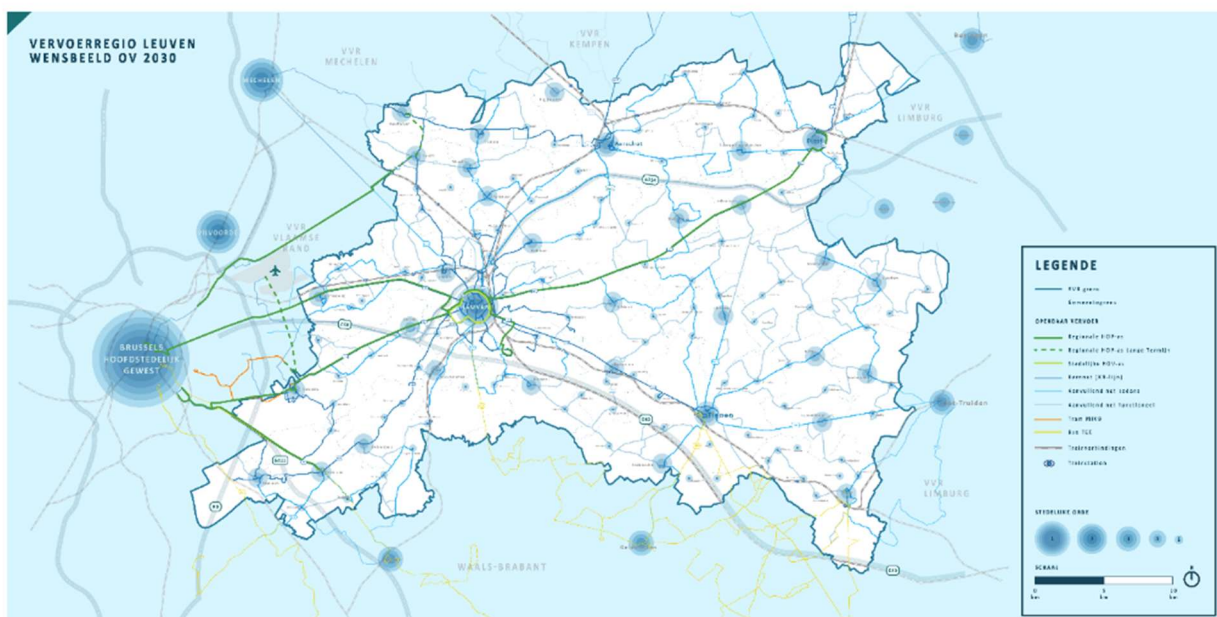
In 2023 waren er in Hoegaarden 293 Buzzy Pazz abonnementen, 68 Omnipassen voor 25- tot 64-jarigen en 153 Omnipassen voor 65-plussers in omloop.

De bereikbaarheid met het openbaar vervoer is een heikel punt. Hoegaarden is niet rechtstreeks aangesloten op het spoorwegennet en is voor de spoorverbinding aangewezen op Tienen. Een vlotte

(bus)verbinding naar dit station is dan ook zeer belangrijk en moet verder geoptimaliseerd worden. Ook het intern lokaal openbare vervoer moet verder uitgewerkt worden, zodat de kernen beter verbonden zijn.

De Lijn bedient de gemeente met 3 lijnen (62 Tienen – Hoegaarden – Geldenaken, 629 Tienen-Hoegaarden-Outgaarden), enkel in de piekuren. Ook de schoolbussen (lijn 580: Tienen- Hoegaarden-Meldert & 541: Haasrode – Meldert- Tienen) en het flexvervoer zijn operationeel in Hoegaarden. Er is ook een wekelijkse marktbus.

Het regionale mobiliteitsplan van de vervoersregio Leuven omschrijft de visie en ambities zoals actieve mobiliteitstransitie en mental shift, vlottere en duurzamere verkeersstromen, terugdringen van vervoersarmoede.



Figuur 13: Wensnet openbaar vervoer 2030 in de vervoersregio Leuven.

Voor de gemeente Hoegaarden zijn er geen of slechts beperkte uitbreidingen van het bestaande lijnaanbod omwille van de tijdsdruk van de chauffeurs van De Lijn op de lijnen 360/361/362. De afstand Jodoigne-Tienen is nipt haalbaar binnen het tijdsblok en daarnaast is er de toenemende verkeerschaos in de binnenstad van buurgemeente Tienen. Er is wel een wekelijkse marktbus.

Het OCMW organiseert voor de minder mobiele inwoners vervoer en we werken samen met DAV (dienst aangepast vervoer) voor rolstoelgebruikers. De gemeente zal verder een actieve rol opnemen binnen de nieuwe vervoersregio.

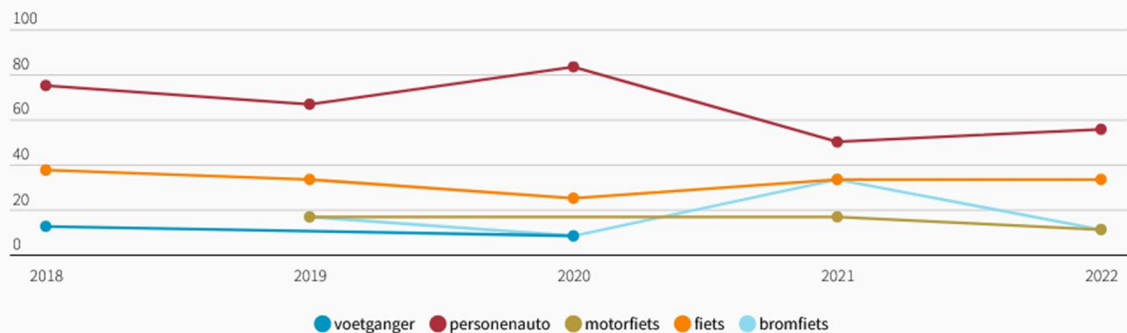
Ongevallen

Aantal ongevallen	2020	2021	2022	2023
met fietsers	4	1	3	5
met voetgangers	1	0	0	1
lichamelijk letsel en/of schade	33	38	46	58
lichtgewonden	11	5	8	
zwaargewonden	1	1	1	
Doden	0	0	0	0
vluchtmisdrijf	11	24	25	33

De ongevalscijfers in Hoegaarden zijn lager dan gemiddeld in Vlaams-Brabant en Vlaanderen. Toch is het terugdringen van letselongevallen bij alle types van weggebruikers een belangrijk topic op verschillende beleidsagenda's.

Evolutie verkeersongevallen letsels naar betrokken vervoermiddel

Hoegaarden, % t.o.v. verkeersongevallen met letsels



Statbel | provincies.incijfers.be | 2018 - 2022

Milieu

Afval

Het afvalbeleid richt zich verder op afvalpreventie, selectieve inzameling en hergebruik. Hoegaarden werkt voor zijn afvalverwerking samen met intercommunale Ecowerf. Het afval wordt selectief ingezameld huis-aan-huis of via de recyclageparken. In Hoegaarden zelf is geen containerpark meer. Via het DIFTAR-systeem betaalt de vervuiler zelf voor zijn afval. Er is een systeem van sociale correctie DIFTAR voor luiers van kinderen en personen met incontinentie. Gemiddeld wordt er € 7 630,25 per jaar tussenkomst gegeven. Er is ook een reglement herbruikbare luiers. Dit is tussen 2020 en 2023 slechts 4 keer toegekend.

82% van de Hoegaardiers is tevreden over de huisvuilvoorzieningen in de gemeente. Ook het bestuur is trots op haar inwoners. Zij produceren immers minder restafval dan de gemiddelde Vlaming:

- 2022: gemiddeld 85,98kg per Hoegaardier per jaar t.o.v. respectievelijk 128kg per Vlaming per jaar;
- 2023: gemiddeld 85kg per Hoegaardier per jaar t.o.v. respectievelijk 125kg per Vlaming per jaar.

Er werd gemiddeld 250kg afval per inwoner opgehaald aan huis.

Heel wat inwoners melden vaak/altijd last te ondervinden van zwerfvuil (32%). Er zijn nochtans heel wat zwerfvuilmeters- en peters.

Sluikstorten vormt dan weer wel een toenemend en zeer moeilijk beheersbaar probleem. Gemiddeld zijn er 53 klachten over sluikstorten per jaar. Vandaar de blijvende inzet op handhaving. Er zijn camera's geplaatst voor een proper en veilig Hoegaarden.

Bodemverontreinigingen andere hinder

1% van de totale oppervlakte van de gemeente heeft te maken met bodemverontreiniging. De meeste oude industriezones zijn gesaneerd, maar oude particuliere stookolietanks vormen mogelijk een bedreiging. Om dit tegemoet te komen organiseerde de gemeente in 2021 en 2022 een samenaankoop voor de sanering van oude stookolietanks. Daarnaast zijn er de grotere dossiers (oud stort Zavelkuilstraat, voormalige stortplaats aan Jongensschoolstraat). Op deze sites is er geen sanering nodig op basis van het gevoerde bodemonderzoek.

De gemeente voert een beleid dat erop gericht is de milieuhinder (geur, geluid, licht, stof, rook en/roet) te beheersen en in te perken. Geluid is de meest storende factor in de leefomgeving van Vlamingen. Bijna 36 % van de Vlamingen (35,6 %) geeft aan last te hebben van geluidshinder in en om zijn woning.

Daarna volgen geurhinder (12,7 %), lichthinder (6,5 %) en (slag)schaduw (3,4 %). Er is hier geen fijnmazige informatie op gemeentelijk niveau beschikbaar. Naast sensibilisatie is er aandacht voor registratie en handhaving. Er zijn weinig officiële klachten.

	Nooit	Af en toe	Vaak/altijd
Burenlawaaï	60%	26%	14%
Lawaaï verkeer	51%	26%	22%
Ander lawaaï	79%	14%	7%
Hondenpoep	45%	33%	32%
Hinder van dieren	54%	30%	16%
Zwerfvuil	28%	40%	32%

De luchtkwaliteit in Hoegaarden is goed.

Klimaat

Op 25 juni 2014 ondertekenden Hoegaarden samen met 56 andere Vlaams-Brabantse burgemeesters het burgemeestersconvenant 2020. In de gemeenteraad van 13 oktober 2020 tekende de gemeente Hoegaarden officieel in op de Burgemeestersconvenant 2030. Het SECAP werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 12 maart 2024 en omschrijft waartoe Hoegaarden zich engageert.

Hoegaarden streeft naar een drastische vermindering van de CO₂-uitstoot en wil maatregelen nemen om de gevolgen van de klimaatverandering op haar grondgebied te temperen.

- 40%- CO₂-reductie tegen 2030
- klimaatneutraal tegen 2050
- klimaatbestendig tegen 2050

Het lokaal bestuur Hoegaarden heeft op 12 oktober 2021 het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) ondertekend. Ook de aanvullingen LEKP 1.0 en 2.1 werden ondertekend. Dit pact wordt hervormd om drempels weg te werken en administratieve ballast te vermijden.

Het LEKP focust op 4 specifieke werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater.

Het lokaal bestuur Hoegaarden blijft inspanningen leveren voor vergroening, ook al komen deze niet in aanmerking voor klimaatdoelstellingen van het LEKP. Zo werd er in 2022 een voedselbos aangelegd op een perceel grond dat zich op het grondgebied van Wallonië bevindt. De wei van het Paenhuys wordt ook omgetoverd tot een gloednieuwe groene oase waarbij landbouw verweven wordt met recreatie en vergroening. Op vlak van het planten van hagen en struiken zit Hoegaarden bij de beste van de klas, dit is onder meer te danken aan het onderhoud en beheer van ons weids akkerlandschap met talrijke prachtige holle wegen.

De komende jaren blijven we inzetten op de vergroening en ontharding, zowel op openbaar domein als privéterrein. Hierbij zijn de gemeentelijke premies en reglementen cruciaal om inwoners te stimuleren. Er werd in 2023 ook extra grond aangekocht dewelke kan gebruikt worden bij een grondenruil om zo het speelbos van Rommersom uit te breiden of om er een zonnepanelenveld op te realiseren.

Als lokaal bestuur engageren we ons om een participatief hernieuwbaar energieproject voor onze inwoners op te starten. De focus ligt hierbij op zonne-energie waarbij er in kader van burgerenergie zonnepanelen op de geschikte daken van ons eigen patrimonium zullen geplaatst worden, ook de mogelijkheid van een zonnepanelenveld wordt verder onderzocht.

Op vlak van mobiliteit is er de voorbije jaren ook wat veranderd in Hoegaarden. Zo beschikken we sinds 2024 over 2 deelwagens die gedurende de eerste 3 maanden van ingebruikname gezamenlijk 90 keer gereserveerd werden en 3 257 kilometers hebben afgelegd. Verder zijn er verscheidene laadpalen op openbaar domein bijgekomen en werd er in 2022 ook een gemeentelijk reglement opgesteld voor het privaat laden op openbaar domein. Het aanbod van deelwagens en laadpalen zal uitgebreid worden

naargelang de vraag aangezien elektrische mobiliteit een cruciale schakel is in onze gemeentelijke klimaattransitie.

De vooropgestelde LEKP-doelstelling van 1 meter nieuw of opgewaardeerd fietspad extra per inwoner werd ruimschoots gehaald. De fietspaden aan Klein Overlaar zullen de komende jaren ook verbeterd worden.

De Vlaamse overheid zal het LEKP de komende jaren afbouwen. Na 2026 is er geen basisfinanciering meer voorzien.

Sinds februari 2024 beschikt Hoegaarden over een hemelwater- en droogteplan. Dit werd opgesteld o.l.v. Fluvius. Omdat het plan de grenzen van de gemeenten en verschillende beleidsdomeinen overschrijdt, is een samenwerking nodig tussen verschillende instanties. Het gaat om 35 partners waaronder gemeentelijke diensten, waterloopbeheerders, erosiecoördinatoren, rioolbeheerders, provinciale diensten, Vlaams gewest, bekkensecretariaat, belangengroepen en drinkwatermaatschappijen.

Belangrijke cijfers en informatie i.v.m. klimaatverandering

Aantal CO₂-emissies per sector, in ton en %

Huishoudens	Industrie	Landbouw	Vervoer	Tertair
9 888 ton	9 283 ton	726 ton	3 0935 ton	1 677
18,59%	17,45 %	1,36%	58,16 %	3,15 %

Ondanks een groei van het aantal huishoudens tussen 2011 en 2022 daalde het totale energieverbruik van de huishoudens in dezelfde periode met 22,2% en de CO₂-emissie met -27,8%.

De niet-energiegerelateerde broeikasgasemissies door de landbouw:

- CH₄-emissies (methaan uit verteringsprocessen en mestopslag) per gemeente en de N₂O - emissies (lachgas uit mestopslag) bedraagt 45,4%;
- N₂O (lachgas) vanuit de bodem bedraagt 54,6%;
- NH₃ (ammoniakemissies) door veeteelt 49,5 ton.

Er is een daling van de CO₂-uitstoot in Hoegaarden met 5,7% (-3 177 ton) van 2022 t.o.v. 2011: de grootste daling in absolute cijfers (-3 636 ton) in die periode gebeurde in de sector huishoudens. Uitstoot fijn stof verwarming huishoudens bedroeg 6,19 ton

Voor milieubewust handelen scoort de Hoegaardier zichzelf gemiddeld 51%, laag 25% hoog 24%.

Het gecumuleerd aantal zonnepanelen is 1 069. Per 1 000 inwoners geeft dit een verhouding van 157. Dit is hoger dan het Vlaamse gemiddelde van 136. Nochtans is de benuttingsgraad voor zonnepanelen maar 7,14 %. Er zijn geen windturbines in Hoegaarden.

42% van de inwoners wil inzetten op klimaatvriendelijke investeringen, 30% wil dit niet en 28% heeft geen mening. Op het detailniveau geeft dit:

	De gemeente moet hier meer op inzetten (%)	De gemeente zet hier al voldoende op in (%)	De gemeente moet hier minder op inzetten (%)	Geen mening (%)
Renovatie woningen	46	9	2	43
Groepsaankopen	37	6	2	55
Windmolens	36	9	9	46

Eigen CO₂-emissies, in ton en %

Gebouwen	Vloot	Openbare verlichting	Openbaar vervoer
389 ton	35 ton	49 ton	88 ton
0.73%	0,07%	0,09%	0,17%

Via het pactportaal kan kunnen de resultaten van het LEKP opgevolgd worden.

De verledingsgraad in Hoegaarden bedraagt met 163/1 240 lampen 13,18%. De doelstelling is om tegen 2030 volledig omgeschakeld te zijn naar ledverlichting. Het verbruik van de openbare verlichting daalt niet alleen door de verleding maar ook door het doven en dimmen van de lichten (bv. 's nachts). De verlichting, incl. verleding is uitbesteed aan Fluvius.

Mitigatiebeleid

Het mitigatiebeleid zet in op verminderen CO₂-uitstoot. Er wordt gewerkt op 2 sporen: energiebesparing enerzijds en de lokale productie van duurzame en hernieuwbare energie anderzijds.. Op Europees niveau wil men tegen 2030 minimum 42,5% van de verbruikte energie hernieuwbaar produceren.

Tabel 12 | Evolutie productie van hernieuwbare elektriciteit in MWh in Hoegaarden (2011, 2020, 2021 en 2022)

	2011	2020	2021	2022
PV-installaties totaal	1.178,65	3.442,62	3.645,25	4.407,65
windturbines	0,00	0,00	0,00	0,00
waterkracht	8,00	41,63	14,57	0,00
WKK	742,50	697,22	588,62	567,96
overige installaties	0,00	0,00	0,00	0,00

In 2022 is het aandeel van groene stroom contracten in Hoegaarden 66,6% (t.o.v. 62,5% voor heel Vlaanderen). Het volume afgenomen groene stroom is 18 899 MWh in de gemeente of 64,7% van de totale elektriciteitsafname (t.o.v. 43,8% voor heel Vlaanderen).

In het energie- en klimaatactieplan van Hoegaarden werden de belangrijkste uitdagingen op vlak van mitigatie voor onze gemeente vastgelegd. Kort samengevat zijn dit:

- Vermijden van CO₂-uitstoot: verduurzamen van gebouwen door de renovatiegraad te versnellen, het uitfasen van fossiele brandstoffen en het omschakelen naar groene energie;
- Energie-efficiëntie verbeteren: investeren in energiezuinige infrastructuur en technologieën, zoals isolatie van gebouwen, betere openbare verlichting;
- Duurzaam vervoer en mobiliteit: aanpassing van ons huidige mobiliteitssysteem met focus op vermindering van de noodzaak om ons te verplaatsen samen met een technologische shift naar groene milieuvriendelijke en emissievrije transportmodi.

Acties die gebaseerd zijn op bovenstaande principes hebben naast het verminderen van de uitstoot ook het voordeel dat ze vaak kostenbesparend zijn, de afhankelijkheid van externe energiebronnen verkleinen en de luchtvervuiling reduceren.

Als gemeente geven we allereerst zelf het goede voorbeeld in onze eigen werking: gebouwenbeheer, wagenpark, aankoopbeleid, ruimtelijke planning, vergunningenbeleid,... We hebben immers een belangrijke voorbeeldfunctie op dit vlak.

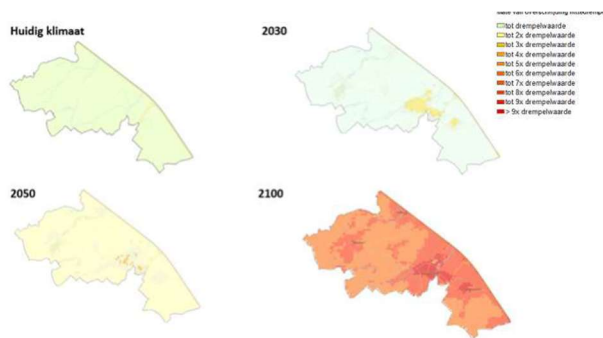
Enkele key actions uit ons energie- en klimaatplan zijn een relighting uitvoeren van zowel onze gemeentelijke gebouwen als de openbare verlichting, het aanbrengen van zonnepanelen en/of het aanleggen van groen en water rondom de bestaande gebouwen, de energie-efficiëntie van onze gebouwen verhogen en zoveel mogelijk inzetten op zonne-energie.

Hitte / droogte

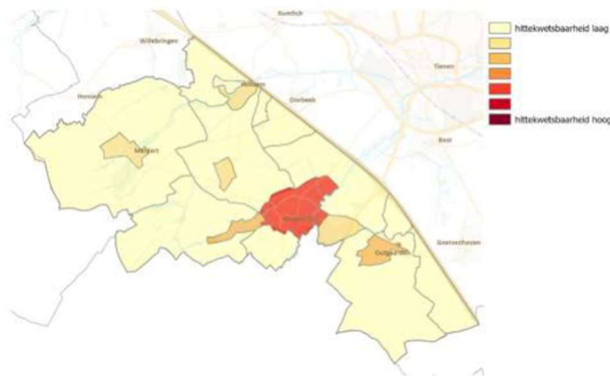
De gemiddelde temperatuur in Hoegaarden bedraagt 10°, tegen 2030 is dit 12° en tegen 2100 is dit 16°. Dankzij de leembodems en de beperkte verhardingsgraad loopt de temperatuur in Hoegaarden iets minder snel op dan elders in Vlaanderen, maar op termijn wordt dit evenzeer een grote uitdaging. Het huidige aantal tropische dagen is 5, tegen 2030 zijn dit er 19 en tegen 2100 42.

Het aantal (meteorologische) droogtedagen bedraagt 174 maar stijgt naar 197 in 2030 en 239 in 2100.

Vanaf 2030 treedt hittestress op in het centrum van Hoegaarden, de bedrijventerreinen en in Outgaarden. Tegen 2050 wordt de hittedrempel overschreden over het volledige grondgebied. Er zullen dan ook gemiddeld 36% kwetsbare personen blootgesteld aan hittestress, tegen 2100 is dit 99%.



Figuur 10: Evolutie mate overschrijding hittedrempel huidig klimaat – 2030- 2050 – 2100



Figuur 11: Hittetekwaamheidskaart, opgemaakt door VITO in opdracht van Agentschap Zorg en Gezondheid

Droogte kent verschillende facetten. Het Klimaatportaal behandelt er drie:

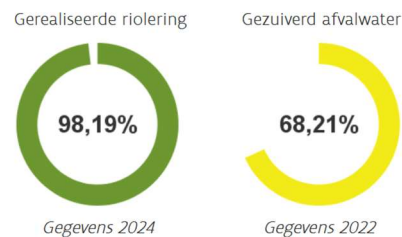
- 1) Meteorologische droogte wanneer het evenwicht tussen neerslag en verdamping verschuift. Het jaarlijks neerslagtotaal in Hoegaarden in het huidige klimaat bedraagt 752 mm. Volgens het hoog-impactscenario zal dit toenemen tot 949 mm in 2100. Het zal in de winter meer en in de zomer minder regenen. Ook het aantal extreme buien zal toenemen tot wel 45 mm/bui t.o.v. 33 mm/bui in het huidige klimaat.
- 2) Hydrologische droogte treedt op bij lage debieten en waterstanden in waterlopen. Heel wat waterlopen kennen dan een erg laag debiet of dreigen zelfs helemaal droog te vallen (vooral bovenlopen in glooiend gebied). De hydrologische droogteduur bedraagt momenteel 18 dagen, maar zal sterk oplopen tot 38 dagen in 2050 en 88 dagen in 2100. In gemeente Hoegaarden kan het percentage bijna droge waterlopen bij gemiddelde droogte - overeenkomstig met een minimum debiet in waterlopen zoals deze zich eens in de 2 jaar voordoet - oplopen tot 0,9% in 2050 en 0,9% in 2100.
- 3) Agrarische droogte treedt op bij te lage bodemvochtgehaltes. Voorlopig is er in Hoegaarden nog geen agrarische droogte en ook geen percelen met droogtestress, maar dit zal sterk oplopen tot 8 dagen in 2050 en 13 dagen in 2100. Het aandeel landbouwpercelen met significante droogtestress kan oplopen naar 29,6% in 2100.

Water(overlast) en riolering

De gemeente Hoegaarden voert een integraal waterbeleid. Belangrijke thema's hierbij zijn: het scheiden van afvalwater en hemelwater, het hergebruik van hemelwater en de pesticidereductie.

Het rioleringsnet van Hoegaarden is in handen van Fluvius. Zij staan, samen met Aquafin in voor de aanleg en het onderhoud van het rioleringsnet.

Door de uitbouw van collectoren en de aanleg van rioolwaterzuiveringsstations wordt het huishoudelijk afvalwater opgevangen en naar zuiveringsinstallaties geleid zodat het niet meer in de beken wordt geloosd.



Qua uitvoeringsgraad van de riolering is Hoegaarden ver gevorderd. Er is een hoge rioleringsgraad (aantal gerioleerde inwoners t.o.v. aantal inwoners) in Hoegaarden, nl. 98,2% (93% in Vlaanderen). De zuiveringsgraad (verhouding rioolwaterzuiveringsinstallaties t.o.v. aantal inwoners) is met 68,1% laag t.o.v. gemiddeld (86%) in Vlaanderen. Er zijn 24 woningen in Hoegaarden die niet kunnen aangesloten worden op de riolering. 1 hiervan heeft een IBA geplaatst, 23 zijn nog te realiseren.

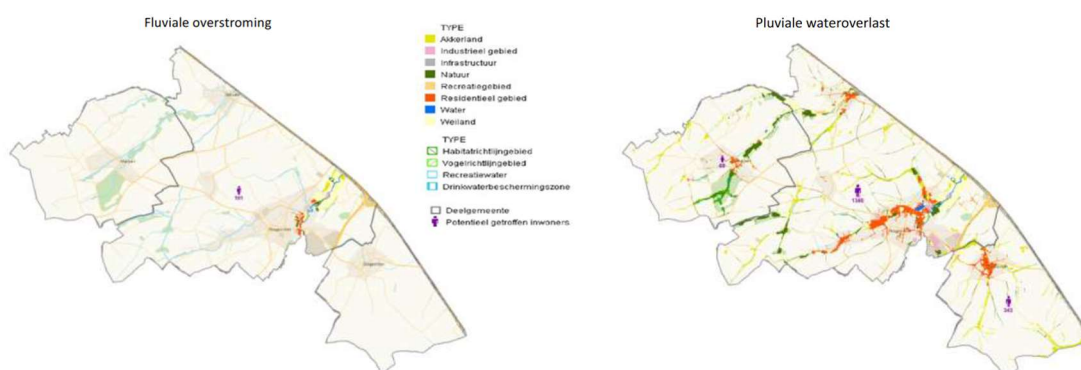
Het rioolbeheer kost in Hoegaarden €57 per inwoner/jaar (2021). De exploitatiekost per meter riool bedraagt in 2021 in Hoegaarden €4,04 op jaarbasis.

In Hoegaarden liggen geen actiegebied(en) voor grondwater. In Hoegaarden zijn er 11 gekende putwatergebruikers waarvan 5 niet aansluitbare woningen.

29% van de inwoners geeft aan kraantjeswater te drinken. Gemiddeld verbruikt een tweepersoon gezin 67 m³ water en betaald hiervoor € 395 per jaar. Door de klimaatverandering komt de drinkwaterproductie in het gedrang. Zowel de kwaliteit als de kwantiteit komen immers onder druk te staan. Ongeveer 40% van het drinkwater in Vlaanderen is afkomstig van grondwater, de rest van oppervlaktewater. In Tienen liggen de grondwaterwingebieden van Groot-Overlaar en Menebeek. Om het grondwater te vrijwaren van verontreiniging gelden een aantal regels en is bijzondere aandacht nodig voor de gebieden in het oosten van Hoegaarden die gelegen zijn in het voedingsgebied van de waterwingebieden (beschermingszone 3). Ook de valleigebieden, in het bijzonder van de Grote Gete en de Mene zijn zeer kwetsbaar voor verontreiniging van de bovenste watervoerende laag.

Hoegaarden behoort tot de top 5 van meest kwetsbare gemeenten voor wateroverlast in Vlaanderen. Overstromingen vanuit waterlopen (fluviaal – vnl. Grote Gete) of wateroverlast door intense neerslag (pluviaal) komen nu al geregeld voor in Hoegaarden, maar kunnen door de klimaatproblemen nog gaan toenemen. Het hemelwater- en droogteplan van gemeente Hoegaarden lijst specifieke knelpunten van wateroverlast, overstroming, erosie en rioleringsknelpunten op. De knelpunten liggen langs de Mene, Paenhuisbeek, Schoorbroekbeek, Klein Overlaar en de Grote Gete. De meeste (riolerings)knelpunten zijn gesitueerd in de kern van Hoegaarden en Outgaarden. De laatste jaren waren er minder problemen met wateroverlast in Hoegaarden, de vele nieuwe wachtbekkens hebben zeker een heel gunstig effect (voorlopig toch).

Globale toekomstige overstromingsrisicokaarten fluviale overstroming en pluviale wateroverlast 2050:



	Eenheid	FLUVIAAL		PLUVIAAL	
		Huidig	2050	Huidig	2050
Maximale overstromingsdiepte	cm	62	65	37	40
Getroffen gebouwen	aantal	37	39	531	720
Getroffen gebouwen	%	1	1	17	23
Getroffen kwetsbare instellingen	aantal			4	6
Getroffen kwetsbare instellingen	%	0	0	36	55

De getroffen gebouwen situeren zich hoofdzakelijk in het centrum van Hoegaarden-Centrum en Nerm-kern, gevolgd door Outgaarden. Ook gebouwen in Meldert en Hoksem zijn toenemend bedreigd.

Adaptatiebeleid

Het adaptatiebeleid focust op aanpassen aan de klimaatverandering. De focus van het lokaal bestuur gaat naar het integreren van klimaatadaptatieve aspecten in het gemeentelijk patrimoniumbeheer.

De belangrijkste uitdagingen voor Hoegaarden op vlak van adaptatie zijn:

- Wateroverlast en erosie;
- Dreigende afname in waterkwantiteit en -kwaliteit;
- Hittestress, versterkt door verharding en gebrek aan verkoelend groen;
- Impact van droogte, wateroverlast en hitte op de landbouw;
- Toenemende druk op natuur en open ruimte.

De key actions uit ons energie- en klimaatplan voor adaptatie zijn gericht op het ontharden, vergroenen en het opvangen of laten infiltreren van hemelwater, dit zowel op het openbaar domein als bij particulieren.

Energie

De CO₂-emissie door verwarming huishoudens voor 2014 bedroeg 1,64 kton/inwoner. In 2015 was er in Hoegaarden een totale groene stroomvoorziening van 1 877 kWh. Naar aard geeft dit in kWh:

Biogas	Biomassa	Waterkracht	Windenergie	Zonne-energie
165	0	35	0	1 677

Storm en Elicio wilden windturbines bouwen in het windmolenpark E40. In het voorjaar van 2022 dienden ze een vergunningsaanvraag voor zes windturbines langs de E40 in Boutersem en Tienen. De vergunningsaanvraag werd geweigerd door Vlaams Minister van Omgeving Zuhal Demir. Storm en Elicio bekijken de motivering van de weigering, en onderzoeken mogelijke volgende stappen.

De verschillende energiestromen binnen de gemeente zelf worden gemeten en opgevolgd. Er werden al verschillende energiebesparende maatregelen uitgevoerd. Sinds 2017 is de openbare verlichting in Hoegaarden deels gedoofd.

- Jaarlijkse besparing CO₂ : 25,4 ton
- Jaarlijkse besparing in euro : € 17 500

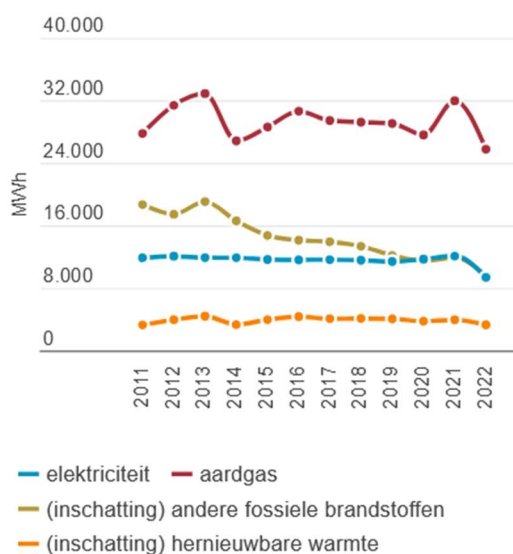
Dit bedrag wordt geherinvesteerd in klimaatacties. Vanuit de voorbeeldfunctie en de kostenbesparing op lange termijn zullen ook andere maatregelen genomen worden voor rationeler energiegebruik.

9% van de inwoners geeft aan betalingsmoeilijkheden te hebben op vlak van energie.

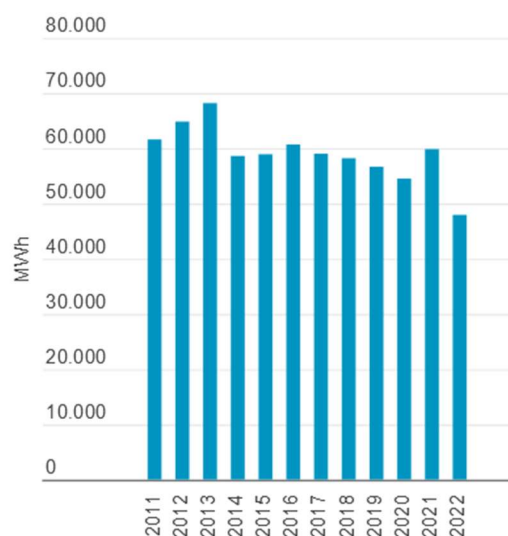
Sector	Energieverbruik per sector	Totaal energieverbruik	Procent (%)
Eigen gebouwen	1 963,887	242 110,9	0,81
Eigen openbare verlichting	264,408	242 110,9	0,11
Eigen vloot	148,9319	242 110,9	0,06

Huishoudens	50 108,29	242 110,9	20,7
Industrie	45 674,58	242 110,9	18,87
Landbouw	2 916,971	242 110,9	1,2
Niet toegekend	584,6157	242 110,9	0,24
Openbaar vervoer	375,973	242 110,9	0,16
Openbare verlichting	0	242 110,9	0
Particulier en commercieel vervoer	13 1525,2	242 110,9	54,32

Grafiek 7 | Energieverbruik door huishoudens per energiedrager in Hoegaarden (2011-2022)



Grafiek 8 | Evolutie totaal energieverbruik door huishoudens in Hoegaarden (2011-2022)



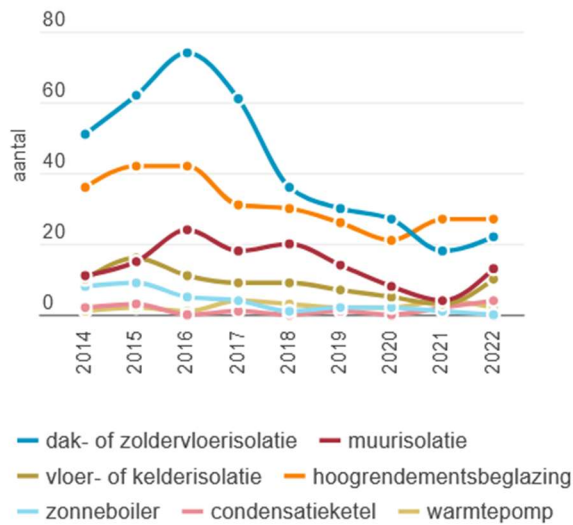
Tussen 2011 en 2022 is het totale energieverbruik door huishoudens in Hoegaarden afgenomen met 22,2%. In 2022 bedroeg het elektriciteitsverbruik 19,5% van het totale energieverbruik in de woningen in Hoegaarden. Het elektriciteitsverbruik per huishouden in Hoegaarden bedraagt 3,30 MWh. Dit is meer dan in Vlaams-Brabant (3,19 MWh) en meer dan in het Vlaams Gewest (3,10 MWh). Fossiele brandstoffen (hoofdzakelijk voor verwarming en sanitair water) zijn goed voor 73,6% van het energieverbruik.

In 2022 was het verbruik van fossiele brandstoffen per huishouden in Hoegaarden gelijk aan 12,45 MWh. Ter vergelijking: het gemiddelde per huishouden voor Vlaams-Brabant ligt dat jaar op 11,91 MWh en in het Vlaams Gewest op 11,08 MWh.

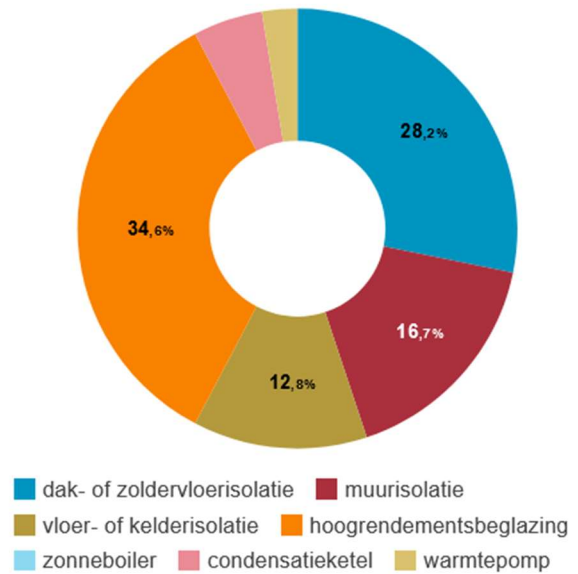
Het overige verbruik (6,9%) betreft (een inschatting van) het gebruik van hout voor hoofd- en bijverwarming. Hout is een hernieuwbare brandstof, maar verwarmingsinstallaties met hout zijn vaak inefficiënt en veroorzaken luchtverontreiniging.

Naast bijkomende productie van groene stroom is de omschakeling naar groene warmte een grote uitdaging.

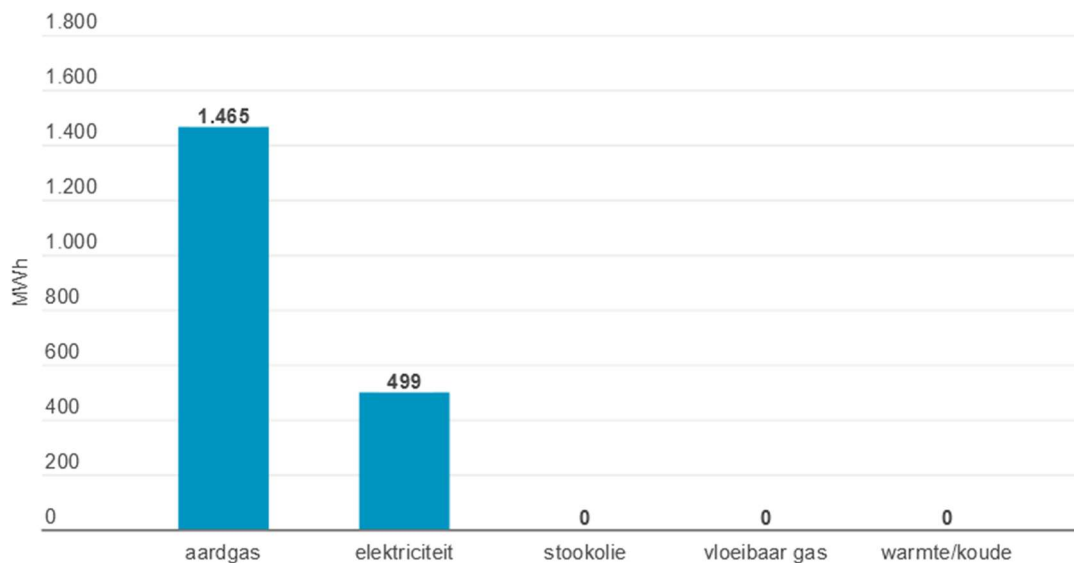
Grafiek 16 | Evolutie uitbetaalde premies aan huishoudens in Hoegaarden (2014-2022)



Grafiek 17 | Premies per type, % t.o.v. alle premies voor huishoudens in Hoegaarden (2022)



Grafiek 2 | Energieverbruik van de gemeentelijke gebouwen naar energiedrager in Hoegaarden (2022)



Energiearmoedebeleid

Het energiearmoedebeleid wil energiearmoede transversaal aanpakken. Binnen het OCMW wordt er vooral aan curatieve ondersteuning gedaan op vlak van energie. De zomeropladingen voor het opbouwen van voldoende energiebudget zijn een preventieve energiemaatregel.

Conclusie

Hoegaarden is een landelijke en groene gemeente met veel open ruimte, een centrale ligging en een rijke geschiedenis. De gemeente heeft grote troeven dankzij de natuur en bereikbaarheid, wat mogelijkheden biedt voor verdere ontwikkeling. Tegelijkertijd moet de open ruimte zorgvuldig worden beheerd, omdat deze essentieel is voor zowel de natuur als de recreatie van de bewoners.

De bebouwingsgraad in Hoegaarden is laag (2,2%) en de ruimtebeslag is beperkt (18,2%). Aangezien ruimte een waardevolle bron is, streeft het bestuur ernaar het groen te verbinden tot een groennetwerk dat rust en ruimte biedt. Slim en efficiënt groenbeheer blijft daarbij van groot belang. In het kader van de leefbaarheid en de ambitie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen om in 2040 geen extra ruimte in te nemen, is het belangrijk de evolutie van de beschikbare open ruimte goed te volgen. Ondanks de grote open ruimte is het aandeel bossen in onze gemeente relatief klein.

De dorpskern van Hoegaarden, die kenmerken van een provinciestadje heeft, onderscheidt zich duidelijk van de deelgemeenten. Er is weinig lintbebouwing tussen de verschillende dorpskernen. Het onderhoud van de straten en de aanleg van fiets- en voetpaden blijven aandachtspunten, en bij rioleringswerken wordt gestreefd naar een verbeterde infrastructuur met comfort en veiligheid. Daarnaast worden wensen geformuleerd voor verbeteringen op het gebied veilige schoolomgevingen en parkeermogelijkheden.

De aanwezigheid van beschermde monumenten en landschappen biedt mogelijkheden voor het behoud van waardevolle kenmerken, maar brengt ook hoge onderhouds- en restauratiekosten met zich mee. Een duidelijke inventaris van waardevolle gebouwen zou een meerwaarde betekenen..

Een bedreiging is het gebrek aan beschikbare bouwgronden op de juiste locatie, wat leidt tot prijsstijgingen van woningen en gronden. Het is een uitdaging om de woningmarkt in balans te houden en betaalbaar te houden, met aandacht voor de ruimtelijke en ecologische gevolgen. Duurzaam bouwen en renoveren verdienen hierbij extra aandacht. De overstromingsgevoeligheid van bepaalde gebieden moet in de planning van toekomstige ontwikkelingen worden meegenomen.

Hoegaarden is van oorsprong een landbouwgemeente, maar de landbouwsector staat onder druk door uitsterfing en de negatieve gevolgen van klimaatverandering. Extra ondersteuning voor open ruimte in plattelandsgemeenten is noodzakelijk. Het gemeentebestuur wil de ruimtelijke uitdagingen zowel planmatig als structureel aanpakken, in samenwerking met de strategische regio Getevallei, maar ook met ruimte voor lokaal maatwerk.

Het gemeentebestuur moet een lange termijn visie opstellen, gekoppeld aan haalbare uitvoering. Belangrijke aandachtspunten zijn:

- Hergebruik en renovatie van oude en ongebruikte gebouwen;
- Minder traditionele woonvormen, zoals gemeenschappelijk wonen, wonen in erfgoed, multifunctionele sites en kangoeroewoningen;
- Bescherming van zwakke weggebruikers, in het bijzonder kinderen;
- Invulling van het sociaal objectief en zorgdecreet.

Mobiliteit blijft een groot knelpunt in de landelijke omgeving. Het openbaar vervoer is beperkt. De toename van autoverkeer in de dorpskern zorgt voor parkeerproblemen. Het is noodzakelijk om het mobiliteitsplan te actualiseren en te focussen op duurzame vervoersoplossingen en veiligheidsinvesteringen in de infrastructuur.

Duurzaamheid in het algemeen is voor Hoegaarden een belangrijke pijler in het gemeentelijke beleid. Dit betekent dat de gemeente haar ruimtelijke ontwikkelingen afstemt op klimaatdoelstellingen. Er wordt gestreefd naar energie-efficiëntie in gebouwen, vergroening van de bebouwde omgeving en de implementatie van klimaatadaptieve maatregelen, zoals regenwateropvang en groenblauwe netwerken. Milieuhinder wordt beperkt door bijvoorbeeld het verminderen van afvalproductie en de reductie van onze CO₂-uitstoot. Investerings in groene energie zijn noodzakelijk om de gevolgen van de klimaatverandering aan te pakken, zowel in termen van mitigatie als adaptatie.

Waterbeheer krijgt steeds meer prioriteit. De afname van de waterkwaliteit en -kwantiteit vormt een bedreiging, vooral door het afstromen van water en erosie, wat nutriënten in kwetsbare waterlopen en natuurgebieden brengt. Hoegaarden behoort tot de top 5 van de meest kwetsbare gemeenten wat betreft wateroverlast. Vooral in Hoegaarden en Nerm is er sprake van versneld afstromend hemelwater, wat kan leiden tot overbelasting van het rioleringsysteem en wateroverlast. De meest kwetsbare gebouwen en instellingen moeten hierbij prioriteit krijgen. Verder blijft bodemerosie een probleem, vooral voor de landbouwsector. Hittestress, versterkt door verharding en een gebrek aan verkoelend groen, is een nieuwe uitdaging die vraagt om meer groen en ontharding in de woon- en werkomgeving.

De steeds complexer wordende wetgeving en de noodzaak om te besparen, kunnen invloed hebben op de uitvoering van het gemeentelijke beleid. Het is belangrijk om zorgvuldig om te gaan met investeringen. Het gemeentebestuur moet bij de uitbouw van publieke voorzieningen rekening houden met zowel nabijheid als bereikbaarheid om voldoende gebruik te waarborgen. Een aantal taken van de technische dienst, zoals sneeuwbestrijding en bermenmaaien, worden uitbesteed. We onderzoeken bijkomende opportuniteiten.

Kortom, Hoegaarden staat voor een aantal sociaal-economische uitdagingen, maar heeft ook veel potentieel om duurzaam en doordacht te groeien, met oog voor zowel ecologische als maatschappelijke behoeften.

IV. Socio-economische positie

Economie

Bedrijvigheid en ondernemen

De brouwerij van Hoegaarden (AB Inbev) is met 3 sites het bekendste bedrijf binnen de gemeente Hoegaarden. De uitzonderlijke ligging, in het centrum van de gemeente, is historisch gegroeid, maar zorgt soms voor overlast (zwaar verkeer door het centrum, wissels arbeidsploegen, ...)

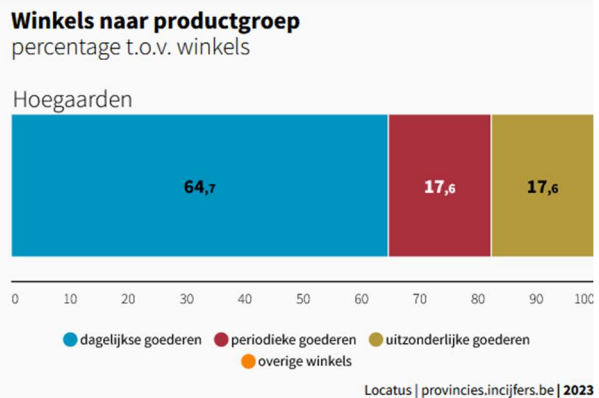
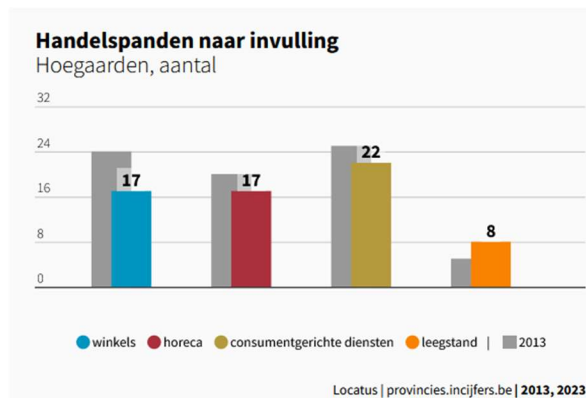
In de gemeente zijn verschillende bedrijventerreinen of ambachtelijke zones gelegen. Bleveld en Altenaken zijn de belangrijkste bedrijventones ten oosten van Hoegaarden en worden ontsloten naar de N29 en de E40. Bedrijventone Reugelstraat huisvest het internationaal bedrijf Cytiva (Pall). De meeste vestigingen situeren zich in de tertiaire sector nl. 54,1 % (t.o.v. 64,1 % in Vlaanderen) en de quartaire sector 24,3 % (t.o.v. 15,9 % in Vlaanderen). Er zijn 500 zelfstandigen (hoofdberoep) in Hoegaarden.

De ondernemingsgraad (aandeel zelfstandigen binnen actieve bevolking 20-64 jarigen) bedraagt 12,4 % in Hoegaarden en 11,1 % in het Vlaams gewest. In 2023 waren er 743 actieve ondernemingen in Hoegaarden, 107 van deze vestigingen hebben ook personeel. Er zijn 80 % microvestigingen (< 9 werknemers) en 0,9 % macrovestigingen (> 200 werknemers).

De oprichtingsratio (10,8) is hoger dan de stopzettingsratio (6,7).

De netto-groei van de ondernemingen bedraagt 4,10. Dit is lager dan het Vlaamse gemiddelde (4,8).

In 2023 waren er 64 handelspanden met een totale winkeloppervlakte van 2 422 m² in Hoegaarden (vooral in het hoofddorp); 56 hiervan zijn gevuld (totale gevulde winkeloppervlakte 1 832 m²). Dit komt neer op 2,5 panden per 1 000 inwoners. Er is een sterke daling van de globale aanbodgegevens merkbaar.



57% van de Hoegaardiërs vindt dat er voldoende winkels zijn in de buurt. 46% is tevreden over de shopping- en winkelvoorzieningen. 7% zegt > 12 keer per jaar in eigen gemeente te winkelen. 26 % zegt < 12 keer per jaar in eigen gemeente te winkelen.

We merken dat Hoegaardiërs vooral dagdagelijkse producten kopen in de eigen gemeente, maar dat ze voor de grotere periodieke aankopen worden aangetrokken tot winkelen in Tienen, Jodoigne en Leuven.

Lokale economie is een taak binnen het domein samenleving. Hoegaarden was lid van de Businessclub Regio Tienen. Feestverlichting en bebloeming- kerstboomactie zijn er om het lokaal winkelen te promoten.

Op zaterdagvoormiddag is er de wekelijkse markt op het Gemeenteplein met een groenten/fruitkraam, charcuterie/kaaskraam en bloemen en planten. Er wordt geen standgeld gevraagd.

Werkgelegenheid en tewerkstelling

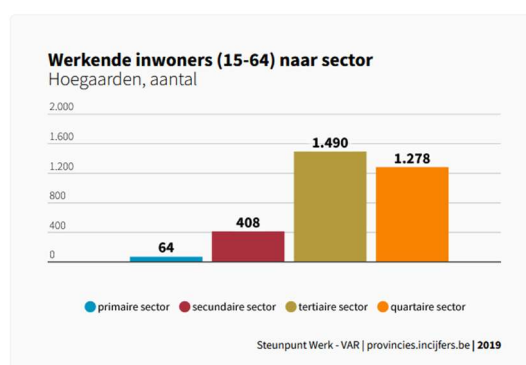
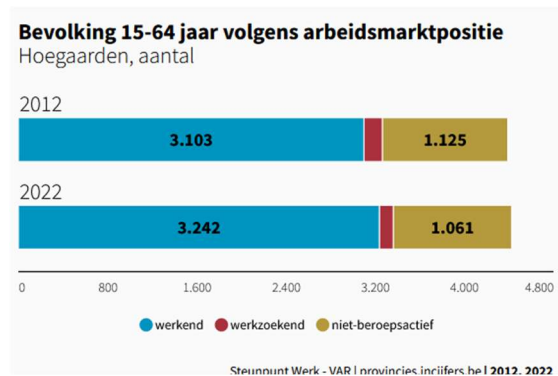
De werkgelegenheid in Hoegaarden is behoorlijk hoog. Er zijn 1 973 arbeidsplaatsen in 2023. De jobratio (aantal jobs t.o.v. de bevolking op beroepsactieve leeftijd 20-64 jaar) bedraagt 50,3%. De arbeidsproductiviteit (bruto toegevoegde waarde per werkende) is €28 762 (t.o.v. Vlaanderen €44 008).

Op 1/1/2023 telde Hoegaarden 1 973 arbeidsplaatsen: 1 473 jobs in loondienst en 494 zelfstandigen in hoofdbezigheid. De industrialiseringsgraad (aantal loontrekkende + zelfstandigen in industrie t.o.v. bevolking) bedraagt 10,2% t.o.v. (5,6% in Vlaanderen).

De inkomende pendel (1 179 mensen die werken in Hoegaarden) bedraagt 76,6%. De uitgaande pendel (2 467 Hoegaardiers die elders werken) bevat bedraagt 88,9%.

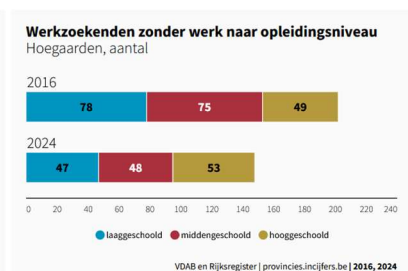
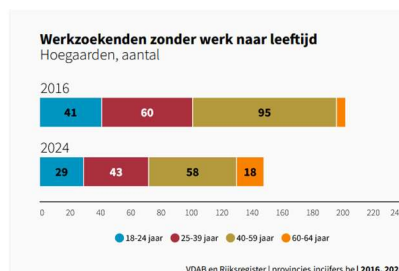
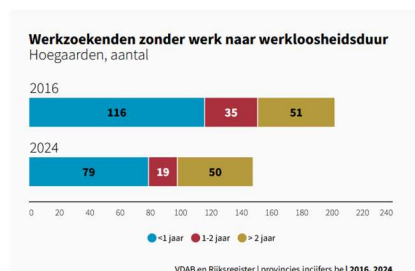
Er zijn behoorlijk wat openstaande vacatures binnen de Hoegaardse bedrijven. In 2023 waren er 88 vacatures in Hoegaarden. De spanningsgraad (aantal werkzoekenden zonder werk per openstaande vacature) is 6,7. Dit is hoger dan het Vlaamse gemiddelde van 3,1. Het bestuur wil inzetten om de Hoegaardier in eigen regio/gemeente te werk te stellen.

Inwoners naar arbeidsmarktpositie



De activeringsgraad in Hoegaarden bedraagt 76 en is hoger dan het Vlaamse gemiddelde (74). De dependentiecoëfficiënt voor Hoegaarden bedraagt 69,7. Dit is lager dan in Vlaanderen (75,1). Hoe hoger de waarde, hoe meer 'draaglast' (van ouderen) in verhouding tot de 'draagkracht' (van de potentiële beroepsbevolking).

De werkloosheidsgraad (4,4) daalt en is lager dan het Vlaams gemiddelde (6,3). In 2023 waren er 147 werkzoekenden in Hoegaarden. Binnen dit cijfer is de jeugdwerkloosheid behoorlijk hoog (19%). De meerderheid (37,5%) van de werklozen is laaggeschoold. De werkloosheidsduur is eerder kort (79% < 1 jaar). 28,1 % van de werkzoekenden is langer dan 2 jaar op zoek naar werk.



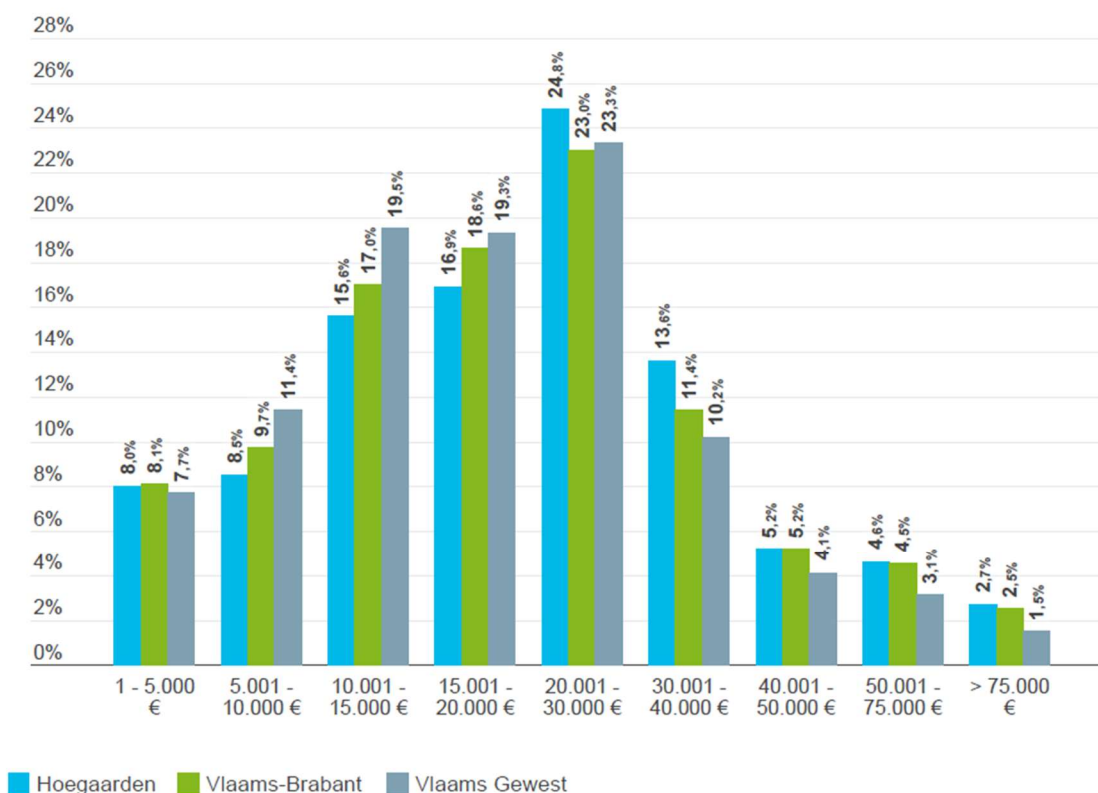
Inkomen en welvaart

Het gemiddelde inkomen per inwoner is € 24 531 (cijfers 2021) en ligt € 2 650 hoger dan het Vlaamse gemiddeld. Er is ook een stijging doorheen de jaren merkbaar. Het gemiddeld inkomen per aangifte bedraagt € 43 510 euro/jaar t.o.v. € 38 922 in Vlaanderen (stijging met 8,9%).

Het aantal individuele aangiften onder kritische grens < € 10.000 bedraagt 19.3% in Hoegaarden t.o.v. 17% in Vlaanderen.

Met een welvaartindex van 121 behoort Hoegaarden tot de rijkere gemeenten. De kansarmoede-index (het aantal geboorten in kansarme gezinnen) kent echter een stelselmatige stijging van 2 in 2003 naar 7,6 in 2023. Toch blijft dit cijfer onder het Vlaams gemiddelde (12,6).

Grafiek 1 | Belastingplichtigen per inkomensklasse (t.o.v. belastingplichtigen) (2021)



Bron: Statbel | provincies.incijfers.be

Vervangingsinkomens en aanvullende inkomens

Het aantal steuntrekkers bij het OCMW fluctueert per jaar, maar algemeen zijn er relatief weinig steuntrekkers.

- 3,95 op 1 000 inwoners in Hoegaarden is leefloontrekker en 1,63 equivalent leefloner (cijfers 2023) . Dit lager dan het Vlaamse gemiddelde (6);
- 7,5% van de inwoners tussen 25-64 jaar genieten verhoogde tegemoetkoming in ziekteverzekering, bij de 65+ is dit 18,8% en bij -25 is dit 9,2%;
- 257 personen is erkend als persoon met een handicap. Meer dan de helft hiervan is 65+;
- 232 personen hebben recht op een zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden;
- 27 ouderen genieten een IGO (inkomensgarantie voor ouderen). Dit is slechts 2 % van de 65-plussers.

16,2 % van de inwoners heeft minstens één statuut chronische aandoening.

Er is algemeen een toename van het aantal gezinnen met meervoudige problemen. Het gaat om een combinatie van sociaal-economische problemen, schulden, gezondheidsproblemen en/of opvoedingsproblemen. Daarbij gaat het soms om de zogenaamde multiprobleemgezinnen. Ook de doorlooptijd van cliënten bij het OCMW wordt steeds langer.

Specifieke en subjectieve armoede

Volgens nieuwe vooruitzichten van het Federaal Planbureau zou het armoederisico van de Belgische bevolking dalen tot 2030 en daarna opnieuw stijgen, al zijn er verschillen per leeftijdsgroep. Betaald werk is een indirecte maar bepalende factor achter de evolutie bij de bevolking op actieve leeftijd.

Daarnaast is het een feit dat personen van buiten de Europese Unie oververtegenwoordigd zijn in de armoedecijfers. Nog steeds wordt één op de tien kinderen in Vlaamse steden en gemeenten geboren in een kansarm gezin.

Tijdens de voorbije crisissen blijkt dat de verzekeringsdimensie van de sociale zekerheid voor veel burgers heeft gedaan wat ze moet doen. Aanpassingen in de sociale zekerheid raken het OCMW als sluitstuk op dit systeem en zal zorgen voor extra cliënten en tussenkomsten.

In de gemeentemonitor geeft 12% van de inwoners aan het afgelopen jaar betalingsmoeilijkheden te hebben voor één of meerder rekeningen (huishuur, energiekosten, schoolkosten, gezondheidskosten, ...). Dit is meer dan in het verleden.

Meer en meer gaan lokale besturen outreachend aan de slag. Dat betekent dat men actief op zoek gaat naar kwetsbare personen in de gemeente om hen zo integraal mogelijk te ondersteunen bij de diverse uitdagingen waarmee ze geconfronteerd worden. Deze uitdagingen omvatten onder andere de aanhoudende digitale achterstand bij een deel van de bevolking, de vereenzaming en de (mentale) gezondheid.

Kinderarmoede

Onderstaande cijfers drukken de kwetsbaarheid van kinderen en jongeren in Hoegaarden uit:

- 5,03 % van de kinderen wordt geboren in een kansarm gezin. Dit is lager dan Vlaamse gemiddelde (12,12%), maar te hoog;
- 6,2 % van de kinderen worden opgevoed door een alleenstaande ouder. Dit is gelijk aan het Vlaamse gemiddelde;
- 10 leefloontrekkers (<25 jaar) per 1 000 inwoners (veel studenten). Dit is een relatief hoog cijfer;
- 4,2 % van de kinderen maakt deel uit van een gezin met lage tewerkstelling en maakt dus meer kans op armoede. Inkomen, arbeid en opleiding zijn de belangrijkste oorzaken van deprivatie bij gezinnen;
- Kansarmoede-index kind van Kind & Gezin voor Hoegaarden bedraagt 7,6 %.

De gemeente ondertekende het charter tegen kinderarmoede en zet zicht in voor de volgende drie pijlers:

1. toegang tot adequate middelen
2. toegang tot betaalbare hoogwaardige diensten
3. het recht van kinderen en gezinnen om te participeren

Waar nodig komt het OCMW tussen in de schoolkosten.

(Ouderen)zorg

72% van de inwoners is tevreden over de ouderenvoorzieningen in Hoegaarden. Het bestuur wil zich inzetten opdat ouderen zo lang mogelijk comfortabel thuis kunnen blijven wonen.

Er zijn vooral particuliere diensten voor gezinszorg actief in de gemeente.

De besteding professionele zorg is als volgt verdeeld:

- 217 gepresteerde uren gezinszorg per 100 inwoners in Hoegaarden t.o.v. 236 in Vlaanderen;
- 13,327 gepresteerde uren gezinszorg (2021), waarvan 6,4 % bij leeftijdsgroep 65+;
- 23 197 gepresteerde uren dienstencheques bij ouderen (2022), waarvan 18.2 u per 65+ inwoner.

In Hoegaarden zijn er momenteel 58 erkende plaatsen in woonzorgcentra (+ 3 kortverblijf), allen in WZC Villa Hugardis (zie verder). Per 100 65-plussers geeft dit een gemiddelde van 4,3, t.o.v. 5,7 in Vlaanderen.

Er is geen voorafgaande vergunning voor bijkomende woongelegenheden in woonzorgcentra voorzien in Hoegaarden. Ook de geprogrammeerde plaatsen kortverblijf (2,2) werden gerealiseerd met 3 plaatsen KVB (Kortverblijf) in WZC Villa Hugardis.

Er is geen lokaal dienstencentrum voor senioren. Het OCMW verzorgt een beperkt aantal thuisdiensten (zie later).

Het project Brouwketel (particuliere investeerders) realiseerde 20 assistentiewoningen en 20 woningen voor mensen met een niet-aangeboren hersenletsel. Op de site is 24/7 permanente zorg aanwezig zijn. In 2017 waren er slechts 3 zorgwoningen (woning met een z-nr) in Hoegaarden. In 2024 zijn dit er 8.

Het aantal gerechtigden voor mantel- en thuiszorg stijgt en verdubbelt naar 250 per 1 000 65-plussers.

Verhouding thuiszorg/residentiële zorg o.b.v. zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden bedraagt 2,7% t.o.v. 2,2 % in Vlaanderen. De mantelzorgratio geeft het aantal potentiële mantelzorgers op basis van leeftijd (40-79-jarigen) per 80-plusser weer. Hoegaarden beschikte in 2020 over een potentieel van 8,3 mantelzorgers per 80-plusser. Tegen 2035 zal dit potentieel afnemen tot 7,5 mantelzorgers per 80-plusser. 36% van de Hoegaardiers geeft mantelzorg en 19 % krijgt mantelzorg.

Een wat specifieke of aparte problematiek is het isolement of vereenzaming, vooral ouderen zijn hiervan het slachtoffer. Hoegaarden telt in 2024 331 alleenwonende 65-plussers. De meest kwetsbare groep is echter de 135 alleenwonende 80-plussers in Hoegaarden. Dit komt overeen met 38,4% van de 80-plussers. Via Buren voor Mekaar willen we inzetten op zorgzame buurten.

Hoegaarden heeft 4 huurders 60-plussers van een sociale woning. Er zijn 23 60+ op de lijst van de kandidaat-huurders. Er komen ook steeds meer ouderen van niet-Belgische afkomst bij. Hoegaarden telt 52 65-plussers met een niet-Belgische geboortenationaliteit in 2024. Dit komt overeen met 3,9% van alle 65-plussers. Ter vergelijking: in Vlaams-Brabant is dit 8,2%, in het Vlaams Gewest 7,5%.

Met het project up-to-date brengen we huisbezoeken aan de 75-plussers en ontwikkelden we een seniorenuids.

Dierenwelzijn

Sinds 2017 is Hoegaarden officieel een diervriendelijke gemeente. Door de toenemende administratieve last en het ontbreken van duidelijke waarde stoppen we met dit label. In 2023 waren er 593 gechipte katten en 1 670 honden. Via het onthaal is er de sticker verkrijgbaar met vermelding van aantal huisdieren in de woning in geval van brand of andere calamiteit. Er is een samenwerkingsovereenkomst met het dierenasiel van Tienen. Reeds langer was er het kattensterilisatieproject (gemiddeld 35 katten per jaar). In 2023 werden er 3 inbreuken tegen dieren geregistreerd door de politie.

Veiligheid

Politie

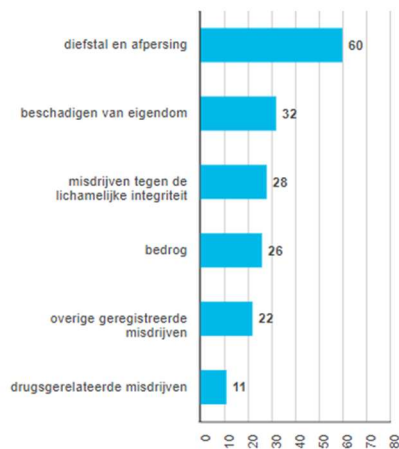
Hoegaarden behoort tot de politiezone Getevallei. Deze politiezone staat in voor 5 gemeenten: Hoegaarden, Landen, Tienen, Linter en Zoutleeuw. De gemiddelde uitgave per inwoner voor politie bedraagt € 146 in Vlaanderen, € 139 in de provincie Vlaams-Brabant en voor Hoegaarden was dit € 99 in 2023. De gemiddelde dotatie aan de politie bedraagt in het huidige MJP € 671.133 per jaar. Voor het nieuwe MJP is de gemiddelde dotatie € 949.500 per jaar.

In Hoegaarden werden er 250 geregistreerde misdrijven vastgesteld in 2023. Tussen 2013 en 2023 zien we dat het aantal geregistreerde misdrijven per 1 000 inwoners verminderde van 41,4 naar 36,7. Dit cijfer voor Hoegaarden is ook lager dan in Vlaams-Brabant (59,8) en lager dan in het Vlaams Gewest (65,1)

De criminaliteitsgraad bedraagt 36,8, dit is lager dan Vlaamse gemiddeld (64,6)

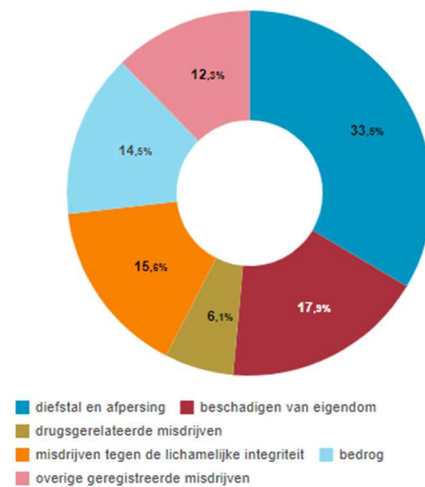
Verdeling naar type van geregistreerde misdrijven:

Grafiek 4 | Types van geregistreerde misdrijven in Hoegaarden (2023)



Bron: Federale Politie | provincies.incijfers.be

Grafiek 5 | Types van geregistreerde misdrijven in Hoegaarden



Bron: Federale Politie | provincies.incijfers.be

In 2023 telt Hoegaarden 10 geregistreerde gevallen van fysiek intrafamiliaal geweld (IFG), 1 van seksueel IFG, 4 van psychisch IFG en 0 van economisch IFG

40% van de Hoegaardiërs heeft vertrouwen in de politie. Slechts 4% van de inwoners voelt zich onveilig in Hoegaarden.

Op het vlak van verkeershinder rapporteert 73% van de inwoners dat er te snel wordt gereden. 21% zegt dat er veel sluipeverkeer is.

19% van inwoners ondervond het afgelopen jaar hinder in zijn buurt. Slechts 2% zegt ooit lastiggevallen te zijn op straat. 15% maakt melding van vandalisme. 14% heeft last van drugsdealen in de buurt. Er is geen mijddedrag t.o.v. bepaalde buurten of straten.

Brandweer

Hoegaarden behoort tot de brandweerzone Vlaams-Brabant Oost. De hulpverleningszone Oost verenigt de brandweerposten Aarschot, Diest, Haacht, Landen, Leuven, Overijse, Scherpenheuvel-Zichem en Tienen. Deze acht posten met ruim 500 medewerkers zetten zich dagelijks in voor de bescherming van de inwoners van de 32 aangesloten gemeenten. De dichtstbijzijnde brandweerpost in Tienen bestaat uit een gemengd korps. De dotatie per inwoner aan de brandweer bedroeg in 2023 € 51. In Vlaams-Brabant is dit gemiddeld € 53 en in Vlaanderen € 48. De gemiddelde dotatie aan de hulpverleningszone (brandweer) bedraagt in het huidige MJP € 357.665 per jaar. Voor het nieuwe MJP is de gemiddelde dotatie € 503.132 per jaar.

Noodplanning

Het ANIP (algemeen nood- en interventieplan) werd geactualiseerd in 2023. Er werd een gemeentelijke veiligheidscel opgericht die minimaal samengesteld is uit de burgemeester, een vertegenwoordiger van elke discipline (brandweer, medische dienst, politie, logistiek en communicatie) en de noodplanambtenaar. Sinds 2021 hebben we samen met Landen, Linter en Zoutleeuw een intergemeentelijke noodplanambtenaar in dienst. Kostprijs voor Hoegaarden € 14 755 jaar. De samenwerking wordt stopgezet vanaf 2026. We onderzoeken de samenwerking noodplanning met stad Tienen. De veiligheidscel heeft verschillende taken: actualiseren van de nood- en interventieplannen, opmaken van een risico-inventaris, organiseren van oefeningen ...

Wij zijn aangesloten bij .BE Alert voor noodcommunicatie.

De vreselijke brand van de sporthal juni 2024 was de grootste verplichte noodoefening in Hoegaarden.

Gezondheid en algemene hulp- en dienstverlening

Het GBO (geïntegreerd breed onthaal) is één van de centrale elementen uit het decreet lokaal sociaal beleid van 9/2/2018. Het GBO beoogt de grondrechten van elke burger te waarborgen, en in het bijzonder die van kwetsbare personen, door de toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening te verhogen en onderbescherming aan te pakken.

Om deze doelstelling te kunnen bereiken, werden volgende 2 subdoelen geformuleerd:

- een brede en herkenbare toegang tot hulp realiseren;
- inzetten op de strijd tegen onderbescherming.

Kwetsbare gezinnen bereiken doen we zowel op een curatieve als preventieve manier. We werken samen met kernpartners en alle andere mogelijke hulpverleners op het grondgebied.

Het werkingsgebied beslaat de volledige eerstelijnszone Zuid-Oost Hageland (ELZOH): de gemeenten Tienen, Linter, Zoutleeuw, Geetbets, Kortenaken, Boutersem, Hoegaarden, Glabbeek en Landen en de dienst Maatschappelijk Werk van de mutualiteiten en het CAW Oost-Brabant.

ELZOH wil vanuit een positieve gezondheidsvisie proactief ingaan op elke vraag van personen met zorg- en ondersteuningsnood. Tijdens de coronapandemie hadden ze een grote ondersteunende rol voor gemeenten.

Het project 'Bewegen Op Verwijzing' zet mensen aan om meer te bewegen. Met een verwijsbrief van de huisarts / psychologen / kinesisten / diëtisten op zak, kunnen Hoegaardiers een beroep doen op een Bewegen Op Verwijzing-coach. Die coach ondersteunt hen om meer beweging in te bouwen in het dagelijks leven. Het bevorderen van fysieke activiteit kan ook bijdragen aan het verbeteren van de volksgezondheid en het verminderen van de belasting van de gezondheidszorg. Regelmatige lichaamsbeweging kan het risico op obesitas, hartaandoeningen, beroertes en zelfs sommige vormen van kanker verminderen. Bovendien kan fysieke activiteit ook de mentale gezondheid verbeteren (versterken sociale cohesie en verminderen sociaal isolement) en helpen bij het voorkomen van depressie en angststoornissen.

- 84 % van de Hoegaardiers is gelukkig en 71 % zegt ook dat hij/zij gezond is.
- 81% van de inwoners is tevreden over de gezondheidsvoorzieningen.
- 65% vindt dat er voldoende huisartsen zijn. 89% heeft een globaal medisch dossier, 88% bezoekt regelmatig een huisarts en 57% gaat naar de tandarts.

Hartveilige gemeente

Sinds 2015 is Hoegaarden een hartveilige gemeente. Op 11 plaatsen verspreid op het grondgebied staan openbare AED-toestellen. We hebben ook een samenwerking met het Rode kruis, die jaarlijks opleidingen organiseert voor inwoners en personeel.

Conclusie

Hoegaarden bevindt zich in een sociaal-economisch stabiele positie, met stevige wortels in de landbouwsector en een groeiende werkgelegenheid in andere sectoren. De gemeente heeft mogelijkheden om verder te diversifiëren, met name door in te spelen op duurzame ontwikkeling en lokaal ondernemerschap. Hoegaarden is een relatief veilige gemeente en dat willen we graag behouden.

De naambekendheid van Hoegaarden, mede dankzij het beroemde bier, is een groot voordeel voor de gemeente. Het toerisme speelt een belangrijke rol in de lokale economie, waarbij de middenstand profiteert en zich verder kan ontwikkelen. De wereldwijde economische malaise, met crisissen zoals de coronapandemie, de energiecrisis en de oorlog in Oekraïne, heeft echter een negatieve invloed op de groei.

Desondanks blijft Hoegaarden een bedrijvige gemeente en we willen deze dynamiek blijven stimuleren. Het gemeentebestuur blijft de lokale handelaars, horeca, landbouwers en de gehele lokale economie ondersteunen. Er worden mogelijkheden onderzocht voor het vestigen van startups in Hoegaarden en voor het herlokaliseren van zonevreemde bedrijven en handelaars, bijvoorbeeld in de uitbreiding van Altenaken.

Het hoofddorp, Hoegaarden, is het centrum van de sociaal-economische dynamiek, met voorzieningen op het gebied van wonen, lokale bedrijvigheid, administratieve diensten en meer.

Er is echter bezorgdheid over de lokale handel. Het handelscentrum van Hoegaarden kan aantrekkelijker worden gemaakt, zonder daarbij de deelgemeenten te vergeten. Lokale handelaars verdienen meer promotie om hun zichtbaarheid te vergroten.

Hoegaarden is trots op de lage werkloosheidscijfers. Werkgelegenheid komt niet alleen ten goede aan de individuele inwoners, maar ook aan de gemeenschap als geheel. Samen met ondernemers streven we naar extra arbeidsplaatsen en zetten we in op werkplekleren en dual learning. In samenwerking met het OCMW willen we meer aandacht besteden aan sociale tewerkstelling.

De gemeente is actief bezig met de planning van sociale woningbouw en voorzieningen voor senioren, maar er blijft nog werk te doen.

Ondanks de relatieve welvaart moet Hoegaarden zich bewust blijven van zowel objectieve als subjectieve vormen van armoede. Hierbij ligt de nadruk op de bestrijding van kinderarmoede en de versterking van de ouderenzorg en de aanpak van sociale eenzaamheid. "Buren voor mekaar" is één van de pijlers in het bevorderen van een zorgzame buurt.

Het welzijn en de gezondheid van de Hoegaardiers worden zowel preventief als curatief ondersteund.

V. Welzijn & samenleving

Sociale dienst

De sociale dienst bestaat uit 3 maatschappelijk assistenten (2,8 VTE), een administratieve kracht (1 VTE) en een deskundige project- & vrijwilligerswerking (0,25 VTE). Zij staan in voor informatie, opvang en begeleiding van cliënten. De stafmedewerker neemt de rol van diensthoofd op zich.

Een groot deel van de personeelskost van de sociale dienst (uitgebreid met interne diensten) is gesubsidieerd en dit via diverse kanalen: 60% CREG (contact adviesraad elektriciteit en gas), 60 % algemene personeelskosten POD MI (programmatorische federale overheidsdienst maatschappelijke integratie), met extra's voor GMPI, TWE, 120 % FEDASIL (federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers), 50 % sociale maribel en 30% fiscale maribel.

In de mate van het mogelijke worden probleemsituaties zelf begeleid. Indien nodig worden cliënten doorverwezen naar een meer gespecialiseerde dienst.

Door de verschillende crisissen van de afgelopen jaren stijgt de druk op de sociale dienst (meer en diverse hulpvragen). Omwille van de kleinschaligheid is er weinig specialisatie. De dienstverlening van de sociale dienst en van de maatschappelijk werkers wordt gewaardeerd door het cliënteel. Huisbezoeken en telefonische bereikbaarheid zijn werkpunten.

De sociale dienst kan verschillende vormen van financiële steun bieden, bv. leefloon, voorschotten op sociale uitkeringen, financiële steun, huurwaarborg, ...

Aandeel individuele hulp OCMW binnen exploitatie:

2021	2022	2023
€ 440 999	€ 566 515	€ 581 375
3,4%	3,9%	3,8%

Raming individuele hulp OCMW 2024 € 716 798 – Prognose 2025 € 731 134 – Prognose 2030 € 750 000

Algemene cijfers maatschappelijke integratie - POD MI

	Aantal 11/2024	Per 1 000 inw	Vlaanderen	België
RMI = recht op maatschappelijke integratie	34	4,95	6,63	14,63
LFL = Leefloon	32	4,66	6,18	13,74
LFL < 25 jaar	10	5,24	6,57	15,71
Equivalent LFL	8	1,16	1,87	2,26
GMPI = geïndividualiseerd project maatschappelijk integratie	16	2,33	3,81	6,99
SPI = socio-professionele vrijstelling	0		0,41	0,71

De meeste leefloners krijgen een bedrag samenwonende persoon (€ 858,97/maand). Er zijn ongeveer evenveel alleenstaanden (€ 1 288,46/maand) als gezinshoofden (€ 1 741,29 /maand). De meeste leefloners hebben de Belgische nationaliteit.

Het aantal equivalent leefloners (Wet 65) ligt sinds de bescherming van gevluchte Oekraïners veel hoger. Er zijn ook meer vrouwen met een leefloon dan mannen.

Door de beperking van de werkloosheid in tijd, verliezen heel wat werklozen hun uitkering. Sommige van hen zullen een aanvraag indienen voor een leefloon of andere steun bij het OCMW. Ramingen leren ons dat ongeveer 40 Hoegaardse werklozen hun werkloosheidsuitkering zullen verliezen. Via de VVSG-berekeningstool wordt geschat dat dit een 8-tal nieuwe leefloondossiers betekent.

Detailcijfers Leefloon

Omschrijving	2020	2021	2022	2023
Nettokost leefloon	€ 63 191	€ 71 981	€ 87 109	€ 71 795
Aantal unieke leefloners	42	48	42	49
Equivalent LFL	12	10	31	25
LFL cat A (55% POD MI – 45 % OCMW)	33	42	40	45
LFL cat B (100 % POD MI, max 5 jaar)	11	10	5	5
LFL cat C (100% POD MI, max 2 jaar)	3	2	1	3
LFL cat D = installatiepremie (100% POD MI eenmalig in leven)	3	3	3	3
LFL art 60 (loonsubsidie)	1	5	6	5

Nu de federale regering beslist om de werkloosheidsuitkering te beperken in de tijd zal dit onvermijdelijk leiden tot een stijging van het aantal aanvragen voor leefloon en andere steun. Dit zal de druk bij de OCMW's nog doen stijgen.

Andere financiële steun

Omschrijving	2020	2021	2022	2023
Aantal unieke cliënten steun in speciën, in natura of bijdragen wet 2/4/1965	86	34	49	45
Totaal uitgekeerde steun in speciën, in natura of bijdragen wet 2/4/1965	€ 65 072	€ 67 902	€ 162 304	€ 182 882
Totaal uitgekeerde terugvorderbare steun	€ 17 715	€ 21 820	€ 42 917	€ 27 791
Totaal uitgekeerde niet-terugvorderbare steun	€ 5 143	€ 5 527	€ 5 907	€ 7 769

De uitgaven voor individuele hulpverlening zijn sterk gestegen. De continue stijging van deze uitgaven tijdens de voorbije legislatuur valt behalve aan de Oekraïne-crisis zeker en vast ook toe te schrijven aan de covid-crisis en de nasleep van de energiecrisis. Meer mensen komen in financiële problemen. Een bijkomende bedreiging is het wegvallen van de extra ondersteuning via het beschermingsstatuut gevluchte Oekraïners.

Indien mogelijk wordt steun en vooral voorschotten terugvorderbaar gesteld. Samen met de financiële dienst worden de afbetalingsplannen strikter opgevolgd. We zijn ingestapt in REMI (refenertiebudgetten). Momenteel zijn er nog maar 4 cliënten die hierdoor extra steun ontvangen.

Om tegemoet te komen aan de stijgende energieprijzen wordt een premie voor huisbrandolie door de federale overheid uitgekeerd (max. € 210). Het aantal cliënten dat een beroep doet op de verwarmingstoelage varieert van jaar tot jaar, met een gemiddelde van 20 per jaar. Het OCMW Hoegaarden neemt deel aan de campagne minimale leveringen aardgas/elektriciteit. Het aantal toekenningen per jaar steeg tot 13 in 2023. In het kader van preventieve energiearmoedebestrijding voorzien we zomeropladingen. Hiervan maken gemiddeld 9 cliënten per jaar gebruik.

Via het reglement socio-culturele participatie komen we tussen in lidgelden van verenigingen, vakantiecampen en schoolkosten. Jaarlijks zijn er een tiental cliënten die hier gebruik van maken. De tussenkomsten zijn eerder beperkt in verhouding tot de werkelijke kostprijs.

We merken een stijging van het aantal huurwaarborgen en het aantal tussenkomsten (zowel aantal personen als totaal bedrag) in kosten WZC.

Er is ook een regeling minimale begrafenis bij overlijden van een behoeftig persoon via een overheidsopdracht. Jaarlijks zijn er gemiddeld 2 tussenkomsten in begrafenis behoeftige persoon.

Het OCMW is verantwoordelijk voor het organiseren van de Lokale Advies Commissie (LAC) voor mensen die problemen hebben met het betalen van hun energiefactuur. In 2023 werden er 72 dossiers behandeld door het LAC.

In het gemeentehuis is een oplaadpunt voor gas en elektriciteit van Fluvius. Mensen met een budgetmeter hebben zo de mogelijkheid om in het OCMW hun kaart te laten opladen. Er zijn 57 budgetmeters elektriciteit en 42 budgetmeters gas geïnstalleerd in Hoegaarden.

Schuldhulpverlening

Inzake de problematiek van de enorme schuldenlast waar steeds meer mensen mee geconfronteerd worden, biedt het OCMW volgende oplossingen aan:

- budgetbegeleiding: ondersteuning en begeleiding van cliënten bij het beheer van hun budget;
- budgetbeheer: het OCMW neemt het volledige geldbeheer over;
- schuldbemiddeling: dienstverlening van het OCMW met het oog op het tot stand brengen van een afbetalingsregeling voor hun schulden (betalingsuitstel, intrestverlaging,...).

Aantal participanten budgetbeheer	86 in 2020	88 in 2021	72 in 2022	84 in 2023
---	------------	------------	------------	------------

12% van de inwoners ervaart betaalmoelijkheden. 10% zegt moeilijk rond te komen. De meeste betaalmoelijkheden gaan over energie en wonen. 2,3% van de kredietnemers in Hoegaarden heeft betaalachterstand.

Hulp in natura

Samen met **FEAD** (fund for European aid to the most deprived) bedeeft het OCMW voedselpakketten, maar het aantal vermindert jaar per jaar. In 2023 waren dit er nog maar 25.

Er was ook een eigen geefkast en er wordt steeds meer samengewerkt met de kringwinkel en BOM. Bezorgd om Mensen (BOM) helpt 18 Hoegaardse gezinnen (75 personen). We hebben een fietsuitleendienst en stellen bruikleen laptops en TV's ter beschikking.

Agogische hulp

De sociale dienst helpt bij het invullen van de documenten voor het aanvragen van een aantal premies, zoals de tegemoetkomingen voor mindervaliden, belastingvoordelen, vrijstelling van heffing op afvalwater, ... Het OCMW kan een verminderd tarief kinderopvang toekennen.

2020	2021	2022	2023	2024
2	1	4	4	3

Men kan bij de sociale dienst terecht met vragen over courante rechtsproblemen zoals echtscheiding, onderhoudsgeld, adoptie, huur, pacht, koop, lening, verzekering, onderhoudsplicht. In samenwerking met de commissie voor Juridische Bijstand van het arrondissement Leuven biedt OCMW Hoegaarden de mogelijkheid tot gratis juridisch advies voor Hoegaardiërs. Elke 1^{ste} dinsdag van de maand (behalve in juli en augustus) wordt tussen 16:30 en 17:30 u een zitdag georganiseerd.

Aantal afspraken gratis juridisch advies	0 in 2020 (corona)	6 in 2021	8 in 2022	12 in 2023
--	-----------------------	-----------	-----------	------------

Thuisdiensten

OCMW Hoegaarden heeft een beperkt aanbod aan thuisdiensten. Heel wat private partners bieden thuisdiensten aan in Hoegaarden. Zo is er de samenwerking met GBO, Zorg24, DOP en CAW.

Het OCMW verzorgt maaltijdbedeling: de maaltijden worden door een traiteur bereidt en aan huis geleverd. Prijs per maaltijd is vastgesteld op € 12 voor soep, hoofdgerecht en dessert. Dit is ongeveer de prijs die het OCMW aan de traiteur moet betalen, maar voor de gebruikers is dit wel beterkoop dan rechtstreeks te bestellen. In 2023 waren er nog 22 unieke cliënten voor maaltijdbedeling, goed voor 202 bedeelde maaltijden.

Onder de noemer Smakelijk Samen 2.0 hebben we een sociaal restaurant op woensdag in het cafetaria van het WZC. Hier hanteren we zowel sociale als solidaire prijzen: sociaal tarief € 3, senioren betalen € 6 en volwassenen rekenen we € 10 aan. In 2023 waren er hier 31 unieke cliënten.

Project- en vrijwilligerswerking

Op het vlak van project- en vrijwilligerswerking is OCMW Hoegaarden een pionier. De meerwaarde en intensiteit van deze werking wordt soms onderschat, maar de werkingen worden erg gewaardeerd. Sinds de coronapandemie is de maatschappelijke waardering voor vrijwilligers gestegen, zowel bij burgers als bij het beleid. Het besef groeide dat ze onmisbaar zijn voor een warme samenleving.

Buren voor Mekaar is een project waarbij vrijwilligers hulpbehoevende mensen (met weinig familie, vrienden of kennissen, mensen die zorgbehoevend zijn, mensen met een beperkte mobiliteit,...) in hun buurt een handje helpen of gezelschap houden. Hoegaarden werd voor deze werking in wijken verdeeld. Per wijk zijn er aangeduide vrijwilligers die begeleid worden door de projectverantwoordelijke. De dienstverlening van de vrijwilligers omvat bijvoorbeeld een babbel, een bezoekje, een wandeling, tijdelijke hulp bij boodschappen of bij vervoer, informatie geven bij bepaalde documenten of formulieren. 15 vrijwilligers, verspreid over het hele grondgebied, beantwoorden jaarlijks een 30-tal hulpvragen uit hun buurt. Heel wat hulpvragen handelen over isolement en vereenzaming, al dan niet onder het mom van een praktische vraagstelling. Twee keer per jaar worden de klanten uitgenodigd voor een ontspanningsnamiddag. Buren voor Mekaar maakt deel uit van het zorgnetwerk. Het is het prototype van vermaatschappelijking van de zorg.

Minder Mobielen Centrale Mobitwin. De Mobitwin-centrale heeft als doel mensen vervoeren met een beperkt inkomen die problemen ondervinden om zich te verplaatsen en hen op die manier uit hun sociaal isolement te halen. In 2023 werden er 9 930 km-ritten georganiseerd voor 46 leden door 5 chauffeurs. De meeste ritten worden gereden omwille van doktersbezoek of sociaal contact. Voor deze dienst is het OCMW aangesloten bij Mpact. Sinds 2018 is er een samenwerking met vzw Mobiel voor het aanbieden van aangepast vervoer voor rolstoelgebruikers. In 2023 waren 38 Hoegaardse cliënten, goed voor 182 ritten en 3 373 km.

Huistaakbegeleiding. Via Auxilia vzw en Huiswerkbrug organiseren we hulp voor “kansarme” kinderen die nood hebben aan ondersteuning bij het maken van hun huiswerk. Tussen 3 (corona) en 22 kinderen per schooljaar krijgen op deze manier huistaakbegeleiding. Deze kinderen worden gekozen door leerkrachten en directies van de scholen, i.s.m. de sociale dienst. Niet alleen zij zelf, maar ook hun ouders krijgen de kans om bij te leren.

Burenbemiddeling. Burenconflicten zijn van alle tijden en plaatsen. Burenconflicten zijn ergernissen die opduiken naar aanleiding van het samenleven van mensen en die als hinderlijk of storend worden ervaren. Burenbemiddeling is dan een aanbod aan de in het conflict betrokken partijen, waarbij men via een neutrale bemiddelaar de communicatie probeert te herstellen, de overlast bespreekbaar te maken en samen te zoeken naar een oplossing die voor beiden aanvaardbaar is. Bij de coördinator kan men aanvragen indienen voor bemiddeling. De bemiddelingsgesprekken zelf gebeuren door vrijwilligers. Gemiddeld zijn er een 3-tal burenbemiddelingen per jaar.

Sterker vrijwilligen. Dit project zet in op het inschakelen van maatschappelijk kwetsbare personen in en via het vrijwilligerswerk. In 2024 waren er 3 personen aan de slag in dit project (alle 3 in het WZC!). Er is ook een samenwerkingsovereenkomst met samenlevingsdienst voor jongeren tussen 18 en 25 jaar.

Digibanken en digibuddy's zetten in op de digitale kloof en helpen inwoners met hun digitale vragen. De digibank is elke donderdagnamiddag open in de bibliotheek. Drie vrijwilligers bemannen dit om beurt, in projectfase ondersteund door medewerker IN-Z. Het project Digibanken is gegroeid uit ILV Hageland en loopt nog tot 2026. Het is erg afhankelijk van subsidies.

Prioritair inzetten op tewerkstelling en huisvesting

De sociale dienst begeleidt cliënten bij het vinden van een gepaste tewerkstelling of opleiding. De middelen die hiervoor worden ingezet zijn arbeidstrajectbegeleiding, tewerkstelling in het kader van art.60 en bepaalde projecten of samenwerkingen zoals wijkwerken en LIFT (capacitybuilding)

TWE (tijdelijke werkervaring)– art 60

Er is jaarlijks budget voor tewerkstelling van 3 VTE TWE art 60. De tewerkstellingsplaatsen zijn beperkt: SEI (sociale economie initiatieven) zoals kringwinkel of bij het eigen lokaal bestuur. We willen een onderzoek voeren om art 60 privé op te starten. Jaarlijks hebben we slechts recht op 1 VTE SEI-verhoogde staatstoelage. In totaal dus 4 VTE.

We zetten ook erg in op de tewerkstelling van onze GPMI-jobstudenten. GPMI staat voor geïntegreerd project maatschappelijke integratie. Het is een overeenkomst tussen OCMW en elke leefloongerechtigde (dus niet enkel studenten) over de stappen en begeleiding die nodig zijn voor sociale integratie. Wie zelf geen vakantiejob vindt kan proefdraaien bij het lokaal bestuur (budget voor 2 x 14 dagen). LFL-studenten die weigeren om een studentenjob uit te oefenen riskeren één maand schorsing van hun leefloon.

Wijkwerken

Dit is de opvolger van het PWA (Plaatselijk Werkgelegenheids Agentschap). Bij wijkwerken laat je klusjes uitvoeren door werkzoekenden. Zij mogen maximum 60u per maand werken. Je vergoedt de wijkwerker met wijkwerkcheques. Het wijkwerkkantoor wordt uitgebaat door IGO. Het OCMW en de gemeente werken samen met de wijkwerkbemiddelaar aan de activering van kwetsbare werkzoekenden.

LIFT (capacitybuilding)

LIFT Zuidoost Hageland is een lokaal partnerschap dat kwetsbare werkzoekenden wil helpen met hun plek zoeken in de samenleving. Het is opgericht met middelen van Europa WSE (Werk en Sociale Economie) en richt zich vooral op mensen met een complexe multiproblematiek.

LIFT is ontstaan binnen het ILV (interlokale vereniging) Hageland, een samenwerkingsverband rond sociale economie en tewerkstelling. De subsidies regie sociale economie zullen in de toekomst rechtstreeks naar de gemeenten zullen vloeien.

Naar de toekomst toe kunnen we starten met proefprojecten gemeenschapsdienst i.s.m. VDAB (GLOW-project: groeien en leren op de werkvloer). Met verschillende vormen van werkplekleren, waaronder de gemeenschapsdienst, kunnen mensen stap voor stap hun competenties en zelfvertrouwen laten groeien en een job leren op de werkvloer.

Noodwoningen

Het OCMW helpt bij de specifieke problemen via crisisopvang en noodwoningen. Een OCMW-cliënt kan er max. 6 maanden verblijven voor € 15 per dag. Dagprijzen zullen worden opgetrokken. Er zijn momenteel nog 4 noodwoningen (3 in eigendom, 1 via privé markt).

	2020	2021	2022	2023
Bezettingsgraad nood- en doorgangswoningen	100%	91,67%	75,60%	86,66%
Aantal cliënten nood- en doorgangswoningen	7	12	10 + 1	12

We werken ook met een huisvestingscoach. Deze coach helpt bewoners noodwoning & LOI actief met zoeken naar betaalbare woningen. Er worden 20 zulke dossiers afgewerkt per jaar. Het OCMW werkt samen met IGO voor het afsluiten van goedkope energieleningen. Er is ook een samenwerking met de huurdersbond i.v.m. huurvragen. Voor premieadvies wordt een beroep gedaan op BWAG. Met deze laatste is er ook het project 'Hoegaarden renoveert', een combinatie van de middelen subsidieretentie (Vlaams-Brabant) en noodkoopwoningen (Vlaanderen).

Lokaal Opvang Initiatief (LOI)

Het OCMW organiseert voor FEDASIL opvang van kandidaat-politiek vluchtelingen. Vanaf 2019 heeft het LOI nog 15 gesubsidieerde plaatsen in 5 wooneenheden aan 't Paenhuys. Alle LOI-woningen zijn recent gerenoveerd en er zijn duidelijke afspraken over onderhoud.

	2020	2021	2022	2023
Nettokosten LOI				
Meestal overschot	€ 8 471	€ 13 479	€ 2 114	€ 1 990
Bezettingsgraad LOI	90,80 %	90,50 %	93,22 %	90,78 %
Aantal cliëntdossiers LOI	8	8	13	11
Aantal ex-LOI-ers dat zich in Hoegaarden vestigt	0	0	0	1

Brandveiligheid en asbest vormen zowel in de eigen noodwoningen, als in het LOI een probleem.

Samen met de bibliotheek worden er tijdens de schoolvakantie oefenlessen Nederlands georganiseerd. De federale regering wil opvang via LOI's afschaffen in de toekomst.

SWOT-analyse sociale dienst OCMW Hoegaarden

Sterkten - Kleine vaste kern van medewerkers (reeds lang in dienst) met ruime kennis van /inzicht in lokale context - De sociale dienst kan vaak maatwerk leveren, doordat ze kleinschaliger werkt en meer inzicht heeft in de persoonlijke situaties van de inwoners - In een kleine gemeente zijn de lijnen korter, waardoor beslissingen snel genomen kunnen worden en er meer flexibiliteit is in de dienstverlening	Kansen - Digitalisering - Betere communicatie (bepaalde diensten onbekend) - Nieuwe partnerschappen
Zwakten - Beperkte financiële en personele middelen - Stijgende complexiteit en diversiteit van de problematieken bij cliënten - Er is vaak een hoge afhankelijkheid van subsidies of externe financiering voor	Bedreigingen - Stigmatisering - Bezuinigingen - Stijging van de maatschappelijke vraag: - Beperking werkloosheid in tijd --> terugvallen op leefloon & andere steunen

bepaalde projecten, wat de continuïteit van diensten onzeker kan maken.	• Wat is men van plan met langdurig zieken? • Extra cliënten door uitbreiding sociale woningen
---	---

Woonzorgcentrum Villa Hugardis

Sinds 2007 baat het OCMW dit nieuwe woonzorgcentrum (rusthuis) uit. Het telt 60 residentenkamers, waaronder 2 tweepersoonskamers. De maximumcapaciteit is 61 opvangplaatsen, waarvan 3 kamers voor kortverblijf zijn gereserveerd. Dit wil zeggen dat er bij maximale bezetting 58 permanente residenten verblijven. Het personeelsbestand bestaat op 31/12/2023 uit 42,55 FTE of 66 koppen.

De omschaling naar IFIC (instituut functieomschaling) betekende een verhoging van de personeelskost, zonder bijkomende handen aan het bed.

Er zijn veel personeelsswissels en een hoog ziekteverzuim in het woonzorgcentrum. Uitbreiding van het aantal verlof- en feestdagen moet de werkdruk verminderen en ons een nog aantrekkelijkere werkgever maken. Het personeelstekort en leegloop van de zorgberoepen is de grootste bedreiging, ook voor ons WZC. Dure interim formules en inzet van zelfstandig verpleegkundigen bieden geen structurele oplossing en worden enkel toegepast in uiterste nood (zijn bovendien erg duur).

Grote infrastructurele uitdagingen zijn de nieuwe brandcentrale, vervanging schrijnwerkerij, vernieuwing HVAC, ventilatiesysteem, ...

Het kwaliteitshandboek, de invulling van de 16 beleidsdomeinen en BELRAI (tool voor beoordeling kwetsbaarheid en zorgbehoefte) zorgen voor een modern en kwalitatief woonzorgcentrum, maar betekenen ook een bijkomende administratieve last. Er wordt niet alleen ingezet op degelijk zorg, maar ook op aangenaam wonen en leven. Het WZC behoort tot de sterktes van het lokaal bestuur Hoegaarden. Anderzijds betekent dit ook een zware investeringen.

Belangrijk cijfermateriaal:

	2020 (corona)	2021	2022	2023
Bezettingsgraad WZC lang verblijf	95,94	98,54	98,54	98,20
Bezettingsgraad WZC kort verblijf	64,02	99	99,82	97,22
Aantal eigen inwoners onder nieuwe bewoners	84,21	91,38	84,48	84,48
Aantal nieuwe opnames in WZC	30	53	61	32
Aantal overlijdens in WZC	20	17	25	13
Gemiddelde leeftijd in WZC	78,81	89,92	88,29	88,03
Gemiddelde verblijfsduur in WZC	4	3,5	3,2	3,1

BUDGETTEN WZC (in euro)	2020	2021	2022	2023
Personeelskosten	2 632 295	2 689 524	3 081 537	3 274 536
TOTALE ONTVANGSTEN	3 358 328	3 212 507	3 524 746	3 676 531
TOTALE KOSTEN	3 637 376	3 381 557	3 895 239	4 061 604
RESULTAAT	-279 048	-169 050	-370 493	-385 073

NIET-KAS ONTVANGSTEN [VERREK TOELAGEN]	137 466	132 245	131 909	131 921
NIET-KAS UITGAVEN [AFSCHR]	255 819	255 819	310 586	308 795
RESULTAAT NIET-KAS [ONTV-UITG]	-118 353	-123 574	-178 676	-176 874
Globaal Operationeel Resultaat WZC - incl NT-Kas	-117 642	-292 624	-549 169	-561 947
Globaal Operationeel Resultaat WZC - excl NT-Kas	-397 401	-169 050	-370 493	-385 073
VIA-5 & 6 subsidie (deel WZC)	35 640	113 505	283 482	266 328
Gecorrigeerd Globaal Operationeel resultaat	- 361 761	-55 545	-87 011	-118 745

De totale WZC jaarlijkse kostprijs – gemiddeld binnen het huidige MJP bedraagt € 307.994 volgens recentste berekeningen financieel directeur. Een optimalisatie dringt zich op.

WZC In de kijker !

- Het WZC zet in op vroegtijdige zorgplanning en palliatieve zorgen
- Er is een referentiepersoon dementie in dienst
- WZC Villa Hugardis is ook 'vindplaats' voor laagdrempelige, kortdurende psychologische zorg voor kwetsbare (jong)volwassenen en ouderen
- ToTAALzorg zet in op Nederlands voor anderstalige zorgverleners
- Het WZC biedt medewerkers de kans om, met behoud van loon, te studeren voor zorgkundige of verpleegkundige via trajecten als vorming 600, IKA of K-traject
- Het WZC is een gekende en kwalitatieve stageplaats met gediplomeerde mentoren voor alle studenten die kiezen voor de zorgsector

SWOT- WZC

Sterkten • Goede reputatie in de regio • Kwaliteit van de zorg • Inzet op leven in WZC • Kleinschalig en huiselijk • Mooie ligging tussen het groen • Betaalbare dagprijs • Geen leegstaand • Zinnvolle daginvulling voor bewoners	Kansen • Samenwerking en netwerken • Vereenvoudiging indexering dagprijs • Aantrekken van verpleegkundige stagiairs; WZC is minder gekend/populair bij studenten verpleegkunde
Zwakten • Lange wachtlijsten • Hoog ziekteverzuim	Bedreigingen • Steeds groter wordend negatief budgettair resultaat • Veroudering van het gebouw en kosten vernieuwingen infrastructuur • Steeds veranderende wetgeving en verwachtingen. • Krapte arbeidsmarkt in de zorg • Knelpuntberoepen in de zorg

- Negativiteit in de media rond wzc's waardoor hele sector in een slecht daglicht wordt geplaatst

Onderwijs en opvang

Onderwijs en opleidingsniveau

In de gemeente is een uitgebreid aanbod onderwijsinstellingen, van kleuter tot secundair onderwijs. Er is ook buitengewoon lager en buitengewoon secundair onderwijs aanwezig.

In het hoofddorp Hoegaarden zijn er 2 lagere scholen (vrij en gemeentelijk onderwijs), een school voor bijzonder lager onderwijs en een school voor buitengewoon secundair onderwijs.

In de deelgemeente Meldert is er een college voor middelbaar onderwijs. De deelgemeente Outgaarden heeft een kleuterschool (een vestigingsplaats van de gemeentelijke basisschool).

88% van de inwoners is tevreden over de onderwijsvoorzieningen.

In de Hoegaardse scholen gaan 1 017 leerlingen naar het basisonderwijs (299 kleuters en 718 lagere schoolleerlingen). In Hoegaarden gaan 691 leerlingen naar het secundair onderwijs: 625 onder hen volgen gewoon voltijds secundair onderwijs, 66 buitengewoon secundair onderwijs.

Er wonen 673 kinderen uit het basisonderwijs en 487 uit het secundair onderwijs in de gemeente. Er wonen ook 36 kinderen die ingeschreven zijn in het buitengewoon basisonderwijs en 25 jongeren die ingeschreven zijn in buitengewoon secundair onderwijs.

Tabel 5 | Pendel van leerlingen die in Hoegaarden wonen

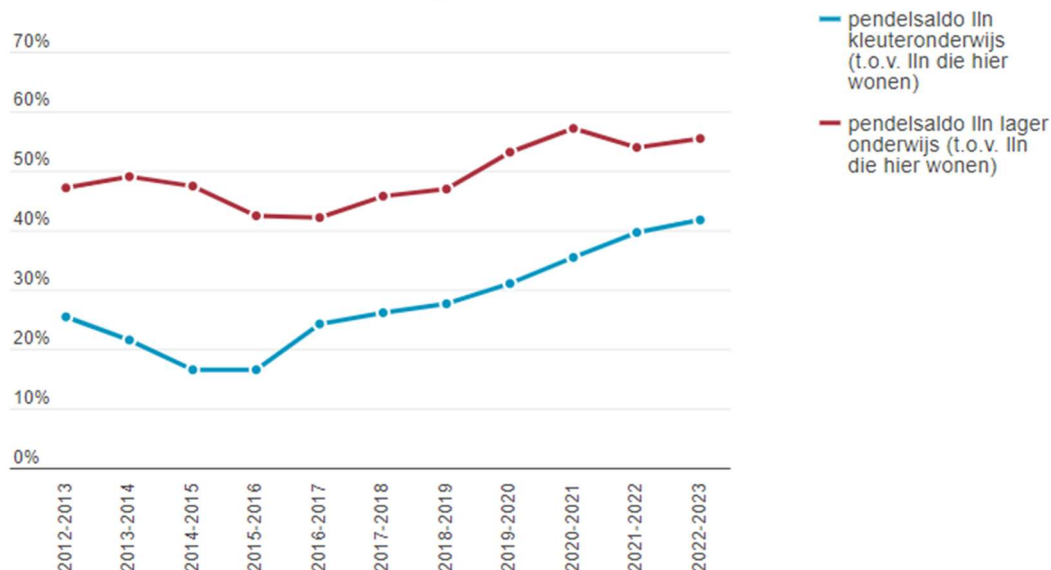
	2022-2023
In kleuteronderwijs die onderwijs volgen in eigen gemeente	155
In kleuteronderwijs die onderwijs volgen in een andere gemeente	56
In lager onderwijs die onderwijs volgen in eigen gemeente	320
In lager onderwijs die onderwijs volgen in een andere gemeente	142
In secundair onderwijs die onderwijs volgen in eigen gemeente	126
In secundair onderwijs die onderwijs volgen in een andere gemeente	361
Totaal	1.160

Bron: Onderwijs Vlaanderen | provincies.incijfers.be

De zes gemeenten waar de meeste leerlingen basisonderwijs, wonend in Hoegaarden, naar school gaan zijn, in aflopende volgorde: Hoegaarden (475 of 70,6%), Tienen (79 of 11,7%), Bierbeek (51 of 7,6%), Boutersem (26 of 3,9%), Leuven (21 of 3,1%), Oud-Heverlee (7 of 1,0%).

De vijf gemeenten waar de meeste leerlingen secundair onderwijs, wonend in Hoegaarden, naar school gaan zijn, in aflopende volgorde: Tienen (252 of 51,7%), Hoegaarden (126 of 25,9%), Leuven (67 of 13,8%), Sint-Truiden (13 of 2,7%), Hasselt (7 of 1,4%).

Grafiek 15 | Evolutie saldo (instroom-uitstroom),% t.o.v. alle leerlingen die wonen in de gemeente



De onderwijskansarmoede-indicator (0,40) is lager dan in het Vlaamse gewest (0,99). Op basis van de buurt zijn er 20 indicatorleerlingen. Andere kwetsbaarheidsindicatoren:

	Basisonderwijs	Secundair onderwijs
Laagopleidingsniveau van de moeder	6,6%	11%
Schooltoelage	20,1%	31,6%
Gezinstaal is niet Nederlands.	12,1	10%

Het aantal ongewettigde afwezigheden in het basisonderwijs bedraagt gemiddeld 27 personen, in het secundair onderwijs is dit 39 personen. Er komt gemiddeld 1 tuchtregele per schooljaar voor in **SO**.

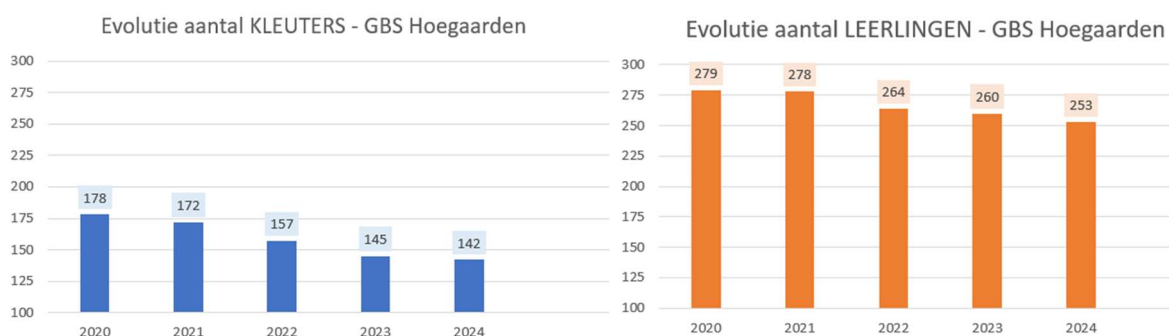
De schoolse vertraging in het secundair onderwijs bedraagt 2,9 in Hoegaarden t.o.v. 3,5 in Vlaanderen.

Gemiddeld zijn er 16 zittenblijvers per schooljaar en 6 vroegtijdige schoolverlaters.

Er zijn 371 studenten hoger onderwijs in Hoegaarden. 53,9% van hen is ingeschreven in een universiteit.

Van de inwoners ouder dan 25 jaar is 24,1 % laaggeschoold, 29,6% middengeschoold en 40% hogeschoold.

De gemeenteschool heeft 3 vestigingsplaatsen en in totaal 395 leerlingen: 142 in kleuteronderwijs en 253 in lager onderwijs. De schoolpopulatie daalt de laatste jaren. Het personeelskorps bestaat gemiddeld uit 46 koppen (32 VTE).



BUDGETTEN GBS				
0800-01 KO, 0800-02 LO, 0870-00 SV	2020	2021	2022	2023
Totale personeelskost	1 772 531,37	1 951 669,78	2 154 114,37	2 226 345,49
Totale exploitatiekost GBS	2 063 390,19	2 252 488,43	2 543 258,40	2 589 765,78
Investeringskosten	46 853,86	772 896,67	48 174,59	359 325,46
Financieringen	72 665,95	62 644,22	62 664,23	62 695,15
Totale exploitatieontvangsten	2 161 759,42	2 252 488,43	2 594 103,67	2 672 028,15
Totale investeringsontvangsten	0,00	101 095,01	359 325,46	21 615,74
Algemeen resultaat	-21 150,58	-646 358,68	299 331,91	11 476,95
Niet opgenomen kosten: poetspersoneel (3.5 VTE) technische dienst, facturatie, ...				
Kosten toezicht (sociaal voordeel GBS eigen lkr)	8 373,78	15 639,71	19 268,46	21 831,93
Kosten toezicht vrijwilligers GBS	46 157,74	42 508,39	44 375,53	42 838,42
Kosten toezicht contractuelen GBS	9 174,95	7 880,10	9 045,00	10 770,00
Kosten toezicht (sociaal voordeel andere scholen)	16 536,90	16 566,75	17 997,84	19 481,42
KOST SCHOOLTOEZICHT (SV)	80 243,37	82 594,95	90 686,83	94 921,77

GBS jaarlijkse kostprijs volgens recentste berekeningen financieel directeur – gemiddeld -€ 254.065 (indien alle gedeelde kosten worden meegerekend). Er moeten een aantal besparingen doorgevoerd worden.

SWOT-GBS

Sterkten • Goede reputatie • Sterk Onderwijsteam • Modern onderwijs met actieve werkvormen driesporenbeleid (Autonomie, verbondenheid en Competentie), thematisch werken, TWIST (werking voor cognitief sterke kinderen) • Betrokkenheid van en communicatie met ouders • Lokale inbedding: aanspreekbaarheid leerkrachten en directie • Vernieuwde /gerenoveerde infrastructuur	Kansen • Optimalisatie samenwerking scholengroep (ev. ander net). • Verbetering van de infrastructuur • Vergroening speelplaatsen • Asbestdaken hoofdschool aanpakken (subsidies Vlaanderen) • Context- en outputwerking vanuit onderwijsinspectie*
Zwakten • Verspreiding op verschillende locaties • Kleine schoolgrootte site Outgaarden	Bedreigingen • Hoge kostprijs voor lokaal bestuur • Demografische veranderingen : dalende geboortecijfers

	• Concurrerende scholen: immersie in Waalse scholen • Instroom anderstalige nieuwkomers. • Technologische uitdagingen • Veranderende onderwijswetgeving en bezuinigingen: sociale voordelen**, kostprijs leeruitstappen, zwemmen, ...
--	--

* De onderwijsinspectie vraagt om bij acties die de school plant rekening te houden met “context en output/input” via het referentiekader voor Onderwijskwaliteit. Iedere school functioneert in een specifieke context die van belang is voor wat de school doet en welke keuzes ze maakt.

Met context bedoelt men onder meer data over:

- Kansarmoede (indicatoren zijn de aanvragen schoolpremie en opleidingsniveau mama);
- Taal (verklaring op eer bij inschrijving);
- De buurt waar kinderen wonen: het departement heeft zones afgebakend waar men van weet dat als je hier woont je in een kansarme buurt woont. Die is er ook voor onze school alleen geeft het departement niet vrij waar dat is.

De lerende, de ouders/thuisomgeving, het schoolteam en de bestuursleden zijn van belang voor wat de school doet en welke keuzes ze maakt. Dit is de input en omvat:

- kenmerken van de lerenden (zoals gender, aanvangssituatie, attitudes en motivationele kenmerken ...);
- kenmerken van de ouders en de thuisomgeving (zoals socio-economische kenmerken, thuistaal, etniciteit/immigratiestatus, ouderlijke betrokkenheid ...);
- kenmerken van het schoolteam (zoals didactische en inhoudelijke vakkennis, verwachtingen m.b.t. de lerende, attitudes en motivationele kenmerken, doelmatigheidsbeleving, opleidingsniveau, aantal jaren onderrichtservaring ...);
- kenmerken van de bestuursleden (samenstelling van het bestuur, professionaliteit ...);
- ...

** Sociale voordelen:

- het ochtend- en het avondtoezicht;
- het middagtoezicht;
- het ter beschikking stellen van de voor het publiek toegankelijke gemeentelijke infrastructuur, met uitzondering van de roerende en onroerende goederen die uitsluitend bestemd zijn voor de organisatie van het gemeentelijk onderwijs; in concreto sporthal;
- de kosten van de toegang tot het zwembad voor de leerlingen lager onderwijs, indien het zwembad niet behoort tot de gemeentelijke sportinfrastructuur. De kosten verbonden aan het verstrekken van één schooljaar gratis zwemmen, waar elke leerling lager onderwijs recht op heeft, worden niet als sociaal voordeel beschouwd.

Kunstonderwijs

In samenwerking met ART Tienen wordt kunstonderwijs aangeboden. In het filiaal Hoegaarden, dat gehuisvest is in de 't Paenhuys, worden twee richtingen van de kunstacademie georganiseerd, nl. muziek en woord. Voor het schooljaar 2022-2023 waren er 103 leerlingen ingeschreven.

Deelname aan het kunstonderwijs kostte de gemeente Hoegaarden in 2020 € 24 439,28 en in 2023 € 28 509,92. Dit gaat vooral om personeelskosten in toezicht.

Kinderopvang

Voorschools

In Hoegaarden zijn 73 voorschoolse opvangplaatsen verdeeld over 3 kinderdagverblijven. Door de sluiting van twee kinderdagverblijven in 2024 zijn er momenteel geen inkomens gerelateerde plaatsen. In de loop van 2024 opende nog een extra vestiging van één van de kinderdagverblijven voor 18 kinderen. Er zijn geen onthaalmoeders meer actief in de gemeente.

In totaal zijn er 41 opvangplaatsen baby's & peuters per 100 kinderen tussen 0 en 2 jaar, t.o.v. Vlaamse gemiddelde van 44,2 en 19 plaatsen BKO in Hoegaarden t.o.v. 8,3 in Vlaams gewest.

De gemeente onderzoekt de financiële haalbaarheid van de oprichting van een eigen crèche, maar dit is budgettair niet haalbaar.

Buitenschools

Voor de buitenschoolse kinderopvang (BKO) werkt Hoegaarden samen met Ferm. Er zijn 128 erkende buitenschoolse opvangplaatsen. De hoofdlocatie bevindt zich in De Polder. Op dezelfde locatie is er ook een apart huistaaklokaal. Hier kunnen een dertigtal kinderen na school hun huiswerk maken onder begeleiding.

In de nevenlocaties Doelstraat en Outgaarden wordt gemelde opvang georganiseerd en dit voor respectievelijk 38 kinderen in de voorschoolse en 54 in de naschoolse opvang in de Doelstraat en een drietal kindjes voor en na in Outgaarden. Dankzij de gemelde opvang op de nevenlocaties vervalt het busvervoer van en naar de opvang, behalve op woensdag.

Via de inclusieve werking is er in de buitenschoolse opvang en aandacht voor kinderen met specifieke zorgbehoeften. Er zijn momenteel 16 inclusiedossiers.

De opvang op woensdagnamiddag, schoolvrije dagen en schoolvakanties wordt enkel centraal in De Polder georganiseerd.

De gemeentelijke bijdrage aan Ferm voor de organisatie van de buitenschoolse kinderopvang bedroeg:

2021	€ 37 108,01
2022	€ 52 024,14
2023	€ 89 023,23
2024	€ 61 962,77 (vermoedelijk)

Uit de tabel blijkt dat er voor 2021 duidelijk minder inbreng vanuit de gemeente was, maar dit is dankzij de corona compensatie die de opvang ontving en in mindering bracht bij de inbreng van het lokaal bestuur.

Daarnaast investeert het lokale bestuur ook jaarlijks in het onderhoud van het gebouw gemiddelde kost € 6 916 , exclusief personeelskost (poetspersoneel 0,5 VTE € 25 000 en technische dienst).

Het BOA-decreet (buitenschoolse opvang en activiteiten) betekent een belangrijke ommezwaai voor zowel lokale besturen, buitenschoolse opvang, vrijetijdsaanbieders als scholen. Vanaf 2026 hebben lokale besturen de regierol BOA in handen. Organisatoren van buitenschoolse opvang krijgen na de overgangstermijn (31/12/2025) niet langer subsidies van Opgroeien, maar passen vanaf dan in het lokale BOA-verhaal. Het lokaal bestuur neemt de regie op van de buitenschoolse opvang en activiteiten:

- de ontwikkeling van een lokaal beleid rond buitenschoolse opvang en activiteiten
- de besteding en verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen.

Dit lokaal BOA-beleid wordt ontwikkeld binnen de strategische meerjarenplanning en in samenspraak met relevante actoren. Het BOA-decreet kinderopvang resulteerde oorspronkelijk in een gigantische minder ontvangst van subsidies t.o.v. huidige bovenlokale subsidiëring voor kinderopvang Ferm. Ondertussen zijn hier compensatiemaatregelen voorzien via de BOOST- en BOA-subsidie tot en met 2030. De totale gemiddelde kostprijs voor BKO kinderopvang wordt door de financieel beheerder binnen het huidige MJP geraamd op € 80.325. Vanaf 2031 moeten we minimaal € 190.000 extra opleggen door wegvallen Vlaamse subsidies.

	2017			2023			2024		
	Gmd	Min.	Max.	Gmd	Min.	Max.	Gmd.	Min.	Max.
Outgaarden voorschools	6,6	1	12	3	1	7	5	1	8
Outgaarden naschools	17,5	5	28	8	3	15	7	1	9
Doelstraat voorschools	nvt	nvt	nvt	40	20	50	42	11	59
Doelstraat naschools	nvt	nvt	nvt	57	37	78	57	21	87
De Polder voorschools	64.2	14	94	52	18	70	50	5	77
De Polder naschools	158.7	39	210	108	35	139	112	21	152
De Polder woensdagnamiddag	89	35	118	91	27	120	90	22	119
De Polder schoolvrije dagen	46.1	22	85	41	3	70	18	6	74
De Polder schoolvakanties	78.3	41	108	75	33	110	72	33	112
De Polder Avondtoezicht (huiswerkklas GBS)	nvt	nvt	nvt	34	6	60			
Kinderen met bijzonder zorgbehoefte	15			16			18		
Gebruik busvervoer 's morgens	25			nvt			nvt		
Gebruik busvervoer 's avonds	43			nvt			nvt		

Rekening houdend met een hoge werkzaamheidsgraad zou de nood aan kinderopvang groot moeten zijn. Omdat ouders echter vaak opvang nabij de werkplaats kiezen en er nog heel wat informele netwerken (grootouders, familie en vrienden) worden ingeschakeld is de nood relatief.

70 % is ook tevreden over de aangeboden kinderopvang.

SWOT-Kinderopvang

Sterkten - voorschoolse opvang vanaf 7:00u - naschoolse opvang tot 18:30u - focus op pedagogische kwaliteit - uitgebreid aanbod aan activiteiten - aandacht voor extra zorgbehoeften (inclusie) - democratische prijzen - aanbod huiswerkklokaal	Kansen - BOOST-subsidies - bevraging BOA - uitbreiding dienstverlening vnl. preventieve initiatieven - betere afstemming buitenschoolse met aanbod zomerkampen sportverenigingen
---	--

• centraal gelegen	
Zwakten • samenwerking met scholen • verlofperiode tijdens zomervakantie • hoog personeelsverloop • onaantrekkelijk jobaanbod > enkel deeltijdse krachten > onderbroken diensturen • jaarlijks hoge kost voor lokaal bestuur	Bedreigingen • financieel afhankelijkheid van overheidssteun • daling geboortecijfer • personeelstekort omwille van moeilijke werkschema's (onderbroken dagdiensten)

Conclusie

Hoegaarden bevindt zich in een periode van verandering waarin de sociale voorzieningen en diensten voor de bevolking essentieel zijn om een inclusieve en warme samenleving te waarborgen. Het is cruciaal dat het welzijnsbeleid zich richt op het versterken van deze diensten naar kwetsbare groepen (jongeren en ouderen) en het bevorderen van sociale cohesie binnen onze gemeente.

De inzet voor welzijn en samenleving in Hoegaarden begint bij degelijk onderwijs en kinderopvang. Het sterk uitgebouwde onderwijssysteem en de goede voorzieningen voor kinderopvang zijn troeven en trekken jonge gezinnen aan. De hoge kosten voor de uitbouw van dit aanbod vormt een bedreiging.

Ook voor zij die het moeilijker hebben wil de gemeente er zijn. Er is meer aandacht gegaan naar diversiteit. De opdracht van het OCMW blijft het verzekeren van de dienstverlening die nodig is om elke persoon in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. De basistaken van het OCMW zitten vervat in de werking van de sociale dienst. Hierbij ligt de focus op de maatschappelijke dienstverlening op basis van duidelijke en doordachte hulpverleningskaders, maar met mogelijkheid tot geïndividualiseerde hulptrajecten. De sociale dienst zal – in de toekomst - meer aan huisbezoeken doen.

Er is een toename van het aantal leefloners en (chronische) budgetbeheren. OCMW Hoegaarden wil binnen de sociale dienst niet werken met wachtlijsten, maar een stijging en verhoogde complexiteit van het aantal cliënten is merkbaar. Ook het stijgend aantal tussenkomsten in huurwaarborgen, energiekosten en rusthuisfacturen is verontrustend. De juridisering van de samenleving en de hogere verwachtingspatronen van klant/burger vormen een bedreiging.

Betaalbare huisvesting wordt meer en vaker een probleem. Het OCMW vindt het belangrijk om te blijven investeren in degelijke en betaalbare huisvesting. Lange wachtlijsten bij de sociale verhuurkantoren en de uitgestelde bouwplannen van de sociale woningbouw in eigen gemeente vormen een bijkomende bedreiging. Er is een relatief groot aanbod aan noodwoningen en LOI-plaatsen. Ook wat betreft de residentiële opvang ouderen (in casu Villa Hugardis) onderscheidt het OCMW zich. Er is een hoge tevredenheid bij de bewoners van ons woonzorgcentrum. Dit wordt als sterkte beschouwd, personeelstekorten en infrastructurele (her)investeringen vormen dan weer een grote bedreiging.

Tewerkstelling (waaronder via art. 60) en wijkwerken wordt erkend als belangrijke stap in integratie. De sociale dienst gaat opnieuw zelf ATB (arbeidstrajectbegeleiding) uitvoeren.

Geslaagde projecten en nieuwe initiatieven worden aangemoedigd. We moeten ook inzetten op kinderarmoede en blijven investeren in huiswerkbegeleiding.

VI. Vrije tijd en recreatie

Bibliotheek

In onze bibliotheek werken een voltijdse bibliothecaris en twee bibliotheekassistenten (2,5 VTE). Dit is 0,5 VTE minder dan aan het begin van vorige legislatuur. Bijkomend worden vrijwilligers ingezet, in de dagelijkse praktische werking. De totale vrijwilligersvergoeding per jaar bedraagt gemiddeld € 2 000. De bib biedt ook plaats voor een begeleidwerker en een deelnemer arbeidsmatige activiteiten (AMA werkgroep).

De bibliotheek is aangesloten op het eengemaakt bibliotheeksysteem Wise, 'Mijn Bibliotheek' werd uitgerold (999 profielen), een nieuwe catalogus/website werd gelanceerd en de zelfuitleenbalies zijn vernieuwd. Daarmee gepaard werd ook de werkwijze voor het maken van rugetiketten voor de fictieboeken gewijzigd. De bibliotheek is toegetreden tot het Slim Netwerk waardoor ook het dienstreglement gewijzigd werd.

88% van de inwoners is tevreden over de bibliotheek in Hoegaarden (hoger dan het Vlaamse gemiddelde). De centrale ligging, goede bereikbaarheid, aantrekkelijkheid en duurzaamheid van gebouw en degelijke collectie worden als sterkten benoemd. Ook qua virtuele toegankelijkheid scoort de bibliotheek erg hoog (algemeen bibliotheeksysteem, website, facebook).

In 2023 bezocht 44% van de inwoners onze bib. Hiervan gaat 36% tot 12 keer per jaar naar de bib en 8% maandelijks. 55% van de inwoners zegt nog nooit naar de bib te zijn geweest in Hoegaarden en 73% is nog nooit naar een bib geweest in een andere gemeente.

In 2024 waren er 1 260 actieve geregistreerde leners, goed voor 18,05% van de inwoners. Het bezoekersaantal ligt evenwel veel hoger (bezoekers ≠ leners). Leerlingen bij de klasuitleningen worden niet als individuele leners geteld, gezinnen en koppels lenen vaak maar op één kaart en er zijn ook bezoekers die geen materialen uitlenen (functie ontmoetingsplek en leerplek (studenten...)). Ook deelnemers, toeschouwers en aanwezigen op activiteiten/lessen zijn niet opgenomen in dit aantal.

De collectie omvat gedrukte, audiovisuele en digitale materialen: boeken, tijdschriften, strips, vertelplaten, dvd's, grootletterboeken, dwarsliggers, luisterboeken, daisy, e-boeken, taalcursussen, bladmuziek en educatieve materialen. In 2024 bedroeg het totale collectiebezit 34 889 exemplaren. Dat is ongeveer 5 materialen per inwoner. De collectie gedrukte materialen telt 32 138 stuks, waarvan 12 466 jeugd (179 per 100 inwoners) en 19 670 volwassenen (282 per 100 inwoners). De collectie audiovisuele media telt 2210 stuks, waarvan 515 jeugd (7 per 100 inwoners) en 1 695 volwassenen (24 per 100 inwoners). In Vlaamse bibs is de verhouding gedrukt materiaal jeugd 124 per 100 inwoners, voor audiovisueel materiaal jeugd is dit 7,7. Bij volwassenen is de verhouding gedrukt materiaal 176 per 100 inwoners en voor audiovisueel is dit 46.

In 2024 waren er 2 438 aanwinsten. Jaarlijks investeert de bib gemiddeld € 20 000 in de collectie.

In samenwerking met Huis van het kind werd een speltheek opgericht. In 2024 waren er 120 spellen in de collectie, 137 speltheek-leners en 608 ontleningen, en een rendement van 5,025 (uitbreiding aangewezen). Er wordt jaarlijks € 300 voorzien voor de speltheek.

De bib investeert ook in digitale collecties, met name het e-boekenplatform cloudLibrary en de digitale kranten en tijdschriften. In 2024 waren er 1178 transacties op het e-boekenplatform en 509 op online kranten en tijdschriften.

De bibliotheek bedient jaarlijks 55 klassen. Ieder lagereschoolkind in Hoegaarden heeft zo structureel toegang tot de bib en tot boeken. Verder omvat de samenwerking met het onderwijs ook introducties, bibspelen, boekenpakketten op vraag, educatieve materialen, acties tijdens Jeugdboekenmaand. In 2024 werd een project uitgewerkt met Tienerschool De PASS.

Sporadisch worden ook bewoners van het Pierre Celishof en van het WZC ontvangen in de bib en/of worden boeken uitgeleend. Voor het WZC wordt een wisselcollectie grootletterboeken voorzien.

Er zijn lokale partnerschappen ontstaan, zowel voor structureel als sporadisch aanbod, met Gezinsbond, Huis van het Kind, Davidsfonds, Oxfam Wereldwinkel, GROS, voedselteams,... maar ook met interne diensten wordt samengewerkt rond projecten: sociale dienst, jeugd, cultuur, senioren, toerisme. Naast dienstoverschrijdende en lokale samenwerkingen, werkt de bib ook samen met bovenlokale organisaties, bv. Luisterpunt, en is er samenwerking op regionaal vlak (clusterregio Hageland en referentieregio Oost-Brabant (subsidieproject 2025-2027 'Met de bib naar buiten').

De bib voorziet in een vast aanbod voor kwetsbare/sociale doelgroepen. Er wordt sterk geïnvesteerd in taalstimulering en (e-)inclusie: het Taalpunt, jaarlijks oefenmomenten Nederlands tijdens de paas-, zomer- en kerstvakantie, het Digipunt (wekelijks op donderdag), jaarlijks opleidingen rond digitale vaardigheden, gratis internet- en computergebruik en Bib aan huis om minder mobiele en senioren te bereiken. Dit laatste is echter weinig succesvol.

De bib zet in op geletterdheid, leesbevordering, leesplezier en levenslang leren. Er wordt meegedaan aan bovenlokale initiatieven als Poëziweek, Jeugdboekenmaand, Vlaanderenleestdag, Voorleesweek en De Schrijfwijzen. Ook worden lokale acties uitgewerkt als zomerleesacties voor kinderen, (bibliotheek)zoektochten, auteurs- en informatieve lezingen, workshops, tentoonstellingen, voorleesuurtes... Sinds eind 2024 is er ook een leesgroep. Maandelijks worden themastanden uitgewerkt.

In 2023 werden 76 uitbreidingsactiviteiten georganiseerd. Hiermee is de bib de grootste openbare culturele speler in Hoegaarden.

Er zijn veel onzekerheden en uitdagingen in de bibliotheeksector sinds de afschaffing van het bibliotheekdecreet (opheffing van de bibliotheekplicht en decentralisering van de financiering). Bibliotheken worden geconfronteerd met uitdagingen op vlak van financiering en personeelsbeleid maar krijgen tegelijk meer taken en een steeds breder wordende rol. Er is nood aan een gedeelde visie op Vlaams niveau en een wetgevend kader. (*Steeds meer met steeds minder, onderzoek Universiteit Antwerpen in opdracht van BoekenOverleg, Literatuur Vlaanderen*).

Er is ook hoop. Zo worden bibliotheken expliciet vermeld in het nieuwe Vlaamse Regeerakkoord 2024-2029 als essentiële speler in leesbevordering en als knooppunt en katalysator tussen de lokale, bovenlokale en Vlaamse cultuurbeleving. Ook mondiaal wordt het belang van bibliotheken benadrukt, zoals in het IFLA-UNESCO Manifest over de openbare bibliotheek 2022.

De bib is 13 uur per week geopend (los van 'openingsuren' voor klasbezoeken).

Een vergelijking met inkomsten als teller en uitgaven als noemer van de bibliotheekwerking geeft in Hoegaarden 0,01 in Hoegaarden en 0,08 in Vlaanderen.

BUDGETTEN BIB 0703-00	2020	2021	2022	2023
Personeelskosten BIB	164 559	143 634	165 200	214 070
Ander kosten BIB	50 029	58 902	76 745	55 930
TOTALE ONTVANGSTEN BIB	1983	3033	5571	3681
RESULTAAT BIB	-212 605	-199 503	-236 374	-266 319
Ongeoordeelde subsidies	46 000	46 000	46 000	46 000
GECORRIGEERD RESULTAAT	-166 605	-153 503	-190 374	-220 319

BIB jaarlijkse kostprijs volgens recentste berekeningen financieel directeur– gemiddeld : € 192.827 (indien alle gedeelde kosten worden meegerekend).

SWOT-Bibliotheek

Sterkten • Waardevolle en noodzakelijke lokale culturele speler • Gratis en toegankelijke diensten • Meer dan basisdienstverlening • Veel uitbreidingsactiviteiten • Kwalitatieve en breed samengestelde collectie • Positieve beoordelingen uit burgerbevraging en publieksonderzoek • Divers publiek, met aandacht voor doelgroepen • Klantgerichte dienstverlening en kruisbestuivingen	Kansen • Mogelijkheid tot community-building (ontmoetingsplek) • Groeiende digitale mogelijkheden • Betere inbedding in Vrije tijd (cultuur) • Centrale rol in maatschappelijke uitdagingen: e-inclusie en digitale geletterdheid, taal- en leesplezier, duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's), leesbevordering en leesplezier
Zwakten • Beperkte financiële ruimte • Beperkte personele ruimte • Beperkte fysieke ruimte jeugdafdeling en speltheek • Opfrisbeurt gebouw nodig (tapijt en schilderwerken) • Weinig openingsuren • Gebrek bereik secundair onderwijs • Geen eigen beheersorgaan	Bedreigingen • Digitale concurrentie • Leesvaardigheden dalen (resultaten PISA en PIRLS). Er wordt ook minder gelezen. • Snel veranderende maatschappij • Veel mogelijke opdrachten, maar geen wetgevend kader

Toerisme

De toeristisch ambtenaar-invulling is een onderdeel van een voltijdse job (toerisme in combinatie met jeugd en communicatie). In VTE herrekend komt dit momenteel neer op 0,35, terwijl dit in het verleden 0,60 VTE was. Het toeristisch infopunt en de geosite worden bemand door jobstudenten, wijkwerkers en vrijwilligers. In 2023 kostte dit € 10 641.

Hoegaarden behoort tot het toeristische Hageland, met als voornaamste trekpleisters:

- Wandelingen en fietsknooppunten (= genieten van de rust), de Pallox in Hoksem, het Park van Hoegaarden, de molen van Hoksem, Sint-Gorgoniuskerk, de Sint-Rochuskerk én onze Hoegaardsen Greeters;
- Maar ook de jaarlijkse evenementen zoals de Kunstroute noteren mensen van ver buiten Hoegaarden al lang op voorhand in hun agenda.

Jaarlijks betalen we een bijdrage van € 2 500 aan toerisme Hageland. We zijn ook aangesloten bij Straffestreekgemeenten en voorzien een budget van € 1 000 per jaar (gemiddelde uitgave € 648 per jaar). De vzw Toerisme Hoegaarden (vroegere vzw Tuinen van Hoegaarden) kan jaarlijks rekenen op een maximale dotatie van € 5 000. Het personeel is overgeheveld naar de gemeente.

Het park van Hoegaarden is eigendom van de gemeente, voor het onderhoud voorzien we gemiddeld 2 VTE per jaar met een jaarlijks brutoloon van in totaal € 36.450. Er is overgeschakeld naar een pesticidevrij onderhoud met meer aandacht voor kringloop tuinieren. De investeringen in het Park van Hoegaarden zijn opgenomen onder algemene groenvoorzieningen. Het park van Hoegaarden is iedere dag open van zonsopgang tot zonsondergang en gratis toegankelijk. Ook de cultuurhistorische tekens (versteende bos Geosite, Archologische site Meer) en het mooie landelijke karakter vol rust en groen lokken jaarlijks heel wat toeristen. De geosite moet dringend gehervat worden. Hiervoor zijn

investeringen in 2025 voorzien (budget: VLM € 50 000 (uiterlijk te gebruiken 2025) – Gemeente € 25 000 - subsidie provincie Vlaams-Brabant € 25 000.) In 2023 kwamen 543 bezoekers naar de geosite.

Aan de ingang van het park bevindt zich het toeristisch infopunt. We huren dit gebouw voor € 4 600 per jaar. Er is een ruim aanbod van groepsuitstappen, gidsen, evenementen en andere producten. Alles wordt gepromoot op de deelpagina van de gemeentelijke website visit hoegaarden.

Hoegaarden is de gemeente bij uitstek om te wandelen en te fietsen. De gemeente maakt deel uit van het wandel- en fietsknooppuntennetwerk Getevallei. Er zijn ook ruiter- en menroutes.

In 2023 waren er slechts 3 gidsbeurten en 4 toeristische evenementen, waaronder plantenmarkt, bloesemdag en kunstroute.

De 'Greeters' organiseerden in 2023 125 greets. Het project Greeters is opgestart met Leadersubsidie en heeft nu een werkingsbudget van € 1 000 per jaar. Ook voor Hoegaarden Bierdorp hebben we deze subsidies ontvangen, maar is er momenteel nog een werkingsbudget van € 1 000 per jaar voorzien. Dergelijke subsidiekansen moeten nog meer benut worden.

Er zijn vier logeerfaciliteiten in de gemeente met in totaal 75 bedden. In 2023 waren er 1 363 overnachtingen via verblijfstoerisme Hoegaarden. Dit is een daling t.o.v. voorgaande jaren. Camperplaatsen zijn een mogelijkheid.

BUDGETTEN TOERISME 0520-00; 0521-00 & 0522-00	2020	2021	2022	2023
PERSONEEL (incl. vrijwilligers en jobstudenten)	31 458,5	38 117,04	38 325,22	45 924,08
ANDERE UITGAVEN	105 381,04	28 202,37	10 124,66	12 440,25
- Bierdorp	17 232,4	20 686,48	0	29,7
- Greeters			994,93	61,52
- Straffe streek	332,95	106,49	967,71	1 187,16
- Toelagen	87 815,69	7 409,4	8 162,02	11 161,87
RESULTAAT TOERISME	-136 839,5	-66 319,41	-48 449,88	-58 364,33

SWOT-Toerisme

Sterkten • Naambekendheid / bier • Rijke geschiedenis • Zachte recreatie wandelen en fietsen • Rust en natuur • Gastvrijheid lokale bevolking	Kansen • Centrale ligging: dichtbij Zoutleeuw, Tienen, Leuven en Brussel. • Meer evenementen – andere focus bv. gastronomie • Citymarketing en subsidiekansen bv. duurzaam toerisme, erfgoedtoerisme • Inzet van vrijwilliger bv. greeters • Linken met lokale economie en landbouw
Zwakten • Brouwerij is geen trekpleister meer (niet toegankelijk voor toeristen) • Sterk verminderd horeca-aanbod • Seizoensgebondenheid: meer in zomer, dan in winter	Bedreigingen • Kleinschaligheid • Weinig authentieke waarde

Bijzondere thema's in het vrijetijdsaanbod

Erfgoed

In Hoegaarden is een uitgebreid gamma aan religieus en historisch erfgoed. De Sint-Gorgoniuskerk van Hoegaarden (witte Gobertangesteent) is de grootste rococokerk in België. Ook verschillende andere kerken, kapellen en kruisen getuigen van historisch waardevol erfgoed.

Er bestaat een kerkenplan en een pastorieënplan. Actualisatie is echter nodig en verplicht. Een nieuw overleg met de kerkfabriek is noodzakelijk, in mei 2025 zou de actualisatie moeten afgerond worden. Bij de kerkfabriek is er een tendens om alles te behouden zoals het is, dit zal moeilijk haalbaar zijn.

De bewaring en zorg van het culturele erfgoed is een belangrijk werkpunt voor de gemeente Hoegaarden. Vaak worden erfgoedprojecten en -activiteiten vanuit een thematische insteek bekeken bv. biergeschiedenis, oorlogsverleden, ... Het onderhoud van al dit erfgoed vormt op financieel vlak een bedreiging.

- Renovatie Vlooiencapel alleen wordt op € 800 000 geschat – deels gesubsidieerd en te spreiden in tijd (5-tal jaar)
- Kerk Meldert : restauratie toren koppelen aan asbestbehandeling dak
- Kerk Hoegaarden: dossier orgel en stabiliteit moet opgestart worden. Dit is wel zeer kostelijk. Er wordt een procedure voor het aanstellen van een ontwerper opgestart. De kostprijs is momenteel onmogelijk realistisch in te schatten. Zo moet het agentschap erfgoed nog afstappen van de verplichting om het orgel volledig te restaureren en bespeelbaar maken. Deze restauratie is ontzettend duur.
- Kerk Outgaarden: voorlopig enkel noodherstellingen, zodat kerk opnieuw toegankelijk wordt. Daarom worden op korte termijn de losse stukken pleisterwerk verwijderd. Nadien kan bekeken worden wat de verdere stappen zijn.

Er is geen echte erfgoedambtenaar. De opvolging van onderhoud en restauratie van monumenten en landschappen valt bij de deskundige openbare werken. De ambtenaar toerisme houdt zich bezig met het cultuur-toeristische aspect.

Hoegaarden heeft toeristische routes en wandelpaden die bezoekers door historische delen van het dorp leiden. Deze routes kunnen bijvoorbeeld langs historische boerderijen, de oude brouwerijen en andere markante gebouwen komen. Dit helpt niet alleen om het onroerend erfgoed te bewaren, maar het biedt ook educatieve waarde voor toeristen en de lokale gemeenschap. Er zijn ook evenementen die kunnen helpen om de geschiedenis en het erfgoed te onderstrepen, bv Start to, Kunstroute, ...

Het lokaal bestuur werkt nauw samen met de heemkundige kring. Samen zetten ze ook in op roerend erfgoed om zo de culturele identiteit van de gemeente te versterken en verder te ontwikkelen. Roerend erfgoed verwijst naar objecten zoals kunstwerken, meubels, documenten, voorwerpen, en andere verplaatsbare items die van historisch of cultureel belang zijn. In het lokaal archief (zaal Grand Cru gemeentehuis) worden ook de erfgoedcollectie bewaard. Community-projecten worden opgezet waarbij de bewoners hun eigen erfgoed bijdragen, zoals voorwerpen uit hun familiegeschiedenis, oude foto's, of persoonlijke memorabilia.

Intergemeentelijke samenwerking rond onroerend erfgoed

Samen met Tienen, Bierbeek, Glabbeek en Linter maakt Hoegaarden deel uit van de intergemeentelijke archeologische dienst PORTIVA. Hiervoor wordt een jaarlijkse bijdrage betaald van € 3 087. PORTIVA is het aanspreekpunt voor eigenaars, architecten, bouwheren, projectontwikkelaars van lokaal waardevol erfgoed, beschermde stads- en dorpsgezichten, cultuurhistorische landschappen, monumenten en archeologische zones. PORTIVA biedt ondersteuning en trajectbegeleiding bij alle soorten erfgoed dossiers.

De bestaande werking rond archeologisch, bouwkundig en landschappelijk erfgoed van de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED) PORTIVA wordt tot 2026 verdergezet. Door een wijziging van het Vlaams decreet onroerend erfgoed moet PORTIVA haar huidige werkingsgebied uitbreiden, wil ze vanaf 2026 nog in aanmerking komen voor werkingssubsidies van de Vlaamse overheid.

Eind 2023 gingen alle betrokken gemeentebesturen principieel akkoord gesprekken op te starten over een fusie van PORTIVA met de aangrenzende IOED Zuid-Hageland en het bijhorende werkingsgebied (Geetbets, Kortenaken, Landen en Zoutleeuw). Dit moet in 2025 resulteren in de opmaak van een nieuw beleidsplan en een bijhorende aanvraag voor subsidiëring van de nieuwe gefusioneerde IOED voor de beleidsperiode 2026-2030.

Gezondheid en opvoedingsondersteuning

De voorbije jaren werden er heel wat initiatieven opgezet onder de noemer opvoedingsondersteuning. Concreet voorbeeld: infoavonden, week van het IBO (initiatief buitenschoolse opvang), AED (automated external defibrillator), ... Het huis van het kind biedt extra stimulansen om rond dit thema te werken.

Vanaf 2026 stopt Ferm met de uitbating van het huis van het kind. Het lokaal bestuur neemt deze taak zelf over.

Sinds de coronacrisis is de aandacht voor gezondheid alleen maar belangrijker geworden, zowel op fysiek als vooral op mentaal vlak. Met de titel "Gezonde gemeente" engageert Hoegaarden zich om stapsgewijs werk te maken van een lokaal gezondheidsbeleid dat iedereen kansen biedt om gezond te leven in een gezonde omgeving.

Concreet vertaalt zich dat in een aantal gezonde acties zoals het aanzetten van 65-plussers tot griepvaccinatie, het aanmoedigen van gezonde voedings- en drinkgewoonten bij kinderen (al dan niet in samenwerking met scholen), het zorgen voor voldoende beweging, ...

Naast het feit dat Hoegaarden een hartveilige gemeente is (elf openbare AED-toestellen en twee opleidingen reanimatie per jaar) wordt er ook sterk ingezet op de promotie van de drie kanker-screeningsonderzoeken (baarmoederhals-, borstkanker en dikke darmkanker).

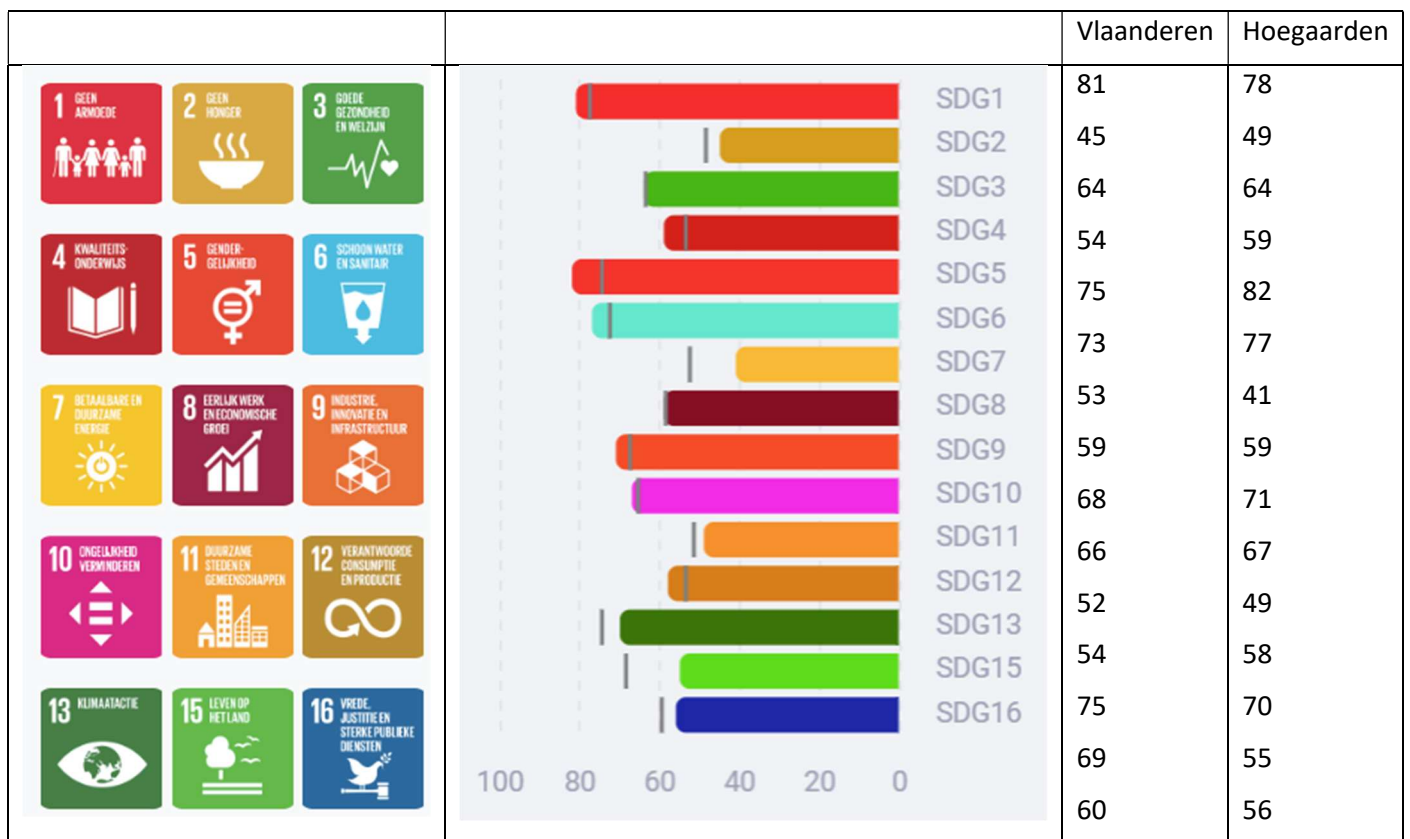
Omdat gezonde burgers blijde burgers zijn, wil de gemeente ook in de toekomst verder inzetten op deze thema's. Zo geeft 81% van de inwoners aan tevreden te zijn over de gezondheidsvoorzieningen in de gemeente.

Ontwikkelingssamenwerking

Er is geen aparte noord-zuidambtenaar meer. Toch staat er nog 0,25 VTE personeelsbudget onder beleidsitem 0160 Hulp aan het Buitenland. Ontwikkelingssamenwerking wordt gelinkt aan de vluchtelingenwerking van het OCMW en opgevolgd door een maatschappelijk assistent. Centrale uitgangspunten hierbij zijn: solidariteit tussen noord & zuid en het verdiepen en verbreden van het concept Fair Trade gemeente. Er worden jaarlijks een tweetal fairtrade-acties georganiseerd. Er is jaarlijks een budget van € 1 500 voor Fairtrade voorzien.

Er zijn vier noord-zuidverenigingen actief in de gemeente. In totaal is voor hen een budget van € 3 000 subsidie per jaar voorzien. De totale subsidie voor noodhulp afgelopen legislatuur bedroeg € 7 850.

Net als andere overheden heeft ook de gemeente Hoegaarden de SDG's (Duurzame ontwikkelingsdoelen) onderschreven. Er werden verschillende SDG-indicatoren opgenomen in het meetrapport BBC en de bestaande indicatoren worden gelinkt aan de SDG's. In het algemeen SDG-rapport van VVSG scoort Hoegaarden 62 en is het Vlaamse gemiddelde 63.



Overig vrijetijdsaanbod

Het verenigingsleven telt 21 recreatie- en sportverenigingen, aangevuld met 32 verenigingen van socio-culturele aard, 5 seniorenbonden, 4 jeugdverenigingen en 4 noord-zuidverenigingen.

Eenentwintig sociale verenigingen ontvangen jaarlijks een gemeentelijke subsidie. Het totaal aantal verenigingen is gedaald, maar er valt heel wat te beleven in Hoegaarden. Verenigingen en andere organisatoren, maar ook buurtfeesten kunnen genieten van de logistieke steun vanuit de gemeente, met onder andere de pretpakketten voor buurtfeesten.

Zowel verenigingen als vrijwilligers ondergaan veranderingen. De verenigingen zelf zoeken een nieuw evenwicht. Zij zien hun ledenaantal dalen, hun leden zijn minder levenslang verbonden, maar zetten zich met volle overtuiging in voor - vaak - kortere projecten waarvoor ze zelf het initiatief nemen.

Parallel hieraan groeien er nog tal van nieuwe vormen van vrijwillig engagement die niet altijd in de vorm van een klassieke vereniging passen. Mensen brengen vaker hun vrije tijd door in lossere verbanden, zoals wijkcomités, actiegroepen, doelgroepenverenigingen, individuele amateur-kunstenaars, ...

Infrastructuur blijft een heikel punt; het aantal horecazaken in de gemeente daalt waardoor ook de daaraan verbonden vergaderruimte verdwijnt. De vraag bij verenigingen vragen naar degelijke infrastructuur blijft maar is niet meer zo intens aanwezig. Een verhoging van de subsidies daarentegen blijft een duidelijke vraag.

BUDGETTEN VRIJE TIJD	2020 *	2021	2022	2023
PERSONEEL VT	145 278,97	149 609,43	161 093,78	182 546,92
CULTUUR				
- Onkosten gemeenschapscentrum	€ 32 382,53	€ 34 230,93	€ 32 433,24	€ 24 050,81
- Opbrengsten gemeenschapscentrum	€ 15 072,00	€ 1 613,00	€ 2 664,00	€ 3 868,00
- Activiteiten cultuur	€ 2 363,30	€ 2 313,40	€ 4 113,65	€ 8 600,09
- Subsidies cultuur (16 000)	€ 23 731,00	€ 11 541,00	€ 22 200,45	€ 15 248,00
FEESTELIJKHEDEN	€ 29 663,50	€ 16 910,50	€ 32 517,02	€ 22 012,98
ERFGOED	€ 2742	€ 2736	€ 2721	€ 2717
SPORT				
- Onkosten sporthal	€ 44 251,07	€ 71 107,46	€ 67 371,64	€ 59 504,07
- Opbrengsten sporthal	€ 8 705,00	€ 7 377,50	€ 20 010,00	€ 14 730,00
- Overige sportinfrastructuur	€ 109 252,4	€ 6 688,42	€ 9 929,1	€ 4 804,71
- Activiteiten	€ 2 867,54	€ 2 605,89	€ 3 226,24	€ 4 090,28
- Subsidies (9 500)	€ 19 000	€ 9 500	€ 11 316,55	€ 11 500
JEUGD				
- Jeugdinfrastructuur	€ 17 237,89	€ 61 947,86	€ 14 035,00	€ 16 204,32
- Activiteiten	€ 848	€ 568,43	€ 4 666,88	€ 7 882,55
- Subsidies (23 695)	€ 54 795	€ 23 275	€ 26 275,01	€ 26 274

* In corona hebben de verenigingen dubbele subsidies ontvangen dankzij Vlaamse coronasteun.

Het vrijetijdsaanbod wordt bekend gemaakt via de Uitkalender (cijfers 2023), die ook verschijnt in het infoblad en op de gemeentelijke website.

	Aantal activiteiten in Hoegaarden	Per 10.000 inwoners in Hoegaarden	Gemiddeld per 10.000 inwoners in Vlaanderen
Begeleide uitstap of rondleiding	48	70 ,62	46 ,51
Lezing, studiedag, congres	146	26 ,23	12 ,43
Beurs	6	8 ,83	6 ,45
Concert of muziekvoorstelling	28	41 ,19	44 ,99
Theatervoorstelling	8	11 ,77	32 ,27
Dansvoorstelling	2	2 ,94	3 ,41
Cursus of workshop	182	208 ,92	124 ,56
Eet- of drankfestijn	26	38 ,25	16 ,52
Festival	8	11 ,77	7 ,86
Fuif of party	38	55 ,91	6 ,37
Festiviteit	32	47 ,08	26 ,56
Kamp of vakantie	18	26 ,48	58 ,06
Sportactiviteit	108	158 ,89	124 ,12
Spel of Quiz	38	55 ,91	21 ,68
Tentoonstelling	18	26 ,48	20 ,2

Opmerkelijk : geen film – filmvoorstelling

51% van de inwoners vindt dat er voldoende activiteiten zijn voor kinderen en jongeren.

52% van de inwoners vindt dat er voldoende activiteiten zijn voor senioren

Hoegaardiers wonen volgende activiteiten en evenementen bij:

	In eigen gemeente			In een andere gemeente		
	Nooit	Incidenteel < 12 keer	Regelmatig > 12 keer	Nooit	Incidenteel < 12 keer	Regelmatig > 12 keer
Cultuur	29	45	26	18	44	38
Sport	54 + 8	27	11	44	30	26

Het gemeentelijk activiteitenaanbod van de koepel Vrije Tijd wil aanvullend zijn op het particuliere aanbod.

Overzicht van gemiddeld aantal gemeentelijke initiatieven per jaar (2014-2017)

Erfgoed en cultuur	2 per jaar
Toelatingen/vergunningen voor evenementen	30 per jaar
Horeca-activiteiten binnen evenementen	12 per jaar
Wijk – en buurtfeesten	6 per jaar
Speelstraten	0 per jaar
Fuiven	22 per jaar
Seniorenactiviteiten	0 per jaar
Jeugdactiviteiten	7 per jaar
Sportactiviteiten	4 per jaar
Wielervedstrijden	6 per jaar

51% is tevreden over de jongerenvoorzieningen. 62% is tevreden over de sportvoorzieningen. 37% is tevreden over culturele voorzieningen. 61% is tevreden over uitgangsevenementen. 56% is tevreden over aantal speelplekken voor kinderen.

SWOT-Vrije Tijd

Sterkten • Veel particulier initiatief • Grote betrokkenheid inwoners • Kleine, maar efficiënte diensten: gemakkelijk aanspreek- en bereikbaar • Logistieke en agogische ondersteuning van het verenigingsleven	Kansen • Gezinsinitiatieven • Verduurzaming van recreatie • Aandacht voor en participatie van kwetsbare personen • Betere ondersteuning en begeleiding evenementen
Zwakten • Beperkte infrastructuur en faciliteiten • Beperkt personeelskader en combinatiefuncties • Inwoners werken liever ad hoc aan een project en engageren zich niet meer voor langere tijd in een vereniging	Bedreigingen • Overload aan taken en activiteiten bij dezelfde mensen • Concurrentie van (grotere) gemeenten • Workload bij technische dienst > logistieke ondersteuning • Aantal gelijktijdige activiteiten • Interesseveld inwoners verschuift > inwoners besteden hun vrije tijd anders in vergelijking met vroeger (langer reizen, naar voorstellingen/optredens in andere gemeenten op eigen houtje, ...)

Infrastructuur

De gemeente beschikt een gemeenschapscentrum. Ook heel wat jeugdwerkinfrastructuur is eigendom van de gemeente. De gemeentelijke sporthal brandde in juni 24 volledig uit. Er is voorlopig een turntent geplaatst. Het beheer van deze infrastructuur is in handen van het gemeentebestuur.

Het gemeenschapscentrum is de verzamelnaam van alle zalen en lokalen voor cultureel gebruik en omvat lokalen in 't Paenhuys, en de tentoonstellingszaal Grand Cru in het gemeentehuis. Op de benedenverdieping van het gemeenschapscentrum is het jeugdhuis 't Paenhuys gevestigd, met jeugdcafé en fuifzaal.

De sporthal was geschikt voor alle zaalsporten. Ook de voetbalterreinen (in totaal 4 waaronder ook een kunstgrasveld) zijn eigendom van de gemeente. Er werden nieuwe kleedkamers en een nieuwe voetbalkantine gebouwd. Net als de vijvers (recreatieve visserij) en het pas gerestaureerde vissershuisje met vergaderzaaltje. Diverse scholen maken gebruik van de sporthal / turntent voor hun turnlessen. De cafetaria werd uitgebaat door jeugdhuis De Klup. Zij hebben hun onderdak gevonden in de tijdelijke voetbalkantine.

Aan de Zavelputten is er hockey- en tennisinfrastructuur. Deze is in handen van particuliere clubs. De gemeente heeft wel geholpen bij bovenlokale subsidiedossiers en aanleg parking.

Met 3,8 per 1 000 inwoners op sportinfrastructuur scoort Hoegaarden lager dan Vlaamse gemiddelde 4,4. Hierbij moet je dan nog eens rekening houden met een hogere sportaanbod score, nl. 7 t.o.v. 4. Er zijn wel minder sportclubs 3,8 t.o.v. 4,4 per 1 000 inwoners.

Alle jeugdlokalen, met uitzondering van de Chirolokalen (private eigendom in gerenoveerde parochiecentrum, deels gesubsidieerd door de gemeente en Leader) zijn eigendom van de gemeente en werden aangepast aan de eisen van brandveiligheid. Het aantal leden van een jeugdbeweging in Hoegaarden is erg hoog: 157,9 per 1 000 (3-30 jaar) t.o.v. 76,7 gemiddeld in Vlaanderen.

Op het vlak van openlucht infrastructuur onderscheiden we: speelstraten, speelpleintjes, een skate- en basketterrein en petanqueterreinen (in de hoofdgemeente en in het gehucht Hoksem).

Er zijn ook een aantal private infrastructuren voor cultuur, jeugd of sport:

- Parochiezalen in Hoegaarden en Hoksem;
- Een aantal horecazaken bv. feestzaal Sint-Ermelindis biedt vergaderinfrastructuur aan.

Gemiddelde bezettingsgraad van de door gemeente verhuurde infrastructuur

Paenhuys	30 % Niet meegerekend gratis gebruik door academie
Sporthal	60 % Niet meegerekend gratis gebruik door scholen

Na de brand werden de martial arts ondergebracht in een private infrastructuur (zaal Odette). De gemeente betaalt de meerprijs. De andere sportclubs konden terecht in de sportinfrastructuur in de buurgemeenten. De meerprijs neemt de gemeente ten laatste. Dit is een jaarlijkse kost van ongeveer € 8 000 per jaar.

Ook het meeste materiaal uit de gemeentelijke uitleendienst is in de brand gebleven, maar werd ondertussen opnieuw aangekocht : stoelen en tafels, podiumelementen, judomatten, turnmateriaal voor de scholen, ...

Conclusie

Vrije tijd is niet slechts de kers op de taart, maar een essentieel onderdeel van het dorpsleven in Hoegaarden. De gemeente leeft en beleeft haar vrije tijd op verschillende manieren. Er worden tal van evenementen georganiseerd, en het vrijetijdsbeleid bevat enkele sterke troeven:

- Een goed uitgeruste bibliotheek als kern van de cultuurvoorzieningen;
- Het park van Hoegaarden als unieke locatie;
- Een succesvol filiaal van de muziekschool (woord en muziek);
- Diverse en uitgebreide initiatieven binnen het jeugdwerk;
- Een gevarieerd sportaanbod;
- Een cultuuraanbod met sterke verbindingen naar erfgoed en toerisme.

Vrijetijdsraden en verenigingen pleiten voor meer inspraak en betrokkenheid bij het lokaal beleid.

De gemeente heeft geen besparingen doorgevoerd op de vrijetijdsbudgetten, maar er zijn ook weinig structurele verhogingen van subsidies gerealiseerd. De vraag naar extra ondersteuning voor verenigingen is groot, vooral de heropbouw van de sporthal wordt een belangrijke uitdaging. Het beheer, de verhuur en het onderhoud van zalen en lokalen blijven aandachtspunten. Er is behoefte aan 'slim delen' van infrastructuur en materialen. De logistieke ondersteuning, zoals het onderhoud van gebouwen en het vervoer door de technische dienst, wordt vaak onderschat, maar is een belangrijke kostenpost.

De toenemende administratieve lasten maken het organiseren van evenementen steeds moeilijker, zowel voor particuliere organisatoren en verenigingen als voor de gemeente zelf.

Hoegaarden wil zich blijven profileren als toeristische bestemming. De gemeente blijft ook investeren in gezondheid, maar moet duidelijk prioriteiten stellen bijvoorbeeld op het gebied van ontwikkelingssamenwerking en dierenwelzijn.

Of het bestuur blijft rapporteren over de SDG's, moet nog worden besloten door het CBS.

VII. Bestuurskracht & interne werking

Waarden

Het lokaal bestuur van Hoegaarden heeft een set van waarden en normen bepaald als fundament van de organisatie.

De belangrijkste elementen zitten vervat in PROOST!

- P**rofessionaliteit en kwaliteit
- R**espect, loyaliteit en verantwoordelijkheid
- O**ndernemend en daadkrachtig werken
- O**pen, participatief en transparant beleid
- S**amenwerking, klantgerichtheid en collegialiteit
- T**act, discretie en integriteit

Organisatie

In Hoegaarden is een volledige integratie van gemeente en OCMW. Beide administraties zijn gehuisvest in één gebouw.

Het MAT (algemeen directeur, financieel directeur en stafmedewerker) staat in voor de aansturing en coördinatie van de diensten. Hierdoor is er eenheid van leiding. Er werd een tijd geëxperimenteerd met MAT+, maar dit wordt opnieuw afgevoerd.

Ook de ondersteunende diensten (onthaal, personeel, financiën, logistiek, technische dienst, poetsdienst, ICT en communicatie) zijn ondertussen volledig geïntegreerd. Onze geïntegreerde organisatie (gemeente & OCMW) is relatief klein en overzichtelijk.

Het bestuur (politiek) en de leidinggevende ambtenaren werken samen met elkaar als volwaardige partners. Het is hun gezamenlijk doel om een kwaliteitsvolle en klantgerichte dienstverlening te ontplooiën. Aandachtspunten naar de toekomst toe zijn: digitalisering, werken op afspraak.

Bestuur

Verkiezingsresultaten gemeenteraadsverkiezingen 13.10.2024:

- CD&V : 66.5 % (12 zetels)
- Durven Aanpakken Samen: 33.5% (5 zetels)

De gemeenteraad en OCMW-raad bestaat uit 17 raadsleden. De gemeenteraadsleden zijn automatisch ook OCMW-raadsleden. De gemeenteraad is belast met het algemeen beleid in Hoegaarden. De OCMW-raad tekent het sociaal beleid uit. Voor het eerst wordt het mandaat van voorzitter van de GR/OR niet uitgevoerd door de burgemeester.

Er is trouwens ook, na 16 jaar, een nieuwe burgemeester: Joris Verbaeten. Hij was stemmenkampioen bij de partij die een absolute meerderheid haalde (nog steeds CD&V) en dus van rechtswege burgemeester.

Het college van burgemeester en schepenen (CBS) is tegelijk het vast bureau van het OCMW. Zij staan ze in voor het dagelijks bestuur. Taken en bevoegdheden werden onderling als volgt verdeeld:

- Burgemeester Joris Verbaeten krijgt algemeen beleid, politie, brandweer, eredienssten, mobiliteit, informatica, financiën en feestelijkheden als bevoegdheden.
- Eerste schepenen Jean-Pierre Taverniers krijgt landbouw, sport & recreatie, openbare werken & technische dienst, en water & energie als bevoegdheden.
- Communicatie & participatie, economie, KMO & middenstand, markten en foren, tewerkstelling, toerisme, ontwikkelingssamenwerking, ruimtelijke ordening en stedenbouw, patrimonium & erfgoed, klimaat, leefmilieu & groenbeleid, gaan naar tweede schepenen Marleen Lefevre.

- Derde schepen Filip Havet krijgt onderwijs, kinderopvang, burgerlijke stand & bevolking, senioren, huisvesting en begraafplaatsen, als bevoegdheden.
- Loes Ginckels wordt vierde schepen en krijgt jeugd, cultuur, voorzitterschap BCSD, sociale zaken, welzijnsbeleid, volksgezondheid, gelijke kansen en dierenwelzijn.

Het Bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) behandelt alle individuele steundossiers. In Hoegaarden bestaat het BCSD uit 7 personen: 6 leden en de voorzitter.

Samenwerking MAT/CBS

Het MAT en het CBS zijn zeer betrokken bij mekaars werking, maar moeten teveel ad hoc werken, zonder sterk te kunnen inzetten op het beleidsmatige en de lange termijn visie.

Er werd geëxperimenteerd met MAT+ (diensthoofden A-niveau toevoegen aan MAT), maar dit werd opnieuw stopgezet.

Er is nood aan meer gedetailleerde visies en planmatig werken binnen diverse domeinen. Het is ook onvoldoende duidelijk waar het ambitieniveau wordt gelegd per dienst. Een aantal diensten verwachten meer betrokkenheid van de leidinggevendenden en de mandatarissen, alsook duidelijke toewijzing van taken en controle.

Zowel de interne als externe communicatie over beleidszaken kan beter: transparanter en meer gestructureerd.

Personeel

Het organogram en overzicht personeelsbestand worden als bijlage bij het meerjarenplan gevoegd. De rechtspositieregeling, het arbeidsreglement en de deontologische code van de gemeente en het OCMW zijn maximaal geüniformeerd en raadpleegbaar op onze website.

Er werd geen objectieve werk volumemeting uitgevoerd. Het standpunt over voldoende beschikbaar zijn van personeel verschilt. Als kleine gemeente slagen wij er niet in voor alles een back-up persoon te hebben. Probleem is er versnippering is van taken/domeinen en dat er nood is aan een grondig kerntakendebat.

De diensten geven over het algemeen aan dat er een kwalitatieve dienstverlening wordt aangeboden. Er worden echter zelden tevredenheids- of kwaliteitsmetingen uitgevoerd. Langs de andere kant zijn er weinig klachten. Voor een goede dienstverlening en organisatiebeheersing is het belangrijk dat de belangrijkste processen en producten gedocumenteerd zijn en dat het eigenaarschap is vastgelegd. Dit is een werk van lange adem. Diensten worden ook steeds geconfronteerd met wijzigende wetgevingen.

Het personeel is niet altijd overtuigd van het belang van meten. Er is een uitgebreid meetrapport met vooral kwantitatieve indicatoren. Er is weinig effect- of kwaliteitsmeting. We gaan enkel nog inzetten op relevante indicatoren. Ook de evaluatie en bijsturing van het meerjarenplan verdient meer aandacht. Het personeel wordt meer betrokken bij de opmaak van deze omgevingsanalyse en de doelstellingenboom van het meerjarenplan.

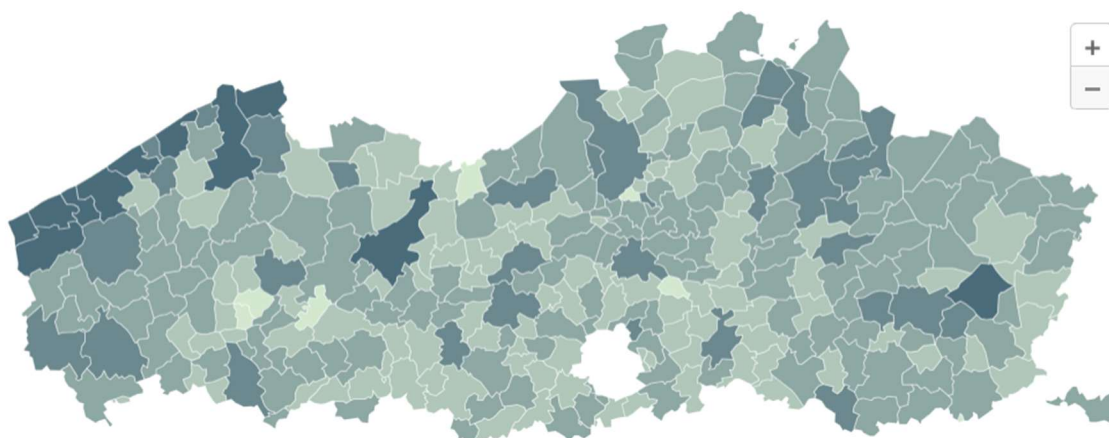
Cijfers personeel lokaal bestuur

	Hoegaarden	Vlaanderen
Verhouding personeel lokaal bestuur per 1 000 inwoners	19,42 koppen 13,6 VTE	15,34 koppen 12,10 VTE
Aantal personeelsleden gemeente	37,29 %	63,49 %
Aantal personeelsleden OCMW	62,71 %	34,31 %
Aantal personeelsleden AGB	0	2,18 %

Personeel bij gemeentebesturen

Gemeenten van Vlaams Gewest, 2023, aantal voltijds equivalenten per 1.000 inwoners

<4 4-<6 6-<8 8-<11 >=11



Bron: Agentschap Binnenlands Bestuur

Het aantal personeelsleden in VTE per 1 000 inwoners is voor de gemeente is 5,1 en lager dan het Vlaamse gemiddelde, maar zegt ook niet alles. Voor het OCMW ligt dit cijfer, omwille van het WZC veel hoger. Bovendien moeten wij als kleine gemeente (met minder inwoners) voorzien in dezelfde kwalitatieve basisvoorzieningen als een grotere gemeente en is er dus eigenlijk minder personeel.

De verhouding statutairen contractuelen is $1,9/11,5 = 17\%$ t.o.v. $2,6/8,4 = 30\%$. Er is al sinds 2014 een aanwervingsstop voor statutair personeel.

Lonen nemen gemiddeld 63,4 % van de totale exploitatie-uitgaven in. Onze personeelskosten stijgen aanzienlijk door de tien loonindexeringen tijdens de voorbije legislatuur. De personeelskost neemt bijna 65 % van het totale exploitatiebudget in en dit gaat nog stijgen naar de toekomst.

Een heikel punt blijft de toenemende pensioenlast voor de statutaire ambtenaren. Die worden bij hun uitstroom steeds vaker vervangen door contractuele medewerkers. Gemeentebesturen moeten extra middelen vinden om deze pensioenen - die ze via een gesloten systeem zelf financieren voor hun vast benoemde gepensioneerd - te blijven garanderen. Het zijn immers alleen de vast benoemde werknemers die hiervoor afdragen. De responsabiliseringsbijdrage is erg hoog en stijgt enorm. Gelukkig zullen zowel de Vlaamse als de federale overheid deze zware financiële last ten dele verzachten.

Evolutie van de responsabiliseringsbijdragen

	2020	2021	2022	2023	2024		
Respo (effectief)	0	0	31 911	66 110	149 237		
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Respo (geraamd)	324 827	451 244	593 451	757 159	930 466	1 081 692	1 201 993

Evolutie personeelskost Lokaal Bestuur

	2020	2021	2022	2023	2024
Politiek pers.	216 734	233 624	244 953	261 182	273 223
Vastbenoemd nt-onderwijzend pers. ¹	1 671 627	1 442 875	1 468 262	1 530 262	1 501 625
Niet vastbenoemd nt-onderwijzend pers.	3 750 436	4 063 879	4 904 427	5 398 361	5 596 598
Onderwijzend pers. tlv bestuur	8 374	15 640	19 268	21 832	22 027
Onderwijzend pers. tlv andere overheden	1 772 531	1 951 670	2 154 114	2 226 345	2 332 628
Andere pers.kosten	248 710	255 103	256 328	263 962	250 275
Pensioenen	73 612	69 340	72 001	77 012	79 337
TOTAAL Bezoldigingen, soc.lasten & pensioenen	7 742 025	8 032 130	9 119 353	9 778 957	10 055 713
Procentuele stijging		+3,7 %	+13,5 %	+7,2 %	+2,8 %

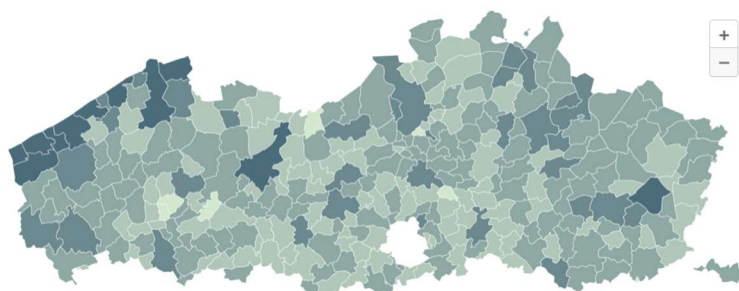
Prognose 2025 € 10 936 977 – Prognose 2030 € 12 062 883

Tussen 2019-2023 steeg de personeelskost met meer dan 10%. De personeelskost ligt met € 641/inwoner lager dan in de provincie (700) en het gewest (703). Hierbij komt nog eens een hogere andere werkingskosten van € 369/inwoners, ten opzichte van respectievelijk 308 en 310. Dit is te wijten aan het uitbesteden van opdrachten zoals sneeuw- en ijzelbestrijding, bermmaaien, kinderopvang, ... De andere werkingsuitgaven stegen tijdens de vorige legislatuur met 7%. In het kader van de mogelijke besparingen zal de uitbesteding van werken kritisch onderzocht worden. Ook de energie-uitgaven van het lokaal bestuur Hoegaarden liggen opmerkelijk hoger, nl. € 53/inwoner, ten opzichte van Vlaams gemiddelde van 41 en voor de provincie 37. De energiecrisis heeft dus extra hard toegeslagen. Hier was een stijging van 5% merkbaar. We willen blijven inzetten op energiebesparende maatregelen met korte terugverdientermijnen.

Personeel bij gemeentebesturen

Gemeenten van Vlaams Gewest, 2023, aantal voltijds equivalenten per 1.000 inwoners

<4 4-<6 6-<8 8-<11 >=11



Bron: Agentschap Binnenlands Bestuur

In Hoegaarden zijn er 5,1 VTE per 1 000 inwoners bij de gemeente Dit is een relatief lage score. Het Vlaamse gemiddelde is 7,1 VTE. Voor het OCMW is dit 8,5 VTE t.o.v. 3,9 VTE. Dit komt door het eigen WZC. Hoegaarden is één van de kleinste gemeenten met een eigen woonzorgcentrum.

¹ In deze categorie zit de responsabiliseringsbijdrage inbegrepen

Kerncijfers gemeentepersoneel

	2020	2021	2022	2023
Instroom Personeel	2	4	6	1
Uitstroom Personeel	7	3	0	10
Aantal koppen personeel per jaar	43	44	48	40
Aantal koppen GBS per jaar	44	44	47	46
Aantal VTE personeel per jaar	33,80	32,99	36,32	33,81
Aantal VTE GBS per jaar	25	25	29	32
Aantal uren vrijwilligers	1 549	2 752	2 515	2 737
Aantal uren jobstudenten	633,80	933	1 618,05	1 187

Kerncijfers OCMW-personeel

	2020	2021	2022	2023
Instroom Personeel	1	8	5	4
Instroom Personeel WZC	12	8	10	10
Uitstroom Personeel	3	6	1	2
Uitstroom Personeel WZC	11	8	10	7
Aantal koppen personeel per jaar	16	23	21	24
Aantal koppen personeel WZC	68	65	64	66
Aantal VTE personeel per jaar	13,60	18,80	18,00	20,50
Aantal VTE WZC per jaar	45,22	42,42	44,12	42,45
Aantal uren vrijwilligers	2 926	673	926	1 254
Aantal uren jobstudenten	2 163,20	2 278,40	2 345,80	2 677,15

Binnen het WZC zijn er twee erkende plaatsen voor duaal leren, binnen technische dienst (groendienst) zijn er eveneens twee plaatsen. In 2020 waren er 21 stagiairs, in 2021 15, in 2022 18 en in 2023 19.

Het personeel is erg betrokken op de organisatie, gemotiveerd en voldoende gekwalificeerd.

Tevredenheidsmeting personeel

	GH + BIB + TD	WZC	GBS
Algemeen welzijn			
Gebrek aan engagement	22,31	35,3	4,2
Gebrek aan plezier op het werk	12,5	21,3	8,3
Herstel nood	39,17	42,7	37,5
Arbeidsinhoud (eisen)			
Werktempo	37,82	55,6	29,2
Emotionele belasting	14,17	19,6	20,8
Rolconflict	37,5	41,4	20,8
Rolambiguiteit	17,36	25,5	4,2
Problemen met veranderingen	8,26	8,5	4,2
Arbeidsinhoud (buffers)			
Monotoon werk	25,83	32,6	16,7
Gebrek aan vaardigheidsbenutting	57,14	63,1	50,0
Gebrek aan autonomie	57,5	67,3	79,2
Gebrek aan inspraak	54,24	68,8	66,7

Arbeidsverhoudingen			
Gebrek aan steun van collega's	25,83	23,9	20,8
Gebrek aan steun directe leiding	33,61	30,5	33,3
Gebrek aan engagerend leiderschap	25,62	12,7	39,1
Arbeidsorganisatie			
Gebrek aan feedback	56,67	65,2	45,8
Gebrek aan communicatie bedrijf	70,25	80,9	75,0
Gebrekkige arbeidsorganisatie	55,83	57,9	54,2
Arbeidsvoorwaarden			
Gebrekkige appreciatie beloning	32,5	39,1	25,0
Gebrek aan loopbaanmogelijkheden	85	84,7	95,8
Jobonzekerheid	7,44	6,4	8,3
Gebrek aan werk-leefflexibiliteit	50,41	40,5	82,6
Arbeidsomstandigheden			
Gebrekkige werkmiddelen	20,66	14,9	33,3
Belastende lichamelijke omstandigheden	22,5	42,6	1,0
Lucht trillingen warmte en andere	14,05	8,5	4,2
Bebrekkige werkmiddelen	20,66	14,9	33,3
Ongewenst gedrag			
Pesten op het werk	20,66	8,5	16,7
Agressie conflicten met collega's	1,65	21,2	0,0
Agressie/conflicten met leidinggevende	1,65	2,1	0,0
Ongewenst (seksueel) gedrag	9,92	2,1	0,0

Het algemeen welzijn en de sfeer (collegialiteit) zijn goed. Enkel binnen het WZC zijn er risico's ivm arbeidsinhoudelijke eisen: het werktempo ligt er te hoog. Op het vlak van arbeidsvoorwaarden en –omstandigheden is de score relatief goed. Op vlak van arbeidsinhoud (buffers) zijn er veel risico's in de verschillende teams. Er is nood aan meer inspraak en autonomie. Qua leiderschap scoort het WZC het beste. Op vlak van arbeidsorganisatie is er nog veel werk aan de winkel: communicatie en feedback moeten prioritair aangepakt worden. Als kleine organisatie is het moeilijk om te voldoen aan de vraag naar ontwikkelingskansen en flexibiliteit.

De hele organisatie en de teams zullen meer inzetten op betere communicatie (meer luisteren naar personeel). Er komt opnieuw een jaarlijks gesprek met de leidinggevende voor elke werknemer.

Binnen het gemeentehuis, technische dienst (TD) en bib wordt gevraagd naar extra personeel (op sommige diensten) om werkdruk te verlichten en versnippering van taken tegen te gaan. Er wordt ook meer thuiswerk gevraagd. De TD vraagt een betere refter en sanitair. Te ondernemen acties binnen WZC focussen op voldoende / extra personeel en aangepaste werkplanning.

De gemeente is aangesloten bij Interleuven voor de externe preventiedienst (PBW). De jaarlijkse kostprijs hiervoor bedraagt € 8 430,58 (in 2023).

Via het GPP (Globaal Preventie Plan) zetten we in op veilige werkomstandigheden, correcte werkmiddelen en welzijn op het werk. Het jaarlijks GPP wordt besproken op de GPP-dag en voorgelegd aan de vakbonden. In 2026 zal een nieuw GPP opgesteld worden. Het afgelopen GPP bevatte heel veel risicoanalyses.

Evaluatie en verbeterkansen personeelsdienst:

- Algemeen directeur wordt als hoofd van het personeel ook diensthoofd van de personeelsdienst.
- Geactualiseerde RPR (Rechtspositieregeling) (vanaf 1/1/2025) biedt kansen voor een beter HRM-beleid. Ook het AR (arbeidsreglement) en de andere procedures moeten geactualiseerd worden. Hierbij moet ook aandacht zijn voor communicatie en toelichting naar het personeel zelf.
- Wervings- en retentieproblemen: beperkte pool van kandidaten, knelpuntenberoep, concurrentie met andere gemeenten en private sector, weinig interne doorgroeimogelijkheden,
- Een objectieve analyse van personeelsbehoeften en werklust. Om overbelasting en overvraging van steeds dezelfde personen tegen te gaan.
- Logisch en geclusterd organogram. Een taak gestuurd organogram helpt een organisatie of project beter georganiseerd te blijven door duidelijke verantwoordelijkheden te verdelen en te zorgen dat alle taken efficiënt worden uitgevoerd.
- Lokale besturen moeten vaak voldoen aan een breed scala van regelmatig veranderende wet- en regelgeving op het gebied van HRM, zoals arbeidswetgeving, gelijke kansen en veiligheid op de werkplek.
- Als kleine gemeenten hebben we beperkte middelen en budgetten, dat is ook voelbaar in onze personele capaciteiten. We hebben vaak minder, maar beter betaald personeel.
- Meer inzetten op feedbackcultuur en persoonlijke waardering tonen.
- Blijven inzetten op personeelssubsidies en juiste opleidingen: uitrollen opleidingstraject bij aanwerving en kennisborging en afscheidsfeest bij pensionering.
- Cafetariaplan uitwerken: omzetten eindejaarspremies in ander maatschappelijk verantwoord financieel voordeel. Bv. fietsleasing, gezondheidsverzekeringen, multimedia, ...
- In de praktijk is er niet altijd back-up. Bij afwezigheid van collega's soms praktische belemmeringen om te vervangen (login, licenties, kennis, proces, ...). Niet alle taken zitten bij de juiste medewerker. Bijkomende taken worden ad hoc verdeeld.

Financiën

Kerncijfers

EXPLOITATIE	2021	2022	2023	2024
UITGAVEN	12 866 533	14 396 691	15 175 845	17 934 071
BEZOLDIGINGEN totaal	8 032 131	9 119 353	9 778 956	10 391 821
BEZOLDIGINGEN GBS	1 951 670	2 154 114	2 226 345	2 421 440
BEZOLDIGINGEN zonder GBS	6 080 461	6 965 239	7 552 611	7 970 381
%-aandeel lonen	62,4%	63,3%	64,4%	57,9%
GOEDEREN	3 050 742	3 327 012	3 288 931	3 853 316
%-aandeel GOEDEREN	23,7%	23,1%	21,7%	21,5%
WERKINGSSUBS	1 204 763	1 276 588	1 282 193	1 460 205
%-aandeel toegest subs	9,4%	8,9%	8,4%	8,1%
INDIV HULP OCMW	440 999	566 515	581 375	716 798
%-aandeel INDIV HULP	3,4%	3,9%	3,8%	4,0%
FINANCIËLE KOSTEN	74 559	76 213	130 337	226 265
%-aandeel FIN KOSTEN	0,6%	0,5%	0,9%	1,3%
OVERIGE KOSTEN	58 007	26 982	110 323	87 275
%-aandeel OVERIGE KOSTEN	0,5%	0,2%	0,7%	0,5%
EXPLOITATIE	2021	2022	2023	2024
ONTVANGSTEN	14 947 879	16 116 116	18 300 331	16 740 190
WERKINGSONTV	2 914 827	3 272 934	3 436 674	3 508 733

UIT DE WERKING	19,5%	20,3%	18,8%	21,0%
APB	2 890 470	2 881 726	4 511 798	3 723 048
%-aandeel APB	19,3%	17,9%	24,7%	22,2%
GEMEENTEFONDS	1 926 913	1 947 396	1 999 878	2 072 085
%-aandeel GEMEENTEFONDS	12,9%	12,1%	10,9%	12,4%
OOV	1 723 011	1 858 305	2 002 021	2 181 023
%-aandeel OOV	11,5%	11,5%	10,9%	13,0%
SPEC.WERK SUBS	3 655 640	4 095 424	4 220 369	4 381 646
LOONSUBS GBS	1 951 670	2 154 114	2 226 345	2 421 440
ANDERE SUBS	1 703 970	1 941 310	1 994 024	1 960 206
%-aandeel SPEC.WERK.SUBS	24,5%	25,4%	23,1%	26,2%
EIGEN BELASTINGEN	709 700	720 272	683 685	758 355
%-aandeel EIGEN BELAST	4,7%	4,5%	3,7%	4,5%
ANDERE ALG.WERK.SUBS	548 951	767 095	888 530	870 069
%-aandeel ALG.WERK.SUBS	3,7%	4,8%	4,9%	5,2%
INVESTERINGEN	2021	2022	2023	2024
UITGAVEN	2 393 847	2 077 001	2 854 907	8 552 233
ONTVANGSTEN	903 607	969 921	362 242	1 704 021
FINANCIERINGEN	2021	2022	2023	2024
UITGAVEN	816 044	872 127	767 805	889 722
ONTVANGSTEN	26 560	19 470	1 539 622	4 593 215
TOTAAL				
UITGAVEN	16 076 424	17 345 819	18 798 557	27 376 026
ONTVANGSTEN	15 878 046	17 105 507	20 202 195	23 037 426

Netto exploitatie-uitgaven en gemiddelde investeringen per beleidsdomein (Gemeente + OCMW)

€/inw

HOEGAARDEN

	Rekeningen					Evolutie	Investering
	2019	2020	2021	2022	2023	2019-2023	2019-2023
Algemene financiering	-1.214	-1.144	-1.134	-1.197	-1.469	-4,9%	0
Algemeen bestuur	391	399	394	419	474	4,9%	13
Mobiliteit	22	24	36	29	31	8,7%	160
Natuur en milieubeheer	109	94	87	96	94	-3,7%	28
Veiligheidszorg	124	130	137	139	149	4,6%	0
Ondernemen en werken	7	9	7	9	9	7,5%	1
Toerisme	6	7	6	8	9	10,1%	1
Wonen en ruimtelijke ordening	-11	2	2	23	21	40,8%	13
Cultuur en vrije tijd	84	85	79	93	97	3,7%	56
Kunst en cultuur	42	37	35	43	46	2,2%	1
Sport	6	7	9	11	8	7,5%	32
Jeugd	13	20	19	15	17	5,6%	10
Eredienst	8	6	6	9	10	5,0%	9
Leren en onderwijs	10	1	3	10	6	-12,5%	28
Zorg en opvang	138	65	84	126	128	-1,8%	16
Sociaal beleid	125	45	50	62	60	-16,6%	0
Ouderen	7	5	25	55	57	68,0%	14

Economische verdeling van de exploitatie-uitgaven (Gemeente + OCMW)

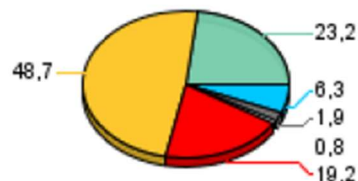
€/inw	HOEGAARDEN						
	Rekeningen					Budget	Evolutie
(*) zonder interne facturering	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019-2023
Totale uitgaven exploitatierekening (*)	1.782	1.786	1.880	2.114	2.233	2.459	5,8%
Goederen en diensten (*)	413	410	448	488	484	546	4,0%
Bezoldigingen en pensioenen	1.055	1.128	1.174	1.339	1.439	1.526	8,1%
Vastbenoemden	215	244	211	216	225	223	1,1%
Niet-vastbenoemden	517	546	594	720	794	854	11,4%
Onderwijzend personeel (t/v derden)	243	258	285	316	328	353	7,7%
Andere personeelskosten	80	80	84	87	92	95	3,5%
Individuele hulpverlening door het OCMW	60	54	64	83	86	98	9,1%
Toegestane werkingssubsidies	234	176	176	187	189	228	-5,2%
OCMW	74	0	1	0	0	0	
Politiezone	86	88	92	94	99	104	3,6%
Hulpverleningszone	40	43	47	48	51	57	5,8%
Andere werkingssubsidies	34	45	36	46	39	67	3,5%
Andere operationele uitgaven	9	6	8	4	16	10	14,8%
Financiële uitgaven	11	11	12	12	20	51	15,7%
Gecorrigeerde uitgaven	1.539	1.528	1.595	1.797	1.905	2.107	5,5%

Gewest (E)						
2019	2020	2021	2022	2023	2024	Evolutie
1.657	1.571	1.646	1.794	1.900	2.069	3,5%
326	317	359	414	410	470	5,9%
817	835	864	932	993	1.081	5,0%
256	264	258	266	270	291	1,3%
391	394	427	478	520	586	7,4%
108	112	113	121	132	128	5,3%
63	65	65	70	71	76	3,1%
70	75	80	96	111	110	12,2%
399	301	304	313	339	357	-4,0%
111	9	9	10	10	10	-44,6%
124	125	127	133	146	156	4,1%
43	43	42	43	48	50	3,0%
121	124	126	128	135	141	2,7%
11	12	10	11	14	14	5,1%
33	30	28	28	33	37	0,2%
1.547	1.457	1.531	1.672	1.766	1.939	3,4%

HOEGAARDEN



Gewest (E)



Financiële uitgaven Andere operationele uitgaven Toegestane werkingssubsidies Bezoldigingen en pensioenen Goederen en diensten (*) Individuele hulpverlening

Volgens het Belfiusrapport (2023) was het aandeel van de personeelskost voor gemeente 44,4 % van de uitgaven, bij het OCMW ligt dit veel hoger, nl. 73,8 %.

3,9 % van het gemeentelijk budget gaat naar goederen en diensten, bij het OCMW is dat 15%.

19 % van het gemeentelijk budget gaat naar toegestane werkingssubsidies voor OCMW is dat slechts 0,5%. Daar is wel 9,4 % voor individuele hulpverlening. Dit laatste ligt veel lager dan het Vlaamse gemiddelde van 22,4%.

Overzicht belangrijkste subsidies

In €	2020	2021	2022	2023
Gemeentefonds	€ 1 668 185,00	€ 1 732 029,00	€ 1 752 512,00	€ 1 804 994,00
Aanvullende sectorale subsidies *	€ 194 884,15	€ 194 884,15	€ 194 884,14	€ 194 884,14
Subsidies gemeente	€ 2 754 525 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 699 631 ingevorderd (98,01%) Van de vorderingen werd reeds € 2 644 670 (96,00%) ontvangen	€ 2 687 412 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 690 167 ingevorderd (100,10%) Van de vorderingen werd reeds € 2 559 156 (95,31%) ontvangen	€ 2 986 568 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 988 512 ingevorderd (100,07%) Van de vorderingen werd reeds € 2 811 294 (94,07%) ontvangen	€ 3 118 707 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 3 162 002 ingevorderd (101,39%) Van de vorderingen werd reeds € 3 109 520 (99,71 %) ontvangen
Subsidies OCMW	= € 2 636 472 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 711 550 ingevorderd (102,85%) Van de vorderingen werd reeds € 2 306 227 (87,47%) ontvangen	€ 2 600 889 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 664 462 ingevorderd (102,44%) Van de vorderingen werd reeds € 2 353 929 (88,61%) ontvangen	€ 2 600 889 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 2 664 462 ingevorderd (102,44%) Van de vorderingen werd reeds € 2 353 929 (88,61%) ontvangen	€ 3 468 933 subsidies gebudgetteerd, hiervan werd € 3 500 541 ingevorderd (100,91 %) Van de vorderingen werd reeds € 2 975 344 (85,77 %) ontvangen

* Niet meer geoormerkt voor jeugd, sport en cultuur.

Voor het beheer en de opvolging van subsidiedossiers werken we met Subsidiemanager. Een overzicht van alle subsidies is opvraagbaar bij de financiële dienst. Een mogelijke toekomstige bedreiging voor alle lokale besturen is dat er steeds meer besparingen op subsidiekanalen zullen volgen vanuit hogere overheden.

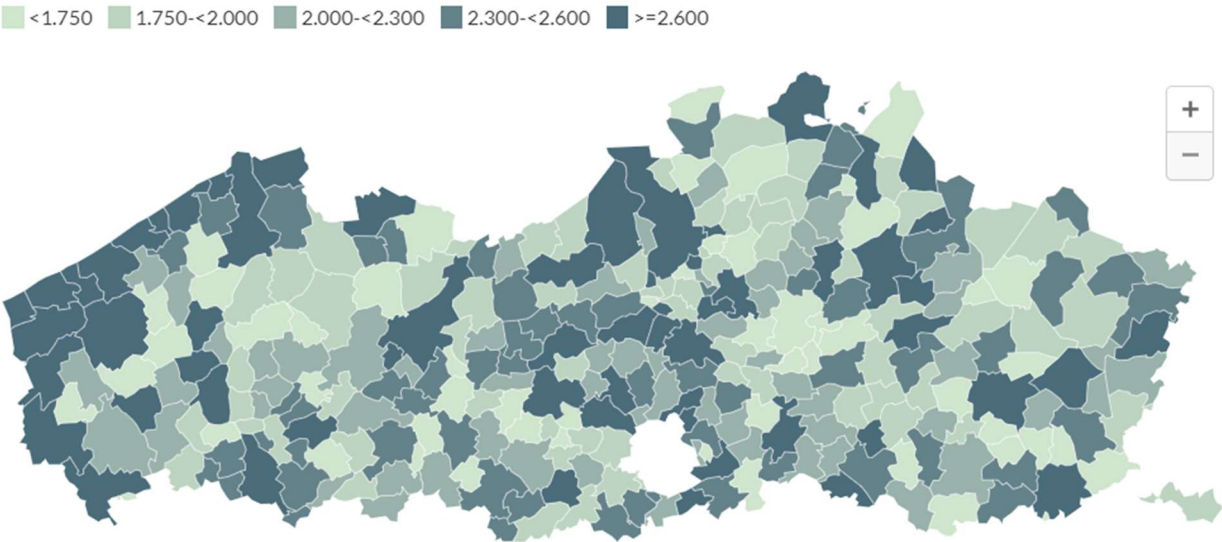
De gemeente is zeer blij met het behoud van de Vlaamse subsidie in responsabiliseringbijdrage, open ruimte. Wij hopen dat de jaarlijkse subsidie vanuit het plattelandsfonds (voor Hoegaarden € 143 348 € per jaar) ook behouden blijft. Wij rekenen ook op een waardige opvolger voor de LEKP-subsidies (klimaat).

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Responsabiliseringsbijdrage OCMW		€ 4 212,50	€ 48 901	€ 62 760,50	€ 73 611,50	€ 88 824,50	€ 101 029
Responsabiliseringsbijdrage Gemeente			€ 33 893,50	€ 37 674,50	€ 54 257,50	€ 73 407	€ 90 877
Open ruimte	€ 99 114	€ 205 442	€ 233 045,00	€ 235 800	€ 244 054	€ 252 595	€ 261 436

Voor het OCMW (WZC) is een belangrijke inkomstenbron de tussenkomst basistegemoetkoming zorg. Op basis van onze personeelsnorm en zorggraad binnen ons WZC ,wordt een basistegemoetkoming zorg (de vroegere dagforfait) bepaald. Dit is de laatste jaren gestegen tot € 90,17 per dag (op 01/01/2025).

In 2023 varieerde het uitgavenniveau van de gemeentebesturen en OCMW's tussen € 1 341 en € 6 225. Voor Hoegaarden was dit € 2 766 per inwoner.

Uitgaven gemeentebesturen en OCMW's per inwoner
Vlaams Gewest, 2023, in euro



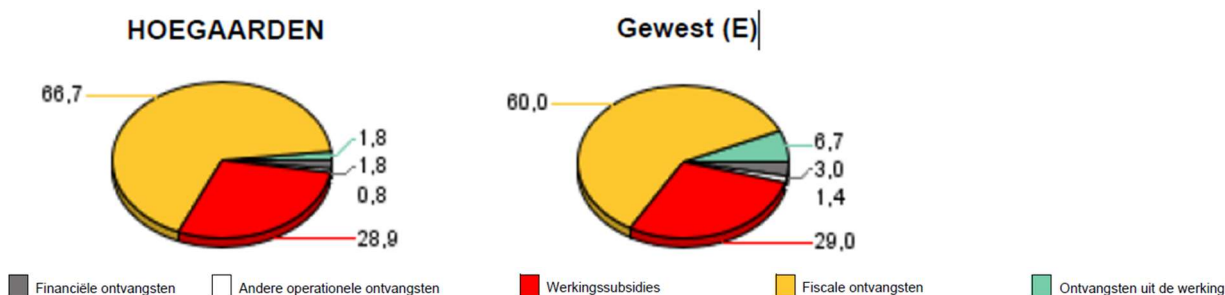
Dotaties

	2020	2021	2022	2023	2024
Dotatie politiediensten	€ 602.741,78	€ 630.013,93	€ 637.265,00	€ 671.345,61	717.260
Dotatie brandweer	€ 295.952,96	€ 324.146,67	€ 328.531,14	€ 343.778,30	392.518
Dotatie kerkfabrieken	€ 39.085,82	€ 40.000,00	€ 65.000,00	€ 63.521,52	73.000

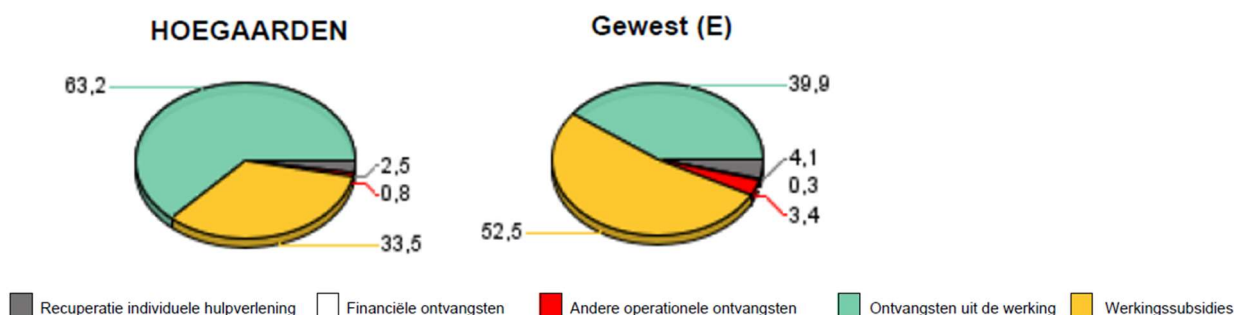
Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (Gemeente + OCMW)

€/inw	HOEGAARDEN						Evolutie 2019-2023
	Rekeningen				Budget		
(*) zonder interne facturering	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Totale ontvangsten exploitatierekening (*)	1.507	1.537	1.575	1.642	1.938	1.839	6,5%
Ontvangsten uit de werking (*)	29	18	18	26	29	28	-0,1%
Fiscale ontvangsten	827	813	793	816	1.074	967	6,8%
APB	463	442	422	423	664	525	9,4%
OV	263	258	252	273	295	320	2,9%
Andere aanvullende belastingen	15	15	15	15	15	17	0,5%
Lokale belastingen	86	98	104	106	101	106	4,0%
Werkingssubsidies	595	652	708	758	793	818	7,4%
Gemeentefonds	217	271	282	286	294	301	7,9%
Andere algemene werkingssubsidies	60	59	62	87	102	97	14,5%
Specifieke werkingssubsidies	319	321	365	385	396	420	5,6%
Andere operationele ontvangsten	5	13	13	15	13	5	29,9%
Financiële ontvangsten	52	41	42	27	29	21	-13,5%
Gecorrigeerde ontvangsten	1.264	1.279	1.289	1.326	1.610	1.486	6,2%

Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (in % van de gecorrigeerde ontvangsten - Rekening 2023) (zonder loontolagen onderwijzend personeel) gemeente



Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (in % van de gecorrigeerde ontvangsten - Rekening 2023) OCMW



Fiscaliteit

In totaliteit per jaar nemen de belastingsinkomsten toe:

2020	2021	2022	2023
5 454 887	5 424 328	5 464 090	7 302 135

De aanvullende personenbelasting bedraagt 7,5 % (Vlaams gemiddelde 7,26%) en de opcentiemen 1250 (Vlaamse gemiddelde 1439).

Tarieven APB en OVV buurgemeenten

OOV: Opcentiemen Onroerende voorheffing

	APB	OOV
Bekkevoort	7,6	882
Bierbeek	7,0	690
Geetbets	8,0	945
Glabbeek	8,0	756
Kortenaken	7,8	929
Tienen	7,6	982
Zoutleeuw	8,3	945
Linter	8,0	920
Landen	7,9	945
Boutersem	7,6	795
Hoegaarden	7,5	787
GEMIDDELDE	7,75 (+0.25)	870 (+83)

	HOEGAARDEN			Gewest (E)		
	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie
	2019	2023	2019-2023	2019	2023	2019-2023
Aanvullende personenbelasting						
Aanslagvoet	7,50%	7,50%	0,0%	7,30%	7,26%	-0,1%
Waarde 1% APB	425.137	601.573	9,1%	914.579	1.306.860	9,3%
Waarde 1% APB / inwoner	62	89	9,4%	48	67	8,6%
Ontvangsten APB / inwoner	463	664	9,4%	342	473	8,4%
Ontvangsten APB / gecorr. uitgaven	51,4%	66,7%	6,8%	29,8%	37,2%	5,7%
Opcentiemen Onroerende Voorheffing						
Aanslagvoet	787	787	0,0%	911	927	0,5%
Waarde van 100 opc	229.972	254.386	2,6%	767.500	915.606	4,5%
Waarde van 100 opc / inwoner	33	37	2,9%	41	48	3,7%
Ontvangsten OV / inwoner	263	295	2,9%	358	423	4,2%
Ontvangsten OV / gecorr. uitgaven	29,2%	29,6%	0,4%	31,2%	33,3%	1,6%
Andere belastingen per inwoner	101	116	3,5%	124	150	4,9%
Relatieve evolutie belastingen						
Totale fiscale ontvangsten	827	1.074	6,8%	824	1.045	6,1%
Totale gecorrigeerde ontvangsten	1.264	1.610	6,2%	1.392	1.741	5,8%
Fiscale druk						
Gecentraliseerde belastingen	96	97	0,1%	97	96	0,0%
Andere belastingen	77	75	-0,7%	94	97	0,7%
Totale fiscale druk	93	94	0,1%	96	96	0,1%

APB-afhankelijkheid ($\pm 21\%$) is redelijk hoog. De OV-afhankelijkheid bedraagt 11,8%. De totale G&R-afhankelijkheid (gemeentebelastingen en retributies) schommelt rond de 55%. De inkomsten uit de APB per inwoner zijn hoog (664 in Hoegaarden t.o.v. 473 in Vlaanderen). Voor de OV is dit omgekeerd, lagere inkomsten per inwoner 263 dan Vlaams gemiddelde 358. Voor andere belastingen is dit ook lager, nl. 116 t.o.v. 150.

De fiscale druk van deze gecentraliseerde belastingen is met 0,1% gestegen, maar vergelijkbaar met het Vlaamse gemiddelde. De fiscale druk van andere lokale belastingen is zeer laag, waardoor ook de totale fiscale druk lager ligt. In theorie is er dus nog ruimte om extra ontvangsten te creëren via fiscaliteit.

Het gemeentebestuur zal moeten nadenken over extra inkomsten: niet enkel belastingverhoging, maar/ook verschillende retributies kunnen wel geactualiseerd worden.

Simulaties APB:

	2026	2027	2028
ongewijzigde aanslagvoet van 7,5 %	€ 4 073 766,02	€ 4 237 879,55	€ 4 403 684,37
aanslagvoet van 7,7 %	€ 4 181 990,27 (+ € 108 224,25)	€ 4 350 754,23 (+ € 112 874,68)	€ 4 520 978,58 (+ € 117 294,21)
aanslagvoet van 8,0 %	€ 4 344 326,65 (+ € 270 560,63)	€ 4 520 066,25 (+ € 282 186,70)	€ 4 696 919,88 (+ € 293 235,51)

Simulaties OOV: Huidige OOV = 787 --> opbrengsten = € 2 277 532 of € 2 893,94 / 1 OOV

Berekenen naar 797 = gemiddelde Vlaams-Brabant +10 --> € + 28 950 EUR extra

Berekenen naar 870 = gemiddelde tarief buurgemeenten + 83 --> € + 240 000 EUR extra

Berekenen naar 927 = gemiddelde Vlaanderen +140 --> € + 28 950 EUR extra

Berekenen naar 937 = +150 --> € + 434 091 EUR extra

Detail fiscaliteit

€/inw

HOEGAARDEN

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019-2023
Aanvullende belastingen	741,0	714,6	689,0	710,5	973,7	861,4	7,1%
Totale lokale fiscaliteit	85,9	98,2	103,7	105,8	100,6	105,5	4,0%
Belastingen op prestaties	8,4	7,9	9,4	8,0	9,0	8,1	1,6%
Verhaalbelastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Openbare hygiëne	45,3	52,0	60,1	55,7	59,9	55,5	7,3%
Huisvuil	45,2	51,8	60,0	55,6	59,9	55,3	7,3%
Bedrijfsbelastingen	11,2	9,7	7,5	7,7	8,5	13,3	-6,7%
Drijfkracht	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verblijfsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	
Verspreiding reclamedrukwerk	11,2	9,7	7,5	7,7	8,3	12,4	-7,3%
Vertoningen en vermakelijkheden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Gebruik van het openbaar domein	11,7	11,0	11,4	12,0	13,3	12,1	3,2%
Masten en pylonen	8,0	9,6	9,6	9,7	9,7	9,6	5,0%
Parkeerbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Belastingen op patrimonium	7,6	15,6	12,6	19,6	8,6	14,3	3,1%
Leegstaand en verkrotting	2,9	10,4	7,5	6,3	2,3	5,1	-5,8%
Tweede verblijven	1,5	2,4	2,2	2,3	2,8	2,9	16,9%
Diverse belastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Boetes	1,6	2,0	2,7	2,8	1,2	2,2	-6,4%

Inkomsten uit verkopen

Het lokaal bestuur heeft al heel wat gronden en panden verkocht.

Jaar	Wat	Opbrengst
2020	Den Repos	60 750
	Parking Tiesestr/Stoopk	16 000
2021	Kapittelhuys	450 000
	Cappelleveld (12a60ca)	3 500
2022	Nihil	
2023	Aankoop "Parking Odette"	-400 000
	Overdracht "Pallox"	-1
2024	Aankoop " Bufferbekken Hoksem	-13 734
	Aankoop Bronstraat 38+ (1ha 5a 95ca)	-63 750
	Aankoop Kappendaalveldstraat (Outg:4ha 6a 20ca)	-100 000

Er zijn hier nog enkele kansen :

- Site Jongensschoolstraat (recreatiezone + bouwgrond);
- Site voormalig containerpark Altenaken;
- Bouwgrond Br. Loriersstraat, Vroentestraat, overschot openbaar domein Hauthem en parking Odette;
- Wegoverschotten (hiervan is een lijst opgemaakt).

Investerings

€/inw

HOEGAARDEN

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019-2023
Investeringsverrichtingen	279	223	350	305	420	703	10,7%
Gemeente	276	215	327	279	411	686	10,4%
Investerings in FVA	1	33	1	1	1	1	0,0%
Investerings in MVA	181	180	317	273	409	672	22,6%
Investerings in immateriële VA	0	2	10	5	1	13	54,6%
Toegepaste investeringsubsidies	95	0	0	0	0	0	
OCMW	3	8	23	26	9	17	33,9%
Investerings in FVA	0	0	0	0	0	0	
Investerings in MVA	2	7	23	24	6	16	24,5%
Investerings in Immateriële VA	0	1	0	2	3	0	72,0%
Toegepaste investeringsubsidies	0	0	0	0	0	0	
Realisatiegraad van de investeringen	143,6%	57,1%	87,6%	57,5%	46,3%		-24,7%
Investeringsdynamiek							
Investeringsgraad MVA (%)	124,2%	59,0%	121,2%	123,7%	172,0%		8,5%
Investeringsubsidies	38	47	63	138	50	87	7,1%
Gemeente							
Ontvangen investeringsubsidies	38	50	61	138	50	87	7,0%
OCMW							
Ontvangen investeringsubsidies	0	-2	1	0	0	0	33,5%

Financieel evenwicht

De meerjarenplannen van de gemeenten en hun OCMW moeten beantwoorden aan de volgende evenwichtsnormen:

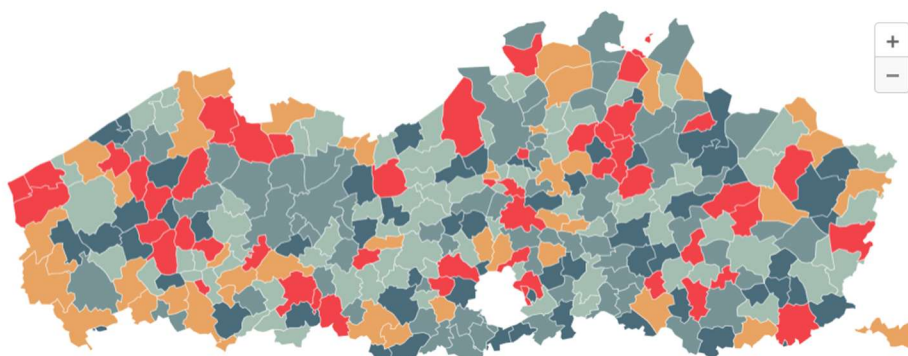
- het toestandsevenwicht: het geraamde beschikbaar budgettair resultaat (open definitie) moet per boekjaar groter of gelijk zijn aan nul;
- het structureel evenwicht: de geraamde autofinancieringsmarge (open definitie) moet in het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan groter of gelijk zijn aan nul. Dit duidt aan dat het bestuur zijn netto lasten uit kapitaalsaflossingen van leningen en leasings kan dragen met het overschot uit de gewone werking (exploitatiesaldo).

Budgettair resultaat

Budgettair resultaat gemeentebesturen en OCMW's

Gemeenten in Vlaams Gewest, 2023, in euro per inwoner

■ <-80
 ■ -80-<0
 ■ 0-<100
 ■ 100-<200
 ■ >200



Bron: Agentschap Binnenlands Bestuur

Het budgettair resultaat per inwoner bedraagt in 2023 voor Hoegaarden € 200, dit is positief, maar als je weet dat het gemiddelde Vlaamse budgettaire resultaat, ondanks 95 gemeenten met negatief resultaat 443 is. **HIER MIST VOLGENS MIJ NOG EEN ZIN (als... dan...)**

€/inw	HOEGAARDEN						
	Rekeningen					Budget	Evolutie
(*) zonder interne facturering	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019-2023
Exploitatiesaldo	341	334	304	252	460	93	7,8%
Uitgaven (*)	1.782	1.786	1.880	2.114	2.233	2.459	5,8%
Ontvangsten (*)	2.123	2.120	2.184	2.366	2.692	2.553	6,1%
Investeringsaldo	-238	-116	-218	-163	-367	-526	-11,4%
Uitgaven	279	223	350	305	420	703	10,7%
Ontvangsten	41	108	132	142	53	178	6,7%
Saldo exploitatie en investeringen	103	218	86	90	93	-432	-2,4%
Financieringsaldo	-124	-83	-115	-125	114	455	30,7%
Uitgaven	168	127	119	128	113	141	-9,4%
Periodieke aflossingen	124	127	118	119	113	141	-2,3%
Niet-periodieke aflossingen	0	0	0	0	0	0	
Toegestane leningen	44	0	1	9	0	0	
Ontvangsten	44	44	4	3	227	596	50,8%
Op te nemen leningen en leasings	44	44	4	2	226	594	50,9%
Terugvordering van aflossingen	0	0	0	0	0	1	16,7%
Budgettair resultaat van het boekjaar	-21	135	-29	-35	207	23	84,8%

Autofinancieringsmarge

€/inw	HOEGAARDEN					
	Rekeningen				Budget	
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (Gem.+ OCMW)	2019	2020	2021	2022	2023	2024
I. Autofinancieringsmarge	217	207	187	134	347	-46
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)		1	-2	8	11	141
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		127	118	119	113	141
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden		126	120	111	102	0
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)		208	185	142	358	95

Schuldenlast gemeente

De totale openstaande schuld van het lokaal bestuur per 31/12/2023 bedraagt € 9 422 911.

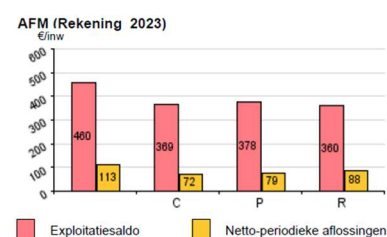
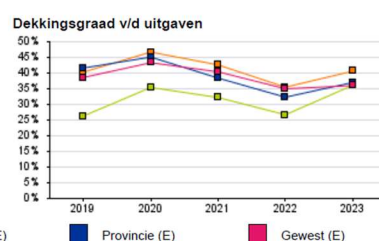
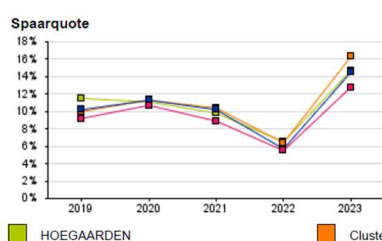
De schulden zijn doorheen de jaren afgenomen. Het schuldenratio nam af met -8,7%

Uitgedrukt in €	2020	2021	2022	2023
Financiële schulden op LT per 31/12/xx	9416 788	8 637 445	7 886 509	8 604 891
Financiële schulden op LT die binnen jaar vervallen	813 526	811 885	767 416	818 100
Totale financiële schulden	10 230 314	9 449 330	8 653 923	9 422 991

Schuldenlast	2019	2020	2021	2022	2023	Gmdl Vlaanderen
Schuldenlast per inwoner indicator MJP		1 411,50	1 343	1 222	1 329	
Schuldenlast gemeente & OCMW €/ inwoner belfius	1 569	1 491	1 381	1 271	1 386	1 009
Totale leninglast		9 656 075	9 143 330	8 303 800	9 122 991	
Leningen € / inwoner	736	650	574	498	575	868
Leasingschuld € / inwoner	629	643	616	588	562	141
Schuldenlast EA	120	123	114	115	109	103
Schuldenratio	1,02	0,95	0,86	0,76	0,71	0,58

Financiële beleidsruimte (Gemeente + OCMW)

€/inw	HOEGAARDEN						
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019-2023
Beschikbaar budgettair resultaat	404	540	513	480	687	219	14,2%
Budgettair resultaat van het boekjaar	-21	135	-29	-35	207	23	84,8%
Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar	425	405	542	515	481	196	3,1%
Gecumuleerd budgettair resultaat	404	540	513	480	688	219	14,2%
Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	1	0	
Autofinancieringsmarge	217	207	187	134	347	-46	12,5%
Exploitatiesaldo	341	334	304	252	460	93	7,8%
Netto-periodieke aflossingen	124	126	118	119	113	139	-2,4%
Autofinancieringsmarge / Gecorr Ontvangsten	11,5%	11,1%	9,8%	6,5%	14,7%	-2,1%	6,2%
Belastingen / Gecorr Uitgaven	53,7%	53,2%	49,7%	45,4%	56,4%	45,9%	1,2%
Onsamendrukbare Gecorr Uitg / Gecorr Ontv	57,3%	61,4%	61,2%	63,6%	59,3%	70,1%	0,8%



De bovenstaande cijfers zijn beter dan de huidige realiteit.

Het gewicht van schuld op de courante financiën van het bestuur is omwille van gunstige rentevoeten laag. Er moet evenwel nauwlettend in het oog gehouden worden wanneer het interessant is om de vlottende rentevoeten vast te klikken. Er is al wel meer vastgeklikt.

De voorspellingen in de laatste AMJP zijn minder rooskleurig de hierboven voorgelegde resultaten.

	2026	2027
Exploitatiesaldo	987 507	238 865
Investeringsaldo	-1 503 721	-46 900
Budgettair resultaat	-1 381 114	-324 400
Beschikbaar budgettair resultaat	620 599	296 198
Autofinancieringsmarge	-86 858	-277 500

Er zullen dus besparingen moeten toegevoegd worden.

Evaluatie en verbeterkansen financiële diensten:

- De financiële dienst bestaat uit een boekhouder en deskundige, onder leiding van de financieel directeur;
- Voor optimalisatie WZC doen we een beroep op PROBIS, Moore (Q&A) ondersteunt de financieel directeur bij de opmaak van de jaarrekeningen;
- Voor subsidies werken we met Subsidiemanager: overzicht oproepen en opvolging;
- Voor overheidsopdrachten werken we in 3P, maar er is verbetermogelijkheid bv. rapportering, contractenbeheer, SLA's... Deskundigheid overheidsopdrachten moet vergroten bij alle diensthoofden + één duidelijk aanspreekpunt;
- Er zijn een aantal provicierekeningen met duidelijke afspraken;
- Betalingen kunnen via cash of bankcontact;
- Jaarlijks worden gemiddeld 6 358 inkomende facturen verwerkt en 4 332 uitgaande;
- Uitdagingen: digitaliseren van financiële stromen (subsidies, belastingen, e-facturen, visum, ...);
- Beter opvolgen en duidelijk kader voor debiteurenbeheer;
- Actualisatie (indexatie) van subsidies, premies, belastingen en retributies.

Besparingen bij centrale overheden (niet limitatieve lijst) :

- [FED] Personenbelasting (optrekken bel.vrije som): APB € -1.142.960
- *Pensioenhervorming: RESPO: G: € -441.899 & O: € -410.897* € -852.796
- [FED] *Beperking werkloosheid = extra kosten LFL OCMW :* € -132.603
- [VL] *Stopzetting subsidie LEKP : vorige MJP* € -163.910
- [VL] *Stopzetting : Compensaties dividendverlies vorige MJP* € -612.262
- [VL] *Besparing op subs. Ouderenzorg (WZC): € - 21.777 / jaar* € -130.662
- [VL] *Afschaffing leenvergoeding BIB € -4.000 / jaar* € -24.000
- Besparingen sportsubsidies: ± € -10.000/j minder vr sportregio Getevallei € -60.000

Zowel de federale als Vlaamse overheid zijn nog steeds op zoek naar extra besparingen.

Patrimonium

In Hoegaarden zijn vele voorzieningen aanwezig. Het overzicht van de entiteiten die opgenomen zijn onder de financiële vaste activa wordt als bijlage bij het meerjarenplan gevoegd.

Er werden al heel wat gemeentelijke gebouwen verkocht. We bekijken waar er mogelijk verkoopbare gronden zijn of onroerende goederen waarvoor we zelf geen nuttige bestemming hebben.

In het gemeentehuis vinden zowel de administratie van het lokaal bestuur Hoegaarden en als het wijkkantoor van de politie onderdak. De gemeente beschikt ook over heel wat gemeenschaps- en vrijetijdsinfrastructuur. Met de realisatie van het project 't Paenhuys (2013), waarbij het jeugdhuis wordt omgevormd tot en deel wordt van een gemeenschapscentrum, is een antwoord gegeven aan de nood voor culturele infrastructuur en vergader ruimte.

Op toeristisch vlak zijn heel wat voorzieningen uitgebouwd: Park van Hoegaarden de geosite Goudberg en de archeologische site Meer. Een andere troef is het dichte holle wegennet.

De voormalige gemeentelijke sporthal werd gebouwd in 1981. Naast sportactiviteiten was hier ook ruimte voor andere socio-culturele evenementen, maar de sporthal werd in juni 2024 vernietigd door een brand. Er is dus nood aan een nieuwe sporthal. Het bestuur zal ook moeten investeren in verduurzaming en asbestbestrijding.

Een grote uitdaging is het actieplan Asbestafbouw waarbij tegen 2034 de risicovolle asbesttoepassingen (voorbeelden zijn asbestcementen daken en gevels en niet-hechtgebonden asbesttoepassingen) en tegen 2040 alle andere asbesttoepassingen in slechte staat moeten verwijderd zijn uit het gemeentelijk patrimonium. De voornaamste problemen situeren zich in GBS Doelstraat (dak zijbeuken), bibliotheek (dak en gevelbekleding) en dak LOI/noodwoningen -> aan te pakken tegen 2034.

Het bestuur wil blijven inzetten op verduurzaming en energieuw maken.

Vanaf 1 januari 2024 moesten alle gebouweenheden van publieke gebouwen met een bruikbare vloeroppervlakte van meer dan 250 m² continu beschikken over een geldig EnergiePrestatieCertificaat voor niet-residentiële gebouwen (EPC NR). Het energielabel geeft de energieuwheid weer van een gebouweenheid en toont hoeveel inspanningen nog nodig zijn om te renoveren tot een koolstofneutrale gebouweenheid. Deze certificaten werden opgemaakt voor het gemeentelijk patrimonium (5 jaar geldig) maar de meeste gebouwen kregen een label X (onbepaald) omdat er geen gebruik van hernieuwbare energie of restwarmte kon opgemeten worden.

Aan deze EPC NR's zijn ook renovatieverplichtingen aan gekoppeld: vanaf 1 januari 2028 moeten alle grote gebouweenheden (> 500 m²) van publieke gebouwen en overheidsgebouwen (voor gemeente Hoegaarden zijn dit het gemeentehuis, het WZC, de bibliotheek, 't Paenhuys, de kinderopvang, GBS

Doelstraat, GBS De Polder en GBS De polder uitbreiding) over een geldig EPC NR beschikken waaruit blijkt dat minimaal een label E behaald wordt. Dat betekent een aandeel hernieuwbare energie van meer dan 5%. Om dit minimaal label te behalen zal de gemeente moeten investeren in hernieuwbare technieken of recuperatie van restwarmte.

Door in te zetten op zonnepanelen en warmtepompen kan er voldaan worden aan deze verplichting. Het lokaal bestuur onderzoekt enerzijds om zelf te investeren in extra zonnepanelen op het WZC en anderzijds om via 3de partijfinanciering zonnepanelen op andere gemeentelijke gebouwen te leggen.

Deze minimale labels worden stelselmatig aangescherpt zodat publieke gebouwen tegen 2045 op 100% hernieuwbare energie functioneren. De semipublieke gebouwen (scholen en zorginstellingen) krijgen tijd tot 2050.

Door enerzijds de hernieuwbare energie en restwarmte te verhogen en anderzijds het totaalgebruik te verlagen in het gemeentelijk patrimonium kunnen we naar betere energielabels, maar vooral naar energiezuinigere gebouwen toewerken.

Het laten uitvoeren van een energiescan- of audit kan hierbij een beter inzicht geven welke maatregelen rond isolatie, relighting en efficiëntie in verwarming/koeling/verluchting het meest aangewezen zijn.

De Polder kan gebruikt worden als multifunctioneel gebouwencomplex (ruimte voor bedrijvigheid, dienstverlening, onderwijs, privaat-initiatief, ... samen onder de gemeentelijke vleugel). Via een masterplan wordt nagedacht over de meest ideale invulling.

De begraafplaatsen werden deels ontruimd en vernieuwd, maar er is nog werk aan de winkel. Er zijn nog een 25-tal begravingen per jaar. Er moet meer aandacht gaan naar funerair erfgoed. De inrichting van een sterretjesweide behoort tot de mogelijkheden.

De restauratiekosten voor monumentale gebouwen zijn erg hoog. Er moet ook uitvoering gegeven worden aan de effectieve herbestemming of nevenbestemming van de kerken.

Evaluatie en verbeterkansen patrimonium:

- Vastgoedplan en plan van aanpak voor alle gemeentelijk patrimonium

Om ons patrimonium op lange termijn toekomstbestendig te maken wordt een vastgoedstrategie opgesteld. Een eerste stap hierin is het bestaande patrimonium evalueren. Uitgangspunt zijn de kernfuncties die men als organisatie wil of moet aanbieden en de gebouwen die men hiervoor nodig acht alsook een optimaal gebruik van m² (compactheid, multifunctionaliteit) en de bereikbaarheid van de gebouwen. In hoofdlijnen komt dit neer op een beslissing tot behouden in de huidige functie, herbestemmen of afstoten om tot een gewenste portefeuille te komen.

Een volgende stap is dan om voor het patrimonium een investeringsplan met concrete acties te bepalen, op korte en middellange termijn, die het patrimonium duurzaam en toekomstbestendig maken, en een visie te ontwikkelen voor lange termijnbehoeften.

- Niet enkel grote renovaties en herstellingen: ook planmatige aanpak van groot onderhoud

Door een duidelijk actieplan op te stellen van de uit te voeren onderhouden en keuringen), deze uitgevoerde onderhouden en keuringen goed bij te houden in een onderhoudsbeheersysteem en door te investeren in meer preventief onderhoud kunnen we besparen op de onderhoudskosten en kunnen we onze technische dienst beter op de juiste momenten inzetten.

Basisdienstverlening logistieke diensten

De technische dienst bestaat uit 13 + 4 VTE arbeiders, diensthoofd TD werkt 10u/week. Er is 1 ploegbaas. Er is ook een expert openbare werken (1 VTE) , deskundige TD (0,71 VTE), deskundige groen (0,5 VTE) en deskundige patrimonium & duurzaamheid (1 VTE).

De technische dienst vervult volgende taakgroepen:

1. Onderhoud en beheer van de gemeentelijke gebouwen
2. Vernieuwing / onderhoud en beheer van gemeentelijke wegen
3. Onderhoud en beheer van openbaar groen
4. Onderhoud en beheer gemeentelijke wagenpark en materiaal
5. Opvolging werken op openbaar domein in opdracht van derden (bv. rioleringswerken)
6. Bijzondere dossiers zoals Ruilverkaveling Willebringen, erosiebestrijding, enz.
7. Intern als extern logistieke steun door TD voor gemeente & OCMW

Loket grondgebiedszaken

nog weinig bezoeken in GH, stijging aanvragen per telefoon, per e-mail en digitaal meldpunt.

	2020	2021	2022	2023
Aantal aanvragen via e-loket toepassing	146	196	326	1 157
Aantal domeinvergunningen	23	20	31	40
Aantal signalisatievergunningen	183	244	231	378
Aantal politieverordeningen	15	13	29	19
Aantal werkfiches	1 587	1 236	1 207	1 287

Volgende opdrachten worden uitbesteed:

- Sneeuwruimen en vegen;
- Ecologisch maaien bermen (telkens in voor- en najaar, cfr. bermbeheersplan);
- Onderhoudscontracten en keuringen gemeentelijke gebouwen;
- Bebloeming en huur kerstverlichting;
- Wegmarkeringen.

Sinds 2018 worden alle werk- en overheidsopdrachten gecoördineerd via het computerprogramma 3P. Er is ook sterk geïnvesteerd in bijkomend personeel TD en ook een volledig eenmaking werd uitgevoerd. Onder meer hierdoor is een duidelijke verbetering merkbaar in de kwaliteit van de eigen werken. Het wagen- en machinepark is erg verouderd en ook omzetting naar klimaatvriendelijke alternatieven moet overwogen worden.

De centrale poetsdienst bestaat uit 6,3 VTE logistiek medewerkers.

Sinds 2019 wordt de poetsdienst centraal gecoördineerd worden vanuit het WZC, door het diensthoofd facilitaire diensten (1 VTE). Deze staat in voor de opmaak uurroosters, permanentielijn bij afwezigheid, functioneringsgesprekken, teamoverleg en verantwoordelijkheid voor continuïteit dienstverlening in geval van afwezigheid.

Evaluatie en verbeterkansen logistieke diensten

- Binnen de TD heeft iedereen een specifieke bevoegdheid of locatie waarvoor ze zelf verantwoordelijkheid dragen zoals signalisatie, paaltjes, wegherstel, het park, controle speeltoestellen, controle noodverlichting/branddeuren in gebouwen, MTB-route, gras, vegen, voetwegjes enzovoort.
- Ook binnen de poetsdienst is autonomie toegestaan, maar dagelijkse opvolging/controle moet beter/korter worden opgevolgd en ondersteund vanuit de verschillende locaties zelf (aanspreekpunten per locatie). Er kan niet altijd ingezet worden op roulement in de bezetting per locatie (voornamelijk wegens beperkte mobiliteit).
- De eenmaking van de logistieke diensten is een meerwaarde naar inzetbaarheid en vakspecialisatie, maar niet altijd een verbetering voor de specifieke entiteiten die bv. hun eigen klusjesman per gebouw kwijt zijn.
- De werkverdeling binnen de TD gebeurt veel op basis van ad hoc aanvragen en incidenten.
- Algemeen onderhoud moet hier vaak inboeten voor 'prioritaire' klussen en opdrachten.
- Waarnemend ploegbaas TD aanduiden voor back-up bij afwezigheid.
- Verbeteren van lokaal arbeiders De Polder.

Basisdienstverlening burgerzaken

De dienst burgerzaken bestaat uit 2 VTE B-niveau en 1 VTE C-niveau. Het is een zelfsturend team onder de rechtstreekse leiding van de algemeen directeur. Burgerzaken is een kerntaak van een lokaal bestuur. Sinds corona werkt de dienst burgerzaken volledig op afspraak. Een aantal taken werden overgeheveld naar het snelloket (bereikbaar tijdens de openingstijden). Door invoering van het smartloket (aanvragen via een digitaal loket met onmiddellijke afhandeling indien de nodige documenten voor handen zijn) loopt de back-office meer geautomatiseerd. Het aantal digitale aanvragen is erg gestegen van 920 aanvragen in 2020 naar 1 420 in 2023. De dienst wil deze moderne en klantvriendelijke werkwijzen graag uitbreiden.

Overzicht van het gemiddeld aantal dossiers per thema

BEVOLKING	Vorig MJP	Huidig MJP	2024	2025-2026
Ambtshalve schrapping	12	8	7	
E-ID	1 300	333	963	1 688
Kids-ID	250	228	227	444
EVK (vreemdelingen)	90	93	122	99
Vreemdelingen minderjarigen			33	6
Reisпасpoort	290	295	538	
Rijbewijzen		132	494	
Voorlopige rijbewijzen		125	136	
Internationale rijbewijzen		30	54	
Bestuurderspas		2	1	
BURGERLIJKE STAND	Vorig MJP	Huidig MJP	2024	2025-2026
(prenatale erkenningen)	30	21	26	
Nationaliteitswijziging	7	12	4	
Naamswijziging		5	Voornaam 4 Naam 4	
Geslachtswijziging		1	2	
Huwelijken	27	23	21	
Wettelijk samenwonen	25	23	22	
Echtscheidingen	10	19	15	
Beëindiging wettelijk samenwonen			7	
BEGRAAFPLAATSEN / OVERLIJDEN	Vorig MJP	Huidig MJP	2024	2025-2026
Ontruiming	150	47	138	
Begravingen	32	27	16 *	
Crematies	30	27	19 **	
Wilsbeschikking	10	6	19	

* Aantal begravingen/uitstrooiingen niet in Hoegaarden: 7

**7 Verstrooiingen en 7 thuisbewaringen

Evaluatie en verbeterkansen burgerzaken

- Verder inzetten op digitalisering (en dus snellere en efficiëntere dienstverlening als de loketten niet open zijn).
 - smartloket uitbreiden, ook met zaken Burgerlijke stand (Koninklijk Besluit is hiervoor in de maak);
 - intekenen op centraal nationaal platform voor aangifte van overlijdens (is een verplichtingen vanuit de overheid);
 - verwittiging oproeping identiteitskaart via ebox;
 - digitaliseren van alle begraafplaatsen en bijhorende dossiers.
- Mogelijkheden ambtenaar aan huis onderzoeken: gemeenten kunnen voortaan gebruik maken van de Mobio-Kit voor burgers die zich onmogelijk naar hun gemeentebestuur kunnen

verplaatsen (huis, woonzorgcentra, gevangenissen enz.) om hun identiteitsdocumenten of verblijfsdocumenten aan te vragen of in ontvangst te nemen.

- De vrijgekomen personeelsruime moet efficiënt ingevuld worden;
 - Voldoende ruimte en aandacht voor toename 'moeilijke' dossiers burgerlijke stand en vreemdelingenzaken.
 - Organiseren van aan dienst bevolking gerelateerde evenementen zodat andere diensten ontlast worden (onthaal nieuwe inwoners, infoavonden of lezingen over maatschappelijke onderwerpen ...).
- Zelfsturend team: ervoor zorgen dat medewerkers goed op de hoogte zijn van de laatste wet- en regelgeving en ook over de digitale systemen die ze gebruiken. Regelmatige bijscholing zal de efficiëntie en klanttevredenheid verhogen.
- Samenwerking met andere interne diensten (onthaal, ocmw...) om bepaalde processen te standaardiseren en efficiënter te maken.
- Frisse wind in de viering van jubilarissen, huwelijken, geboorten, ... (bv. invulling huwelijksceremonie, aanpassingen geschenken,...).

Basisdienstverlening ROM (ruimtelijke ordening & milieu)

De dienst ROM bestaat uit de omgevingsambtenaar (1 VTE), de deskundige ruimte (1VTE) en de milieuambtenaar (1VTE).

	Vorig MJP	Huidige MJP
Omgevingsvergunning met enkel luik RO	160	123
Omgevingsvergunning verkavelen van gronden	6	7
Omgevingsvergunningen vegetatiewijziging		1
Omgevingsvergunning met enkel luik milieu	15	11
Omgevingsvergunning met luik RO en luik milieu	5	7
Stedenbouwkundige attesten	5	3
Stedenbouwkundige inlichtingen	1	0
Planologische attesten	1	0
Vastgoedinfo	185	228
Handhavingss dossier		6

De afhandeling van omgevingsvergunning verloopt vooral digitaal. Jaar na jaar worden er minder vergunningen afgeleverd door de dienst ROM, doch het aantal aanvragen blijft gelijk de laatste 6 jaar. Er worden ook meer dossiers onvolledig verklaard of terug ingetrokken wegens niet vergunbaar (negatief advies, noodzakelijke aanpassingen, ...). Naast administratie en vergunningen houdt deze dienst zich vooral bezig met opvolging diverse plannen bv. RUP, mobiliteitsplan, beheersplannen, ...

De dienst milieu is bevoegd voor :

- Afvalbeleid
- Milieubeleid en -wetgeving
- Milieuhandhaving
- Klimaatbeleid
- Water en bodembeheer
- Duurzame mobiliteit
- Landbouw
- Dierenwelzijn

De deskundige groen is ook bevoegd voor erosiebestrijding en volgt de ruilverkaveling op.

De intergemeentelijke milieudienst van Interleuven biedt basisondersteuning voor € 13 562 per jaar (2023). Ook handhaving maakt hier deel van uit.

Voor GIS (geografisch informatiesysteem) gebruiken we Geo-IT GIS™ SaaS in een formule waarin de nodige modules en koppelingen gecombineerd worden met de nodige dienstverlening om de gemeente te ondersteunen.

Evaluatie en verbeterkansen ROM:

- GIS (geografisch informatiesysteem) onderbrengen bij ROM;
- Verordening waardevolle gebouwen;
- Sloopbeleidsplan;
- Aanpassing parkeerverordening in functie van leegstaande handelspanen;
- Mogelijkheden onderzoeken verordening financiële lasten (o.a. verdichtingstaks);
- Kennis en vaardigheden in huis architect gebruiken.

Basisdienstverlening onthaal

Het onthaal wordt bemand door de deskundige projectwerking OCMW, de administratieve kracht OCMW en de administratieve medewerker BZ.

We hanteren het principe van Click – Call – Connect:

- Click = we digitaliseren mee met de rest van de maatschappij.
- Call en Connect = het is heel belangrijk om, als lokaal bestuur, ook via telefoon en fysiek bereikbaar te zijn, er gaan steeds mensen blijven die digitaal niet helemaal mee zijn en waar we op een andere manier dienstverlening moeten doen.

Het onthaal fungeert als snelloket en centrale dispatcher binnen het gemeentehuis. Burgerzaken en grondgebied hebben nog een eigen loket. De meeste diensten werken op afspraak, maar elke burger die het gemeentehuis bezoekt wordt verder geholpen.

De vraag naar een vrij inloophetmoment moet opnieuw onderzocht worden. 59% van de inwoners is tevreden over de loketdiensten.

Voor afspraken werken we met appoint en het digitaal loket vooral via smartloket. Gemiddeld zijn er 2 434 afspraken per jaar en we moeten de mogelijkheden van digitaal tekenen, burgerloket, e-box verder benutten. 61% is tevreden van de digitale dienstverlening.

De telefooncentrale werkt met een algemeen nummer en een keuzemenu. De diensten zijn niet rechtstreeks bereikbaar via telefoon. Telefoonpermanentie: er is een noodnummer (GSM) om de bereikbaarheid in de namiddag te garanderen.

Evaluatie en verbeterkansen onthaal:

- Het onthaal is het eerste aanspreekpunt in het gemeentehuis en eveneens het snelloket.
- Inwoners worden gestimuleerd om online aanvragen te doen. Belangrijke gemeentelijke formulieren kunnen digitaal ingevuld worden, met de mogelijkheid voor burgers om documenten elektronisch te ondertekenen. Onthaal biedt digitale hulpverlening ism digibanken. De coronacrisis heeft geleid tot een versnelde digitalisering van de maatschappij, wat het risico op uitsluiting vergroot voor diegenen die onvoldoende geletterd of digitaal vaardig zijn.
- Afsprakennota klantvriendelijkheid vanuit onthaal naar ganse organisatie implementeren. Zorg voor een vriendelijkere, meer persoonlijke benadering bij balies of telefooncontact.
- Nog meer inzetten op 'één loket-systeem' waar inwoners terecht kunnen voor meerdere diensten, zodat ze niet van balie naar balie hoeven te lopen.
- Onderzoek naar mogelijk bijkomende taken voor het onthaal bv. toeristisch infopunt, inschrijving/ticketverkoop vrijetijd, zaalreservaties, ...
- Centraliseren van administratieve processen als backoffice bij het onthaal. Snellere systemen die makkelijk met elkaar samenwerken, zodat aanvragen sneller verwerkt kunnen worden.
- Afspraken over minimale bezetting tijdens openings- en kantooruren.
- Mogelijkheid van vrije inloop (zonder afspraak) onderzoeken.

IT

Oorspronkelijk was IT een combitaak met communicatie en jeugd, maar sinds 2024 is er een 60% deskundige IT-er in dienst. De extra ondersteuning van VERA en Cipal/Schaubroeck is hierdoor kunnen wegvallen. Een belangrijke taak is de interne helpdesk voor medewerkers die technische problemen ondervinden, zodat deze snel opgelost kunnen worden zonder dat de werkprocessen te veel worden verstoord.

Voor informatieveiligheid doen we een beroep op Interleuven. Jaarlijkse kostprijs € 5 868,75 (2023). Het BCP (continuïteitsplan) moet geactualiseerd worden.

Het volledige serverpark (inclusief draadloze draadverbinding gemeente- WZC, firewall en mailsysteem) is in 2024 grondig gemoderniseerd. Er bestaat een plan voor de vervanging van de hardware. Onze IT-huisleverancier voor software is Cipal/Schaubroeck. Sinds de aanwerving van een deskundige IT, hebben we de ICT-support van Cipal/Schaubroeck en VERA afgebouwd.

Dit zijn de belangrijkste IT-toepassingen:

- Beleidsplanning, boekhouding en kassabeheer > 'Foxtrot' (Beleid, Boek & Alfa)
- Sociale dienst > 'Sierra'
- Burgerzaken > 'Bravo'
- Personeelsdienst > 'Lima'
- Grondgebiedszaken > 'Omgevingsloket'

Met uitzondering van Omgevingsloket (Remmicom) zijn alle toepassingen van Cipal/Schaubroeck.

De software en technische middelen die ter beschikking worden gesteld, worden over het algemeen als voldoende ervaren door het personeel.

Gezien de vertrouwelijkheid van veel gemeentelijke gegevens moet er geïnvesteerd worden in robuuste beveiligingssystemen, zoals encryptie, multifactorauthenticatie en regelmatige beveiligingsupdates. GDPR en informatieveiligheid blijven uitdagingen die vaak extra werklast met zich meebrengen. NIS2-wet is een uitdaging voor het WZC.

Als lokaal bestuur omarmen we digitale technologieën. We zoeken voortdurend naar manieren om dossiers en processen digitaal te ontsluiten en optimaliseren, om onze datahuishouding op orde te brengen, ... De burger verwacht immers gebruiksvriendelijke digitale dienstverlening op maat. We implementeren online burgerloketten en mobiele applicaties om burgers in staat te stellen snel en gemakkelijk verschillende diensten te gebruiken zoals het aanvragen van persoonlijke documenten, vergunningen, het melden van gebreken of klachten, het lenen van e-boeken in de plaatselijke bibliotheek, ...

Technologie en digitalisering maakt heel veel mogelijk, maar het is niet omdat iets technologisch kan, dat het ook moet of wenselijk is. We hebben een belangrijke maatschappelijke taak om het wettelijk en ethisch kader te bepalen waarin nieuwe toepassingen worden ontwikkeld en gebruikt. We moeten technologische kansen benutten maar ook bewaken dat ontwikkelde projecten en systemen steeds met respect voor de integriteit en privacy van elke burger tot stand komen. Ook de menselijke factor en het persoonlijk contact blijft belangrijk.

	2020	2021	2022	2023
Aantal toepassingen e-loket	30	35	51	53
Aantal digitale aanvragen	1 131	1 614	1 345	2 641

De tevredenheid over de digitale dienstverlening scoort 61%.

Evaluatie en verbeterkansen IT:

- Opvolging en actualisatie onderhoudscontracten telefonie, kopieermachines, draadverbinding.
- Digitale vergaderingen en samenwerkingstools verkennen.

- Automatisering van routinetaken: identificeren van administratieve processen die geautomatiseerd kunnen worden, zoals het verwerken van aanvraagformulieren, vergunningen en betalingen. Dit bespaart tijd en vermindert de kans op fouten. Bv. digitaal ondertekenen.
- Integratie van systemen: ervoor zorgen dat de verschillende afdelingen binnen de gemeente werken met geïntegreerde systemen (bijvoorbeeld voor financiën, belastingen, burgerlijke stand) zodat data eenvoudiger uitgewisseld kan worden en dubbel werk wordt voorkomen.
- Cloudoplossingen: overwegen om de overstap naar cloud-gebaseerde software en documentenopslag. Dit maakt het eenvoudiger om samen te werken, documenten snel op te slaan en toegang te krijgen tot bestanden vanop afstand.
- Meer datagedreven werken. Lokale overheden beschikken over veel data. Data-analyses kunnen helpen om beleidskeuzes vorm te geven. Het integreren en analyseren van data uit verschillende domeinen kan leiden tot slimme oplossingen, automatisering van processen en kwaliteitsvolle digitale dienstverlening.
- Investeren in digitale middelen om de burgerbetrokkenheid te vergroten en huisbezoeken mogelijk te maken.

Communicatie

Er zijn al heel wat inspanningen geleverd op vlak van communicatie. Goede communicatie zorgt voor transparantie en vergroot de betrokkenheid van inwoners. Er is een nieuwe gemeentelijke website via Paddle, in eigen beheer met (digitale) activiteitenkalender en link naar LPDC (lokale producten en diensten catalogus) en alle verplichte bekendmakingen. De website heeft gemiddeld 143 unieke bezoekers per dag.

Hoegaarden is ook actief op sociale media, zo heeft de gemeente een eigen facebookpagina met 3 400 volgers. Het infoblad verschijnt 4 keer per jaar huis-aan-huis. De opmaak gebeurt door de communicatieambtenaar. Er is vraag naar gemeentelijke infoborden.

Info bezoekers website Line/Patrick	Info bezoekers facebook
2020 : gemiddelde bezoekers 301 2021: gemiddeld bezoekers 343 2022: + 96 nieuwe bezoekers 2023: + 143 nieuwe bezoekers Door nieuwe GDPR-regels zijn er nog geen nieuwe cijfers beschikbaar. Vanaf 2025 overschakeling naar matomo analytics.	Demografische gegevens Looptijd Volgers 3.398 Leeftijd en geslacht Mannen 37.40% Vrouwen 62.60% Locatie Plaatsen Landen Hoegaarden, België 1.029 Tienen, België 841 Leuven, België 83 Sint-Truiden, België 67 Geldenaken, België 65

Voelt de Hoegaardier zich voldoende geïnformeerd?

- 52% vindt dat ze voldoende info ontvangen van het lokaal bestuur
- 46% is tevreden over de communicatie door het lokaal bestuur

Er is een nieuw gemeentelijk logo (sinds oktober 2021) met huisstijlgids. Er zou meer moeten ingezet worden op citymarketing. Er zijn taalafspraken gemaakt. Naar de toekomst toe willen we al onze communicatiekanalen opleuken en de website gebruiksvriendelijker maken. Ook het invoeren van nieuwsbrieven wordt onderzocht.

Evaluatie en verbeterkansen communicatie:

- Niet enkel communiceren over activiteiten en projecten, maar ook over beleid(sopvolging).
- Communicatieplan opstellen.
- LPDC (centrale databron): decentraal beheer i.p.v. door dienst communicatie.
- Offline communicatie niet vergeten (pers, affiches, flyers): huisstijl toepassen.
- Ervoor zorgen dat informatie begrijpelijk is voor iedereen, ook voor mensen zonder specifieke voorkennis. Eenvoudige taal gebruiken, visuele hulpmiddelen en samenvattingen.
- Zorgen voor consistente communicatiestandaarden binnen het gemeentebestuur, zodat burgers overal dezelfde boodschap ontvangen, of ze nu telefonisch, per e-mail of via andere kanalen contact opnemen.
- Versterken van de aanwezigheid op sociale mediakanalen zoals Facebook en Instagram, om real-time updates te geven en direct in contact te komen met de inwoners. Dit kan ook gebruikt worden voor interactieve communicatie, bijvoorbeeld polls
- Ontwikkelen van een mobiele applicatie of verbeteren van bestaande apps waarmee inwoners gemakkelijk toegang hebben tot gemeentelijke diensten, bijvoorbeeld voor meldingen, agenda's van gemeenteraadsvergaderingen, of nieuws en updates.
- Aanbieden van een digitale nieuwsbrief waarop inwoners kunnen abonneren. Gebruik maken van pushmeldingen (via de gemeente-app of sociale media) om snel belangrijke informatie te delen, zoals wijzigingen in openingstijden of belangrijke aankondigingen.

Organisatiebeheersing

Er is een algemeen kader en actieplan organisatiebeheersing, op basis van de leidraad. Dit dient te worden geüpdatet. Er is ook een algemeen plan organisatiebeheersing. De adviezen van Audit Vlaanderen, uitgevoerde audits, inspecties en onderzoeken worden opgevolgd en gerapporteerd via het jaarverslag organisatiebeheersing. Up-to-date houden van handleidingen en procedures is een blijvende uitdaging.

De jaarlijkse actualisatie samenvatting omgevingsanalyse gebeurt via een vast sjabloon. Deze kerncijfers moeten gerevalueerd worden. Er zijn functieomschrijvingen opgesteld. Functioneringsgesprekken worden aangewend als bijsturingsinstrument voor het optimaliseren van de werking van de diensten en het verbeteren van de dienstverlening. Er is ook een nieuwe en duidelijke mappenstructuur.

	2020	2021	2022	2023
Aantal juridische geschillen	4 (gem)– 1 OCMW	5 (gem)+ 1 ocmw	5 (gem)+ 1 ocmw	3 (gem)
Aantal schadegevallen	BA 11 + Brand 2	BA 4 + Brand 7	BA 15 + Brand 3	BA 15 + Brand 3
Aantal arbeidsongevallen	1 + 3	2 + 8	2 + 6	7 + 11
Aantal uitgewerkte processen	152	143	143	163
Producten IPDC / LPDC	NVT	NTV	170/63	126 / 191
Aantal indicatoren (gemeten/aanwezig)	276	280	284	338
Aantal geactualiseerde functieomschrijvingen	6	121	3	0
Score maatregelen actieplan organisatiebeheersing	50 % OK 21 % in voorbereiding 17 % nog niet mee bezig, maar is zo volgens planning	64 % OK 21 % in voorbereiding 10 % nog niet mee bezig, maar is zo volgens planning	66 % OK 16 % in voorbereiding 10 % nog niet mee bezig, maar is zo volgens planning 8 % uitgesteld en/of afgevoerd	65 % OK 12 % in voorbereiding 15 % nog niet mee bezig, maar is zo volgens planning 7 % uitgesteld en/of afgevoerd

Zelfevaluatie organisatiebeheersing 2024:

Er werd een zelfevaluatie georganiseerd. Slechts 3 van de 6 leidinggevenden (MAT+) hebben de zelfevaluatie ingevuld. De meesten zijn niet volledig op de hoogte van het systeem en werkwijze, maar ze geven wel allemaal aan dat het belangrijk is. Bovendien geven ze aan dat dit een zaak is van iedereen binnen het bestuur. Na bijkomende informatie zijn ze het meestal eens met de aanpak en resultaten, maar vragen ze wel actualisatie en hogere haalbaarheidsfactor en duidelijkere rapportering.

Een nieuwe zelfevaluatie, met bijhorende plan organisatiebeheersing is voorzien voor 2026.

Verbeterpunten:

- Digitalisering archief en duidelijke richtlijnen i.v.m. bewaring.
- Actualiseren van personeelsdocumenten: arbeidsreglement, specifieke procedures, functiebeschrijvingen, ...
- Leidinggevenden mogen kordater optreden bij fouten en dit bij alle medewerkers.
 - Eventueel ondermaats functioneren wordt al eens afgedekt met de mantel der liefde, daarbij worden zaken soms doorgeschoven naar reeds overbevraagde collega's.
 - Medewerkers hebben nood aan persoonlijke waardering.

Bestuurskracht

De rol en taken van de lokale besturen zullen alleen maar toenemen. Hogere overheden stoten taken af of responsabiliseren het lokale niveau. Helaas is de decentralisatie ook soms geïnspireerd door budgettaire motieven op het centrale niveau. Lokale besturen bereiden zich dus maar beter voor op een ruimer bevoegdheidspakket binnen een stringent financieel kader. Bovendien wordt vanuit Europa de druk op België opgevoerd om de overheidsfinanciën te saneren. Lokale besturen dragen amper bij tot het overheidstekort of de uitstaande schulden, maar ze zouden er wel het slachtoffer van kunnen worden wanneer centrale overheden gaan besparen op de financiële stromen richting de gemeenten.

Schaalvergroting en bestuurskracht zijn concepten/trends die lokale besturen blijven raken.

De conclusie van de bestuurskrachtmeting 2016:

Hoegaarden is een moderne landelijke gemeente, die kwaliteit, ambitie en langetermijnvisie toont, een belangrijke basis om van een bestuurskrachtige gemeente te kunnen spreken. Deze ambitie en visie moet steeds in evenwicht blijven met de menselijke draagkracht van de administratie. Een goede opvolging van de werkdruk en communicatie is dan ook noodzakelijk voor Hoegaarden om op de huidige lijn door te gaan, steeds met de aandacht voor de financiële mogelijkheden. Als Hoegaarden hier de juiste balans vindt, is de commissie optimistisch over de toekomst.

Huidige standpunt algemeen directeur: Het is en blijft zeker een uitdaging om als bestuur met een laag inwonersaantal en dus beperktere financiële middelen, alle taken te kunnen blijven uitvoeren, de complexiteit van onze samenleving blijft toenemen. Daarenboven zullen er nog wel nieuwe verplichtingen op ons afkomen, administratieve vereenvoudiging is jammer genoeg onbestaande. Steeds meer regeltjes, de ene al absurder en nuttelozer dan de andere, blijven ons overspoelen, zeker ook bijvoorbeeld vanuit de wereldvreemde EU-administratie. Een kleinere organisatie heeft zeker ook belangrijke sterktes en voordelen, doorgaans is de betrokkenheid groter, de flexibiliteit om bij te sturen is groter (*een grote tanker is veel minder wendbaar*). We merken bij grote fusieoperaties vaak dat het uiteindelijke het prijskaartje hoger is, de afstand burger en bestuur wordt quasi onmetelijk. Een mooi voorbeeld van zulke mislukking zijn de brandweerzones: we betalen nu veel meer voor veel minder service. Alles hangt af van de begeestering, het enthousiasme en de kwaliteit van de medewerkers en beleidsmensen, eerder dan de kwantiteit.

Belangrijkste resultaten traject uitmuntendheid 2019:

- Het MAT moet meer aansturen.
- De nodige middelen zowel financiële middelen, personeel en competenties, infrastructuur en ICT moeten voorzien worden.

- Er moet voldoende aandacht zijn voor ondersteunende elementen, zoals documenten- en registratiebeheer, procesmanagement en projectwerking.

Eigen Kerntakendebat 2025:

We bekijken welke taken prioriteit krijgen en hoe middelen efficiënter ingezet kunnen worden. De resultaten van een dergelijk debat kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op:

- De verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen de verschillende diensten, zonder overlap of leemtes.
- Het efficiënter inzetten van middelen en mensen.
- Maatregelen om de dienstverlening naar de inwoners te verbeteren.

Bij eventuele afstoting van bepaalde dienstverlening moeten burgers indien mogelijk begeleid worden naar een nieuwe partner.

Tijdens de opmaak van het MJP werden het woonzorgcentrum, de gemeenteschool en de bibliotheek grondig geëvalueerd. Na optimalisaties (voor WZC € 453.036 per jaar, voor GBS € 125.403 per jaar en voor bib € 42.418 per jaar) werd evenwel besloten om alle drie in eigen beheer te behouden. Op deze manier kunnen we waarde- en kwaliteitsvolle basisdienstverlening blijven garanderen.

Evaluatie Samenwerkingsverbanden

Complexe maatschappelijke uitdagingen vragen een overheid die kan samenwerken met verschillende actoren, netwerken kan opzetten en het algemeen belang blijft bewaken.

Intergemeentelijke samenwerking is nuttig voor taken van intergemeentelijk belang, bv. bij grensoverschrijdende problemen of efficiëntere dienstverlening.

Er bestaat actuele lijst van samenwerkingsverbanden bij de algemeen directeur, de afvaardigen wordt aangeduid door de raden. De terugkoppeling en verslaggeving kan beter.

Indicator MJP geeft ons volgende aantallen:

2020	2021	2022	2023
48	47	37	32

Naar de toekomst toe zullen enkel bij win-win-win-situaties samenwerkingen aangegaan en behouden worden.

Conclusie

De kleinschaligheid van de gemeente Hoegaarden, gecombineerd met de kenmerkende ‘iedereen kent iedereen’-mentaliteit, wordt als een belangrijke sterkte gezien. Het lokaal bestuur kan rekenen op sterk en betrokken personeel met de juiste motivatie en kwalificaties, en politieke stabiliteit draagt bij aan de continuïteit.

Toch weegt de stijgende hoeveelheid wettelijke verplichtingen zwaar op onze kleine gemeente, die vergelijkbare uitdagingen ondervindt als grotere steden en gemeenten. Deze taken moeten worden uitgevoerd binnen de strakke kaders die van bovenaf, door de Provincie en Vlaanderen, worden opgelegd. Toch hebben we de verschillende recente crisissen (coronapandemie, oorlog Oekraïne, energiecrisis, brand sporthal) kunnen beheersen, zonder bijkomende personeelsuitbreiding.

Hoegaarden toont zich verantwoordelijk voor de welvaart en het welzijn van haar inwoners en kiest voor een integrale en geïntegreerde werkwijze. Er wordt gestreefd naar dwarsverbindingen tussen beleidsdomeinen om zo nieuwe kruisbestuivingen te creëren. Ondanks de intensieve samenwerking moeten blijven de gemeente en het OCMW als aparte rechtspersonen functioneren. Intergemeentelijke samenwerkingen, zoals de politie- en brandweerzone, evenals andere partners zoals de kerkfabriek en private organisaties, spelen een belangrijke rol in het lokale beleid.

De gemeente is als overheid dicht bij de burger, de belangrijkste beleidsinstantie en is in vrijwel elke dimensie van de lokale samenleving als beleidsactor aanwezig. Het gemeentelijke beleid wordt afgestemd op de lokale behoeften en verwachtingen.

Het bestuur kan rekenen op een deskundige en professionele administratie waar zowel de burgers als het personeel trots op zijn. Er is geïnvesteerd in digitalisering en modernisering, maar er blijven nog verbeterpunten. Enkele van de verbeterpunten betreffen onder andere de toegankelijkheid, efficiëntie en integriteit van de dienstverlening.

Hoegaarden streeft naar gecontroleerde groei binnen een gezond financieel kader, waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van subsidies en creativiteit. De gemeente zet zich in voor de mensen, de samenleving en het grondgebied, met een focus op het investeren in de toekomst en met respect voor het verleden.

Tewerkstellingssubsidies en werkplekleren kunnen bijdragen aan het beheersen van de stijgende loonkosten en dienen maximaal benut te worden. Vrijwilligers vormen een belangrijke meerwaarde voor de gemeente en de gemeenschap, hoewel het van belang is om het vrijwilligersstatuut zorgvuldig te hanteren en misbruik te voorkomen.

De beperkte omvang van de organisatie, de grenzen van de financiële ruimte en personeelscapaciteit, brengen uitdagingen met zich mee, zoals een gebrek aan back-up en de dreiging van overbelasting van het menselijk kapitaal. Medewerkers vervullen vaak diverse taken, wat het moeilijk maakt om zich te specialiseren of diepgaande expertise op te bouwen. Daarnaast is er soms onvoldoende tijd of ruimte voor opleiding en vorming van het personeel. Er is nood aan meer leiderschap. Heldere afspraken en meer controle kunnen bijdragen aan verbeteringen. De beleids- en beheerscyclus (BBC) biedt kansen om meer domeinoverstijgend te werken, ook of meer nog als de financiële en personele beleidsruimte beperkt is.

De interne communicatie behoeft verdere verbetering en structurering. De digitale dienstverlening en het werken op afspraak worden echter positief gewaardeerd door de inwoners.

VIII. Participatie

Burgerparticipatie kan op verschillende wijzen. Communicatiecampagnes, burgerbevragingen, burgerpanels, uitbouwen van en connectie met vrijwilligersnetwerk, sterke relaties met verenigingsleven en adviesraden,

Openbaarheid van bestuur

Elke burger heeft recht op objectieve en duidelijke informatie. Dit leidt tot meer betrokkenheid van de burger bij het beleid. Het reglement openbaarheid van bestuur (cfr. DLB) regelt enerzijds de communicatie tussen burger en lokale overheid Hoegaarden. Anderzijds wordt ook de toegang tot bestuursdocumenten gespecificeerd. Heel wat documenten worden op een actieve manier bekendgemaakt via publicatie op de gemeentelijke website.

Klachten, felicitaties en ideeën

De ideeënbus (analoog en digitaal) is het algemeen aanspreekpunt voor alle suggesties en meldingen die verband houden met de gemeentelijke dienstverlening. De gemeente en het OCMW van Hoegaarden hebben een duidelijke procedure voor klachtenbehandeling. In het reglement klachtenbehandeling staat beschreven wat er precies onder een klacht wordt verstaan, wie de klacht zal behandelen en welke procedure er daarbij gevolgd wordt. Daarnaast werd ook tot mogelijkheid tot feliciteren (compliment geven) ingevoerd.

Adviesraden en ad hoc inspraak

Inspraak en participatie zijn belangrijk. Samen met AVANSA wordt een traject tot inzicht participatie ontplooid in 2025. Eén van de voorstellen was het aanduiden van een duidelijk aanspreekpunt participatie, zowel binnen ambtenarij als politiek. Voorlopig enkel schepen participatie aangeduid.

Het besef groeit dat de klassieke kanalen van politieke participatie niet voldoen. Deze ontwikkelingen duwen lokale besturen naar innovatieve vormen van burgerparticipatie. De digitale mogelijkheden zorgen voor een grote beschikbaarheid van informatie en snelle, zichtbare interacties op het publieke forum.

Adviesraden blijven een belangrijke en structurele spil. Door de invoering van een nieuw reglement participatie (cfr. DLB) werden de vijftien bestaande adviesraden omgevormd tot acht erkende adviesraden in Hoegaarden in 2020. De zelfevaluatie van de adviesraden in 2025 leerde ons dat er vooral nood is aan degelijke antwoorden op de geformuleerde adviezen. Ook de interne afspraken en vergadercultuur kan beter.

Volgende adviesraden blijven bestaan:

- Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO)
- Lokaal overleg kinderopvang
- Jeugdraad
- Seniorenraad
- Cultuurraad
- Sportraad

Raden dienen als klankbord en bron voor lokale noden. Daarnaast kunnen ze ook extra expertise en ervaring aanleveren. Naast het structureel overleg via adviesraden, organiseert het gemeentebestuur periodiek bijkomende overlegtafels en burgerparticipatietrajecten over specifieke beleidsthema's zoals woonbeleid, middenstand, landbouw, erfgoed, onderwijs, toerisme, onderwijs, ...

Ook via informatievergaderingen en hoorzittingen, bv. n.a.v. ingrijpende wegenwerken of tijdens openbare onderzoeken van stedenbouwkundige realisaties worden de inwoners betrokken bij het gemeentebeleid. De ingeslagen weg van informatievergaderingen bij belangrijke beslissingsmomenten willen we verder zetten. 41% van de inwoners vindt dat het gemeentebestuur voldoende inspanning

doet om bewoners bij veranderingen te betrekken (29% vindt van niet). 47% vindt dat het bestuur goed omspringt met vragen van de burgers (28% vindt van niet).

De inwoners van Hoegaarden hebben het recht om voorstellen en vragen over de gemeentelijke beleidsvoering en dienstverlening op de agenda van de gemeenteraad en/of OCMW-raad te plaatsen en die punten daar te komen toelichten. Iedereen kan ook een verzoekschrift indienen bij de verschillende bestuursorganen van het lokaal bestuur. De gemeenteraad kan op eigen initiatief of op verzoek van minstens 20% van de inwoners beslissen een volksraadpleging te organiseren over onderwerpen die van gemeentelijk belang zijn.

Enkele cijfers

	2020	2021	2022	2023
Aantal formele klachten	0	1	1	2
Aantal vragen openbaarheid bestuur	0	1	1	0
Aantal formele adviezen	13	7	3	5

Vertrouwen in de overheid

Het vertrouwen van burgers in de overheid en de politiek daalt. Dat is ook lokaal voelbaar. Een nefaste invloed gaat in elk geval uit van de alomtegenwoordige sociale media waarop mensen, doorgaans anoniem, ongeremd meningen spuien, vaak in bewoordingen die ze in een gewoon gesprek nooit zouden gebruiken. De weerklank die de schelders krijgen is vaak groter dan hun aantal, maar op sociale media wordt de samenleving door hen wel herleid tot wit en zwart, goed en slecht, voor en tegen. Nuance bestaat niet want die compliceert het debat.

	Weinig	Neutraal	Veel
Lokale overheid	20%	44%	36%
Vlaamse overheid	32%	48%	20%
Federale overheid	37%	48%	15%

Participatietraject Meerjarenplan

Deze omgevingsanalyse is gebaseerd op bestaande plannen, studies en informatie van de gemeentemonitor. Ook de resultaten van het meetrapport (indicatoren MJP 2020-2023) en de inspiratienota leverde waardevolle informatie.

Volgende stappen worden ondernomen:

Interne participatie dmv thematafels tijdens 6 interne focusgroepen - Maandag 24/2 : Leven: wonen & werken in Hoegaarden Centrale vraag: Wat maakt van Hoegaarden een aangename plek? - Maandag 10/3: Openbare werken & patrimonium (incl. erfgoed) Overzicht van belangrijkste investeringsprojecten: opdracht had je 10 miljoen wat zou jij dan doen? - Maandag 24/3: Vrije tijd Hoe kunnen we het verenigingsleven ondersteunen? - Vrijdag 28/3: Samenwerking: op zoek naar win-winsituaties - Maandag 31/3: Welzijn: burger - en sociale zaken, WZC, onderwijs en opvang Centrale vraag: Hoe creëren we een zorgzame samenleving? - Woensdag 2/4: Interne organisatie Centrale vraag Wat zijn risico's en innovaties in onze dienstverlening?
Eerste ontwerp doelstellingenboom
Externe participatie dmv burgerbevragingen en thematafels tijdens 3 burgerpanelavonden: • Grondgebied : resultaten bevraging (876.61 KB) "word" - verslagen burgerpanel 5 mei

○ Bubbel wonen (196.06 KB)"pdf" ○ Bubbel groen - blauw - energie (216.84 KB)"pdf" ○ Bubbel mobiliteit & werken (17.21 KB) "excel" • Welzijn : resultaten bevraging (535.08 KB) "word" - verslagen burgerpanel 15 mei ○ Bubbel welzijn (111.14 KB)"pdf" ○ Bubbel dienstverlening (314.28 KB)"pdf" • Vrije tijd : resultaten bevraging (549.72 KB) "word" - verslag burgerpanel 21 mei ○ Ondersteuning verenigingsleven (165.88 KB)"pdf" ○ Eigen activiteiten en communicatie (259.83 KB)"pdf"
Finaliseren doelstellingenboom - Vertaling in SMART-acties - Aandacht voor timing, budget, resultaat, indicatoren en verantwoordelijken
Voorstelling ontwerp MJP 20 november: BBC-dag voor personeelsleden 24 november : preview voor raadsleden 25 november: toekomstdag voor burgers Persbericht Presentatie Toekomstdag 25/11/2025 (2.12 MB)"pdf" Tekstuele toelichting bij de doelstellingenboom (248.3 KB)
Formele adviezen door adviesraden - 2 december : sportraad, jeugdraad, seniorenraad, milieu-en klimaatraad - 3 december: cultuurraad
Goedkeuring door GR/OR 23/12/2025
Publicatie op website : Meerjarenplan 2026-2031 Lokaal bestuur Hoegaarden

Ook bij de opvolging en uitvoering van het MJP blijft inspraak een belangrijk gegeven. Binnen de ambtenarij is BBC een vast onderwerp op het maandelijkse dienstenoverleg en jaarlijks wordt een BBC-dag georganiseerd voor concrete bijsturing. Ook de adviesraden zullen regelmatig op de hoogte gehouden worden van de stand van zaken, zodat ev. bijsturing mogelijk is. Nieuw in de communicatie op de gemeentelijke website: werken met mijlpalen

Conclusie

Openheid en communicatie met de burger zijn cruciaal voor het creëren van een stevig draagvlak voor het gevoerde beleid.

De nieuwe verplichtingen op het gebied van openbaarheid van bestuur, zoals vastgelegd in het decreet lokaal bestuur, worden nageleefd, wat echter een aanzienlijke extra werklust met zich meebrengt voor de communicatieafdeling.

Het participatiebeleid van zowel de gemeente als het OCMW is gebaseerd op de volgende basisprincipes:

- De mate van betrokkenheid van inwoners bij het beleid varieert en kan verschillende gradaties hebben. De intensiteit en wederzijdse betrokkenheid tussen burgers en bestuurders wordt weergegeven door de participatieladder. Deze ladder is niet statisch; de verschillende stadia kunnen dynamisch in elkaar overlopen. Er wordt geen waardeoordeel gekoppeld aan de verschillende gradaties van participatie.
- De rol van de overheid en de burger verschilt per gekozen participatiemethode. Wederzijds respect is hierbij van essentieel belang.
- Er bestaat niet één ideale methode. Het bestuur beoordeelt per onderwerp of beleidsfase welke graad van participatie mogelijk en wenselijk is en hoe ver het wil of kan gaan met bewonersparticipatie.

De adviesraden ervaren nog te vaak dat zij meer een "pro forma" rol spelen dan echte inspraakorganen te zijn. Het activeren en herpositioneren van deze raden vormt een uitdaging voor de toekomst. Daarnaast moet er meer aandacht komen voor ad-hoc inspraakinitiatieven, zoals tijdens infoavonden en themawerkgroepen.

Elke organisatie is slechts zo sterk als de zwakste schakel; daarom is het van groot belang dat iedereen betrokken is bij dit proces. Samen kunnen we zo bouwen aan een sterker lokaal bestuur!

Beleidsdoelstelling: BD-1: Hoegaarden biedt een aangename woon- en werkomgeving

Kwalitatieve omschrijving: Hoegaarden wil als landelijke gemeente een fijne en veilige leefomgeving bieden. Iedereen heeft recht op een goede woning, vlotte mobiliteit en een hechte dorpsgemeenschap waar gezelligheid, veiligheid en sociale samenhang centraal staan. We zetten sterk in op een duurzaam klimaatbeleid met aandacht voor natuur, water, groen en blauwe infrastructuur. We streven naar een goede balans tussen wonen, werken en recreatie, en stimuleren de lokale handel en middenstand.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	200.422	199.700	191.083	192.919	194.810	196.758
Ontvangsten	28.350	30.350	31.350	31.350	31.350	31.350
Saldo	-172.072	-169.350	-159.733	-161.569	-163.460	-165.408
Investerings						
Uitgaven	130.000	10.000	10.000	35.000	10.000	10.000
Saldo	-130.000	-10.000	-10.000	-35.000	-10.000	-10.000
Financiering						

Actieplan: AP-1: Ruimtelijke visieontwikkeling

Hoegaarden zet in op een doordachte ruimtelijke visie die duurzame ontwikkeling, kernversterking en een evenwichtige inrichting van wonen, werken en open ruimte vormgeeft voor vandaag en morgen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Saldo	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Investerings						
Uitgaven	100.000	0	0	25.000	0	0
Saldo	-100.000	0	0	-25.000	0	0
Financiering						

Actie: ACT-1: Implementatie PRUP

Het Provinciaal ruimtelijk Uitvoeringsplan (PRUP) 'Dorpskernen Getestreek' biedt een visie om nieuwe ontwikkelingen te bundelen in de kernen en ruimte te maken voor water, natuur en landschap daarbuiten. Hieruit kunnen juridische kaders en afspraken groeien om bij toekomstige ontwikkelingen kwalitatieve elementen in te bouwen die ten goede komen aan het hele dorp, zoals publiek groen, trage verbindingen of voorzieningen. Specifiek voor Hoegaarden zullen we het PRUP aangrijpen voor de verbetering van onze appartementsnota en de opmaak van een kader historische panden. Ook de bestaande reglementen en verordeningen worden geactualiseerd en de mogelijkheid van een verdichtingstaks worden onderzocht. Ook de bestaande reglementen en verordeningen worden geactualiseerd en een verdichtingstaks wordt ingevoerd.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-2: Noodzakelijke RUP's opmaken

Een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) bepaalt hoe een deel van het gemeentelijke grondgebied gebruikt mag worden via bestemmingscategorieën en verordenende voorschriften. Voor volgende sites kan een RUP opgesteld worden: RUP Mariadal, RUP Pall, RUP erfgoedkundig belangrijke zonevreemde gebouwen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-3: Energieaudits en EPC-NR's gebouwenpatrimonium

We laten energie- en ventilatie audits opmaken door VEB (Vlaams energiebedrijf) voor alle gebouwen. Het lokaal bestuur wil op deze manier haar patrimonium toekomstbestendig maken en onderzoeken hoe we kunnen voldoen aan de voorwaarde 5% hernieuwbare energie in EPC -NR (Energieprestatiecertificaat-niet-residentieel) in 10 gebouwen tegen 2029.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	25.000	0	0
Saldo	0	0	0	-25.000	0	0
Financiering						

Actie: ACT-4: Lid van PORTIVA

Hoegaarden blijft partner bij Portiva (intergemeentelijke erfgoeddienst) om het behoud, beheer en de beleving van het lokaal erfgoed te versterken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Saldo	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-2: Lokaal woonbeleid

Het lokaal woonbeleid van Hoegaarden zet in op betaalbaar, veilig en aangenaam wonen voor iedereen, met aandacht voor woonkwaliteit, begeleiding en ondersteuning.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	95.827	90.057	80.840	82.676	84.567	86.515
Ontvangsten	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-79.827	-74.057	-64.840	-66.676	-68.567	-70.515
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-5: Deelname aan IGS Beter wonen aan de gete (BWAG)

Wooninfopunt BWAG is een uniek loket voor alle woonactoren in de gemeente. Het IGS (intergemeentelijk samenwerkingsverband) informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen en premies. BWAG organiseert minimaal 2 maal per jaar een woonoverleg met alle betrokken partners. BWAG is ook het meldpunt voor problematische situaties op vlak van wonen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	57.692	59.422	61.205	63.041	64.932	66.880
Saldo	-57.692	-59.422	-61.205	-63.041	-64.932	-66.880
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-6: Verplichting conformiteitsattesten invoeren

Het conformiteitsattest is een officieel document dat de gemeente aflevert en dat aantoonst dat uw woning aan de minimale woningkwaliteitsnormen voldoet. Vanaf 1 juli 2025 is het conformiteitsattest als verplichting ingevoerd. De invoering gebeurt gefaseerd:

- Vanaf 01 juli 2025: alle nieuwe tehuurstellingen, huurovereenkomsten en terbeschikkingstellingen, ongeacht het bouwjaar van de woning.
- Vanaf 1 januari 2027: woningen met bouwjaar 2011 en later
- Vanaf 1 januari 2029: woningen met bouwjaar 1991 en later
- Vanaf 1 januari 2030: woningen met bouwjaar 1971 en later
- Vanaf 1 januari 2032: woningen met bouwjaar 1951 en later
- Vanaf 1 januari 2034: alle woningen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-7: Nood-en doorgangswoningen OCMW aanbieden

Er zijn 3 nood- en doorgangswoningen in eigendom van OCMW Hoegaarden. Deze worden voor maximaal 6 maanden ter beschikking gesteld bij woonnood. Er worden geen nood woningen meer gehuurd op de privémarkt. Bij afbouw van LOI kunnen deze ingeschakeld worden als noodwoning. Er is een subsidieaanvraag ingediend voor renvoatie noodwoningen bij Wonen Vlaanderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	23.735	16.235	16.235	16.235	16.235	16.235
Ontvangsten	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-7.735	-235	-235	-235	-235	-235
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-8: Huisvestingscoach OCMW voorzien

De huisvestingscoach helpt OCMW-cliënten bij zoeken naar een betaalbare en geschikte woning. Doorverwijzing naar de huisvestingscoach gebeurt door de maatschappelijk assistenten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-9: Hoegaarden renoveert

BWAG coördineert het project Hoegaarden renoveert. De renovatiebegeleiders van IGO helpen je bij het opstellen van een renovatieadvies op maat. Deze begeleiding is volledig gratis dankzij steun van de Vlaamse overheid en lokale besturen. Noodkopers kunnen via het OCMW een financiële tussenkomst uit het Vlaamse noodkoopfonds krijgen voor de renovatie van hun woning.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	14.400	14.400	3.400	3.400	3.400	3.400
Saldo	-14.400	-14.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-10: Bindend Sociaal Objectief behalen

Vlaanderen wil het sociaal woonaanbod versneld uitbreiden en geografisch spreiden. Elke gemeente kreeg daarom een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd. Voor de periode 2026 tot 2042 werd een nieuw BSO bepaald. Voor Hoegaarden is het totaal gemeentelijk opobjectief vastgelegd op 80, waarvan 54 via inhaalbeweging (50% tegen 2036 en 100% tegen 2042) + 26 via reguliere inspanning (2042).

Toelichting: hier zijn de woning van Das (-17) nog niet bij, dus deze zullen er nog afgetrokken worden, waarbij totaal vermoedelijk op 63 zal komen en specifieke inhaalbeweging op 37. Het project Van Nerum (-16) is zeker een positieve start om tegen 2036 50% van de inhaalbeweging te halen en de nodige inspanningen aan te tonen tegen de eerste voortgangstoets.

To do tegen 1/11/2026:

- verplichte overeenkomst afsluiten met Kanvaz (6/11 vergadering Zonecomité Zuid Kanvaz voor afgevaardigden en projectcoördinator IGS)
- strategie uitwerken voor realisatie van gemeentelijk BSO
- (vrijblijvende overeenkomst tussen alle gemeenten van werkingsgebied Kanvaz rond herverdeling)

Nadien:

- Jaarlijkse meting via LWO
- 3-jaarlijkse voortgangstoets (eerste keer in 2028) met beslissing categorie van de gemeente *
- Midden legislatuur = helft op de MJP
- Einde legislatuur = helft op KTP, rest op MJP

Opgelet: Lokale besturen die onvoldoende inspanningen leveren (2B-gemeente), moeten een bijdrage leveren aan de financiering van de huurpremie (€4.000 per niet gebouwde sociale woning, vanaf 2028).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actieplan: AP-3: Mobiliteit en verkeersveiligheid

Het lokaal mobiliteitsbeleid focust op veilige en vlot toegankelijke verplaatsingen voor alle inwoners, ook voor kwetsbare groepen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	34.650	35.850	36.450	36.450	36.450	36.450
Ontvangsten	2.600	4.600	5.600	5.600	5.600	5.600
Saldo	-32.050	-31.250	-30.850	-30.850	-30.850	-30.850
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-11: Snelheidszones en duidelijke verkeerssignalisatie

We voeren in heel de gemeente drie snelheidszones in (30, 50, 70 km/u). Dit zorgt voor minder verkeersborden en een overzichtelijker snelheidsbeleid. We zetten ook extra in op duidelijke verkeerssignalisatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-12: Hoppinpunten

Een Hoppinpunt is een punt waar verschillende vervoermiddelen samenkomen en op elkaar zijn afgestemd. Voor Hoegaarden zijn er 2 locaties vastgelegd: Gemeenteplein en Ravelroute. Er staan hier 2 deelwagens van Stapp.in. We voorzien bijkomend een fietsenstalling, fietsherstelzuil en ev. zelfs een pakjesautomaat. Er komt een locatie voor deelfietsen via Blue bikes aan de A. Putseysstraat.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-13: GAS 5 invoeren

Via GAS 5 kunnen gemeenten bestuurders met een GAS-boete (een gemeentelijke administratieve sanctie) beboeten voor kleine snelheidsovertredingen op plaatsen waar de maximumsnelheid 30 of 50 km/uur is. Het GAS 5- systeem zal in de ganse politiezone uitgerold worden en heeft tot doel om de budgetten van boetes te laten rechtstreeks doorstormen naar het lokale niveau.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.200	2.400	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	2.000	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	800	1.600	2.000	2.000	2.000	2.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-14: Mobiliteit zonder drempels

Vzw Mobiel onderzoekt samen met partners de vervoersneden in het Hageland en test nieuwe oplossingen uit. Het project wil drempels voor kwetsbare groepen verlagen door innovatieve vervoersoplossingen aan te bieden, o.a via DAV (Dienst Aangepast vervoer). Samen met Mpact organiseren we Mobitwin (Mindermobielen centrale) en zetten zo in op r toegankelijkheid en betaalbaarheid van verplaatsingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.450	3.450	3.450	3.450	3.450	3.450
Ontvangsten	600	600	600	600	600	600
Saldo	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-15: Veilige schoolomgevingen

We zetten in op veilige mobiliteit in en rond de schoolomgevingen. Jaarlijks worden de concrete acties benoemd. Voor 2026: knip Kloosterstraat Mariadal uitwerken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actieplan: AP-4: Initiatieven ter bevordering van handel en middenstand

Hoegaarden wil lokale handel en middenstand versterken en extra werkgelegenheid creëren. De gemeente engageert zich

ertoe om bij elke aankoop, bestelling of dienstverlening actief prijsaanvragen te doen bij lokale leveranciers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	6.495	6.843	6.843	6.843	6.843	6.843
Saldo	-6.495	-6.843	-6.843	-6.843	-6.843	-6.843
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-16: Ontwikkeling van het industrieterrein Altenaken

In Altenaken plant Interleuven de verdere ontwikkeling van het lokale industrieterrein. Dit omvat het ontsluiten van bijkomende industriegronden met het oog op het versterken van de economische activiteit voor KMO's en andere ondernemers in Hoegaarden. Samen genereren we meer werkgelegenheid voor onze inwoners van de gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-17: Promoten korte keten en fair trade

We moedigen mensen aan om lokale en fairtrade producten te kopen. Dit doen we bijvoorbeeld via samenwerkingsconvenant met Straffe Streek. Straffe Streek zorgt voor de promotie en ondersteuning van lokale ondernemers die actief zijn in de korte keten. De gemeente Hoegaarden wil zich ook verder engageren als Fairtrade gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.245	5.593	5.593	5.593	5.593	5.593
Saldo	-5.245	-5.593	-5.593	-5.593	-5.593	-5.593
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-18: Lokale ondernemersbonnen of digitale munt beschikbaar maken

De Hoegaardse cadeaubon is een geschenkbbon waar je mee kan betalen bij deelnemende lokale ondernemers. Ev. kunnen we dit initiëren als digitale munt (zoals onze middeleeuwse munt Patakon). Mogelijkheid subsidies detailhandel Vlaams-Brabant wordt hierbij onderzocht.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
Saldo	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-5: Aangename en veilige buurten

Hoegaarden blinkt uit in warme, veilige en verbonden buurten. Het lokaal bestuur wil het gemeenschapsgevoel versterken en ontmoeting stimuleren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	48.450	51.950	51.950	51.950	51.950	51.950
Ontvangsten	750	750	750	750	750	750
Saldo	-47.700	-51.200	-51.200	-51.200	-51.200	-51.200
Investerings						
Uitgaven	30.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-30.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Financiering						

Actie: ACT-19: Straat- en buurtfeesten stimuleren

Buurtinitiatieven (speelstraten, wijkfeesten, ...) dragen bij tot de sociale cohesie en worden logistiek ondersteund.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-20: Zorgzame buurten stimuleren via Buren voor Mekaar & Buurtcoachen

Buren voor Mekaar is een project waarbij vrijwilligers, mensen in hun buurt een handje helpen of gezelschap houden. Buurtcoachen vormen een belangrijk contactpunt tussen de buurt en het lokaal bestuur. Je kan er terecht met ideeën voor of bekommernissen over je buurt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-21: Speel- en ontmoetingsplekken verwezenlijken

De gemeente wil zorgen voor veilige, leuke en toegankelijke plekken om te spelen, bewegen en elkaar te ontmoeten. Naast het onderhoud van de bestaande plaatsen is er ook budget voor nieuwe plekken, bv. Meldert, Outgaarden, Nerm, Ravel, aan nieuwe sporthal, park. Minimaal 1 speelplek is inclusief voor kinderen met beperking en er is ook steeds aandacht voor zit-en rustplekken (banken).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Uitgaven	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-20.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Financiering						

Actie: ACT-22: Verbindende gemeentemomenten, vieringen en herdenkingen uitwerken

De gemeente organiseert jaarlijks een reeks verbindende en symbolische momenten die bijdragen aan de sociale cohesie, burgerbetrokkenheid en gemeenschapszin. Dit omvat de officiële vieringen en recepties zoals premie bij geboorte en huwelijksjubilarissen en groepsactiviteiten zoals jaarlijks onthaal nieuwe inwoners, vrijwilligersfeest & feest in de wei, aangevuld met nieuwe initiatieven. Zo willen we ons in 2026 extra inzetten op Koestergemeente. Ook de kerstverlichting en bebloemingsacties zien we als sfeermakers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	41.450	41.450	41.450	41.450	41.450	41.450
Saldo	-41.450	-41.450	-41.450	-41.450	-41.450	-41.450
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-23: Gericht aanpakken van overlast

Samen met de zwerfvuilmeters en -peters gaan we de strijd aan tegen zwerfvuil en sluikstorten. Jaarlijkse nemen we ook deel aan de grote Lentschoonmaak Vlaanderen Proper van OVAM (Openbare Vlaamse afvalmaatschappij). Blijven deelnemen aan cameraproject ecowerf. Camerabewaking op overlastlocaties en verkennen van BIN-oprichting met wijkpolitie. Try out vaste overlastlocaties zijn sporttent/sporthal. BuurtInformatieNetwerken (BIN) zijn partnerschappen tussen de politie, de burgers en lokale overheden om de preventie van criminaliteit binnen een bepaalde wijk te versterken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.500	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Ontvangsten	750	750	750	750	750	750
Saldo	-2.750	-6.250	-6.250	-6.250	-6.250	-6.250
Investerings						
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-6: Klimaatrobuuste omgeving

We werken aan een duurzame gemeente met een gezond leefklimaat, die weerbaarder is tegen de gevolgen van klimaatverandering, zoals hitte, droogte en overstromingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500
Ontvangsten	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-24: Ruimte voor water in Getevallei

Onderdeel van het totaalplan Ruimte voor Getes: In Hoegaarden worden ingrepen rond de Celismolen gepland met als doel de molen beter te beschermen, maar ook om vismigratie mogelijk te maken en het valleigebied beter te benutten voor waterberging en de waterloop natuurlijker in te richten. Geen financiering door gemeente, alles door VMM (Vlaamse milieumaatschappij) betaald.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-25: Uitvoeren acties uit droogte- en hemalwaterplan

Naast de realisatie van de grote erosieprojecten, willen we inzetten op kleinere quickwins. Afhankelijk van de concrete voorstellen worden subsidiedossiers uitgewerkt en cofinanciering voorzien. Bv. houthakseldammen, bufferstroken, aarddammen, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-26: Samenwerking met erosiecoördinator Vlaams-Brabant

Hoegaarden is zeer sterk erosiegevoelig. De provinciale erosiecoördinator ondersteunt het lokaal bestuur bij erosiebestrijding voor landbouwers en omwonenden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Ontvangsten	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-2: Hoegaarden investeert in duurzame en veilige openbare infrastructuur

Kwalitatieve omschrijving: Hoegaarden bouwt aan een toekomstgerichte publieke ruimte en behouden tegelijk haar waardevol erfgoed. We investeren in duurzame infrastructuur met aandacht voor veiligheid, comfort en netheid. We zorgen voor energiezuinige gebouwen, veilige wegen, een klimaatrobuuste omgeving en leefbare dorpskernen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000.141	1.226.281	1.063.842	1.073.554	1.091.429	1.119.736
Ontvangsten	777.483	816.170	873.978	903.848	929.890	957.264
Saldo	-222.658	-410.111	-189.864	-169.706	-161.539	-162.472
Investerings						
Uitgaven	3.700.716	2.162.474	1.934.328	1.858.445	1.310.727	845.822
Ontvangsten	500.103	449.875	195.933	583.838	370.933	298.238
Saldo	-3.200.613	-1.712.599	-1.738.395	-1.274.607	-939.794	-547.584
Financiering						
Uitgaven	68.000	78.600	88.800	93.400	93.100	94.900
Ontvangsten	161.392	161.474	160.282	7.445	7.227	59.822
Saldo	93.392	82.874	71.482	-85.955	-85.873	-35.078

Actieplan: AP-7: Gecombineerde riolerings, erosie- en wegeniswerken met aandacht voor (verkeers)veiligheid en comfort

Deze werken worden vaak uitgevoerd in samenwerking met Aquafin en/of Riobra. Voor de timing van deze werken zijn we deels afhankelijk van hen en GIP. GIP verwijst naar Geïntegreerd Investeringsprogramma (GIP) van het Vlaamse beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken. Dit is een programma met subsidies voor investeringen in mobiliteit en infrastructuur. De term 'IE' is de afkorting voor 'Infrastructure and Environment' (infrastructuur en milieu), een concept dat nauw verbonden is met de doelstellingen van de GIP-subsidies in Vlaanderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	0	200.000	0	0	0	0
Saldo	0	-200.000	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	2.131.824	650.000	600.000	300.000	650.000	0
Ontvangsten	192.826	0	0	0	0	0
Saldo	-1.938.998	-650.000	-600.000	-300.000	-650.000	0
Financiering						

Actie: ACT-27: Afwerken Nerm

Vanaf Nerm nr. 137 tot einde: nieuwe wegnis en gescheiden riolering. Totaal 85 IE (Riobra).

Samenwerkingsovereenkomst 01/08/2022. Omgevingsvergunning uitgereikt 22/8/2024.

Werken aanbesteed aan totale kostprijs € 1.008.293,84 - wegnis tlv de gemeente € 395.374,48. Ev. bijkomende studiekosten + prijssherzelingen niet inbegrepen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	50.000	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-28: Verder zetten werken Hoksem

Aanleg gescheiden riolering door Fluvius incl. erosie maatregelen in Ridderstraat en Bronstraat. Dit geeft voor Riobra: 259 IE voor Bronstraat. Samenwerkingsovereenkomst 15/7/2022. Omgevingsvergunning uitgereikt 22/8/2024. De totale prijs van de aanbesteding bedraagt € 10.299.599,95 (incl. BTW). Het bedrag ten laste van de gemeente is € 1.511.646,83 (incl. BTW) voor de wegniswerken. De ingrepen ivm de erosie maatregelen tlv de gemeente bedragen € 589.713,61 (incl. BTW). Er worden bij Vlaanderen - Departement Omgeving subsidies aangevraagd van 75% op subsidiabele kosten. Meerkosten: 37.291,55 € + btw van Rega Infra NV voor de afvoer overtollige grond stapelplaats gemeente. Er zijn momenteel al riobra-aandelen (760.000 EUR) toegewezen aan dit project. Er zal ook nog 120.000 € uit Riobrafonds opgevraagd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	317.000	0	0	0	0	0
Saldo	-317.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-29: Doornstraat Hoksem

Dit dossier wordt afgesplitst van het dossier Hoksem omwille van verschillende projectontwerpers. Op deze manier is de praktische en budgettaire opvolging overzichtelijker. In de Doornstraat wordt gescheiden riolering aangelegd. Dit wil zeggen dat enkel het regenwater nog afgevoerd wordt naar de Kapittelbeek en dat het afvalwater apart naar de waterzuivering gepompt wordt. Er wordt eveneens een wachtbekken (weg 13) voorzien. De ingebuisde grachten in het landbouwgebied worden opengelegd. Na de werken wordt de rijweg terug aangelegd in kasseien, opgesloten door betonnen goten en verhoogde boordstenen en waar nodig voetpaden in klinkers.

Het totale project is geraamd op € 531.074. Raming kosten deel werken Hoegaarden € 130.000 , exclusief studiekosten en prijssherzelingen. Dit geeft voor Riobra 16 IE voor Doornstraat.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-30: Herinrichting Klein Overlaar

Volledig nieuwe herinrichting wegenis (rijweg, parkeervakken, fietspad, voetpaden) en aanleg gescheiden riolering, vnl. in samenwerking met Fluvijs, deel Kloosterstraat met Aquafin. Dit geeft voor Riobra: Klein Overlaar(68 IE) – Lange Grachtstraat (79IE) – Reugelstraat (0 IE) – Kwadestraat (0 IE). Er bestaan hierover reeds ontwerpplannen en ramingen € 4.356.405 totale kostprijs en aandeel van de gemeente € 1.392.840, maar deze moeten geactualiseerd worden en afgestemd op werken Stad Tienen.

Rest tussenkomst overname gewestweg kan hierbij ingezet worden (€ 365.242,41). Ook bij het fiestsfonds zal subsidie 90% aangevraagd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	934.824	0	0	0	0	0
Ontvangsten	192.826	0	0	0	0	0
Saldo	-741.998	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-31: Doortocht en dorpskernvernieuwing Meldert

Oprichting KWZI (kleinschalige waterzuiveringsinstallatie) Aquafin, als ook gescheiden riolering ism Aquafin & Fluvijs. In combinatie met heraanleg wegenis en aanleg fietspad Bosbergstraat. Dit geeft voor Riobra: IE Bosbergstraat 168. Momenteel dossier terug naar start bij Aquafin (wegens probleem buffering). Verder ook probleem met vervuiling waardoor we bij OVAM en beheersplan Meldert kunnen nieuw dossier aanvragen. De prioritaire uitdaging is om de buffering te deblokkeren, sanering uit te voeren en ons financieel wapenen voor de toekomst. Plannen Meldert-dorp zelf moeten hertekend worden (meer vergroening, parking Odette mee opnemen, ...) . Ook de prijsraming is niet meer actueel, maar wordt voorlopig geschat op € 6.589.202 totale kostprijs en € 2.289.202 aandeel gemeente Hoegaarden. Subsidiekansen Bluedaal bekijken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	750.000	600.000	400.000	0	400.000	0
Saldo	-750.000	-600.000	-400.000	0	-400.000	0
Financiering						

Actie: ACT-32: Aanvang studie Kerselaarstraat Meldert

Dit dossier wordt afgesplitst van het dossier Meldert omwille van verschillende studie bureaus. Op deze manier is de praktische en budgettaire opvolging overzichtelijker. De werken omvatten KWZI (Kleinschalige waterzuiveringsinstallatie) en gescheiden riolering. Kerselaarstraat geeft geen IE bij Riobra op gemeentelijk niveau. Raming: € 970.000 – sleufherstel + studiekosten + prijs herzieningen = € 850.000 laste van de gemeente op een totale projectkost van € 1.618.225.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	200.000	300.000	250.000	0
Saldo	0	0	-200.000	-300.000	-250.000	0
Financiering						

Actie: ACT-33: Waterbeheersingsdossier Outgaarden

Gescheiden riolering door Aquafin , inclus maatregelen tegen erosie en wateroverlast in heel Outgaarden (Lummenstraat, Boterstraat, Pietrainstraat, Koestraat, Paenhuysbeekstraat, Sint-Niklaasstraat). Fluvius gaat niet mee in dit dossier (op dit ogenblik geen reductiedoelstellingen en dus geen IE). Hiervoor wel erosiesubsidie te bekomen. Voorlopig € 200.000 voorzien voor dit project (deel inbreng gemeente), deel inbreng Aquafin nog te bepalen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	0	200.000	0	0	0	0
Saldo	0	-200.000	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-34: Rioleringswerken Grote Molen

Dit dossier wordt zonder GIP-subsidie gerealiseerd, wel gebruik van Riobrafonds en dus ook geen IE.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	130.000	0	0	0	0	0
Saldo	-130.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-8: Andere openbare werken

Openbare werken omvatten het onderhoud, de heraanleg en de ontwikkeling van publieke infrastructuur zoals wegen, voet- en fietspaden, pleinen en groenvoorziening, in functie van leefbaarheid, veiligheid en mobiliteit in de gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	850.000	420.000	420.000	420.000	420.000	420.000
Saldo	-850.000	-420.000	-420.000	-420.000	-420.000	-420.000
Financiering						

Actie: ACT-35: Herstellingen in specifieke straten per jaar te benoemen

Voor 2026 :

- wegnis van kapel Hauthem naar de Waversesteenweg toe, waar met schanskorven zal gewerkt moeten worden
- herstel duikers Elst
- herstel drempel Kerselaarstraat
- verlagen borduren aan nieuwe woningen Sint-Niklaasstraat

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Saldo	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000
Financiering						

Actie: ACT-36: Herstellingen fiets- en voetpaden per jaar benoemen

Voor 2026 zullen volgende werken in eigen beheer uitgevoerd worden:

- verzakkingen voetpad Kloosterstraat & Paenhuysbeekstraat
- aanvullen kiezels in voetpaden Lange Grachtstraat & Boterstraat
- verzakkingen klinkers in fietspad thv Sint-Janscollege

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Saldo	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
Financiering						

Actie: ACT-37: Onthardingsprojecten, erosiewerken, biodiversiteitskansen en groen/blauwvoorzieningen per jaar

Binnen het SECAP is voorzien om participatieve vergroeningsprojecten van een wijk in samenwerking met de bewoners te faciliteren en aan te pakken. Daarnaast creëren we nieuwe koele en biodiverse plekken op wandelafstand van woningen en voorzien schaduw op de belangrijkste looplijnen. Zowel kleinschalige als grootschalige projecten kunnen. Jaarlijks zullen de concrete voorstellen benoemd worden.

Voor 2026 : dossier HORTUS Hugardis (ontharing en vergroening tuin WZC en parietuin Park van Hoegaarden. Er werd een subsidiedossier ingediend bij LEADER. Totale projectkost € 69.850 - subsidie € 41.910 (14850 € onder VKO). Voor 2028 gebruiken voor wachtbekkens RVK (zie ACT-39).

In het kader van SECAP moet nog minimaal 2 x € 85.000 investering bewezen worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Saldo	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
Financiering						

Actie: ACT-38: Verbetering mobiliteit en verkeersveiligheid: benoemen per jaar

Voor 2026: verbeteren verkeersveiligheid Outgaarden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	25.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-25.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Financiering						

Actie: ACT-39: RVK (ruilverkaveling) Willebringen

Ruilverkaveling is een proces waarbij landbouwgronden opnieuw worden ingedeeld en herverdeeld, met als doel de landbouwstructuur te verbeteren. Laaste fases van project gestart in 2004.

In 2025 werd € 12.752,85 extra voor beplanting goedgekeurd + tussenkomst in maaien Meer € 16.517,28.

In 2026 zijn werken voorzien wegen 6, met raming inbreng van de gemeente € 229.080,01 (wegen 6: € 187.500 + wachtbekken (€ 41.580) – Actualisatie raming deel tlv Hoegaarden: € 272.649,13

In 2027 werken kasteelpoort Meldert (€ 30.000).

In 2028 wachtbekken Kerselaar en Babelom. Dit is voor 90% gesubsidieerd via erosiewerken Vlaanderen (zie ACT-37 voor budget).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	375.000	0	0	0	0	0
Saldo	-375.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-40: LIP(landinrichtingsproject) Outgaarden

In het kader van de hitte-, droogte- en erosieproblematiek zijn er vanuit Vlaanderen middelen voorzien om in deelgebied Outgaarden maatregelen te nemen. Regionaal landschap Zuid-Hageland helpt de gemeente bij het onderzoeken en uitwerken van deze maatregelen. Het totaalbudget voor het project werd door VLM geraamd op € 585.000, met een subsidiebedrag van € 367.500 en een cofinanciering van € 217.500 door de verschillende deelnemende gemeenten. De gemeente Hoegaarden engageert zich voor een bijdrage van maximaal € 50.000.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-9: Verduurzamen patrimonium

Als lokaal bestuur willen we het goede voorbeeld geven. Bij de verduurzaming van ons patrimonium focussen we op energieficiëntie en beveiliging.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	12.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-12.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Uitgaven	217.500	315.000	365.000	377.500	167.500	115.000
Ontvangsten	7.110	2.370	2.370	2.370	2.370	2.370
Saldo	-210.390	-312.630	-362.630	-375.130	-165.130	-112.630
Financiering						

Actie: ACT-41: Zonnepanelen op gemeentelijk patrimonium

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	50.000	0	0	0	0	0
Saldo	-50.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-42: Zonnepanelenveld

De gemeente Hoegaarden wil op een braakliggend terrein langs de E40 in Outgaarden 11.000 zonnepanelen leggen. De zonnepanelen zullen groene stroom opwekken (vermoedelijke opbrengst 6,5 MWh) voor gebouwen van de gemeente, bedrijven, maar ook gezinnen. Interleuven kreeg de opdracht om de mogelijkheden voor het zonnenveld juridisch uit te zoeken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-43: Stookplaatsrenovaties uitvoeren

Deze legislatuur willen we volgende stookplaatsrenovaties aanpakken: centrale verwarming WZC, gemeentehuis en De Polder

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	30.000	0	190.000	150.000	40.000	0
Saldo	-30.000	0	-190.000	-150.000	-40.000	0
Financiering						

Actie: ACT-44: Opmaak ventilatieplan WZC

Elk WZC moet een ventilatieplan hebben, jaarlijkse CO-screening uitvoeren cfr. CO-maxima (900 ppm richtwaarde, 1200 ppm absolute bovengrens) en om de tweejaar een ventilatierapport uitvoeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-45: Diverse dakherstellingen

Oplossingen zoeken voor lekken daken (kinderopvang, loods, verdiep boven gbs polder, gemeentehuis, LOI en noodwoningen, ...).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	100.000	100.000	0	0
Saldo	0	0	-100.000	-100.000	0	0
Financiering						

Actie: ACT-46: Asbestveilige gemeente

Een asbestveilige gemeente is een lokaal bestuur dat actief en verantwoordelijk omgaat met het herkennen, beheren en verwijderen van asbest, met als doel de gezondheid van burgers te beschermen en Vlaanderen asbestveilig te maken tegen 2040 (doelstelling van OVAM).

Volgende eigen daken bevatten asbest: GBS, BIB, wezenhuis. Te onderzoeken: subsidies

<https://www.agion.be/asbestverwijdering> (voor scholen). Voor wezenhuis (noodwoningen & LOI) werd subsidiedossier ingediend zie ACT-7. Ook andere asbesttoepassingen in De Polder moeten worden aangepakt. Vanuit het eigen goede voorbeeld willen we in samenwerking met OVAM, EcoWerk en IL, organiseert de gemeente asbestprojecten die inwoners helpen om asbest veilig te herkennen, te laten verwijderen en correct af te voeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Uitgaven	110.000	310.000	70.000	110.000	110.000	110.000
Saldo	-110.000	-310.000	-70.000	-110.000	-110.000	-110.000
Financiering						

Actie: ACT-47: Investerings brandveiligheid WZC

Er is nood aan bijkomende noodverlichting en extra branddetectie in het WZC. Indien niet compatibel, moet de ganse brandcentrale vernieuwd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	12.500	0	0	12.500	12.500	0
Saldo	-12.500	0	0	-12.500	-12.500	0
Financiering						

Actie: ACT-54: Pastorie Hoegaarden

Voor de jaarlijkse onderhoudswerken in de pastorie wordt € 5000 per jaar voorzien. Er is hier 60% subsidie via erfgoed Vlaanderen. Totale saldo investeringen MJP ongeveer € 30.000

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	15.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	7.110	2.370	2.370	2.370	2.370	2.370
Saldo	-7.890	-2.630	-2.630	-2.630	-2.630	-2.630
Financiering						

Actieplan: AP-10: Onderhoud kerken en historisch patrimonium

Hoegaarden heeft een rijk verleden en wil haar historisch patrimonium goed onderhouden en bewaren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050
Saldo	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050
Investerings						
Uitgaven	259.000	445.000	362.500	747.500	60.000	245.000
Ontvangsten	138.204	285.542	31.600	419.505	206.600	133.905
Saldo	-120.796	-159.458	-330.900	-327.995	146.600	-111.095
Financiering						

Actie: ACT-48: Sint-Gorgoniuskerk Hoegaarden

Belangrijkste uitdaging: stabiliteitswerken kerk (onderdeel van restauratie orgel Hoegaarden)

- o De dakbedekking en alle aansluitingen vernieuwen
- o De bereikbaarheid en de toegankelijkheid van de daken verbeteren.

Er kan hier tot 70% subsidie toegekend worden via Erfgoed Vlaanderen. Totale saldo investeringen MJP ongeveer € 500.000

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	40.000	400.000	15.000	400.000	15.000	200.000
Ontvangsten	8.295	221.200	8.295	221.200	8.295	110.600
Saldo	-31.705	-178.800	-6.705	-178.800	-6.705	-89.400
Financiering						

Actie: ACT-49: Sint-Niklaaskerk Outgaarden

Waterdicht en opnieuw toegankelijk maken + werken elektriciteit + buurtcentrum

- o De daken restaureren
- o Ajuin reconstrueren
- o Asbesten schoorsteen verwijderen
- o Pleisterwerk pastorie en kerk herstellen
- o Tuinmuur herstellen

Voor de inrichting van de kerk van Outgaarden als ontmoetingsruimte wordt een subsidiedossier ingediend bij LEADER. De ingediende projectkost is € 92.710 , maximaal 60% gesubsidieerd (€ 56.626) Cofinanciering kerkfabriek € 7500 + dorpscomité € 7500 + gemeente € 15.000 + 7084 via VKO.

Voor werken in deze kerk kunnen standaarderfgoedpremies aangevraagd worden met subtot 60% via Erfgoed Vlaanderen. Let op ! Nooit dubbele subsidiëring.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	75.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	60.000	9.480	9.480	9.480	9.480	9.480
Saldo	-15.000	-10.520	-10.520	-10.520	-10.520	-10.520
Financiering						

Actie: ACT-50: Sint-Ermelindiskerk & kapel Meldert

Normale onderhoudswerken. Renovatie torenspits kerk Meldert voorlopig uitstellen – Samen met asbestdak aan pakken tegen 2040.

- o Asbesten dakbedekking laten verwijderen
- o Dakbedekking vernieuwen
- o De bereikbaarheid en toegankelijkheid van de daken verbeteren
- o De openingen ter plaatse van de muurplaat dichten
- o De structurele gebreken aan de kapconstructie herstellen

Er kan hier tot 70% subsidie toegekend worden via Erfgoed Vlaanderen. Totale saldo investeringen MJP ongeveer € 75.000

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	30.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	11.060	11.060	11.060	11.060	11.060
Saldo	-30.000	-8.940	-8.940	-8.940	-8.940	-8.940
Financiering						

Actie: ACT-51: Sint-Janskerk Hoksem

Normale onderhoudswerken.

- o Vernieuwen dakbedekking
- o Topbekroning van de Toren restaureren
- o De bereikbaarheid en toegankelijkheid van de daken verbeteren. Plaats genormeerde ladderhaken en vernieuw het torenluik.
- o De toegankelijkheid van de zolders verbeteren
- o Schrijnwerk en beglazing vervangen

Er kan hier tot 70% subsidie toegekend worden via Erfgoed Vlaanderen. Totale saldo investeringen MJP ongeveer € 25.000

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	24.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	13.272	2.765	2.765	2.765	2.765	2.765
Saldo	-10.728	-2.235	-2.235	-2.235	-2.235	-2.235
Financiering						

Actie: ACT-52: Renovatie Vlooienskapel Rommersom

Dossier in handen van Erfgoedstichting voor maximale subsidie en degelijke opvolging.

- Studiekosten architect € 104.882,38 - werken (Erelonen: € 56.369,97 (niet-gesubsidieerd) + 2 Vooronderzoeken: € 48.512,41 (80% subsidie op bedrag excl. btw, dwz 80% van € 40.092,9 = € 32.074,32):

- Stabiliteit, technieken, architectuur (gevels en daken) - geraamd op €500.000 (2028) - met BTW € 605.000 subsidie 70% € 350.000. Deze fase voeren we zeker uit.

- Interieur – geraamd op € 167.500 (2029)- 202.675 met BTW- subsidie 70% € 117.250. Deze fase is optioneel en wordt nog niet voorzien.

Totaal saldo voor rekening van de gemeente ongeveer € 360.000

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050
Saldo	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050	-1.050
Investerings						
Uitgaven	70.000	0	302.500	302.500	0	0
Ontvangsten	16.037	16.037	0	175.000	175.000	0
Saldo	-53.963	16.037	-302.500	-127.500	175.000	0
Financiering						

Actie: ACT-53: Orgel(s) in kerken

De historische orgels in onze kerken werden geclassificeerd als waardevolle kunstwerken , maar door de tand des tijds zijn ze aan grondig herstel toe.Voorlopig enkel studiekosten voorzien, zoals gesproken met erfgoed Vlaanderen.

Stap 1 Bouwtechnisch en materieel historisch onderzoek orgel en orgelkast

Stap 2 Archivalis onderzoek van notariële akten

Erfgoed Vlaanderen subsidieerd studiekosten tot 80% van de aanvaarde kosten, met een maximum van € 25.000.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Ontvangsten	25.000	25.000	0	0	0	0
Saldo	25.000	25.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-55: Herstel historische muren

De gemeente zet de renovatie van de muur rond Wei Paenhuys verder, als ook de parkmuur van het park van Hoegaarden vooraan verder. Nog te onderzoeken muur tussen kerk en pastorie Outgaarden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	20.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	15.600	0	0	0	0	0
Saldo	-4.400	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-11: Investerings wagen- en materiaal park technische dienst

Onze technische dienst heeft nood aan degelijk vervoer en kwalitatieve werkmaterialen

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings						
Uitgaven	61.000	171.000	26.000	6.000	6.000	6.000
Saldo	-61.000	-171.000	-26.000	-6.000	-6.000	-6.000
Financiering						

Actie: ACT-56: Vernieuwing wagenpark

Volgende aankopen worden voorzien: 2 nieuwe cammionetten (2026), nieuwe verreiker (2027) en dienstwagens (2028). Het gebruik van deelauto's en deelfietsen bij dienstverplaatsingen wordt gepromoot. Zo geven we het goede voorbeeld en promoten we deelmobiliteit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings						
Uitgaven	45.000	165.000	20.000	0	0	0
Saldo	-45.000	-165.000	-20.000	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-57: Andere aankopen materiaal TD

Ook het werkmateriaal van de technische dienst moet regelmatig vernieuwd worden. Waar mogelijk verduurzamen we door om te schakelen naar elektrisch of met laadbatterijen. In 2026 investeren we in een cirkelmaaier/zaag voor kappen ipv hakselen bermen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	16.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Saldo	-16.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
Financiering						

Actieplan: AP-12: Slim en duurzaam landelijk onderhoud

Als plattelandsgemeente blijven we inzetten op een duurzaam en veerkrachtig buitengebied. We optimaliseren het beheer van onze landelijke infrastructuur met aandacht voor efficiëntie, veiligheid en duurzaamheid. Door gerichte planning, digitalisering en samenwerking willen we ons buitengebied op een moderne en milieuvriendelijke manier onderhouden — met minder milieubelasting en meer inzicht in de onderhoudskosten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	985.091	1.021.231	1.058.792	1.068.504	1.086.379	1.114.686
Ontvangsten	777.483	816.170	873.978	903.848	929.890	957.264
Saldo	-207.608	-205.061	-184.814	-164.656	-156.489	-157.422
Investerings						
Uitgaven	181.392	161.474	160.828	7.445	7.227	59.822
Ontvangsten	161.963	161.963	161.963	161.963	161.963	161.963
Saldo	-19.429	489	1.135	154.518	154.736	102.141
Financiering						
Uitgaven	68.000	78.600	88.800	93.400	93.100	94.900
Ontvangsten	161.392	161.474	160.282	7.445	7.227	59.822
Saldo	93.392	82.874	71.482	-85.955	-85.873	-35.078

Actie: ACT-58: Samen sterk voor een levendig en innovatief platteland

We versterken de duurzaamheid van het platteland door samenwerking met inwoners, landbouwers en (boven)lokale partners. Daarbij benutten we maximaal de beschikbare Vlaamse en Europese steunmaatregelen, zoals het Plattelandsfonds, het Openruimtefonds en LEADER-middelen voor landbouw- en plattelandsprojecten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	329.119	360.415	402.694	416.788	431.376	446.474
Saldo	329.119	360.415	402.694	416.788	431.376	446.474
Investerings						
Ontvangsten	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348
Saldo	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348
Financiering						

Actie: ACT-59: Afvalbeheer in samenwerking met ecowerf

In samenwerking met EcoWerf organiseren we een efficiëntere inzameling van huisvuil, PMD, GFT en papier/karton. Hierbij zetten we in op maximale afvalpreventie, verhoogde recyclagegraad en een daling van restafval per inwoner.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	647.127	673.781	693.995	707.875	722.032	736.473
Ontvangsten	434.980	445.855	457.001	468.426	480.137	492.140
Saldo	-212.147	-227.926	-236.994	-239.449	-241.895	-244.333
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-60: Uitvoering klimaatactieplan

LEKP (lokaal energie en klimaat pact) en SECAP (Sustainable Energy and Climate Action Plans) zijn twee belangrijke initiatieven in het kader van een klimaat-robuste gemeente. LEKP staat voor subsidie aan Vlaamse gemeenten voor lokale energie- en klimaatacties. Voor Hoegaarden bedraagt LEKP 2025 € 8.617. Dit wordt uitbetaald en besteed in 2026. Enkel ondertekenaars van LEKP 1.0 komen in aanmerking; LEKP 2.0 en 2.1 worden niet meer gesubsidieerd. Het SECAP volgt de structuur van het Europese Burgemeestersconvenant en behandelt het mitigatie- en adaptatiebeleid in twee aparte hoofdstukken. Energiearmoedebeleid wordt transversaal aangepakt en aangeduid met een specifiek icoon. Het mitigatiebeleid zet in op een CO-reductie van 40% tegen 2030. Het adaptatiebeleid focust op aanpassing aan de klimaatverandering en het energiearmoedebeleid wil energiearmoede aanpakken. Voor de uitvoering van het SECAP engageert de gemeente zich ertoe om tegen 2030 minimaal € 668.375 te besteden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Ontvangsten	8.671	0	0	0	0	0
Saldo	4.171	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-61: Verleiding van de openbare verlichting en relighting gebouwen

De gemeente gaat voor volledige verleiding openbare verlichting. Hiervoor werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fluvius (licht als dienst). Daarnaast zet het lokaal bestuur extra in op relighting in haar eigen gebouwen. Reeds uitgevoerde relighting: sporthal (volledig), De Polder (gedeeltelijk), gemeentehuis (gedeeltelijk), bibliotheek (gedeeltelijk), Paenhuys (niet).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	27.270	33.408	38.434	40.692	40.692	40.692
Ontvangsten	4.713	9.900	14.283	18.634	18.377	18.650
Saldo	-22.557	-23.508	-24.151	-22.058	-22.315	-22.042
Investerings						
Uitgaven	181.392	161.474	160.828	7.445	7.227	59.822
Ontvangsten	18.615	18.615	18.615	18.615	18.615	18.615
Saldo	-162.777	-142.859	-142.213	11.170	11.388	-41.207
Financiering						
Uitgaven	68.000	78.600	88.800	93.400	93.100	94.900
Ontvangsten	161.392	161.474	160.282	7.445	7.227	59.822
Saldo	93.392	82.874	71.482	-85.955	-85.873	-35.078

Actie: ACT-62: Propere wegen door vaste veegzones

We huren een veegwagen via overheidsopdracht om op regelmatige basis de openbare wegen proper te houden. Vaste veegzones dragen bij aan verkeersveiligheid, betere waterafvoer en een verzorgde publieke ruimte.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-63: Sneeuwvrije wegen dankzij winterdienst Werkers

Dit wordt uitbesteed aan Winterwerkers van Boerenbond. Het winterwerkersteam doet een beroep op lokale, ervaren en gemotiveerde landbouwers die als vennoot van de coöperatie de werken opnemen. Ook inwoners wordt op hun verantwoordelijkheid gewezen: Bij sneeuw of ijzel ben je als bewoner verplicht het voetpad voor uw woning vrij te maken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Saldo	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-64: Ecologisch bermbeheer

We besteden het maaien van bermen en grachten ecologisch uit via een overheidsopdracht. Hierbij wordt rekening gehouden met biodiversiteit: er wordt gefaseerd gemaaid, zodat planten kunnen bloeien en insecten zoals bijen en vlinders voedsel en schuilplaatsen vinden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000
Saldo	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-65: Bomenonderhoud

Bomen zorgen voor verkoeling, zuiveren de lucht, bevorderen biodiversiteit en dragen bij aan de leefkwaliteit. Door goed bomenonderhoud verlengen we hun levensduur, waarborgen we de veiligheid en behouden we hun ecologische en esthetische waarde in de publieke ruimte. Indien mogelijk zorgen we voor meer bomen op het grondgebied. Bijzondere aandacht gaan naar het park en het voedsel- en speelbos.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Saldo	-19.000	-19.000	-19.000	-19.000	-19.000	-19.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-66: Onderhoud holle wegen en KLE

We onderhouden holle wegen en kleine landschapselementen (KLE) zoals houtkanten en heggen via ecologisch verantwoord beheer. Dit gebeurt onder andere met klepelen en cirkelzagen om doorgang te vrijwaren, verjonging van vegetatie te stimuleren en de landschappelijke en ecologische waarde te behouden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.000	5.000	15.000	5.000	5.000	15.000
Saldo	-5.000	-5.000	-15.000	-5.000	-5.000	-15.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-67: Project INL uitbreiden met onkruidenbeheersbestrijding

INL verwijst naar de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen van IGO. We huren jaarlijks in het kader van aanvullende lokale dienstverlening (ALD) 1VTE in bij van IGO voor algemeen groenonderhoud en milieubescherming, daarnaast voorzien we € 8500 per jaar om extra hulp in te roepen bij onderhoud hagen. Vanaf 2026 schakelen we ook een onkruidploeg in tijdens het hoogseizoen (0,5 VTE per jaar = 4 VTE in 1Q).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	92.194	95.542	97.863	101.437	105.155	109.021
Saldo	-92.194	-95.542	-97.863	-101.437	-105.155	-109.021
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-3: Sterke interne werking, samenwerking en kostenbewust omgaan met beschikbare middelen

Kwalitatieve omschrijving: Hoegaarden wil een moderne, professionele en toegankelijke dienstverlening aanbieden. Elke burger krijgt een duidelijk, correct en snel antwoord op zijn of haar vraag. We zijn creatief en pakken de uitdagingen pragmatisch aan. Goede communicatie, klantvriendelijkheid en maatwerk staan centraal. Een sterke interne werking, performante organisatie en slimme inzet van middelen zorgen ervoor dat we efficiënt, kostenbewust en financieel gezond blijven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	117.051	128.701	128.701	128.701	128.701	128.701
Ontvangsten	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812
Saldo	-111.239	-122.889	-122.889	-122.889	-122.889	-122.889
Investerings						
Uitgaven	92.000	32.000	32.000	257.000	47.000	32.000
Ontvangsten	335.000	150.000	0	0	0	0
Saldo	243.000	118.000	-32.000	-257.000	-47.000	-32.000
Financiering						

Actieplan: AP-13: Burger centraal in de dienstverlening via click-call-connect

Het click-call-connect-principe houdt in dat we onze klanten/burgers eerst doorverwijzen naar hun website (click). Als dat niet lukt, bieden we hulp via telefoon of e-mail (call). Dit principe benadrukt het belang van een gebruiksvriendelijke website en de beschikbaarheid van een gratis telefoonnummer met korte wachttijden. Daarnaast blijft er het aanbod en de behoefte aan laagdrempelige fysieke locaties waar mensen terecht kunnen voor hulp (connect).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Financiering						

Actie: ACT-68: Extra openingsmomenten gemeentehuis

Extra bereikbaarheid, door extra openingsdag elke eerste zaterdag van de maand voor onthaal en burgerzaken. Try-out gedurende 6 maanden vanaf 1/1/2026, daarna evalueren. Het noodnummer (krijg je via antwoordapparaat GH) blijft bereikbaar buiten de kantooruren. De 2 verplichte vrije inloop momenten van het OCMW worden voorzien op dinsdagavond en donderdagvoormiddag.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-69: E-mail etiquette invoeren

Enkel spelregels:

- Gebruik bij voorkeur het dienstmailadres in plaats van een persoonlijk e-mailadres.
- Beantwoord-engagement: mails binnen een redelijke termijn: antwoord binnen 48 u op werkdagen.
- Bij afwezigheid is altijd een automatische out-of-officemelding en doorverwijzing naar aanwezige back-up.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-70: Blijven investeren in digitaal loket en bijkomende wettelijke verplichtingen hieromtrent.

Nieuwe verplichtingen vanaf 2026:

- eLys-platform voor digitale overlijdensaangifte. Het eLys-platform zorgt voor een vlotte en veilige gegevensuitwisseling tussen artsen, uitvaartondernemers, lokale besturen en overheden. Set-up: € 1200, Jaarlijkse licentiekost € 1100.
 - peppol voor elektronische facturatie. Dit uitwisselingsplatform verhoogt de efficiëntie van transacties en bestrijdt fraude. NOG GEEN RAMING
 - CS-sign om digitaal ondertekenen uit te breiden (nu enkel ROM) . Set-up: € 3000, Jaarlijkse licentiekost € 1300.
- Andere mogelijkheden digitaliseren aangifte: huwelijk, wettelijk samenwonen, prenatale erkenningen en reistoelatingen minderjarigen. Voorlopig niet naar CSbelastingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Financiering						

Actieplan: AP-14: Focus op informatie, communicatie en participatie

Inwoners krijgen tijdig begrijpelijke, volledige en eerlijke informatie, via toegankelijke kanalen. Communicatie is tweerichtingsverkeer, waarbij bestuur actief luistert en zichtbaar opvolgt wat met input gebeurt. Participatie gebeurt in wederzijds vertrouwen en niet als formaliteit. Zo ontstaat er transparantie en wederzijds vertrouwen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	19.600	18.750	18.750	18.750	18.750	18.750
Saldo	-19.600	-18.750	-18.750	-18.750	-18.750	-18.750
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-71: Communicatieplan (intern/extern) opstellen en uitvoeren.

Opmaak en implementatie van een communicatieplan om de interne werking en externe communicatie van het lokaal bestuur te verbeteren. Het plan beoogt duidelijke, transparante en doelgerichte communicatie met zowel medewerkers als inwoners.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.750	2.900	2.900	2.900	2.900	2.900
Saldo	-3.750	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-72: Verschillende informatiekanalen inzetten

Behoud bestaande infokanalen: infoblad, website en facebook. Nieuwe ideeën voor infoblad: uitscheurbaar katern in infoblad voor bewaarinfo - roepnaam voor het infoblad - meer wist je datjes ? Ook regelmatig informatie herhalen, want veel is niet geweten bij de burgers. Blijven inzetten op actuele informatie en nieuws via website en facebook. Geen digitale nieuwsbrief voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	12.350	12.350	12.350	12.350	12.350	12.350
Saldo	-12.350	-12.350	-12.350	-12.350	-12.350	-12.350
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-73: Vaste infomomenten organiseren

Met een zekere regelmaat bv. elke eerste dinsdag van de even maanden wordt een infoavond georganiseerd. Mogelijke thema's duurzaam bouwen, gezond leven, waardig sterven, AED, opvoedingsondersteuning, mentaal welzijn, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-74: Duidelijke communicatie en opvolging MJP uitwerken

Naast de formele documenten BBC willen we ook duidelijke informatie ter beschikking stellen omtrent het MJP voor intern gebruik. Via de website zullen mijlpalen van specifieke gekozen acties op te volgen zijn door het brede publiek. Specifieke diensten en samenwerkingsverbanden zullen een jaarverslag opmaken. Er wordt ook een jaarlijkse BBC-dag georganiseerd voor intern draagvlak. Nieuw: Budgetverantwoordelijken voor elke budgetlijn en actieverantwoordelijke op ambtelijk en beleidsniveau per acties.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-75: Werking adviesraden opwaarderen

Dit zijn de erkende adviesraden in Hoegaarden: jeugdraad, seniorenraad, cultuurraad, sportraad, lokaal overleg kinderopvang, gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) en milieu- en klimaat raad (MKR). Naast het structureel overleg via adviesraden, organiseert het gemeentebestuur periodiek bijkomende overlegtafels en burgerparticipatietrajecten over specifieke beleidsthema's zoals woonbeleid, middenstand, landbouw, erfgoed, onderwijs, toerisme, onderwijs, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-76: Kindergemeenteraad oprichten

De Kindergemeenteraad is een raad waar kinderen van het vijfde en zesde leerjaar uit de basisscholen van Hoegaarden en/of woonachtig in Hoegaarden. Ze verdedigen het standpunt van hun leeftijdsgenoten bij het gemeentebestuur en zorgen er samen voor dat wat zij belangrijk vinden niet uit het oog verloren wordt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	500	500	500	500	500	500
Saldo	-500	-500	-500	-500	-500	-500
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-15: Specifieke taken en uitdagingen voor de administratie

Dit actieplan bevat acties om onze organisatie te versterken, met focus op veiligheid en continuïteit via noodplanning, preventie, controle en ICT-investeringen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	69.416	81.916	81.916	81.916	81.916	81.916
Saldo	-69.416	-81.916	-81.916	-81.916	-81.916	-81.916
Investerings						
Uitgaven	88.000	28.000	28.000	253.000	43.000	28.000
Saldo	-88.000	-28.000	-28.000	-253.000	-43.000	-28.000
Financiering						

Actie: ACT-77: Invoering beleidscollege

Maandelijks overleg MAT/CBS over inhoudelijke dossiers. Mogelijkheid om dossiers door administratie toe te lichten tijdens college, vast bureau en raden. Hoorrecht binnen BCSD en andere politieke organen. Aanvullend wordt vanaf deze legislatuur het vragenhalfuurtje voor burgers (voorafgaand aan gemeenteraad) opgestart.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-78: Aandacht voor noodplanning

Alle lokale besturen bereiden zich voor op mogelijke noodsituaties. De wetgever legt daarvoor een structuur vast met een veiligheidscel, bestaande uit verschillende disciplines en een noodplanambtenaar. Nieuw: er wordt een vrijwilligerskorps crissen opgericht.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.750	14.250	14.250	14.250	14.250	14.250
Saldo	-1.750	-14.250	-14.250	-14.250	-14.250	-14.250
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-79: Belangstelling in organisatiebeheersing

Organisatiebeheersing is het proces om te werken aan een efficiënte, effectieve, integere en kwaliteitsvolle organisatie. Vanuit vertrouwen & controle: steekproeven, logboeken, financiële opvolgingsdashborden, to do/to share bij elke vergadering. Uitdagingen: overheidsopdrachten - voorraadbeheer - appreciatie - feedback werkopdrachten + debiteurenbeheer. Zie apart plan van aanpak en jaarverslag.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-80: Inzetten op informatieveiligheid

Als lokaal bestuur moeten we diverse richtlijnen en wetgeving om data correct te ontvangen, te bewaren en te gebruiken naleven. De informatieveiligheidsconsulent en DPO van Interleuven ondersteunt ons in deze taak. Meer aandacht voor monitoring, logging. Nieuw: gecentraliseerd beheer- en beveiligingssysteem via SecTeer en SecurDNS. Uitdagingen: Business continuity plan (BCP) en NIS-2 voor WZC. Zie apart plan van aanpak en jaarverslag.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-81: Zorg voor het globaal preventieplan (GPP)

Een globaal preventieplan (GPP) bevat de preventieve maatregelen die een werkgever opstelt om de veiligheid, gezondheid en het welzijn van werknemers te waarborgen over een periode van vijf jaar. We willen een veilige en aantrekkelijke werkgever zijn: aandacht voor personeelsretentie, actualisatie afsprakennota's bv. erwelzijnbeleid, verhoging maaltijdcheques, invoeren cafetariaplan, jaarlijkse teambuildings, ... Zie apart plan van aanpak en jaarverslag.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	52.666	52.666	52.666	52.666	52.666	52.666
Saldo	-52.666	-52.666	-52.666	-52.666	-52.666	-52.666
Investerings						
Uitgaven	38.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-38.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Financiering						

Actie: ACT-82: Investerings in IT-park

Jaarlijks is er een budget van € 25.000 voorzien voor investeringen ICT. Tegen uiterlijk 2028 moet de telefooncentrale OCMW (WZC) vervangen worden. Ook de centrale van het GH is aan vervanging toe (uiterlijk 2030). We onderzoeken de mogelijkheden om met 1 centrale te werken. Tegen 2029 is opnieuw een serverpark vernieuwing nodig.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	50.000	25.000	25.000	250.000	40.000	25.000
Saldo	-50.000	-25.000	-25.000	-250.000	-40.000	-25.000
Financiering						

Actieplan: AP-16: Optimalisatie inkomsten /uitgaven

Hoegaarden combineert spaarzaamheid met praktisch lef en strategische durf. Ook in financieel moeilijke tijden blijft het bestuur vernieuwen, omdat elke euro aantoonbaar rendeert in maatschappelijk nut. Prioriteiten worden scherper gesteld en keuzes transparant gecommuniceerd. Zo we blijven investeren in alles wat de leefkwaliteit en toekomstbestendigheid versterkt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	28.035	28.035	28.035	28.035	28.035	28.035
Ontvangsten	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812
Saldo	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223
Investerings						
Ontvangsten	335.000	150.000	0	0	0	0
Saldo	335.000	150.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-83: Billijke belastingen en retributies innen

We streven naar een eerlijk en transparant belasting- en retributiebeleid, waarbij lasten rechtvaardig worden verdeeld. Regelmatige evaluatie van tarieven waarborgt dat ze aansluiten bij de financiële noden van de gemeente én de draagkracht van onze inwoners. Om de kwaliteit van onze dienstverlening te behouden en toekomstige investeringen te realiseren, voorzien we bij aanvang van de legislatuur een gerichte verhoging van de onroerende voorheffing (OV) en de aanvullende personenbelasting (APB). Hierover communiceren we helder, met actuele reglementen en tarieven beschikbaar op onze website

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-84: Maximaliseren subsidiemanagement

We proberen zoveel mogelijk subsidies te genereren door actief gebruik te maken van digitale hulpmiddelen. Met Subsidiemanager volgen we subsidiedossiers efficiënt op, terwijl Subsidiematcher ons helpt om nieuwe en relevante subsidiekanalen te vinden. Het jaarlijks lidgeld subsidiemanager bedraagt € 5485,67 + € 750 extra subsidiematcher. Deze budgetten zitten onder GBB ICT licentiekosten. Subsidiedossiers worden zoveel mogelijk gelinkt aan acties uit het MJP.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-85: Optimalisatie contractenbeheer en overheidsopdrachten

Contractbeheer omvat het beheren van overeenkomsten, inclusief die afgesloten in het kader van overheidsopdrachten. Overheidsopdrachten zijn overeenkomsten waarbij een overheid een opdracht, zoals werken, levering of diensten, toevertrouwt aan een onderneming.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-86: Verkoop en optimalisatie gebruik van gronden in eigendom

Opzet is om het grondenbezit te optimaliseren en waar mogelijk niet-strategische of onderbenutte gronden te verkopen. Tegelijk wordt gestreefd naar een efficiënter en doelgerichter gebruik van de eigendommen, met aandacht voor ruimtelijke ordening en toekomstige ontwikkelingsmogelijkheden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Ontvangsten	335.000	150.000	0	0	0	0
Saldo	335.000	150.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-87: Blijven inzetten over vrijwilligerswerkingen

We blijven investeren in vrijwilligerswerkingen, niet als goedkope werkrachten maar als volwaardige partners in ons beleid. Hun inzet versterkt onze dienstverlening en gemeenschapsband.

Er zijn 170 vrijwilligers, die het lokaal bestuur helpen bij het uitvoeren van diverse taken. Hiervan zijn er maar 28 die een vergoeding krijgen. De vergoede vrijwilligers worden ingeschakeld in toeristisch infopunt, bibliotheek, DKO, toezicht GBS en LOI (tolken en afval). Hun totale onkostenvergoeding is geraamd op € 28.700 per jaar. In het WZC zijn enkel niet-vergoede vrijwilligers. Voor hen is er jaarlijks een feest en attentie ter waarde van € 3000. We ontvangen ook een subsidie voor georganiseerd vrijwilligerswerk in de zorg van € 5812 per jaar. 2026 = jaar van de vrijwilliger.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	28.035	28.035	28.035	28.035	28.035	28.035
Ontvangsten	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812	5.812
Saldo	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223	-22.223
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-88: Op punt stellen premie- en subsidiereglementen

Voorlopig blijven alle premie- en subsidiereglementen bestaan, maar een grondige en kritische analyse dringt zich op.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Beleidsdoelstelling: BD-4: Krachtadig sociaal beleid, voor een menswaardig bestaan en solidaire en warme samenleving

Kwalitatieve omschrijving: We streven naar een inclusieve samenleving waarin iedereen zich ondersteund voelt. Het OCMW garandeert toegankelijke hulpverlening, afgestemd op ieders noden. We zorgen voor voorzieningen voor jonge gezinnen, ouderen en kwetsbare groepen, zodat elke Hoegaardier gezond en gelukkig kan leven. Het woonzorgcentrum, de gemeenteschool en kinderopvang zijn diensten waar we trots op zijn.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	461.542	753.318	723.417	755.621	686.500	690.084
Ontvangsten	368.245	561.441	562.100	562.835	553.583	341.806
Saldo	-93.298	-191.877	-161.316	-192.786	-132.916	-348.278
Investerings						
Uitgaven	162.824	31.000	31.000	31.000	31.000	43.500
Saldo	-162.824	-31.000	-31.000	-31.000	-31.000	-43.500
Financiering						

Actieplan: AP-17: Sociaal huis vormgeven

Het OCMW is een nabij en toegankelijk sociaal huis dat mensen waardig ondersteunt in hun sociale rechten, met bijzondere aandacht voor energiearmoede en maatschappelijke participatie. We geloven in activering als hefboom tot duurzame tewerkstelling en inclusie. Door onze nabijheid bouwen we aan een solidaire samenleving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	252.965	279.467	279.772	311.785	242.467	246.448
Ontvangsten	163.896	164.602	165.322	166.056	156.805	135.028
Saldo	-89.069	-114.865	-114.450	-145.728	-85.662	-111.420
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-89: Opvang stijging extra leefondossiers

We verwachten een extra uitstroom van 40 personen die hun recht op werkloosheidsuitkering verliezen. Naar schatting zullen hiervan 8,5 personen effectief een nieuw leefondossier opstarten. De totale meerkost voor het OCMW wordt geschat op 132.603,81 EUR voor ganse MJP (VVSG rekentool). Geen aanwerving extra MA, maar administratieve herverdeling van taken met extra focus op activering.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	11.369	33.314	29.867	58.054	0	0
Saldo	-11.369	-33.314	-29.867	-58.054	0	0
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-90: Extra tewerkstellingskansen voor OCMW-cliënten

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	209.276	213.833	217.585	221.411	210.147	214.128
Ontvangsten	116.969	116.969	116.969	116.969	106.969	84.428
Saldo	-92.307	-96.863	-100.615	-104.441	-103.177	-129.700
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-91: Inzetten op energiearmoede

De Lokale Adviescommissie (LAC) geeft netbeheerders advies over afsluiting of heraansluiting van elektriciteit, aardgas of water. Het OCMW is hierin vertegenwoordigd. We voorzien energietoelagen voor wie het moeilijk heeft en tekenen jaarlijks in op de minimale levering in de winter en voorzien preventieve zomeropladingen. We moeten nog een visie ontwikkelen tav waterarmoede.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	24.320	24.320	24.320	24.320	24.320	24.320
Ontvangsten	46.927	47.633	48.353	49.087	49.836	50.600
Saldo	22.607	23.313	24.033	24.767	25.516	26.280
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-92: Socio-culturele participatie bevorderen

Deze maatregel wil de kansarmen in het sociale leven betrekken, door ze te laten deelne-men aan cultuur, sport en jeugdactiviteiten. Er zijn ook tussenkomsten in schoolkosten en vakantie-initiatieven voor jongeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Saldo	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-93: Meer huisbezoeken door sociale dienst

Huisbezoeken van het OCMW zijn een belangrijk onderdeel van hun dienstverlening, met name bij een hulpvraag of wanneer er een sociaal onderzoek wordt uitgevoerd

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actieplan: AP-18: Woonzorgcentrum (WZC) uitbaten

Het lokaal bestuur Hoegaarden kiest bewust voor het behoud van een eigen woonzorgcentrum, ondanks de financiële uitdagingen. Een lokaal verankerd woonzorgcentrum garandeert nabijheid, warme zorg en een sterke verbondenheid met de gemeenschap. Dit bevordert het welzijn van bewoners en maakt kwalitatief maatwerk mogelijk. Door in te zetten op efficiëntie, samenwerking en innovatieve zorgmodellen, streven we naar een toekomstgerichte werking. Over de werking van het WZC wordt jaarlijks gerapporteerd via het jaarverslag (uiterlijk 15/4/2025).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	15.000	12.500	12.500	12.500	12.500	25.000
Saldo	-15.000	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-25.000
Financiering						

Actie: ACT-94: Een financieel evenwichtige beheersvisie vastleggen voor het WZC

Extra inkomsten genereren door aanpassing dagprijs, slimme investeringen in energie en max. subsidies personeelsbeleid. Optimalisatie van middelen en uitbestede opdrachten, zoals keuken, was, poetsmateriaal en andere aankopen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-95: Voldoende zorgpersoneel in ons WZC

Er is voldoende zorgpersoneel voorzien voor kwalitatieve zorgverstrekking: 10,10 VTE verpleegkundigen + 16,65 VTE zorgkundigen. We kiezen voor volgende afslankingen: 2 ipv 3 woonleefbegeleiders, 2 ipv 3 afdelingshoofden, geen apart DH animaite meer, geen ergotherapeut meer. Daarnaast zetten we in op een betere opvolging van personeelssubsidies en vermijden we het inschakelen van uitzendkrachten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-96: Kwaliteitswerking WZC uitdiepen

Kwaliteitswerking in een woonzorgcentrum (WZC) is een continu proces waarbij gestreefd wordt naar het verbeteren van de kwaliteit van leven, wonen en zorg voor bewoners. Dit omvat het waarborgen van een huiselijke sfeer, het bieden van optimale zorg en het betrekken van bewoners en medewerkers bij het verbeterproces. In 2026 zullen we o.m. deelnemen aan de kwaliteitsmeting wonen& leven (bevraging bewoners & naasten) en het project 'PHARE' voor bewoners met diverse psychotische symptomen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-97: Andere onderhouds- en investeringswerken WZC

Voor 2026 : aanpak binnentuin, brandcentrale en noodverlichting. Budgetten onder andere acties.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	15.000	12.500	12.500	12.500	12.500	25.000
Saldo	-15.000	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-25.000
Financiering						

Actieplan: AP-19: Gemeenteschool (GBS) besturen

Ondanks goedkopere alternatieven kiest het lokaal bestuur Hoegaarden bewust voor het behoud van de eigen gemeenteschool. De school is meer dan een onderwijsinstelling: ze vormt het hart van het dorp, draagt bij aan sociale samenhang en biedt nabij, kwaliteitsvol onderwijs voor alle kinderen. Over de werking van de GBS wordt jaarlijks gerapporteerd via het jaarverslag.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	40.980	41.160	41.345	41.536	41.733	41.936
Saldo	-40.980	-41.160	-41.345	-41.536	-41.733	-41.936
Investerings						
Uitgaven	58.633	18.500	18.500	18.500	18.500	18.500
Saldo	-58.633	-18.500	-18.500	-18.500	-18.500	-18.500
Financiering						

Actie: ACT-98: Verantwoord besparen en sterk gemeentelijk onderwijs behouden

We erkennen de nood aan besparingen, maar kiezen voor gerichte optimalisaties binnen de werking, zoals efficiënter inzetten van middelen en samenwerking met partners. Zo verzekeren we toekomstgericht onderwijs zonder de eigen regie op te geven. Concreet: max 1/2 VTE beleidsondersteuner ten laste van de gemeente, toezicht door vrijwilligers, leerkrachten niet meer vergoeden voor middagtoezicht, invoeren zorgtoelage, verhoging prijzen maaltijden. Zwemmen enkel in 2, 3, 4 en 5. Schooluitstappen gesponsord door vriendenkring en indien mogelijk vervoer per trein. Toepassing max. factuur schoolkosten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-99: Andere onderhouds- en investeringswerken GBS

Voor 2026 : speelplaatsvernieuwingen onderzoeken.
Jaarlijks 6500 € voor smartborden en 5000 € voor laptops/PC's.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	58.633	18.500	18.500	18.500	18.500	18.500
Saldo	-58.633	-18.500	-18.500	-18.500	-18.500	-18.500
Financiering						

Actie: ACT-100: Opstart AGION-dossier renovatie GBS en lange-termijn-visie locatie GB

Zijbeuken Doelstraat incl. dak uit asbestverhaal halen. Koppelen aan LT-visie locatie school

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-101: Sociale voordelen voor alle scholen

Gratis gebruik sporthal/tent, toelage toezicht, wijkagenten inzetten aan de schooltoegangen, lokale schooluitstappen aanbieden (bv. ondersteuning scholenveldloop, hopsakee, bezoek gemeentehuis, ...)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000
Saldo	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-102: Kunstonderwijs via ART aanbieden

In Hoegaarden is een filiaal muziek en woord van de kunstacademie ART Tienen. Uitdaging opkrikken leerlingenaantal

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	10.150	10.330	10.515	10.706	10.903	11.106
Saldo	-10.150	-10.330	-10.515	-10.706	-10.903	-11.106
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-103: Blijven inzetten op huistaakbegeleiding

Huistaakbegeleiding is een laagdrempelige en effectieve manier om gelijke onderwijskansen te bevorderen bij kinderen in armoede. Het helpt leerachterstand te voorkomen, versterkt het zelfvertrouwen van het kind en creëert meer rust in kwetsbare gezinnen. Zo draagt het OCMW actief bij aan het doorbreken van de armoedespiraal op lange termijn. Hiervoor werken we samen met vzw Auxilia en Huiswerkbrug.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	7.830	7.830	7.830	7.830	7.830	7.830
Saldo	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-20: Opvangvoorzieningen op maat van (jonge) gezinnen aanbieden

Het lokaal bestuur Hoegaarden blijft investeren in kinderopvangvoorzieningen om de leefbaarheid van de gemeente te versterken. Kwalitatieve en toegankelijke opvang ondersteunt de combinatie werk en gezin en maakt Hoegaarden aantrekkelijk voor jonge gezinnen. Het lokaal bestuur zal vanaf 1.1.2026 zelf het Huis van het kind organiseren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	162.297	427.391	397.000	397.000	397.000	397.000
Ontvangsten	204.348	396.839	396.778	396.778	396.778	206.778
Saldo	42.051	-30.552	-222	-222	-222	-190.222
Investerings						
Uitgaven	89.191	0	0	0	0	0
Saldo	-89.191	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-104: Regierol BOA (Buitenschoolse opvang en activiteiten) volbrengen

Het vervullen van de regierol in functie van het geïntegreerde aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) en het organiseren van de samenwerking via het Huis van het kind

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangsten	132.622	396.778	396.778	396.778	396.778	206.778
Saldo	132.622	396.778	396.778	396.778	396.778	206.778
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-105: Aanbieden buitenschoolse opvang, incl. kleuteropvang met kwaliteitslabel

Dit gebeurt via een nieuw samenwerkingsverband met FERM, waarin besparingen zijn opgenomen. Min 50% BOA-subsidie moet gaan naar kleuteropvang met kwaliteitslabel.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	132.622	397.000	397.000	397.000	397.000	397.000
Saldo	-132.622	-397.000	-397.000	-397.000	-397.000	-397.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-106: Onderzoek naar andere activiteiten in kader van BOA

Tegen het wegvallen van de compensatiesubsidies BOA in 2030 moet er duidelijkheid zijn over alternatieven/aanvullingen op buitenschoolse kinderopvang bv. samenwerking ART, GALM, sportsnacks,

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-107: Besteding BOOST-subsidie

Het lokaal bestuur zet de BOOST-subsidie gericht in om de buitenschoolse opvang en activiteiten inclusiever en kwalitatiever te maken. Investerings in het gebouw van de kinderopvang, met prioriteit bestrijden wateroverlast + compartimentering. Voorstellen besteding BOOST:

- Vervangen speeltoestel De Polder en Doelstraat
- Vervangen WC potten (zowel de grote als de kleine) + deftige geurafzuiging in de toiletten > in de toiletten is geen venster, geen buitenlucht
- Latten van het plafond vallen geregeld af - ev. overtrekking plafond voorzien + nieuwe ledverlichting (Let wel ! TL-lampen zijn wel LED)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	29.675	30.391	0	0	0	0
Ontvangsten	71.726	61	0	0	0	0
Saldo	42.051	-30.330	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	89.191	0	0	0	0	0
Saldo	-89.191	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-21: Gezond en gelukkig oud worden

Het lokaal bestuur zet in op toegankelijke eerstelijnszorg door de oprichting van een groepspraktijk te ondersteunen. Zo blijven zorg en hulp nabij, ook voor ouderen. Daarnaast bouwen we aan een gezonde en hartvriendelijke gemeente via preventiecampagnes, gezondheidsacties en strategisch geplaatste AED-toestellen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.300	5.300	5.300	5.300	5.300	4.700
Saldo	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-4.700
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-108: Gezonde en hartvriendelijke gemeente nastreven

Hoegaarden neemt deel aan verschillende gezondheidscampagnes en screenings. Er zijn ook 11 openbare AED-toestellen op ons grondgebied.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.300	5.300	5.300	5.300	5.300	4.700
Saldo	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-4.700
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-109: Ondersteuning bij de zoektocht naar geschikte huisvestingsruimte voor een groepspraktijk huisartsen

Een huisarts in de eigen gemeente is van groot belang voor de lokale gezondheidszorg. Het lokaal bestuur inventariseert beschikbare ruimtes, onderzoekt samenwerkingen en brengt opportuniteiten in kaart om de huisartsenpraktijk lokaal te verankeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Beleidsdoelstelling: BD-5: Bruisend vrijetijdsaanbod voor jonge en oud met nieuwe initiatieven en kruisbestuivingen

Kwalitatieve omschrijving: Hoegaarden biedt een rijk vrijetijdsleven voor jong en oud. We ondersteunen verenigingen als bindmiddel van onze gemeenschap en vullen hun aanbod aan met eigen initiatieven. Toeristen en bezoekers vinden bij ons een rustige, groene omgeving vol beleving. Onze bibliotheek is een culturele parel, en de nieuwe multifunctionele sporthal wordt het belangrijkste project van deze legislatuur. We blijven tegelijk ook investeren in alle andere vrijetijdsinfrastructuur.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	192.195	197.242	196.744	201.624	168.432	169.867
Ontvangsten	12.100	12.100	890.260	12.100	2.100	2.100
Saldo	-180.095	-185.142	693.516	-189.524	-166.332	-167.767
Investerings						
Uitgaven	842.500	2.250.000	2.150.000	2.000.000	0	0
Ontvangsten	41.250	0	0	0	0	0
Saldo	-801.250	-2.250.000	-2.150.000	-2.000.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	22.250	27.250	32.250	37.250	41.000	46.000
Saldo	-27.750	-22.750	-17.750	-12.750	-9.000	-4.000

Actieplan: AP-22: Ondersteunen verenigingsleven

Het lokaal bestuur moet het verenigingsleven ondersteunen omdat verenigingen bijdragen aan een levendige en warme lokale samenleving

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	65.815	67.093	68.396	69.727	71.083	72.466
Saldo	-65.815	-67.093	-68.396	-69.727	-71.083	-72.466
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-110: Subsidies voor verenigingen consolideren

Verenigingen brengen mensen samen en zorgen voor levendigheid in de gemeente. Op vraag van de verenigingen worden de subsidies geïndexeerd, +10% bij aanvang MJP, daarna jaarlijks + 2%. Indien nodig worden subsidiereglementen aangepast in overleg met adviesraden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	64.915	66.193	67.496	68.827	70.183	71.566
Saldo	-64.915	-66.193	-67.496	-68.827	-70.183	-71.566
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-111: Ondersteuning evenementen optimaliseren

Evenementen stimuleren lokaal engagement en maken Hoegaarden aantrekkelijker voor inwoners en bezoekers. Door evenementen agogisch te ondersteunen (bv. via checklist), investeert het bestuur in verbondenheid, leefbaarheid en lokale dynamiek. Bij oudjaar neemt de gemeente deel aan de actie veiligfeestvervoer van JAT.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	900	900	900	900	900	900
Saldo	-900	-900	-900	-900	-900	-900
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-112: Uitleendienst aanbieden

Via de uitleendienst kunnen we het verenigingsleven en de evenementen logistiek ondersteunen. Indien mogelijk zorgt de technische dienst voor het vervoer.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actieplan: AP-23: Degelijke vrijetijdsinfrastructuur aanbieden

Het lokaal bestuur moet degelijke vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking stellen om inwoners gelijke kansen te geven tot sport, cultuur, jeugdwerk en ontmoeting.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	33.600	33.600	33.600	33.600	0	0
Ontvangsten	10.000	10.000	888.160	10.000	0	0
Saldo	-23.600	-23.600	854.560	-23.600	0	0
Investerings						
Uitgaven	800.000	2.250.000	2.150.000	2.000.000	0	0
Saldo	-800.000	-2.250.000	-2.150.000	-2.000.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	22.250	27.250	32.250	37.250	41.000	46.000
Saldo	-27.750	-22.750	-17.750	-12.750	-9.000	-4.000

Actie: ACT-113: Bouwen nieuwe multifunctionele sporthal

Na de verwoestende brand zullen we een nieuwe multifunctionele sporthal bouwen binnen het maximaal benut recreatiegebied. Tot de nieuwe sporthal er is blijven de tijdelijke maatregelen (sporttent en endersteund verhuur andere lokalen bestaan). In afwachting van de nieuwe sporthal zullen tijdelijke maatregelen behouden blijven (zoals sporttent en tussenkomst huur andere sportlocaties).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	33.600	33.600	33.600	33.600	0	0
Ontvangsten	10.000	10.000	888.160	10.000	0	0
Saldo	-23.600	-23.600	854.560	-23.600	0	0
Investerings						
Uitgaven	700.000	2.150.000	2.150.000	2.000.000	0	0
Saldo	-700.000	-2.150.000	-2.150.000	-2.000.000	0	0
Financiering						

Actie: ACT-114: Investerings in ander VT-infrastructuur

Mogelijke investeringen 2026: Paenhuys (airco), KLJ (extra containers)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	100.000	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-100.000	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-115: Ruimte voor renteloze leningen VT-verenigingen

Verenigingen kunnen, mits akkoord van de gemeenteraad een renteloze lening ontvangen van het lokaal bestuur. Voor 2026 2 aanvragen: hockey en chiro Hoegaarden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	22.250	27.250	32.250	37.250	41.000	46.000
Saldo	-27.750	-22.750	-17.750	-12.750	-9.000	-4.000

Actieplan: AP-24: Bibliotheekwerking versterken en verbreden

De bibliotheek biedt een actuele en toegankelijke collectie, stimuleert leesplezier, ondersteunt levenslang leren en draagt actief bij aan (digitale) inclusie. Zo wordt de bib een laagdrempelige ontmoetingsplek: een open huis voor iedereen, waar kennis, cultuur en gemeenschap samenkomen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	35.500	35.500	35.150	35.150	35.150	35.150
Saldo	-35.500	-35.500	-35.150	-35.150	-35.150	-35.150
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-116: Dynamische en eigentijdse collectie aanbieden

De collectie actueel en divers houden, afgestemd op de noden van inwoners.

Behoud en versterking van Spelothek en Taalpunt.

Naast fysieke collectie, verder inzetten op digitale collecties (e-boeken, digitale kranten en tijdschriften).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	29.750	29.750	29.750	29.750	29.750	29.750
Saldo	-29.750	-29.750	-29.750	-29.750	-29.750	-29.750
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-117: Leesbevordering stimuleren

Leesplezier voor jong en oud bevorderen.

Organiseren van taalstimulerende, leesbevorderende en boekgerelateerde activiteiten.

Aansluiten bij Boekstart. Blijvende structurele samenwerking met scholen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-118: Levenslang leren faciliteren

De bib als plek van kennis, vorming en zelfontplooiing voor iedereen.

Aanbieden van vormende activiteiten (lezingen, infosessies, workshops, tentoonstellingen,...).

Aandacht voor actuele maatschappelijke en mondiale thema's zoals SDGs, duurzaamheid en burgerschap

Onderzoek naar studeerplekken.

Mogelijkheid tot online leren verkennen

Verkenning van nieuwe leer- en belevingsvormen (bv. VR, makerspace, digitale tools).

Nieuw 2026: STEM-academie ism LidK. Op vraag van de Vlaamse overheid willen STEM-geletterdheid(wetenschappen, technologie, techniek & wiskunde) bij alle burgers verhogen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-119: Digitale vaardigheden en e-inclusie versterken

Digitale kloof verkleinen en mensen digitaal zelfredzaam maken.

Workshops rond digitale vaardigheden en mediawijsheid.

Individuele ondersteuning via Digipunt.

Online dienstverlening verbeteren (online inschrijven, betalen,...)

Toegang tot ICT-infrastructuur (internethoek, printers en andere digitale tools, tablets jeugdafdeling)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
Saldo	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-120: BIB voor iedereen: laagdrempelig en inclusief

Toegankelijke bibwerking voor iedereen, met aandacht voor kansengroepen.

Bib-aan-huis, oefenkansen Nederlands, samenwerking met lokale (welzijns)partners.

Project 'Met de bib naar buiten'.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	1.000	650	650	650	650
Saldo	-1.000	-1.000	-650	-650	-650	-650
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-121: De bib als derde plek en ontmoetingsplek

De bib als warme, uitnodigende plek voor ontmoeting, cultuur en ontspanning.

Ruimte voor inspiratie, creativiteit en kunst > Initiatieven zoals 'Kunst in de bib'.

Ontspannende activiteiten (bv spelletjesnamiddagen, pianoconcert,...)

Kruisbestuivingen, gezamenlijke initiatieven en projectmatig samenwerken met lokale (vrijtijds)partners, verenigingen en burgers

Stimuleren van spontane en georganiseerde ontmoeting.

Inrichting en infrastructuur: herinrichting leeszaal (tafels) met koffiehoeke (+kitchenette), geluidsinstallatie, signalisatie, vernieuwing tapijt, schilderwerken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actie: ACT-122: Professionele werking ondersteunen

Bibwerking kwaliteitsvol ontplooiën.

Vorming voor medewerkers, deelname aan netwerkmomenten en (bovenlokale) vormingstrajecten.

Heldere en sterke promotie en communicatie over het aanbod (Het aanbod van de bib helder en breed communiceren)

> nieuwsbrief / geautomatiseerde marketing?

Kwaliteitszorg (datagestuurde werken, jaarverslag, bezoekersregistratie, planmatige aanpak,...)

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Actieplan: AP-25: Toerismebeleid uitvoeren

Hoegaarden moet inzetten op toerisme om haar unieke erfgoed en natuur te promoten, de lokale economie te versterken en de gemeente aantrekkelijk te maken voor bezoekers én bewoners.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	13.506	16.054	14.603	14.653	14.704	14.756
Ontvangsten	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
Saldo	-11.906	-14.454	-13.003	-13.053	-13.104	-13.156
Investerings						
Uitgaven	42.500	0	0	0	0	0
Ontvangsten	41.250	0	0	0	0	0
Saldo	-1.250	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-123: Volwaardig toeristisch infopunt met vrijwilligers

Een toeristisch infopunt versterkt de uitstraling van Hoegaarden als gastvrije en aantrekkelijke bestemming. Het is een centrale plek waar bezoekers informatie vinden

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
Saldo	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-124: Convenant Visit Vlaams-Brabant ten uitvoer brengen

De convenant van Visit Vlaams-Brabant heeft tot doel een toeristische bovenlokale samenwerking mogelijk te maken met de gemeenten en steden in Vlaams-Brabant om zo meer bezoekers naar Vlaams-Brabant aan te trekken. Naast de basiswerking zijn er ook hefboomprojecten. Voor de bebording van het fiets-en wandelnetwerk moet de gemeente een investeringsbudget van € 10.000 voorzien.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.406	2.454	2.503	2.553	2.604	2.656
Saldo	-2.406	-2.454	-2.503	-2.553	-2.604	-2.656
Investerings						
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Actie: ACT-125: Behoud toeristische succesverhalen

Onze greeters zijn de toeristische ambassadeurs van Hoegaarden. Er zijn ook enkele traditonele toeristische evenementen zoals Plantenmarkt, Kunstroute, Start to ... Er wordt onderzocht of verenigingen bereid zijn om bepaalde evenementen over te nemen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-126: Heropwaarding bierbeleving

Hoegaarders zijn trots op hun biergeschiedenis, we moeten dit toeristisch meer inzetten. Er werd een subsidiedossier ingediend door vzw Toerisme bij Leader voor de ontwikkeling van een bier-graffiti-tour. Het dossier ontvangt als microproject max. 7500 subsidie (60%subsidieabele kosten).

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	2.500	2.500	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	-2.500	-2.500	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-127: Landbouw en natuur als toeristische troef exploiteren

bv. boerenmarkt, boerderijbezoeken, suikerverleden, week van het bos...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	0	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	0	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-128: Park van Hoegaarden duurzaam beheren

Het park is een rustplek voor inwoners en toerist. Naast het reguliere harmonische parkbeheer, zijn mogelijke investeringen en uitdagingen:

- Inclusieve speeltuin

Waterspeeltuin aanpakken => oude verwijderen en nieuwe waterfonteinen plaatsen

- Meer belevingselementen toevoegen
- Meer promotie van het Park

Hiervoor probeer we subsidies te zoeken. VLAM-tuin ontharden is alvast opgenomen in dossier Hortus Hugardis via LEADER.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
Saldo	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400	-1.400
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-129: Geosite als toeristische trekpleister herwaarderen

Eigendomsoverdracht naar gemeente en investeringen met subsidies van hogere overheid (Vlaanderen 50.000 + provincie 25.000 + gemeente 25.000). Daarna is onderhoud en beheer volledig voor gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	32.500	0	0	0	0	0
Ontvangsten	41.250	0	0	0	0	0
Saldo	8.750	0	0	0	0	0
Financiering						

Actieplan: AP-26: Recreatie en ontspanning voor jong en oud

Het lokaal bestuur ontwikkelt een aanvullend vrijetijdsaanbod voor jong en oud.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	43.775	44.995	44.995	48.495	47.495	47.495
Ontvangsten	500	500	500	500	500	500
Saldo	-43.275	-44.495	-44.495	-47.995	-46.995	-46.995
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-130: Eigen activiteiten en initiatieven jeugd

Behoud van bestaande successen zoals binnenspeeltuin, buitenspeeldag, dag van de jeugd. . Aangevuld met nieuwe initiatieven zoals kunstendag voor kinderen en intrede Sint.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	500	500	500	500	500	500
Saldo	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-131: Eigen activiteiten en initiatieven senioren

Ondanks het feit dat er weinig tot geen vraag is naar seniorenactiviteiten voorzien we toch een klein budget voor eventuele initiatieven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	500	500	500	500	500	500
Saldo	-500	-500	-500	-500	-500	-500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-132: Eigen sportbudget

We blijven sportactiviteiten organiseren, maar de echte nieuwe initiatielessen gaan pas door na oprichting sporthal. Hier vallen onder scholenveldloop, kampioenviering, ondersteuning holle wegenjogging, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	4.500	4.500	4.500	4.500	7.000	7.000
Saldo	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-7.000	-7.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-133: IGS sportregio

We zijn aangesloten bij het IGS sportregioe Getevallei: Samen organiseren we onder andere: Kijk ik fiets, hopsakee, urban run, tour de boer, ...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	3.775	3.775	3.775	3.775	3.775	3.775
Saldo	-3.775	-3.775	-3.775	-3.775	-3.775	-3.775
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-134: Eigen cultuurbudget

Binnen het cultuurbudget vallen activiteiten zoals boekvoorstellingen en tentoonstellingen. Er is ruime voor nieuwe initiatieven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-135: Eigen budget erfgoed

Er wordt een apart budget voorzien voor erfgoedactiviteiten. Zo kunnen we meer aandacht hebben voor lokaal erkend immaterieel erfgoed: dialecten, processies, herdenkingsmomenten,...

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	8.000	4.500	4.500	8.000	4.500	4.500
Saldo	-8.000	-4.500	-4.500	-8.000	-4.500	-4.500
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-136: IGS cultuur COBRA - LOV Leuven & Beyond Europese Culturele Hoofdstad 2030

De gemeente neemt actief deel aan het intergemeentelijk projectvereniging COBRA in het kader Leuven Europese Culturele Hoofdstad 2030. Via deze samenwerking engageren we ons om bij te dragen aan de ontwikkeling, uitvoering en communicatie van gezamenlijke culturele projecten die de regionale identiteit, participatie en samenwerking versterken

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	0	4.720	4.720	4.720	4.720	4.720
Saldo	0	-4.720	-4.720	-4.720	-4.720	-4.720
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-137: Activiteiten feestencomité

Het feestencomité zorgt voor de praktische organisatie van de palmeieren en kerstfeest. Zij ontvangen hiervoor een jaarlijkse toelage van € 6000.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Saldo	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-138: Activiteiten vzw Toerisme Hoegaarden

Vzw Toerisme Hoegaarden is onze prioritaire toeristische partner voor het uitwerken van allerei activiteiten. Zij ontvangen hiervoor een jaarlijkse toelage van € 5000.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investerings						
Financiering						

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	11.272	11.447	11.626	11.809	11.995	12.185
Saldo	-11.272	-11.447	-11.626	-11.809	-11.995	-12.185
Investerings						
Financiering						

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	11.272	11.447	11.626	11.809	11.995	12.185
Saldo	-11.272	-11.447	-11.626	-11.809	-11.995	-12.185
Investerings						
Financiering						

Actieplan: GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	8.878.404	8.986.425	9.135.541	9.386.709	9.555.755	9.727.822
Ontvangsten	13.051.827	13.365.333	13.738.390	14.019.946	14.329.649	14.687.107
Saldo	4.173.423	4.378.908	4.602.849	4.633.237	4.773.894	4.959.286
Investerings						
Uitgaven	157.287	13.387	13.387	13.387	13.387	13.387
Saldo	-157.287	-13.387	-13.387	-13.387	-13.387	-13.387
Financiering						
Uitgaven	888.250	936.250	965.250	951.250	943.900	923.485
Ontvangsten	1.500	4.000.000	2.000.000	250.000	0	0
Saldo	-886.750	3.063.750	1.034.750	-701.250	-943.900	-923.485

Actie: GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	8.878.404	8.986.425	9.135.541	9.386.709	9.555.755	9.727.822
Ontvangsten	13.051.827	13.365.333	13.738.390	14.019.946	14.329.649	14.687.107
Saldo	4.173.423	4.378.908	4.602.849	4.633.237	4.773.894	4.959.286
Investerings						
Uitgaven	157.287	13.387	13.387	13.387	13.387	13.387
Saldo	-157.287	-13.387	-13.387	-13.387	-13.387	-13.387
Financiering						
Uitgaven	888.250	936.250	965.250	951.250	943.900	923.485
Ontvangsten	1.500	4.000.000	2.000.000	250.000	0	0
Saldo	-886.750	3.063.750	1.034.750	-701.250	-943.900	-923.485

Actieplan: OCMW_VB: Gelijkblijvend beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	6.895.474	7.029.642	7.126.005	7.281.297	7.420.917	7.590.641
Ontvangsten	5.386.884	5.419.589	5.457.541	5.516.382	5.577.357	5.633.318
Saldo	-1.508.589	-1.610.053	-1.668.463	-1.764.914	-1.843.560	-1.957.323
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	78.750	81.730	85.300	88.800	92.720	96.570
Saldo	-78.750	-81.730	-85.300	-88.800	-92.720	-96.570

Actie: OCMW_VB: Gelijkblijvend beleid

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgaven	6.895.474	7.029.642	7.126.005	7.281.297	7.420.917	7.590.641
Ontvangsten	5.386.884	5.419.589	5.457.541	5.516.382	5.577.357	5.633.318
Saldo	-1.508.589	-1.610.053	-1.668.463	-1.764.914	-1.843.560	-1.957.323
Investerings						
Financiering						
Uitgaven	78.750	81.730	85.300	88.800	92.720	96.570
Saldo	-78.750	-81.730	-85.300	-88.800	-92.720	-96.570

Lijst van te verstrekken werkings -en investeringssubsidies per beleidsveld

Planningsrapport: Meerjarenplan 2026 - 2031 (BP2026_2031-0)

Periode: 2026

Laatste inschrijvingsnummer: 52336

Lokaal bestuur Hoegaarden (0207.519.424)

Gemeenteplein 1 - 3320 Hoegaarden

algemeen directeur: Bart HENDRIX

OCMW Hoegaarden (0212.219.370)

Gemeenteplein 1 - 3320 Hoegaarden

financieel directeur: Pieter HENDRIX

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0160	3.300,00	0,00	3.300,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	3.300,00	0,00	3.300,00
Beleidsveld 0349	6.456,00	0,00	6.456,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	6.456,00	0,00	6.456,00
Beleidsveld 0350	5.050,00	0,00	5.050,00
Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	5.050,00	0,00	5.050,00
Beleidsveld 0400	893.000,00	0,00	893.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	893.000,00	0,00	893.000,00
Beleidsveld 0410	472.592,00	0,00	472.592,00
Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	472.592,00	0,00	472.592,00
Beleidsveld 0470	2.500,00	0,00	2.500,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	2.500,00	0,00	2.500,00
Beleidsveld 0521	7.405,60	0,00	7.405,60
Toegestane werkingssubsidies aan bedrijven	5.000,00	0,00	5.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	2.405,60	0,00	2.405,60
Beleidsveld 0550	15.165,00	0,00	15.165,00
Samenwerkingsovereenkomsten	2.165,00	0,00	2.165,00
Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	13.000,00	0,00	13.000,00
Beleidsveld 0680	3.000,00	0,00	3.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	3.000,00	0,00	3.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Beleidsveld 0703	350,00	0,00	350,00
Samenwerkingsovereenkomsten	350,00	0,00	350,00
Beleidsveld 0709	17.600,00	0,00	17.600,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	17.600,00	0,00	17.600,00
Beleidsveld 0710	9.000,00	0,00	9.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	3.000,00	0,00	3.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	6.000,00	0,00	6.000,00
Beleidsveld 0721	3.500,00	0,00	3.500,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	3.500,00	0,00	3.500,00
Beleidsveld 0729	1.000,00	0,00	1.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	1.000,00	0,00	1.000,00
Beleidsveld 0740	15.450,00	0,00	15.450,00
Samenwerkingsovereenkomsten	2.000,00	0,00	2.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	13.450,00	0,00	13.450,00
Beleidsveld 0750	29.564,50	0,00	29.564,50
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	29.564,50	0,00	29.564,50
Beleidsveld 0790	85.009,00	0,00	85.009,00
Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	1.050,00	0,00	1.050,00
Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	83.959,00	0,00	83.959,00
Beleidsveld 0820	8.900,00	0,00	8.900,00
Andere specifieke werkingssubsidies	6.000,00	0,00	6.000,00
Samenwerkingsovereenkomsten	2.900,00	0,00	2.900,00
Beleidsveld 0870	23.000,00	0,00	23.000,00
Andere specifieke werkingssubsidies	23.000,00	0,00	23.000,00
Beleidsveld 0909	1.500,00	0,00	1.500,00

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	1.500,00	0,00	1.500,00
Beleidsveld 0911	2.200,00	0,00	2.200,00
Samenwerkingsovereenkomsten	2.200,00	0,00	2.200,00
Beleidsveld 0945	132.622,00	0,00	132.622,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	132.622,00	0,00	132.622,00
Beleidsveld 0949	20.500,00	0,00	20.500,00
Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	7.500,00	0,00	7.500,00
Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	13.000,00	0,00	13.000,00
Beleidsveld 0953	150,00	0,00	150,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	150,00	0,00	150,00
Beleidsveld 0985	1.000,00	0,00	1.000,00
Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	1.000,00	0,00	1.000,00

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

Beleidsveld: 0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Beleidsveld: 0020	Fiscale aangelegenheden
Beleidsveld: 0030	Financiële aangelegenheden
Beleidsveld: 0040	Transacties in verband met de openbare schuld
Beleidsveld: 0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Beleidsveld: 0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

Beleidsveld: 0100	Politieke organen
Beleidsveld: 0101	Officieel ceremonieel
Beleidsveld: 0110	Secretariaat
Beleidsveld: 0111	Fiscale en financiële diensten
Beleidsveld: 0112	Personeelsdienst en vorming
Beleidsveld: 0113	Archief
Beleidsveld: 0114	Organisatiebeheersing
Beleidsveld: 0115	Welzijn op het werk
Beleidsveld: 0119	Overige algemene diensten
Beleidsveld: 0190	Overig algemeen bestuur
Beleidsveld: 0400	Politiediensten
Beleidsveld: 0410	Brandweer
Beleidsveld: 0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
Beleidsveld: 0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
Beleidsveld: 0790	Erediensten

Beleidsdomein: 02 Grondgebied

Beleidsveld: 0200	Wegen
Beleidsveld: 0210	Openbaar vervoer
Beleidsveld: 0220	Parkeren
Beleidsveld: 0290	Overige mobiliteit en verkeer
Beleidsveld: 0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Beleidsveld: 0309	Overig afval- en materialenbeheer
Beleidsveld: 0310	Beheer van regen- en afvalwater
Beleidsveld: 0319	Overig waterbeheer
Beleidsveld: 0320	Sanering van bodemverontreiniging

Beleidsveld: 0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
Beleidsveld: 0341	Erosiebestrijding
Beleidsveld: 0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
Beleidsveld: 0350	Klimaat en energie
Beleidsveld: 0390	Overige milieubescherming
Beleidsveld: 0470	Dierenbescherming
Beleidsveld: 0530	Land-, tuin- & bosbouw
Beleidsveld: 0600	Ruimtelijke planning
Beleidsveld: 0629	Overig woonbeleid
Beleidsveld: 0630	Watervoorziening
Beleidsveld: 0640	Elektriciteitsvoorziening
Beleidsveld: 0650	Gasvoorziening
Beleidsveld: 0670	Straatverlichting
Beleidsveld: 0680	Groene ruimte
Beleidsveld: 0720	Monumentenzorg
Beleidsveld: 0984	Ontsmetting en openbare reiniging
Beleidsveld: 0990	Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 03 Mens en maatschappij

Beleidsveld: 0130	Administratieve dienstverlening
Beleidsveld: 0160	Hulp aan het buitenland
Beleidsveld: 0380	Participatie en sensibilisatie
Beleidsveld: 0500	Handel en middenstand
Beleidsveld: 0520	Toerisme - Onthaal en promotie
Beleidsveld: 0521	Toerisme - Sectorondersteuning
Beleidsveld: 0522	Toerisme - Infrastructuur
Beleidsveld: 0703	Openbare bibliotheken
Beleidsveld: 0705	Gemeenschapscentrum
Beleidsveld: 0709	Overige culturele instellingen
Beleidsveld: 0710	Feesten en plechtigheden
Beleidsveld: 0719	Overige evenementen
Beleidsveld: 0721	Archeologie
Beleidsveld: 0729	Overig beleid inzake het erfgoed
Beleidsveld: 0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
Beleidsveld: 0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0741	Sportpromotie en -evenementen
Beleidsveld: 0742	Sportinfrastructuur
Beleidsveld: 0749	Overig sportbeleid
Beleidsveld: 0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Beleidsveld: 0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

Beleidsveld: 0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
Beleidsveld: 0800	Gewoon basisonderwijs
Beleidsveld: 0820	Deeltijds kunstonderwijs
Beleidsveld: 0870	Sociale voordelen
Beleidsveld: 0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
Beleidsveld: 0945	Kinderopvang
Beleidsveld: 0949	Overige gezinshulp
Beleidsveld: 0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie
Beleidsveld: 0986	Eerstelijnsgezondheidszorg

Beleidsdomein: 04 Sociale dienstverlening

Beleidsveld: 0550	Tewerkstelling en activering
Beleidsveld: 0900	Sociale bijstand
Beleidsveld: 0901	Voorschotten
Beleidsveld: 0902	Integratie van personen met vreemde herkomst
Beleidsveld: 0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Beleidsveld: 0905	Dienst voor juridische informatie en advies
Beleidsveld: 0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Beleidsveld: 0930	Sociale huisvesting
Beleidsveld: 0944	Preventieve gezinsondersteuning
Beleidsveld: 0946	Thuisbezorgde maaltijden
Beleidsveld: 0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen

Beleidsdomein: 05 Residentiële ouderenzorg

Beleidsveld: 0953	Woon- en zorgcentra
-------------------	---------------------

Overzicht opbrengsten per belastingsoort

Actie	Actie omschr.	Bel.item	Alg.rek	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031	Totaal
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	2.712.101,00	2.787.125,00	2.891.898,00	2.893.179,00	3.074.421,00	3.168.229,00	17.526.953,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.072.420,00	4.234.890,00	4.360.980,00	4.493.740,00	4.449.070,00	4.556.870,00	26.167.970,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7302000	Opdecimen verkeersbelasting	112.754,00	115.150,00	117.547,00	119.589,00	121.605,00	123.663,00	710.308,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7305000	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	9.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7326000	Belasting op bijkomende wooneenheden en bouwkvavels	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	120.000,00
ACT-59	Afvalbeheer in samenwerk	0020-00	7332210	Opbrengsten IGS Ecowerf	434.980,00	445.855,00	457.001,00	468.426,00	480.137,00	492.140,00	2.778.539,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7342400	Belasting op verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	360.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7360900	Belasting op masten en pylonen	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	396.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7372000	Belasting op niet-bebouwde gronden (wet 29.03.1962 art.70bis)	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	168.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7373000	Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	120.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7374000	Belasting op Leegstaande woningen en gebouwen	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	270.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7374100	Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	36.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7374200	Opcentiemen op ongeschikt & onbewoonbare woningen en gebouwen	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	120.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7377000	Belasting op tweede verblijven	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	132.000,00
ACT-13	GAS 5 invoeren	0480-00	7390100	GAS-boetes lichte snelheidsovertredingen (GAS 5)	2.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	26.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0480-00	7391000	GAS-boetes stilstaan, parkeren en autoluwe zones (GAS 4)	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	54.000,00
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0480-00	7392000	Andere GAS-boetes	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
					7.632.755,00	7.885.520,00	8.130.926,00	8.278.434,00	8.428.733,00	8.644.402,00	49.000.770,00

Overzicht opbrengsten per soort retributies

Actie	Actie omschr.	Bel.item	Alg.rek	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031	Totaal
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7000200	Conformiteitsattesten	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	16.200
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7003600	Opruiming sluikstorten	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7006200	Andere retrib. inzake gebruik van openbaar domein	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	180.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7009000	Retrib voor takelen en bewaren voertuigen	500	500	500	500	500	500	3.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0020-00	7003100	Verkoop zakken, klevers, recipiënten	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	36.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0050-00	7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	30.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0309-00	7000099	Opbrengsten uit andere verkopen	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	7.500
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0309-00	7020999	Opbrengsten uit andere prestaties	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	9.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0400-00	7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0705-00	7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	15.000
ACT-113	Gelijkblijvend beleid	0742-01	7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	10.000	10.000	10.000	10.000	-	-	40.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0742-01	7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	-	-	-	-	20.000	20.000	40.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0640-00	7006200	Andere retributies inzake gebruik van openbaar domein	9.950	9.950	9.950	9.950	9.950	9.950	59.700
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0650-00	7006200	Andere retributies inzake gebruik van openbaar domein	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	18.180
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0520-00	7010002	Inschrijvingsgelden	3.000	500	500	500	500	500	5.500
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0749-00	7010002	Inschrijvingsgelden	1.000	-	-	-	-	500	1.500
ACT-130	Eigen activiteiten en in	0759-00	7010002	Inschrijvingsgelden	3.000	500	500	500	500	500	5.500
ACT-14	Mobiliteit zonder drem	0959-00	7010002	Inschrijvingsgelden	3.600	600	600	600	600	600	6.600
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0800-01	7040008	Verkopen en prestaties GBS	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	180.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0800-02	7040008	Verkopen en prestaties GBS	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	510.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0703-00	7020999	Opbrengsten uit andere prestaties	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	24.000
GBB-CBS	Gelijkblijvend beleid	0990-00	7060001	Opbrengsten uit concessies	17.500	17.500	17.500	17.500	17.500	17.500	105.000
					230.530,00	221.530,00	221.530,00	221.530,00	231.530,00	232.030,00	1.358.680,00

Ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering per beleidsveld

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 52336

Gemeente (0207.519.424)

Gemeenteplein 1, 3320 Hoegaarden

Algemeen directeur: Bart Hendrix

OCMW (0212.219.370)

Gemeenteplein 1, 3320 Hoegaarden

Financieel directeur: Pieter Hendrix

Beleidsveld: BV0010: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	3.089.953	3.147.025	3.292.966	3.417.210	3.547.352	3.651.719
Saldo	3.089.953	3.147.025	3.292.966	3.417.210	3.547.352	3.651.719
Investering						
Ontvangst	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348
Saldo	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348	143.348
Financiering						

Beleidsveld: BV0020: Fiscale aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	40.724	42.349	43.610	44.937	44.491	45.569
Ontvangst	7.660.955	7.911.720	8.156.126	8.303.634	8.453.933	8.669.602
Saldo	7.620.231	7.869.371	8.112.516	8.258.697	8.409.442	8.624.033
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0030: Financiële aangelegenheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	51.465	51.465	51.465	51.465	51.465	51.465
Ontvangst	13.020	13.020	13.020	13.020	13.020	13.020
Saldo	-38.445	-38.445	-38.445	-38.445	-38.445	-38.445
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0040: Transacties in verband met de openbare schuld

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	334.670	343.208	345.619	411.472	438.992	424.612
Saldo	-334.670	-343.208	-345.619	-411.472	-438.992	-424.612
Investering						
Financiering						
Uitgave	1.035.000	1.096.580	1.139.350	1.133.450	1.129.720	1.114.955
Ontvangst	161.392	4.161.474	2.160.282	257.445	7.227	59.822
Saldo	-873.608	3.064.894	1.020.932	-876.005	-1.122.493	-1.055.133

Beleidsveld: BV0050: Patrimonium zonder maatschappelijk doel

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	19.850	19.850	19.850	19.850	19.850	19.850
Ontvangst	19.501	19.501	19.501	19.501	19.501	19.501
Saldo	-349	-349	-349	-349	-349	-349
Investering						
Ontvangst	335.000	150.000	0	0	0	0
Saldo	335.000	150.000	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0090: Overige algemene financiering

Beleidsveld: BV0100: Politieke organen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	390.082	397.268	404.600	412.079	419.707	427.484
Ontvangst	14.501	14.792	15.087	15.388	15.696	16.011
Saldo	-375.581	-382.476	-389.513	-396.691	-404.011	-411.473
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0101: Officieel ceremonieel**Beleidsveld: BV0110: Secretariaat**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	370.484	378.243	385.710	393.326	401.094	409.017
Ontvangst	484	484	484	484	484	484
Saldo	-370.000	-377.759	-385.226	-392.842	-400.610	-408.533
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0111: Fiscale en financiële diensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	378.892	386.817	394.280	401.890	409.654	417.574
Ontvangst	1.671	1.671	1.671	1.671	1.671	1.671
Saldo	-377.221	-385.146	-392.609	-400.219	-407.983	-415.903
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0112: Personeelsdienst en vorming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	248.775	253.079	257.167	261.238	265.487	269.719
Ontvangst	7.436	7.436	7.436	7.436	7.436	7.436
Saldo	-241.339	-245.643	-249.731	-253.803	-258.051	-262.283
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0113: Archief**Beleidsveld: BV0114: Organisatiebeheersing****Beleidsveld: BV0115: Welzijn op het werk**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	32.900	38.400	32.900	32.900	38.400	37.900
Saldo	-32.900	-38.400	-32.900	-32.900	-38.400	-37.900
Investering						
Uitgave	35.000	0	0	0	0	0
Saldo	-35.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0119: Overige algemene diensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.835.869	1.861.853	1.892.516	1.923.094	1.930.005	1.963.373
Ontvangst	18.146	17.906	17.671	17.440	17.214	16.993
Saldo	-1.817.723	-1.843.948	-1.874.845	-1.905.654	-1.912.792	-1.946.380
Investering						
Uitgave	208.000	203.000	238.000	263.000	53.000	38.000
Saldo	-208.000	-203.000	-238.000	-263.000	-53.000	-38.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0130: Administratieve dienstverlening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	188.200	192.437	196.143	199.922	203.777	207.709
Ontvangst	664	664	664	664	664	664
Saldo	-187.535	-191.772	-195.478	-199.257	-203.112	-207.044
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0160: Hulp aan het buitenland

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	7.300	7.366	7.433	7.502	7.572	7.643
Saldo	-7.300	-7.366	-7.433	-7.502	-7.572	-7.643
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg**Beleidsveld: BV0190: Overig algemeen bestuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	567.026	650.526	729.026	821.526	916.026	1.001.526
Ontvangst	103.850	103.850	103.850	103.850	103.850	103.850
Saldo	-463.176	-546.676	-625.176	-717.676	-812.176	-897.676
Investering						
Uitgave	110.000	150.000	170.000	235.000	110.000	110.000
Saldo	-110.000	-150.000	-170.000	-235.000	-110.000	-110.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0200: Wegen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	266.000	266.000	276.000	266.000	266.000	276.000
Saldo	-266.000	-266.000	-276.000	-266.000	-266.000	-276.000
Investering						
Uitgave	2.676.824	950.000	900.000	600.000	950.000	300.000
Ontvangst	192.826	0	0	0	0	0
Saldo	-2.483.998	-950.000	-900.000	-600.000	-950.000	-300.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0210: Openbaar vervoer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0220: Parkeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
Saldo	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0290: Overige mobiliteit en verkeer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
Investering						
Uitgave	25.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Saldo	-25.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	659.627	686.281	706.495	720.375	734.532	748.973
Saldo	-659.627	-686.281	-706.495	-720.375	-734.532	-748.973
Investering						
Uitgave	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Saldo	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0309: Overig afval- en materialenbeheer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750	2.750
Ontvangst	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800
Saldo	50	50	50	50	50	50
Investering						
Uitgave	0	160.000	0	0	0	0
Saldo	0	-160.000	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0310: Beheer van regen- en afvalwater

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangst	63.866	63.866	63.866	63.866	63.866	63.866
Saldo	58.866	58.866	58.866	58.866	58.866	58.866
Investering						
Uitgave	130.000	0	0	0	0	0
Saldo	-130.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0319: Overig waterbeheer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	10.028	10.029	10.029	10.030	10.031	10.031
Saldo	-10.028	-10.029	-10.029	-10.030	-10.031	-10.031
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0320: Sanering van bodemverontreiniging

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0340: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	27.898	29.014	29.014	30.174	31.381	32.637
Saldo	-27.898	-29.014	-29.014	-30.174	-31.381	-32.637
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0341: Erosiebestrijding

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	11.500	211.500	11.500	11.500	11.500	11.500
Ontvangst	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Saldo	-2.500	-202.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investering						
Uitgave	51.387	1.387	1.387	1.387	1.387	1.387
Saldo	-51.387	-1.387	-1.387	-1.387	-1.387	-1.387
Financiering						

Beleidsveld: BV0349: Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	11.456	11.456	11.456	11.456	11.456	11.456
Saldo	-11.456	-11.456	-11.456	-11.456	-11.456	-11.456
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0350: Klimaat en energie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	23.950	23.950	12.950	12.950	12.950	12.950
Ontvangst	8.671	0	0	0	0	0
Saldo	-15.279	-23.950	-12.950	-12.950	-12.950	-12.950
Investering						
Uitgave	125.000	0	0	0	0	0
Saldo	-125.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0380: Participatie en sensibilisatie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0390: Overige milieubescherming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	197.065	202.425	207.534	212.791	218.201	223.769
Ontvangst	1.186	1.186	1.186	1.186	1.186	1.186
Saldo	-195.880	-201.239	-206.348	-211.605	-217.016	-222.584
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0400: Politiediensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	893.000	909.000	962.000	968.000	979.000	986.000
Ontvangst	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-883.000	-899.000	-952.000	-958.000	-969.000	-976.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0410: Brandweer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	472.592	484.407	496.517	508.930	521.653	534.694
Saldo	-472.592	-484.407	-496.517	-508.930	-521.653	-534.694
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0470: Dierenbescherming

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	5.500
Saldo	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-5.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0480: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.200	5.400	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangst	12.000	14.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	7.800	8.600	9.000	9.000	9.000	9.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0490: Overige elementen van openbare orde en veiligheid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.750	22.750	22.750	22.750	22.750	22.750
Ontvangst	500	500	500	500	500	500
Saldo	-6.250	-22.250	-22.250	-22.250	-22.250	-22.250
Investering						
Uitgave	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0500: Handel en middenstand

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750	3.750
Saldo	-3.750	-3.750	-3.750	-3.750	-3.750	-3.750
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0520: Toerisme - Onthaal en promotie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	51.925	53.253	54.117	54.999	55.898	56.814
Ontvangst	645	645	645	645	645	645
Saldo	-51.280	-52.608	-53.472	-54.354	-55.253	-56.169
Investering						
Uitgave	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0521: Toerisme - Sectorondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	9.906	9.954	8.503	8.553	8.604	8.656
Saldo	-9.906	-9.954	-8.503	-8.553	-8.604	-8.656
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0522: Toerisme - Infrastructuur

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	8.600	8.600	8.600	8.600	8.600	8.600
Saldo	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600
Investering						
Uitgave	32.500	0	0	0	0	0
Ontvangst	41.250	0	0	0	0	0
Saldo	8.750	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0530: Land-, tuin- & bosbouw

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	0	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	0	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0550: Tewerkstelling en activering

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	209.276	213.833	217.585	221.411	210.147	214.128
Ontvangst	94.428	94.428	94.428	94.428	84.428	84.428
Saldo	-114.848	-119.405	-123.157	-126.983	-125.719	-129.700
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0600: Ruimtelijke planning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	205.451	209.188	209.573	213.024	216.545	220.138
Ontvangst	461	461	461	461	461	461
Saldo	-204.990	-208.727	-209.112	-212.563	-216.084	-219.677
Investering						
Uitgave	103.900	0	0	0	0	0
Saldo	-103.900	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0629: Overig woonbeleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	127.692	130.822	134.033	137.326	64.932	66.880
Ontvangst	300	300	300	300	300	300
Saldo	-127.392	-130.522	-133.733	-137.026	-64.632	-66.580
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0630: Watervoorziening

Beleidsveld: BV0640: Elektriciteitsvoorziening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	59.950	59.950	59.950	59.950	59.950	59.950
Saldo	59.950	59.950	59.950	59.950	59.950	59.950
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0650: Gasvoorziening

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Ontvangst	58.030	58.030	58.030	58.030	58.030	58.030
Saldo	58.030	58.030	58.030	58.030	58.030	58.030
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0670: Straatverlichting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Ontvangst	4.713	9.900	14.283	18.634	18.377	18.650
Saldo	-50.287	-45.100	-40.717	-36.366	-36.623	-36.350
Investering						
Uitgave	161.392	161.474	160.828	7.445	7.227	59.822
Ontvangst	18.615	18.615	18.615	18.615	18.615	18.615
Saldo	-142.777	-142.859	-142.213	11.170	11.388	-41.207
Financiering						

Beleidsveld: BV0680: Groene ruimte

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	64.500	64.500	64.500	64.500	64.500	64.500
Ontvangst	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
Saldo	-62.900	-62.900	-62.900	-62.900	-62.900	-62.900
Investering						
Uitgave	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Ontvangst	15.600	0	0	0	0	0
Saldo	-84.400	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0703: Openbare bibliotheken

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	250.813	209.159	211.191	213.622	216.101	218.630
Ontvangst	4.605	4.605	4.605	4.605	4.605	4.605
Saldo	-246.208	-204.554	-206.586	-209.017	-211.496	-214.025
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0705: Gemeenschapscentrum

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	23.155	23.155	23.155	23.155	23.155	23.155
Ontvangst	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Saldo	-20.655	-20.655	-20.655	-20.655	-20.655	-20.655
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0709: Overige culturele instellingen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	26.755	27.107	27.466	27.832	28.206	28.587
Saldo	-26.755	-27.107	-27.466	-27.832	-28.206	-28.587
Investering						
Uitgave	10.000	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0710: Feesten en plechtigheden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	23.700	23.700	23.700	23.700	23.700	23.700
Saldo	-23.700	-23.700	-23.700	-23.700	-23.700	-23.700
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0719: Overige evenementen**Beleidsveld: BV0720: Monumentenzorg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.900	3.900	3.900	3.900	3.900	3.900
Saldo	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0721: Archeologie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Saldo	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0729: Overig beleid inzake het erfgoed

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	10.700	7.200	7.200	10.700	7.200	7.200
Saldo	-10.700	-7.200	-7.200	-10.700	-7.200	-7.200
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0739: Overig kunst- en cultuurbeleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	89.075	58.694	6.536	6.536	6.536	6.536
Ontvangst	182	182	182	182	182	182
Saldo	-88.893	-58.512	-6.354	-6.354	-6.354	-6.354
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	15.450	15.719	15.993	16.273	16.559	16.850
Saldo	-15.450	-15.719	-15.993	-16.273	-16.559	-16.850
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0741: Sportpromotie en -evenementen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.500	4.500	4.500	4.500	7.000	7.000
Saldo	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-7.000	-7.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0742: Sportinfrastructuur

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	57.610	57.610	57.610	58.110	46.510	57.610
Ontvangst	37.500	38.700	918.060	41.100	52.300	53.500
Saldo	-20.110	-18.910	860.450	-17.010	5.790	-4.110
Investering						
Uitgave	800.000	2.250.000	2.150.000	2.000.000	0	0
Saldo	-800.000	-2.250.000	-2.150.000	-2.000.000	0	0
Financiering						
Uitgave	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangst	23.750	27.250	32.250	37.250	41.000	46.000
Saldo	-26.250	-22.750	-17.750	-12.750	-9.000	-4.000

Beleidsveld: BV0749: Overig sportbeleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.775	3.775	3.775	3.775	3.775	3.775
Ontvangst	0	0	0	0	500	500
Saldo	-3.775	-3.775	-3.775	-3.775	-3.275	-3.275
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	30.065	30.656	31.259	31.874	32.502	33.142
Saldo	-30.065	-30.656	-31.259	-31.874	-32.502	-33.142
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	29.137	29.791	30.366	30.955	31.553	32.165
Ontvangst	97	97	97	97	97	97
Saldo	-29.040	-29.694	-30.269	-30.858	-31.456	-32.068
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0752: Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Saldo	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Investering						
Uitgave	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-20.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0759: Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	10.900	10.900	10.900	10.900	10.900	10.900
Ontvangst	500	500	500	500	500	500
Saldo	-10.400	-10.400	-10.400	-10.400	-10.400	-10.400
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0790: Erediensten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	100.009	100.009	91.050	91.050	91.050	91.050
Saldo	-100.009	-100.009	-91.050	-91.050	-91.050	-91.050
Investering						
Uitgave	264.000	450.000	367.500	752.500	65.000	250.000
Ontvangst	129.714	287.912	33.970	421.875	208.970	136.275
Saldo	-134.286	-162.088	-333.530	-330.625	143.970	-113.725
Financiering						

Beleidsveld: BV0800: Gewoon basisonderwijs

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.887.408	2.938.349	2.991.408	3.044.408	3.099.568	3.154.708
Ontvangst	3.001.808	3.052.194	3.103.588	3.156.010	3.209.480	3.264.020
Saldo	114.400	113.845	112.180	111.602	109.912	109.312
Investering						
Uitgave	63.633	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500
Saldo	-63.633	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500
Financiering						

Beleidsveld: BV0820: Deeltijds kunstonderwijs

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	14.550	14.730	14.915	15.106	15.303	15.506
Saldo	-14.550	-14.730	-14.915	-15.106	-15.303	-15.506
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0870: Sociale voordelen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	39.300	39.300	39.300	39.300	39.300	39.300
Saldo	-39.300	-39.300	-39.300	-39.300	-39.300	-39.300
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0900: Sociale bijstand

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	1.286.410	1.333.220	1.297.445	1.348.403	1.313.575	1.337.265
Ontvangst	585.234	593.919	602.527	611.558	620.770	630.166
Saldo	-701.176	-739.301	-694.918	-736.845	-692.805	-707.099
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0901: Voorschotten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Ontvangst	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0902: Integratie van personen met vreemde herkomst

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	200	200	200	200	200	200
Saldo	-200	-200	-200	-200	-200	-200
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0903: Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	107.603	100.103	100.103	100.103	100.103	100.103
Ontvangst	181.000	181.000	181.000	181.000	181.000	181.000
Saldo	73.397	80.897	80.897	80.897	80.897	80.897
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0905: Dienst voor juridische informatie en advies

Beleidsveld: BV0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	77.115	77.282	78.634	80.014	81.420	82.855
Ontvangst	6.006	6.006	6.006	6.006	6.006	6.006
Saldo	-71.109	-71.276	-72.628	-74.008	-75.414	-76.849
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200
Saldo	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0930: Sociale huisvesting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	23.735	16.235	16.235	16.235	16.235	16.235
Ontvangst	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-7.735	-235	-235	-235	-235	-235
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0944: Preventieve gezinsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	7.830	7.830	7.830	7.830	7.830	7.830
Saldo	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830	-7.830
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0945: Kinderopvang

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	168.862	433.956	403.565	403.565	403.565	403.565
Ontvangst	204.348	396.839	396.778	396.778	396.778	206.778
Saldo	35.486	-37.117	-6.787	-6.787	-6.787	-196.787
Investering						
Uitgave	89.191	0	0	0	0	0
Saldo	-89.191	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0946: Thuisbezorgde maaltijden

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	25.756	25.756	25.756	25.756	25.756	25.756
Ontvangst	27.981	27.981	27.981	27.981	27.981	27.981
Saldo	2.225	2.225	2.225	2.225	2.225	2.225
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0949: Overige gezinshulp

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500	20.500
Saldo	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0953: Woon- en zorgcentra

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	4.480.136	4.531.798	4.610.593	4.690.963	4.772.938	4.856.555
Ontvangst	4.236.721	4.257.649	4.271.194	4.303.369	4.336.190	4.369.667
Saldo	-243.416	-274.150	-339.400	-387.595	-436.749	-486.889
Investering						
Uitgave	27.500	12.500	22.500	175.000	65.000	25.000
Saldo	-27.500	-12.500	-22.500	-175.000	-65.000	-25.000
Financiering						

Beleidsveld: BV0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	5.950	5.950	5.950	5.950	5.950	5.950
Ontvangst	5.300	5.300	5.300	5.300	5.300	5.300
Saldo	-650	-650	-650	-650	-650	-650
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0984: Ontsmetting en openbare reiniging

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500
Ontvangst	50	50	50	50	50	50
Saldo	-25.450	-25.450	-25.450	-25.450	-25.450	-25.450
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0985: Gezondheidspromotie en ziektepreventie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	6.300	6.300	6.300	6.300	6.300	5.700
Saldo	-6.300	-6.300	-6.300	-6.300	-6.300	-5.700
Investering						
Financiering						

Beleidsveld: BV0986: Eerstelijnsgezondheidszorg**Beleidsveld: BV0990: Begraafplaatsen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Exploitatie						
Uitgave	32.750	32.750	32.750	32.750	32.750	32.750
Ontvangst	17.540	17.540	17.540	17.540	17.540	17.540
Saldo	-15.210	-15.210	-15.210	-15.210	-15.210	-15.210
Investering						
Uitgave	25.000	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	0	0	0	0	0
Financiering						

Beleidsveld: BV0991: Crematoria

Documentatie deel 8 - Andere relevante toelichtende info

- △ Simulatie Federale Pensioendienst responsabiliseringsbijdragen d.d. 22 aug 2025
- △ Vooruitzicht Federaal Planbureau d.d. 7 okt 2025
- △ Evolutie bevolkingsaantallen 2019-2024

Simulatie van de responsabiliseringsbijdragen

De simulaties voor de responsabiliseringsbijdrage die de FPD publiceert via de onlinetoepassing geven **een indicatie**, die met **voorzichtigheid** moet worden geïnterpreteerd, over welke **evolutie** u kan verwachten bij uw bestuur in de komende vijf jaar.

Het gaat in **geen geval** om een **exacte** berekening van de werkelijk verschuldigde responsabiliseringsbijdrage. Omdat heel wat factoren meespelen biedt de FPD geen garantie voor de nauwkeurigheid van de gepubliceerde cijfers.

De cijfers worden opgemaakt aan de hand van het [principe van de klassieke trendberekening](#) en zijn voor alle besturen gelijk. Daarbij wordt telkens de meest recente index-hypothese van het Planbureau toegepast. Voor de loonmassa wordt de evolutie van de statutaire tewerkstelling in voltijdse equivalenten (VTE) gebruikt, voor de pensioenlast gebeurt de projectie op basis van het gedesindexeerde jaarbedrag. Voor de **projectie** van de cijfers in de toekomst bekijken wij de **evolutie** van de pensioenlast en de loonmassa **in de afgelopen vier jaar**.

Voor de simulatie maakt de FPD de berekening **op werkgeversniveau** en **niet op werknemersniveau** op basis van geaggregeerde gegevens voor wat de loonmassa en de pensioenlast betreft.

Wij willen nogmaals benadrukken dat onze berekeningen **sterk kunnen afwijken** van de realiteit bij uw bestuur door een aantal factoren die wij niet kennen en/of gebruiken voor de berekening van onze simulaties.

Een grote **wijziging** binnen de **referentieperiode** kan hiervoor de aanleiding zijn. We denken dan vooral aan een aantal nieuwe gepensioneerden die niet vervangen worden door vaste benoemingen, herstructureringen, ...

Om u toe te laten zelf berekeningen te maken op basis van eigen cijfers en verwachtingen kan u gebruik maken van de [simulatietool](#).

Het **systeem van de tweede pijler** kan niet verwerkt worden in de simulatie omdat dit **technisch onmogelijk** is. De definitieve berekening kan pas gemaakt worden bij de opmaak van de notificaties voor de responsabiliseringsbijdrage.

Meer info:

- [over het principe van de klassieke trendberekening](#)
- [over het mechanisme van de korting of verhoging voor de tweede pijler op de eindafrekening](#)
- [over de simulatietool](#)
- [over de transfer van loonmassa van ex-brandweerpersoneel voor de berekening van de responsabiliseringsbijdrage](#)
- [over het Gesolidariseerde pensioenfonds op onze website](#)

0207.519.424

GEMEENTEBESTUUR VAN HOEGAARDENGegevens geactualiseerd op **22/08/2025**

Deze nieuwe simulatie annuleert en vervangt die van 14/07/2025.

Voor deze berekening werden nog geen definitieve cijfers van 2024 gebruikt omdat de berekening van de responsabiliseringsbijdrage voor dat jaar nog lopende is.

De cijfers zijn afgerond op duizendtallen.

Berekening van de wettelijke basispensioenbijdrage

Jaar	Loonmassa	×	Wettelijke basispensioenbijdragevoet	=	Wettelijke basispensioenbijdrage
2024	€ 577.000		45,00 %		€ 260.000
2025	€ 512.000		45,00 %		€ 230.000
2026	€ 468.000		45,00 %		€ 211.000
2027	€ 424.000		45,00 %		€ 191.000
2028	€ 377.000		45,00 %		€ 170.000
2029	€ 328.000		45,00 %		€ 148.000
2030	€ 277.000		45,00 %		€ 125.000
2031	€ 220.000		45,00 %		€ 99.000

Berekening van het deficit

Jaar	Wettelijke basispensioenbijdrage	—	Pensioenlast	=	Deficit
2024	€ 260.000		€ 399.000		€ 139.000
2025	€ 230.000		€ 439.000		€ 209.000
2026	€ 211.000		€ 462.000		€ 251.000
2027	€ 191.000		€ 484.000		€ 293.000
2028	€ 170.000		€ 505.000		€ 335.000
2029	€ 148.000		€ 531.000		€ 383.000
2030	€ 125.000		€ 560.000		€ 435.000

2031	€ 99.000	€ 584.000	€ 485.000
------	----------	-----------	-----------

0207.519.424 GEMEENTEBESTUUR VAN HOEGAARDEN

 Gegevens geactualiseerd op **22/08/2025**
Berekening van de responsabiliseringsbijdrage

Jaar	Deficit	×	Responsabiliserings-coëfficiënt	=	Responsabiliseringsbijdrage
2024	€ 139.000		70,25 %		€ 98.000
2025	€ 209.000		73,29 %		€ 153.000
2026	€ 251.000		77,11 %		€ 194.000
2027	€ 293.000		78,57 %		€ 230.000
2028	€ 335.000		79,93 %		€ 268.000
2029	€ 383.000		81,48 %		€ 312.000
2030	€ 435.000		82,90 %		€ 361.000
2031	€ 485.000		83,93 %		€ 407.000

Berekening van de werkelijke basispensioenbijdrage (ex-pool 1)

Jaar	Loonmassa	×	Werkelijke basispensioenbijdragevoet (ex-pool 1)	=	Werkelijke basispensioenbijdrage (ex-pool 1)
2024	€ 577.000		42,00 %		€ 242.000
2025	€ 512.000		42,00 %		€ 215.000
2026	€ 468.000		45,00 %		€ 211.000
2027	€ 424.000		45,00 %		€ 191.000
2028	€ 377.000		45,00 %		€ 170.000
2029	€ 328.000		45,00 %		€ 148.000
2030	€ 277.000		45,00 %		€ 125.000
2031	€ 220.000		45,00 %		€ 99.000

Simulatie van de responsabiliseringsbijdragen

De simulaties voor de responsabiliseringsbijdrage die de FPD publiceert via de onlinetoepassing geven **een indicatie**, die met **voorzichtigheid** moet worden geïnterpreteerd, over welke **evolutie** u kan verwachten bij uw bestuur in de komende vijf jaar.

Het gaat in **geen geval** om een **exacte** berekening van de werkelijk verschuldigde responsabiliseringsbijdrage. Omdat heel wat factoren meespelen biedt de FPD geen garantie voor de nauwkeurigheid van de gepubliceerde cijfers.

De cijfers worden opgemaakt aan de hand van het [principe van de klassieke trendberekening](#) en zijn voor alle besturen gelijk. Daarbij wordt telkens de meest recente index-hypothese van het Planbureau toegepast. Voor de loonmassa wordt de evolutie van de statutaire tewerkstelling in voltijdse equivalenten (VTE) gebruikt, voor de pensioenlast gebeurt de projectie op basis van het gedesindexeerde jaarbedrag. Voor de **projectie** van de cijfers in de toekomst bekijken wij de **evolutie** van de pensioenlast en de loonmassa **in de afgelopen vier jaar**.

Voor de simulatie maakt de FPD de berekening **op werkgeversniveau** en **niet op werknemersniveau** op basis van geaggregeerde gegevens voor wat de loonmassa en de pensioenlast betreft.

Wij willen nogmaals benadrukken dat onze berekeningen **sterk kunnen afwijken** van de realiteit bij uw bestuur door een aantal factoren die wij niet kennen en/of gebruiken voor de berekening van onze simulaties.

Een grote **wijziging** binnen de **referentieperiode** kan hiervoor de aanleiding zijn. We denken dan vooral aan een aantal nieuwe gepensioneerden die niet vervangen worden door vaste benoemingen, herstructureringen, ...

Om u toe te laten zelf berekeningen te maken op basis van eigen cijfers en verwachtingen kan u gebruik maken van de [simulatietool](#).

Het **systeem van de tweede pijler** kan niet verwerkt worden in de simulatie omdat dit **technisch onmogelijk** is. De definitieve berekening kan pas gemaakt worden bij de opmaak van de notificaties voor de responsabiliseringsbijdrage.

Meer info:

- [over het principe van de klassieke trendberekening](#)
- [over het mechanisme van de korting of verhoging voor de tweede pijler op de eindafrekening](#)
- [over de simulatietool](#)
- [over de transfer van loonmassa van ex-brandweerpersoneel voor de berekening van de responsabiliseringsbijdrage](#)
- [over het Gesolidariseerde pensioenfonds op onze website](#)

0212.219.370

OCMW VAN HOEGAARDENGegevens geactualiseerd op **22/08/2025**

Deze nieuwe simulatie annuleert en vervangt die van 14/07/2025.

Voor deze berekening werden nog geen definitieve cijfers van 2024 gebruikt omdat de berekening van de responsabiliseringsbijdrage voor dat jaar nog lopende is.

De cijfers zijn afgerond op duizendtallen.

Berekening van de wettelijke basispensioenbijdrage

Jaar	Loonmassa	×	Wettelijke basispensioenbijdragevoet	=	Wettelijke basispensioenbijdrage
2024	€ 240.000		45,00 %		€ 108.000
2025	€ 222.000		45,00 %		€ 100.000
2026	€ 190.000		45,00 %		€ 86.000
2027	€ 157.000		45,00 %		€ 71.000
2028	€ 122.000		45,00 %		€ 55.000
2029	€ 85.000		45,00 %		€ 38.000
2030	€ 47.000		45,00 %		€ 21.000
2031	€ 38.000		45,00 %		€ 17.000

Berekening van het deficit

Jaar	Wettelijke basispensioenbijdrage	−	Pensioenlast	=	Deficit
2024	€ 108.000		€ 341.000		€ 233.000
2025	€ 100.000		€ 386.000		€ 286.000
2026	€ 86.000		€ 417.000		€ 331.000
2027	€ 71.000		€ 447.000		€ 376.000
2028	€ 55.000		€ 477.000		€ 422.000
2029	€ 38.000		€ 511.000		€ 473.000
2030	€ 21.000		€ 548.000		€ 527.000

2031	€ 17.000	€ 581.000	€ 564.000
------	----------	-----------	-----------

0212.219.370 OCMW VAN HOEGAARDEN

 Gegevens geactualiseerd op **22/08/2025**
Berekening van de responsabiliseringsbijdrage

Jaar	Deficit	×	Responsabiliserings-coëfficiënt	=	Responsabiliseringsbijdrage
2024	€ 233.000		70,25 %		€ 164.000
2025	€ 286.000		73,29 %		€ 210.000
2026	€ 331.000		77,11 %		€ 255.000
2027	€ 376.000		78,57 %		€ 295.000
2028	€ 422.000		79,93 %		€ 337.000
2029	€ 473.000		81,48 %		€ 385.000
2030	€ 527.000		82,90 %		€ 437.000
2031	€ 564.000		83,93 %		€ 473.000

Berekening van de werkelijke basispensioenbijdrage (ex-pool 1)

Jaar	Loonmassa	×	Werkelijke basispensioenbijdragevoet (ex-pool 1)	=	Werkelijke basispensioenbijdrage (ex-pool 1)
2024	€ 240.000		42,00 %		€ 101.000
2025	€ 222.000		42,00 %		€ 93.000
2026	€ 190.000		45,00 %		€ 86.000
2027	€ 157.000		45,00 %		€ 71.000
2028	€ 122.000		45,00 %		€ 55.000
2029	€ 85.000		45,00 %		€ 38.000
2030	€ 47.000		45,00 %		€ 21.000
2031	€ 38.000		45,00 %		€ 17.000

Spilindex

- In januari 2025 is de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen laatst overschreden. Als gevolg daarvan werden de sociale uitkeringen in februari 2025 en de wedden van het overheidspersoneel in maart 2025 met 2% aangepast aan de gestegen levensduurte.
- **De volgende overschrijding van de spilindex** (133,28) zou plaatsvinden in **januari 2026**. Rekening houdend met de Programmawet van 18 juli 2025 (B.S. 29.07.2025) zouden de sociale uitkeringen en de **wedden van het overheidspersoneel in april 2026 met 2% aangepast worden aan de gestegen levensduurte**.
- De daaropvolgende spilindex (135,95) zou niet overschreden worden in 2026.

Volgende update

4 november 2025 om 14u.

Evo bevolkingsaantallen 2019-2024 - HOEGAARDEN

