

GEMEENTELIJK REGLEMENT AMBULANTE HANDEL

INHOUD : GEMEENTELIJK REGLEMENT

Afdeling 1 : Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Afdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Afdeling 1.2 : Abonnementen

Afdeling 2 : Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Afdeling 2.1 : Ambulante handel op vooraf bepaalde plaatsen

Afdeling 2.2 : Ambulante handel op niet-vooraf bepaalde plaatsen

Afdeling 2.3 : Ambulante handel op rondtrekkende wijze

Afdeling 3 : Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Afdeling 4 : Aanvullende bepalingen

AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein een **openbare markt** in op zaterdag van 8:00u (aankomst marktkramers vanaf 06:00u; verkoop vanaf 8:00u) tot 13:00u (opruimen tot 14:00u) op het Gemeenteplein.

Er wordt geen specialisatie gespecificeerd; er wordt slechts één kraam per verkocht artikel toegestaan.

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Toelichting:

Jaarmarkten, braderieën, ... kunnen toegestaan worden als manifestaties ter bevordering van de lokale handel in de gemeente en kunnen best niet als openbare markt beschouwd worden. Indien ze toch vermeld worden bij de openbare markten dan moeten ze aan het marktplan en de toewijzingsmodaliteiten van dit reglement voldoen.

Afdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen. :

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

- 1° de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's;
- 2° bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen kunnen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt met het oog op de verkoop.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 1 (wet art 8)

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- per abonnement
EN/OF
- van dag tot dag

Toelichting :

De gemeente kan de verhouding van het aantal standplaatsen per abonnement en dag-tot-dag zelf bepalen. Deze verhouding moet wel duidelijk omschreven worden in het reglement.

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

De toewijzing van losse standplaatsen kan gebeuren met voorafgaande schriftelijke inschrijvingen.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30,)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website www.lokaalbestuurhoegaarden.be en/of via de lokale pers.

Toelichting :

De modaliteiten van publicatie en openbaarheid moeten duidelijk in dit reglement omschreven worden. De communicatiekanalen moeten worden benoemd in het reglement. Bijvoorbeeld : gemeentelijk communicatie platformen zoals infoblad, gemeentelijke website, sociale media, ... publicatie in lokale media, ...

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- per mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- per aangetekende zending

Toelichting :

De indieningswijze en termijn kunnen best op maat van de eigen gemeente op een zo helder en werkbaar mogelijke wijze omschreven worden. De modaliteiten (wijze van indiening en termijnen) moeten duidelijk omschreven worden in dit reglement. Voor de termijnen kan men best met een duidelijk einddatum voor indiening werken in plaats van bijvoorbeeld 30 dagen na publicatie.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst bijgehouden in een register van kandidaturen met registratie van het tijdstip van de indiening van de kandidatuur

De kandidaturen worden geklasseerd :

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3.
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Toelichting :

De gemeente is verplicht een register van kandidaturen bij te houden. Voor de opbouw en rangorde van het register kan de gemeente zelf een afwijkende regeling voorzien. Ook voor de herbevestiging van de kandidaturen en de actualisering van het register mag de gemeente zelf de modaliteiten in het reglement opnemen.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen :

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tegelijkertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

1. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
2. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Toelichting :

Art. 29 van het KB stelt duidelijk dat de gemeente zelf de rangorde KAN bepalen. Dat betekent dat de gemeente (totaal afwijkend van hierboven) zelf een rangorde kan omschrijven, al dan niet opgesplitst naar verschillende categorieën. De omschrijving moet duidelijk en transparant zijn. Bovendien stelt art. 31 §4 van het KB dat de gemeente ENKEL verplicht is om een register bij te houden. Voor de rangorde in het register KAN de gemeente volledig autonoom een afwijkende regeling uitwerken.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Toelichting :

1. Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst de standplaats toegekend is, de eventuele specialisatie en het seizoensgebonden karakter van de standplaats, mag het plan of het register verwijzen naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.
2. Het gemeentelijke reglement kan indien gewenst hier een afwijkende of aanvullende regelgeving voorzien. Met andere woorden; de gemeente is VERPLICHT een plan en register te hebben. De inhoud van beide documenten MAG de gemeente autonoom bepalen.

Afdeling. 1.2 : Abonnementen

Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7 en 8 van dit marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op duurzame dragen tegen ontvangstbewijs door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement

Toelichting :

De gemeente heeft de keuze. Ze bepaalt zelf de looptijd van een abonnement van bepaalde duur of hanteert abonnementen van onbepaalde duur.

Een seizoensgebonden activiteit (art 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Toelichting :

Dit artikel is enkel van toepassing indien de gemeente zelf geen afwijkende regeling voorziet. Indien de gemeente geen aparte abonnementen wenst te voorzien voor seizoensgebonden activiteiten dan kan men via het systeem van een aantal toegestane afwezigheden toch de mogelijkheid laten aan bijvoorbeeld plantenverkopers om slechts een bepaalde periode per jaar aanwezig te zijn.

Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32,)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond

De opschorting gaat in de dag waarop de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 7 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid)

Het abonnement zal door (de burgemeester, zijn afgevaardigde of door de concessionaris) geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij afwezigheid gedurende 4 opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Toelichting :

Voor de schorsing en opzegging moet de gemeente rekening houden met de wettelijke bepalingen betreffende behoorlijk bestuur, informatie- en hoorplicht en de proportionaliteit van het voorval.

Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement

Deze termijn bedraagt 6 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Toelichting

De termijn van vooropzeg mag niet korter zijn dan twaalf maanden wanneer de houder zijn abonnement definitief verliest .

In geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan waarbij de houder zijn abonnement behoudt mag de termijn niet korter zijn dan zes maanden.

In geval van absolute noodzakelijkheid is geen minimumtermijn van vooropzegging van toepassing.

Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- A. de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
- B. de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen,
- C. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent
- D. de echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- E. de personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;

De personen vermeld in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, die toegewezen zijn of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen of onderverhuurd.

Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van de gemeente, ook een standplaats innemen.

Toelichting :

De burgemeester kan beslissen deze personen toelating te geven om verkopen op de markt te realiseren zodat ze niet hoeven mee te loten. De gemeente kan in haar reglement het occasionele karakter omschrijven. Zie afdeling 3 in dit modelreglement.

Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- A. de overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats.
Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden per aangetekend schrijven bij de gemeente.
- B. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van de burgemeester of zijn afgevaardigde
- C. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken (cf. art. 2 van dit reglement)

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft vastgesteld dat :

1. de overnemer het bewijs levert van de inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.

2. overnemer het aantal toegestane standplaatsen per onderneming (cf. artikel 1 van dit reglement) niet overschrijdt.
3. de overnemer het bewijs levert waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden, vermeld in artikel 2 van dit reglement

Toelichting :

Dit impliceert dat de gemeente altijd haar goedkeuring moet geven voor de overdracht. De gemeente moet immers kunnen controleren en vaststellen dat de standplaats conform de regelgeving en het gemeentelijk reglement ingenomen kan worden (specialisatie, machtiging en verplichte documenten, aantal toegestane standplaatsen, ...).

AFDELING 2 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN

Toelichting : De gemeente heeft 3 mogelijkheden om vaste standplaatsen voor ambulante handel op het openbaar domein buiten de openbare markten toe te staan :

1. Ambulante activiteiten op **vooraf** bepaalde plaatsen
2. Ambulante activiteiten op **niet-vooraf** bepaalde plaatsen
3. Een **combinatie** van vooraf en niet-vooraf bepaalde plaatsen is mogelijk.

Naast de vaste standplaatsen kan de gemeente ook ambulante handel op **rondtrekkende wijze** toestaan of weigeren.

Afdeling 2.1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn VOORAF BEPAALD

Artikel 14 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

Ingeval van een grote activiteit op het Gemeenteplein is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten in de Arthur Putzeysstraat na een voorafgaande machtiging van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

Artikel 15 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

15.1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 14 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris (contactgegevens vermelden).

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

15.2. Beslissing machtiging (KB art 42)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

Toelichting :

1. Voor de toewijzing van standplaatsen op het openbaar domein kan de gemeente een afwijkende regeling voorzien.
2. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.

Artikel 16 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 17 Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Toelichting

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding. De betaling tegen ontvangstbewijs (KB art 39) werd geschrapt. De modaliteiten voor betaling worden (vermoedelijk) opgenomen in een retributiereglement.

Artikel 18 Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikel 5 tot en met 9 van dit reglement).

Afdeling 2.2. Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn NIET VOORAF BEPAALD

Artikel 19. Toepassingsgebied (KB art. 38)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meer plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

Artikel 20 Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging (

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Toelichting :

1. Voor de toewijzing van standplaatsen op het openbaar domein kan de gemeente een afwijkende regeling voorzien (zie art 43 §4).
2. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.

Artikel 21 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 22 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 23 Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikelen 5 tot en met 9 van dit reglement). Voorwaarden inzake melding van vacature (artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

Afdeling 2.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Toelichting :

Ambulante activiteiten kunnen ook op rondtrekkende wijze uitgeoefend worden. Hierbij verplaatst de handelaar zich regelmatig langs een vooraf bepaald traject met verschillende verkooppunten.

Deze verkooppunten neemt hij tijdelijk, telkens voor een bepaalde duur in.

De gemeente kan hierbij voorwaarden opleggen aan deze vorm van ambulante activiteiten. De wet voorziet geen specifieke voorwaarden.

Artikel 24. Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar moet deze ambulante activiteit voorafgaand aan vragen bij de gemeente.

Artikel 25 Voorafgaande machtiging

25.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, als vermeld in artikel 24, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en moet men beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris (contactgegevens vermelden).

25.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Toelichting :

1. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.
2. De gemeente kan ook omschrijven op welke plaatsen op het openbaar domein ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze niet kunnen plaatsvinden (niet-economische redenen).

AFDELING 3 : VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET NIET-COMMERCEEL KARAKTER

Toelichting :

De occasionele verkopen voor een niet-commercieel doel zijn niet onderworpen aan de wet op de ambulante activiteiten (wet art 5, 1°). Deze verkopen voldoen wel aan de definitie ambulante activiteit maar zijn door hun specifieke aard niet onderworpen aan de voorwaarden en verplichtingen van de wet.

De gemeente kan bepalen onder welke voorwaarden deze ambulante activiteiten mogelijk zijn.

Artikel 26 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:

- 1° de occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
- 2° de occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
- 3° de occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Voor deze ambulante activiteiten moet voorafgaand schriftelijk een toelating gevraagd worden.

AFDELING 4 : AANVULLENDE BEPALINGEN

Artikel 27 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren.

Artikel 28 In werking treden van gemeentelijk reglement

Dit reglement treedt onmiddellijk in werking en voorgaand gemeentelijk reglement van 12 september 2017 wordt opgeheven.

Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op

Goedgekeurd door de gemeenteraad op